



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 545 DEL 30/05/2024
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PROGRAMMI DI RESIDENZIALITÀ
LEGGERA NELL'AMBITO TERRITORIALE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE
MENTALE - AMMISSIONE CONCORRENTI ALLA SUCCESSIVA FASE DI GARA E
NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Paiolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con Decreto n. 15 del 03.01.2024 è stato disposto l'avvio di procedura negoziata, ai sensi degli artt. 127 e 128 del D. Lgs. n. 36/2023, da svolgersi in modalità telematica mediante l'uso della Piattaforma Sintel di ARIA S.p.A., per l'affidamento del servizio di assistenza ai programmi di residenzialità leggera del Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.S.T. di Mantova, per un periodo di 24 mesi;
- il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023;

ATTESO che:

- il termine fissato per la presentazione delle offerte era il giorno 27.05.2024 alle ore 12:00;
- entro il predetto termine sono pervenute due offerte, presentate dai seguenti operatori economici:
 - C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;
 - Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS;

CONSIDERATO che, con Decreto n. 503 del 23.05.2024, è stato nominato apposito Seggio di Gara preposto allo svolgimento delle operazioni secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dagli atti a base di gara, così costituito:

- Presidente: Dott. Giacomo Giatti, Dirigente Amministrativo S.C. Gestione Acquisti, supplente: Dott. Cesarino Panarelli, Direttore S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Federica Arienzo, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti, supplente: Dott. Stefano La Venia, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Ilaria Squinzani, Assistente Amministrativo della S.C. Gestione Acquisti, con funzioni di Segretario Verbalizzante; Segretario verbalizzante supplente: Dott. Giacomo Bonato, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti;

TENUTO CONTO che il Seggio di Gara, in seduta pubblica in forma telematica, in data 27.05.2024 ha effettuato le seguenti operazioni, tutte riportate nel verbale di seduta, in atti (Allegato n. 1):

- apertura della procedura dalla quale risultano pervenute le offerte presentate dai seguenti operatori economici:
 - C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;



➤ Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS;

- verifica delle firme digitali degli operatori economici concorrenti
- apertura delle “buste elettroniche” contenenti la Documentazione Amministrativa;
- verifica della mera presenza dei documenti amministrativi ivi contenuti e della loro corretta leggibilità;

PRESO ATTO che:

- il Seggio di Gara, in data 28.05.2024, in seduta riservata:
- ha proceduto all'analisi della documentazione amministrativa presentata, come da verbale in atti (Allegato n.2);
- in esito alle operazioni di verifica e controllo, la documentazione amministrativa prestata è risultata completa e pertanto le offerte presentate sono state valutate ammissibili alle successive fasi di gara;
- ha disposto l'ammissione dei concorrenti alle successive fasi di gara;

RITENUTO di approvare i lavori del Seggio di Gara;

RITENUTO, inoltre, necessario provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice ai sensi di quanto previsto dall'art 93 del D. Lgs. n. 36/2023 nella seguente composizione:

- Dott. Andrea Pinotti, Direttore del Dipartimento di Salute mentale e delle dipendenze dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Dott.ssa Maria Saveria Renzulli, Direttore f.f. Affari Generali e controlli interni dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Dott.ssa Maria Angela Calabretta, Assistente Sociale dell'A.S.S.T. di Mantova;

PRECISATO che:

- i suddetti componenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 93, comma 5, del D. Lgs. n. 36/2023 hanno dichiarato, ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'assenza di cause di incompatibilità e insussistenza di conflitto di interessi alla nomina;
- i curriculum vitae dei componenti della commissione giudicatrice verranno pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”;

RITENUTO di nominare, quale Presidente della Commissione Giudicatrice anzidetta, il Dott. Andrea Pinotti, alla luce dell'esame del curriculum vitae, tenuto conto degli incarichi rivestiti;

