

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FERRARI BENEDETTA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data e Luogo di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01.10.2017 al 16.12.2024

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (cat. D) a tempo indeterminato presso l'ASST di Mantova con attribuzione di incarico di funzione di natura organizzativa denominato *"Responsabile Processi Amministrativi Area Salute Mentale e Dipendenze"*

Dal 01.01.2016 al 30.09.2017

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (cat. D) a tempo indeterminato presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova con attribuzione di posizione organizzativa denominata *"Segreteria Direzione Generale"*(dal 01.06.2015)

Dal 01.06.2015 al 31.12.2015

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (cat. D) a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera "Carlo Poma", Mantova (dal 01.01.2016 ASST Mantova) con attribuzione di posizione organizzativa denominata *"Segreteria Direzione Generale"*

Dal 16.01.2006 al 31.05.2015

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (cat. D) a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera "Carlo Poma", Mantova e precisamente:

- dal 12.08.2014 al 31.05.2015 presso Segreteria S.I.T.R.A;
- dal 01.03.2012 al 11.08.2014 presso l'ufficio "Gestione rapporti di lavoro convenzionati e atipici" della Struttura Risorse Umane con le seguenti mansioni:
 - gestione istituti giuridici e relazioni sindacali per gli Specialisti Ambulatoriali;
 - rilevazione presenze/assenze ed elaborazione retributiva relativamente ai Medici di Emergenza Sanitaria Territoriale (MET);
 - gestione rapporti di lavoro atipici (CO.CO.CO., contratto di lavoro autonomo, borse di studio);
 - gestione convenzioni passive con altri Enti;
- dal 01.06.2010 al 02.03.2011 presso il settore Rilevazione Presenze della Struttura Risorse Umane;
- dal 16.01.2006 al 30.05.2010 presso l'Ufficio Segreteria e Relazioni Sindacali della Struttura Risorse Umane.

Dal 1 ottobre 2005 al 31 dicembre 2005

Collaborazione (vendita pacchetti pubblicitari e servizio hostess) presso Medianet – Concessionaria di pubblicità a Mantova.

Dal 1 Giugno al 30 settembre 2005

Gestione e organizzazione eventi presso bar M.A.M.U - Centro Congressi Mantova Multicentre della Camera di Commercio di Mantova

Dal 1 Aprile 2005 al 30 Aprile 2005

Collaborazione e organizzazione eventi presso C.M.C.-Consulenza Mantova Congressi a Mantova.

Dal 1 Marzo 2005 al 31 Marzo 2005

Collaborazione in campagna elettorale

Dal 1997 a tutto il 2005

Hostess presso fiere , congressi e principalmente convegni medici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico-Economico (vecchio ordinamento) conseguita il 18/02/2005 presso l'Università degli Studi di Bologna, con votazione 94/110.

1996: **Maturità Scientifica** presso Liceo Scientifico "Belfiore", Mantova

ITALIANO

INGLESE, FRANCESE, TEDESCO E SPAGNOLO

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

Buona conoscenza ed utilizzo degli strumenti informatici in ambiente Windows; completa gestione del pacchetto Office e di posta elettronica.

Patente B

CORSI DI AGGIORNAMENTO:

- "Classificazione delle informazioni per personale sanitario" (FAD) - in data 18.12.2017 presso ASST di Mantova (1 ora) - con superamento esame finale;
- "Procedimento disciplinare nel pubblico impiego e le nuove disposizioni di contrasto sull'assenteismo introdotte dal decreto Renzi 2016" – dal 09.05.2017 al 15.05.2017 presso l'ASST di Mantova (2 giorni – 8 ore) – con superamento esame finale;
- "Mantova - L.R. 23/2015 s.m.i." (FAD) – in data 05.01.2017 presso ASST di Mantova – con superamento esame finale;
- "Gestione dell'Emergenza-Urgenza in ambito ospedaliero – Corso BLSD per professionisti non sanitari" – dal 20.04.2016 al 22.04.2016 presso l'ASST di Mantova – con superamento esame finale;
- "FAD: Anticorruzione e Trasparenza" - in data 18.11.2015 presso A.O. "Carlo Poma" di Mantova (3 ore) - con superamento esame finale;

Per ulteriori informazioni:

www.cedefop.eu.int/transparency

www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html

www.eurescv-search.com

- “Valutazione e gestione del rischio Stress Lavoro Correlato” – in data 19.05.2014 presso A.O. “Carlo Poma” di Mantova (4 ore) - con superamento esame finale;
- “Comunicare in Azienda con il web: corso pratico per redattori – in data 07.05.2009 presso A.O. “Carlo Poma” di Mantova (4 ore) - con superamento esame finale;
- “La nostra organizzazione. Appuntamento con la Direzione Strategica per la presentazione del Piano di Organizzazione Aziendale” in data 10.02.2009 presso A.O. “Carlo Poma” di Mantova (4 ore) – non previsto esame finale;
- “Formazione sul campo: partecipazione alla Commissione Privacy “Adeguamento al codice Privacy ex D.Lgs. 196/2003”” dal 03.09.2008 al 28.02.2009 presso A.O. “Carlo Poma” di Mantova (60 ore) - con superamento esame finale;
- “La salute globale e le ineguaglianze sanitarie all’inizio del terzo millennio” in data 26.05.2008 presso A.O. “Carlo Poma” di Mantova (4 ore) - con superamento esame finale;
- “Gruppo di miglioramento finalizzato all’implementazione del sistema di monitoraggio dello stato di protezione dei dati personali e sensibili nelle strutture operative dell’A.O. Carlo Poma” in data 18.12.2007 presso A.O. “Carlo Poma” di Mantova - con superamento esame finale.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Città , MANTOVA

Data, 24/06/2022

BENEDETTA FERRARI
