

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	LAURA MARA CAMPARA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	laura.campara@asst-mantova.it
Nazionalità	Italiana

Data di nascita	22/02/1965
------------------------	------------

ESPERIENZA LAVORATIVA	<p>DA APRILE 2020 A TUTTI OGGI COORDINATRICE PRESSO I POLI VACCINALE BASSO MANTOVANO DAL 2008 AL 2020 INFERMIERA STRUMENTISTA PRESSO IL BLOCCO OPERATORIO DI BORGOMANTOVANO. DAL 2001 AL 2008 INFERMIERA PRESSO IL REPARTO DI CHIRURGIA DI BORGOMANTOVANO. SETTEMBRE 2001 INFERMIERA PRESSO SERVIZIO DI DIALISI. DAL DICEMBRE 1999 A GIUGNO 2000 PRESSO IL REPARTO SOLVENTI DEL DIPARTIMENTO CHIRURGICO. DA APRILE 1999 A NOVEMBRE 1999 INFERMIERA PRESSO IL REPARTO DI RIABILITAZIONE. DA GIUGNO 1998 A MARZO 1999 INFERMIERA PRESSO IL REPARTO PEDIATRIA/NIDO. NEL MESE DI MAGGIO 1998 INFERMIERA PRESSO IL REPARTO DI MEDICINA GENNAIO 1997 AD APRILE 1997 INCARICO A TEMPO DETERMINATO IN QUALITÀ DI INFERMIERA PRESSO CASA DI RIPOSO, COMUNE DI VILLABARTOLOMEA</p>
INCARICO ATTUALE	<i>COORDINATRICE POLI VACCINALI BASSO MANTOVANO – BORGOMANTOVANO SUZZARA E VIADANA</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
	<p><i>DIPLOMA DI MATURITA' PERITO AGRITECNICO CONSEGUITO PRESSO IPSA "ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER L'AGRICOLTURA" NELL'ANNO 1982</i> <i>DIPLOMA DI INFERMIERE PROFESSIONALE CONSEGUITO PRESSO LA SCUOLA PER INFERMIERI PROFESSIONALI DI LEGNAGO NELL'ANNO 1996</i> <i>DIPLOMA DI ABILITAZIONE ALLE FUNZIONI DIRETTIVE CONSEGUITO PRESSO UNIVERSITA' LIUC CASTELLANZA NELL'ANNO 2011</i></p>

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</i>	<i>Teatro</i>
---	---------------

PRIMA LINGUA	ITALIANO
---------------------	-----------------

ALTRE LINGUE	INGLESE
<i>Capacità di lettura</i>	BUONA
• <i>Capacità di scrittura</i>	SUFF
• <i>Capacità di espressione orale</i>	SUFF

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE CON PROFESSIONISTI MULTI DISCIPLINARI, BUONA LA CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE CON GRUPPI DI LAVORO ALL'INTERNO DELL'AZIENDA OSPEDALIERA BUONA CAPACITÀ DI LAVORARE IN EQUIPE BUONE CAPACITÀ DI INSERIMENTO ALL'INTERNO DI NUOVI TEAM LAVORATIVI
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	CAPACITÀ DI ASCOLTO E MEDIAZIONE ALL'INTERNO DEL GRUPPO DI LAVORO GESTIONE E COORDINAMENTO HUB VACCINALI
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	BUONA CONOSCENZA DEL PACCHETTO WORD, EXCELL
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	ASCOLTO MUSICA MODERNA
---	------------------------

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate</i>	CAPACITÀ DI ADATTAMENTO ALLE VARIE SITUAZIONI LAVORATIVE RISPETTO ALLA NECESSITÀ DEI SERVIZI DA ME COORDINATI
--	---

PATENTE O PATENTI	B
--------------------------	----------

ULTERIORI INFORMAZIONI	
-------------------------------	--

ALLEGATI	
-----------------	--

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

CITTA' BORGO MANTOVANO
11/10/2022

NOME E COGNOME

CAMPARA LAURA MARIA