RITENUTO, altresì, di affidare le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione Giudicatrice alla Dott.ssa Ilaria Squinzani della Struttura Complessa Gestione Acquisti;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da PANARELLI CESARINO Direttore della Struttura GESTIONE ACQUISTI, e



da GIATTI GIACOMO, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri o proventi a carico dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di ammettere le offerte presentate dagli operatori economici C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE e Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS alla successiva fase di gara di apertura delle buste tecniche;
2. di approvare i lavori del Seggio di Gara;
3. di nominare, nell'ambito dell'affidamento del servizio di assistenza ai programmi di residenzialità leggera del Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.S.T. di Mantova per un periodo di 24 mesi, la commissione giudicatrice alla quale demandare la valutazione delle offerte pervenute sotto il profilo tecnico qualitativo, così composta:
 - Dott. Andrea Pinotti, Direttore del Dipartimento di Salute mentale e delle dipendenze dell'A.S.S.T. di Mantova;
 - Dott.ssa Maria Saveria Renzulli, Direttore f.f. Affari Generali e controlli interni dell'A.S.S.T. di Mantova;
 - Dott.ssa Maria Angela Calabretta, Assistente Sociale dell'A.S.S.T. di Mantova;
4. di nominare quale Presidente della Commissione Giudicatrice anzidetta il Dott. Andrea Pinotti, alla luce dell'esame del curriculum vitae;
5. di dare atto che i Componenti la Commissione Giudicatrice, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 93, comma 5, del D. Lgs n. 36/2023, hanno dichiarato, ai sensi dell'Art. 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., l'assenza di cause di incompatibilità e insussistenza di conflitto di interessi alla nomina;
6. di affidare le funzioni di segretario verbalizzante a supporto della suddetta Commissione Giudicatrice alla Dott.ssa Ilaria Squinzani della Struttura Complessa



Gestione Acquisti;

7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIO SANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)



PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PROGRAMMI DI RESIDENZIALITÀ LEGGERA NELL’AMBITO TERRITORIALE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL’A.S.S.T. DI MANTOVA PER UN PERIODO DI 24 MESI – CIG: B1A5C7C82A

VERBALE SEDUTA PUBBLICA DEL 27 MAGGIO 2024

L'anno 2024, il giorno 27 maggio, alle ore 14:06, presso la sede della A.S.S.T. di Mantova, Struttura Complessa Gestione Acquisti – Pad. 3 Mambrini P.O. di Mantova, si è riunito il Seggio di Gara nominato con atto n. 503/2024, così composto:

- Presidente: Dott. Giacomo Giatti, Dirigente Amministrativo S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Federica Arienzo, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Ilaria Squinzani Assistente Amministrativo della S.C. Gestione Acquisti, con funzioni di Segretario Verbalizzante;

La seduta pubblica avviene in forma telematica tramite utilizzo della Piattaforma TEAMS, avendone dato preventiva comunicazione.

Non risulta presente nessun operatore economico.

Si procede tramite Piattaforma Sintel:

- all’apertura della procedura dalla quale risultano pervenute le offerte presentate dai seguenti operatori economici:
 - C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;
 - Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS;
- alla verifica delle firme digitali degli operatori economici concorrenti;
- all’apertura delle “buste elettronica” contenenti la Documentazione Amministrativa;
- alla verifica della mera presenza dei documenti amministrativi ivi contenuti e della loro corretta leggibilità;

Ultimati i lavori, il Presidente del Seggio di Gara chiude la seduta alle ore 14:16 rinviando a successive sedute riservate le verifiche e gli adempimenti previsti dalla normativa di legge e dalla documentazione di gara, al fine di procedere all’ammissione delle offerte degli operatori economici concorrenti alle successive fasi di gara.

Il presente verbale è costituito di n.1 pagina.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGGIO DI GARA

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

L'originale del presente Verbale, debitamente sottoscritto dal Seggio di Gara, è depositato in atti.



PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AI PROGRAMMI DI RESIDENZIALITÀ LEGGERA NELL’AMBITO TERRITORIALE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE DELL’A.S.S.T. DI MANTOVA PER UN PERIODO DI 24 MESI – CIG: B1A5C7C82A

VERBALE SEDUTA RISERVATA DEL 28 MAGGIO 2024

L'anno 2024, il giorno 28 maggio, alle ore 15:05, presso la sede della A.S.S.T. di Mantova, Struttura Complessa Gestione Acquisti – Pad. 3 Mambrini P.O. di Mantova, si è riunito il Seggio di Gara nominato con atto n. 503/2024, così composto:

- Presidente: Dott. Giacomo Giatti, Dirigente Amministrativo S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Federica Arienzo, Collaboratore Amministrativo Professionale della S.C. Gestione Acquisti;
- Componente: Dott.ssa Ilaria Squinzani Assistente Amministrativo della S.C. Gestione Acquisti, con funzioni di Segretario Verbalizzante;

premesso che:

- con Decreto n. 15 del 03.01.2024 è stato disposto l'avvio di procedura negoziata, ai sensi degli artt. 127 e 128 del D. Lgs. n. 36/2023 da svolgersi in modalità telematica mediante l'uso della Piattaforma Sintel di ARIA S.p.A., per l'affidamento del servizio di assistenza ai programmi di residenzialità leggera del Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.S.T. di Mantova, per un periodo di 24 mesi, stimando un importo per tale durata pari ad € 192.000,00 oltre iva;
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa in relazione al rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D. Lgs. 36/2023;
- in data 27.05.2024, in seduta pubblica, si è provveduto all'apertura della busta elettronica contenente la documentazione amministrativa presentata dai seguenti operatori economici:
 - C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE;
 - Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS;

tutto ciò premesso

il Seggio di Gara, constatata la regolarità della propria costituzione e la presenza di tutti i suoi componenti, da avvio alle operazioni di verifica della documentazione amministrativa presentata dagli operatori economici concorrenti, ai fini dell'ammissione degli stessi alle successive fasi di gara.

A conclusione delle suddette operazioni di verifica e controllo, il Seggio di Gara dichiara la documentazione amministrativa di C.S.A. COOPERATIVA SERVIZI ASSISTENZIALI - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE e di Centro Sociale Papa Giovanni XXIII S.C.S. – ONLUS regolare e completa.

Il Seggio di Gara valuta, pertanto, le offerte presentate ammissibili alle successive fasi di gara.



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

La seduta, della quale viene redatto il presente verbale, viene chiusa alle ore 15:45.
Le offerte degli operatori economici concorrenti rimangono conservate sulla piattaforma Sintel.
Il presente verbale è costituito da n. 2 pagina e n. 0 allegati.

IL SEGGIO DI GARA

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

L'originale del presente Verbale, debitamente sottoscritto dal Seggio di Gara, è depositato in atti.

[Digitare il testo]

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Calabretta Maria Angela
CODICE FISCALE	
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	

Nazionalità	
-------------	--

Data e Luogo di nascita	
-------------------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 22 maggio 2007 al 31 dicembre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INPS di Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda pubblica
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione a tempo determinato come assistente sociale Esperto in materia di legge L.104/94 e L. 68/99, nella commissione medica di verifica provinciale

• Date (da – a)	Dal 16/09/1997 al 30/03/2019 l'attività lavorativa presso l'unità operativa di psichiatria UOP MN1 di Castiglione delle Stiviere. Dal 01/04/19 prosegue presso l'UOP MN1 di Mantova
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST C.Poma di Mantova
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Azienda pubblica
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente sociale Attività di servizio sociale con specializzazione in psichiatria

[Digitare il testo]

• Date (da – a)	Dal 10/02/1992 al 15/09/1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OPG di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Azienda Pubblica
• Tipo di impiego	Assistente sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di assistenza sociale con competenze in ambito giuridico

