

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	Elisa Tartari
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	<b>elisa.tartari@asst-mantova.it</b>
Nazionalità	Italiana

Data di nascita	07/02/1976
-----------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA	
<i>INCARICO ATTUALE</i> Dal 01/01/2023 a tutt'oggi	Responsabile di flussi informativi delle attività produttive ambulatoriali e socio sanitarie e del sistema di reporting
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 01/09/2017 al 1/02/2021	Responsabile di Area Dipartimentale per il Dipartimento Cardio Toraco Vascolare
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 16/11/2015 al 31/08/2017	Infermiera con funzioni di Coordinamento presso la Struttura Complessa di Medicina Generale e Nefrologia di Mantova
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 07/04/2014 al 15/11/2015	Infermiera con funzioni di Coordinamento presso la Struttura Complessa di Pneumologia e Utir di Mantova
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 01/03/2013 al 06/04/2014	Infermiera presso la Struttura Complessa di Neurologia e Stroke Unit di Mantova

<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 16/03/2012 al 01/05/2012	Responsabile di Area Dipartimentale per il Dipartimento Medico e Dipartimento Mediche Specialistiche
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 16/09/2011 al 16/03/2012	Infermiera con funzioni di Coordinamento presso la Struttura Complessa di Cardiologia e UCC di Pieve di Coriano
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 01/07/2004 al 16/09/2011	Infermiera in carico alla Struttura Complessa di Neurologia di Mantova
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b>	
<i>INCARICO PRECEDENTE</i> Dal 16/11/2003 al 30/06/2004	Infermiera in carico alla Struttura Complessa di Chirurgia Generale presso l'ospedale Montecchi di Suzzara

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 10/04/2021 al 28/11/2022	P: Formazione in Costellazioni famigliari e Sistemiche
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 16/11/2022 al 23/11/2022	P: Dalla Progettazione all'utilizzo delle informazioni di contabilità analitica e reporting
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
06/02/2021	P: Gestione dell'emergenza intraospedaliera BLS corso base rivolto a personale sanitario dedicato alla campagna vaccinale anti Sars-CoV-2Covid-19 – 2° edizione
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 23/09/2020 al 24/12/2020	P: La reingegnerizzazione dei processi in Asst di Mantova – Gruppo 2
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 12/3/2020 al 06/11/2020	P. Analisi delle dinamiche comunicative/relazionali mediante l'osservazione partecipante
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 02/05/2019 al 11/12/2019	P: Corso avanzato di metodologia della ricerca: percorso guidato dalla stesura del protocollo alla pubblicazione dell'articolo
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 19/02/2019 al 28/11/2019	P: Innovazione organizzativa: metodologia e strumenti

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
28/11/2019	<i>D: Formazione residenziale per infermieri, fisioterapisti ed operatori socio sanitari della SC di Riab. Cardioresp. su aspetti diagnostico-assistenziali dei pazienti in cura</i>

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
Dal 08/10/2016 al 19/11/2019	P: Supervisione per il consolidamento del progetto formativo aziendale "Il counselling motivazionale breve nella promozione di stili di vita favorevole alla salute: Lo strumento e i setting opportunistici"
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Dal 18/10/2019 al 18/10/2018</i>	P: Cronicità e fragilità: Modelli a confronto
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Dal 2018 Al 2019</i>	D: Infermieristica di Comunità, presso Corso di laurea per Infermiere, sede Università di Brescia
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Dal 2017 al 2018</i>	D: Infermieristica di Comunità, presso Corso di laurea per Infermiere, sede Università di Brescia
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Dal 02/10/2019 al 02/10/2019</i>	P: La relazione di cui avere cura. La relazione che cura.
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>13/09/2018 al 06/12/2018</i>	P: Gruppo di lavoro: la presa in carico del paziente cronico – modalità organizzative in Asst Mantova
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Dal 2013 al 2014</i>	P: Infermiere case manager – 1° livello – presso Università degli Studi di Padova
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Dal 2009 al 2010</i>	P: Management sanitario per le funzioni di Coordinamento – presso la IULM - Milano
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<i>Nel 1998</i>	Diploma come Perito Industriale Capo Tecnico Spec. Elettronica e Telecomunicazioni-presso Istituto Tecnico Industriale J. Torriani - CR

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</i>	<i>Capacità di assistere i malati sia in ambiente intraospedaliero che extraospedaliero. Assistenza al paziente di Area Medica, Chirurgica e Subintensiva.</i>
---	--

<b>PRIMA LINGUA</b>	Italiano
<b>ALTRE LINGUE</b>	
• <i>Capacità di lettura</i>	Inglese: buono
• <i>Capacità di scrittura</i>	Inglese: buono
• <i>Capacità di espressione orale</i>	Inglese: buono

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	Capacità di lavorare in gruppo. Rispetto della gerarchia professionale. Capacità di integrazione con altre figure professionali. Gestione di gruppi e delle riunioni
--	--

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	10 anni di esperienza come soccorritrice volontari a presso la Croce Verde di Mantova; impegno nell'attività di soccorso nell'emergenza territoriale gestita dal 118 di Mantova. Competenze normative e organizzazione aziendale. Gestione e coordinamento delle attività correlate al sistema informativo per invio flussi informativi regionali territoriali.
--	--

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Capacità nella gestione di programmi di videoscrittura, fogli elettronici e di posta elettronica. Programmazione di reportistica analitica di budgeting attraverso datawarehouse.
---	---

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Disegno artistico e tecnico a livello scolastico.
---	---

<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> <i>Competenze non precedentemente indicate</i>	Consapevolezza professionale; Capacità di Autocontrollo e gestione dello stress; Flessibilità e adattabilità
--	--

<b>PATENTE O PATENTI</b>	B
--------------------------	---

---

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

CITTA' \_Mantova\_\_\_\_\_

DATA\_\_16/05/2023\_\_\_\_\_

NOME E COGNOME

Elisa Tartari