• Date (da – a)	Dal 1/09/1990 al 30/09/1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa di Riposo Boni di Suzzara (mn)
• Tipo di azienda o settore	Azienda privata
• Tipo di impiego	Assistente sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di assistenza sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 1978 al 1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche ed umanistiche
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Anno accademico 1988/1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola superiore di Servizio Sociale di Catanzaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Preparazione alla professione di assistente sociale
• Qualifica conseguita	Diploma di assistente sociale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Da marzo 2002 a maggio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia

[Digitare il testo]

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	“un percorso per costruire l’azione sociale: la metodologia di progetto Attestato di partecipazione
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal 10 al 16 ottobre 1993 Fondazione Zancan di Padova Lavorare in gruppo su una problematica specifica Attestato di partecipazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal 03/05/06 al 30/05/06 Azienda Ospedaliera “Il case manager nel servizio di Salute Mentale” Attestato di partecipazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2008

- convegno : Oggi per domani 22/11/2008 - Mantova
- Lavoro e disagio mentale tra utopia ed evidenze 13/11/2008 Brescia , Centro pastorale Paolo VI;
- Giornata di studio sul tema : Follia e cura – Le dialettiche dell'incontro 02/10/2008 Orzinuovi (BS)

2009

- L'assistente Sociale in Azienda ospedaliera: dentro il sistema di cura , per la continuità assistenziale – Milano 13/02/2009 ore 9,00 – 17,00;
- Corso residenziale “Non solo comunicare La comunicazione interpersonale come strumento della dimensione professionale- dal 22/09/2009 al 19/10/2009 n° 10 crediti ECM per l'anno 2009;
- Gruppo di miglioramento multiprofessionale finalizzato a supportare i processi di integrazione interni al DSM attraverso la definizione di un protocollo del percorso paziente in OPG dal 29/09/2009 al 17/12/2009 – n° 26 crediti ECM per l'anno 2009;
- Gruppo di miglioramento per i professionisti del Dipartimento di salute Mentale sul tema : L'attività domiciliare nel modello della residenzialità leggera “ dal 26/05/2009 al 25/11/2009 – n° 28 crediti ECM per l'anno 2009

2010

- La salute mentale della persona è al centro? Stati generali della psichiatria mantovana . Az Ospedaliera C.Poma . 23/06/2010 1 sessione – 5,25 crediti ECM -24/06/2010 2° sessione- n° 2 crediti ECM;
- Gruppo di miglioramento “Abitare in autonomia. Percorsi di autonomia residenziale in una comunità competente....”c/o Az.Ospedaliera C.Poma, per un totale di 5 incontri – n° 10 crediti ECM per l'anno 2010;
- “L'avventura comunitaria “ Processi sociali e intervento professionale. c/o Università degli Studi di Verona – 4/5 giugno 2010 – n° 8 Crediti formativi ;
- “L'amministratore di Sostegno “ analisi, applicazioni...- Asl di Mantova- 21 e 28 ottobre 2010;
- Il lavoro di cura domiciliare: le assistenti familiari ed il SAD , con i servizi complementari – ANCI Lombardia 16 novembre 2010.

2011

- Corso residenziale per i professionisti neo assunti presso centro Psichiatrico Forense” Gonzaga” di Castiglione delle Saviere- 19/01/2011 al 24/01/2011 – n° 4 crediti ECM;
- Corso residenziale sul tema “ Sviluppo e innovazione dei modelli clinico.organizzativi in psichiatria” . Az. Ospedaliera C.Poma – durata ore 24 – N° 1 per l'anno 2011;
- La salute mentale dei minori nell'ambito della sanità penitenziaria -

[Digitare il testo]

• Date (da – a)	Eupolis Lombardia – 7 e 21 ottobre 2011. Milano- n° 16 crediti ECM; 2012 - Deontologia e responsabilità professionale dell'AS- 27/01/2012 al 05/03/2012 – c/o Provincia di Mantova- n° 12 crediti formativi ; - Deontologia e responsabilità professionale dell'AS” 25 ottobre
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	

- 2012- Brescia – n° 6 crediti formativi FC-AS ;
- La rete territoriale per la conciliazione vita-lavoro nello sviluppo integrato del territorio mantovano - dal 12marzo al 21 maggio 2012 – ore 42 ;
- Multiculturalità , integrazione e cittadinanza: dialogo con le seconde generazioni – 05/06/2012 – Milano – n° 7 crediti FC.AS;

-

2013

- Il welfare : lavoro sociale, di comunità e strategie di intervento – dal 21 gennaio al 08 maggio 2013 – Mantova – n° 21 crediti FC.AS
- “Servizio sociale e calamità naturali” – Verona 6 maggio 2013 n° 9 crediti FC-AS;
- Le nuove regole sui tirocini a favore dei soggetti deboli- Mantova 11 aprile 2013- n° 4 crediti FC.AS;

2014

- La giustizia ripartiva per una costruzione di significati condivisi – Castiglione d/S dal 23 ottobre 2014 al 20 novembre 2014 – n° 15 crediti formativi

2015

- L'accoglienza diffusa e integrata dei richiedenti asilo. Sistema SPRAR della Provincia di Mantova – Mantova 26 marzo 2015 n° 7 CF.
- Rischi, responsabilità e dilemmi nel lavoro dell'AS. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale – Mantova 01 maggio 2015 – n°7 CF.
- Perché ci vuole una città :utenti ed operatori dei servizi di Salute Mentale si confrontano su Recovery e coproduzione – una giornata di studio- Brescia 29 maggio 2015.
- Seminario di formazione deontologica per AASS- La responsabilità nei confronti dell'Utente e dell'Organizzazione – Mantova 09 novembre 2015

2016

- Evoluzione ed estensione territoriale della rete per la prevenzione e contrasto alla violenza di genere- Castiglione d/S 13 settembre 2016
- Il contesto dei Servizi socio-sanitari e l'agire dell'AS- gruppi di lavoro e plenaria – Mantova dal 28 novembre 2016 al 15 febbraio 2017

2017

- Il Consiglio Territoriale di disciplina a tutela dei diritti dei cittadini e della professione dell'AS: funzionamento ed esercizio dell'azione disciplinare – Mantova 14 marzo 2017
- La pratica collaborativa : uno strumento alternativo al Tribunale per risolvere conflitti familiari....-Mantova 23 marzo 2017

2018

- Disturbo del gioco d'azzardo: un'emergenza sociale che ci interpella – Mantova 10 maggio 2018
- Giustizia ripartiva e inclusione sociale. Quali opportunità ?
- Percorso di aggiornamento e formazione per AA.SS. “La protezione giuridica delle persone fragili: esperienze a confronto – Mantova dal 25 ottobre al 19 dicembre

2019

- Il circolo virtuoso : nuove prassi operative per il sostegno alle donne vittime di violenza- Castiglione d/ S 31 gennaio 2019

[Digitare il testo]

• Date (da – a)	- La prossemica delle relazioni – Mantova dal 25 febbraio al 25 marzo - La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano – FAD 18 marzo 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	

• Qualifica conseguita	- WSWD – Vivere e narrare relazioni che ci sorprendono – Mantova 19 marzo 2019 2020 - Le Assistenti sociali del DSMD come comunità di pratiche , dal 30/01/20 al 17/01/20 – Mantova - Facilitare la gestione territoriale dei progetti rivolti a persone autori di reato afferenti ai servizi per la salute Mentale e le dipendenze del territorio- dal 05/01/20 al 10/11/20 – Mantova - Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare 20/02 /2020 - Il prossimo che genera futuro. Credito e reti di prossimità a sostegno delle fragilità – 21/02/2020 Mantova - Progetto di ricerca :”La metamorfosi del lavoro sociale professionale “ – 06/03/2020 - Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti Sociali. Primo modulo:gli esiti della ricerca nazionale - 09/04/2020 - Gli Assistenti sociali nell'emergenza Covid -19 – Ricerca e questionario 04/04/2020 - Il Codice deontologico degli AA.SS. 2020. Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo - 11/06/2020 - Il Servizio Sociale nelle emergenze – 17/09/2020 - Patti di inclusione e reddito di cittadinanza. Il ruolo delle AA.SS. ASST nella relazione tra servizi specialistici, Comuni e beneficiari – dal 21/09/2020 al 30/11/2020 – Mantova 2021 - La fabbrica delle parole 20/02/2021 Mantova - L'essenziale è invisibile agli occhi:AS del territorio mantovano tra pratiche professionali, sistemi di valori e codice deontologico – 25/05/2021 - Mantova 2022 - Colloquio motivazionale dal 27/04/2022 al 13/12/2022 Mantova - La salute mentale nelle case di comunità 04/05/2022 Mantova - Il lavoro di comunità secondo il metodo del relational social work dal 15/09/2022 al 05/12/2022 – Mantova - Continuità delle cure e processi integrati tra servizi a favore di persone con patologie e loro familiari 22 /11/2022 Mantova 2023 - L'assistente sociale coordinatore d'area per l'inclusione dei cittadini dei paesi terzi: conoscenze, competenze e strumenti 24/02/2023 - Il ruolo dell'ADS per la protezione delle persone fragili dal 27/04/2023 al 22/04/2023 – Mantova - La Co-progettazione nei servizi socio-assistenziali 30/11/2023 - Il benessere degli/delle assistenti sociali e la supervisione professionale (LEPS) 05/12/2023 2024 - Educazione finanziaria al femminile 02/01/2024
--	--

[Digitare il testo]

	- Promuoversi al meglio con gli strumenti digitali dal 04/01/2024 al 22/01/2024 - Amministratore di sostegno : l'indagine del CROAS lombardo a 20 anni dalla L.6/2004 – 16/02/2024 - I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale – 03/03/2024 - Seminari formativi sulla supervisione -19/03/2024 - Raccomandazione per un Servizio Sociale comunale di qualità - 26/03/2024 - La supervisione professionale: opportunità per individuare e fronteggiare i dilemmi etici – 08/04/2024
	Ho svolto le seguenti attività professionali - Partecipazione a commissioni : gruppo di supporto alla formazione continua nei seguenti anni : 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019,2020,2021,2022,2023 - Il gruppo professionale degli AA.SS. dell'area sociale come comunità di pratiche - - Mantova anno 2018/2019/2020/2021,2022,2023

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Abilità nella relazione con utenti e persone di ogni ceto e razza
--	---

PRIMA LINGUA	italiana
--------------	----------

ALTRE LINGUE	Inglese livello intermedio
--------------	----------------------------

• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	ottima
• Capacità di espressione orale	ottima

[Digitare il testo]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità a lavorare in equipe multidisciplinari; competenza nel tessere relazioni con Enti Pubblici e Privati e no profit.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità di pianificazione e organizzazione nel proprio lavoro e all'interno dell' equipe.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo pc per funzioni base. Competenze tecniche legate al proprio profilo professionale.
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE SPECIFICHE PER LA FORMAZIONE	Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Brescia Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Parma Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Siena 2020 Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Verona 2021 Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Bologna 2023
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
---	--

PATENTE O PATENTI	B
--------------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	
-------------------------------	--

ALLEGATI

[Digitare il testo]

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Mantova, 29/05/2024

NOME E COGNOME (FIRMA)

Maria Angela Calabretta

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	Andrea Pinotti
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Ordine dei Medici	

Data e luogo di nascita	
-------------------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 7.11.1990 al 30.12.1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	USSL n. 46 "Alto Mantovano" Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico 1° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno) Tempo pieno non ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente Medico Psichiatria

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 31.12.1993 al 27.01.1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	USSL n. 46 "Alto Mantovano", successivamente U.S.S.L. n. 21 e quindi Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova. Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico 1° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Aiuto Corresponsabile Ospedaliero Psichiatria

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 27.01.1997 al 31.10.1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	U.S.S.L. n. 21 e quindi Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico 1° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Primario F.F. presso il reparto maschile "Bianchi".

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.11.1998 al 31.12.1998 (trasferimento)
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova U.O.P. n° 28
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Aiuto Corresponsabile Ospedaliero Psichiatria

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.01.1999 al 25.11.2001
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova U.O.P. n° 28
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Vicario dell'U.O.P. n. 28 e Responsabile della Struttura Semplice Centro Psico-Sociale dell'U.O.P. n. 28 (deliberazioni n. 1927 del 29.12.1999 e n. 298 del 23.02.2000)

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 26.11.2001 al 30.04.2003
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova U.O.P. n° 28
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Dirigente Responsabile F.F. della Struttura Complessa U.O.P. n. 28

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.05.2003 al 20.03.2014
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Struttura Complessa di Psichiatria "Basso Mantovano" successivamente "Mantova 2"
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore di Struttura Complessa con incarico quinquennale, rinnovato nel 2009, 2013 e 2018

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.02.2010 al 31.07.2012 (dimissioni volontarie)
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Dipartimento di Salute Mentale
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore del Dipartimento di Salute Mentale

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.01.2012 al 31.07.2012 (dimissioni volontarie) <i>Dal 31.07.99 al 31.12.99</i>
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Struttura Complessa di Psichiatria "Mantova"
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore di Struttura Complessa F.F. con incarico ad interim

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 21.03.2014 al 30.11.2014
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova OPG di Castiglione delle Stiviere
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore di Struttura Complessa Reparti Maschili Aquarius, Virgilio, Morelli Direttore F.F. OPG di Castiglione delle Stiviere

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.12.2014 al 28.02.2015
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova OPG di Castiglione delle Stiviere
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore Struttura Complessa Reparti Maschili Aquarius, Virgilio, Morelli Direttore OPG di Castiglione delle Stiviere.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.03.2015 al 30.09.2015 (dimissioni volontarie)
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova OPG di Castiglione delle Stiviere – Sistema Polimodulare di REMS Provvisorie
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore Struttura Complessa Psichiatria Forense Direttore OPG di Castiglione delle Stiviere e quindi, dal 01.04.2015, Direttore del Sistema Polimodulare di REMS Provvisorie

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 19.10.2022 al 31.01.2023
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ASST di Mantova Struttura Complessa di Psichiatria Giudiziaria
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore Struttura Complessa Psichiatria Giudiziaria con incarico "ad interim"

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.10.2015 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Azienda Ospedaliera “Carlo Poma” di Mantova, successivamente ASST di Mantova Struttura Complessa di Psichiatria “Mantova 2”
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore Struttura Complessa con incarico quinquennale

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.04.2023 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ASST di Mantova Area della Salute Mentale
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Responsabile dell'Area della Salute Mentale Aziendale

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 05.12.2023 al 30.04.2024
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ASST di Mantova Area della Salute Mentale
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze in cumulo con l'incarico di Direttore dell'Area della Salute Mentale

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 01.05.2024 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ASST di Mantova Area della Salute Mentale
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Sanitaria
• <i>Tipo di impiego</i>	Dirigente Medico di II° livello
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Direttore del Dipartimento di Salute Mentale e delle Dipendenze in cumulo con l'incarico di Direttore dell'Area della Salute Mentale- Incarico triennale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Sessione Novembre 1987
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Ferrara
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	
• <i>Qualifica conseguita</i>	Abilitazione all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo
• <i>Livello nella classificazione</i>	

nazionale (se pertinente)	
---------------------------	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Anno accademico 1987/88
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Ferrara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Perfezionamento in Sessuologia Medica (totale di 100 ore di lezione seminari e conferenze)
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Esame finale, in data 10.10.88, con punteggio di 30/30 e discussione dell'elaborato dal titolo "Il Transessualismo" con punteggio di 50/50 e la lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Anno accademico 1988/89
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Ferrara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Perfezionamento in Sessuologia Medica (totale di 100 ore di lezione seminari e conferenze)
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Esame finale, in data 27.11.90 con discussione dell'elaborato dal titolo "Terapia familiare: la scuola romana. Introduzione alle caratteristiche e modalità di intervento" con punteggio di 30/30 e lode.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	Anno 1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SIB (Società Italiana di Biofeedback) e AIRAS (Associazione Italiana per la Ricerca e l'Aggiornamento Scientifico)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di Perfezionamento in Biofeedback
• Qualifica conseguita	Diploma di Esperto in Biofeedback
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Esame finale con votazione 50/50

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	12.10.1991
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Ferrara
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Scuola di Specializzazione in Psichiatria (Nuovo Ordinamento)
• Qualifica conseguita	Specializzazione in Psichiatria
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Punteggio di 50/50

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a)	25.01.2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Direzione in Sanità della Regione Lombardia
• Principali materie / abilità	Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa

<i>professionali oggetto dello studio</i>	
• <i>Qualifica conseguita</i>	Certificato di Formazione Manageriale
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Frequenza con alto merito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	27.12.2010
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Progea Srl
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di rivalidazione Manageriale “Qualità e management nelle organizzazioni sanitarie”
• <i>Qualifica conseguita</i>	Rivalidazione Manageriale
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Certificato ECM

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Anno 2017
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Progea Srl
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di rivalidazione Manageriale “Qualità e management nelle organizzazioni sanitarie”
• <i>Qualifica conseguita</i>	Rivalidazione Manageriale
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Certificato ECM

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</i>	Negli anni accademici 1988/89 e 1989/90 ha svolto attività didattica attraverso esercitazioni pratiche e teorico pratiche di Clinica Psichiatrica agli studenti del 5° anno del corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.
	Negli anni accademici 1997/98, 1998/99, 1999/2000, 2000/01 e 2001/02 ha insegnato psichiatria all'interno del Corso Integrato D.4 Psichiatria, presso la Scuola di Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia, sezione staccata di Volta Mantovana.
	Negli anni accademici 2002/03, 2003/04, 2004/05, 2005/06, 2006/07, 2007/08, 2008/09, 2009/10, 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14, 2014/15, 2019/20 e 2020/21 ha insegnato psichiatria all'interno del Corso Integrato D.4 Psichiatria, presso il Corso di Laurea in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia, sezione staccata di Mantova.
	Negli anni accademici 2009/10, 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14, 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2019/20 e 2020/21 ha insegnato psichiatria all'interno del corso integrato E.4 Psichiatria, presso il Corso di Laurea in Infermieristica dell'Università degli Studi di Brescia, Sezione staccata di Mantova.

PRIMA LINGUA	italiano
FRANCESE	

Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente
INGLESE	
Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	insufficiente
• Capacità di espressione orale	insufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, SPECIFICHE ANCHE DELLA PROFESSIONE
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Primario e successivamente Direttore di Struttura Complessa dal 1997 ad oggi con una interruzione dal novembre 1998 al gennaio 2001. Sindaco del comune di Magnacavallo dal 1999 al 2009 Assessore dello stesso comune per 7 anni.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Conoscenze informatiche sufficienti e discreto uso del pacchetto Office
---	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Musica
---	--------

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate</i>	Non ha produzione scientifica negli ultimi 5 anni. Ha partecipato come Direttore Scientifico, Relatore o Moderatore a numerosi Convegni, Congressi e Corsi di Formazione; ha all'attivo diverse pubblicazioni precedenti l'ultimo quinquennio.
--	---

PATENTE O PATENTI	B
--------------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	
-------------------------------	--

ALLEGATI	
-----------------	--

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Magnacavallo, lì 29.05.2024

ANDREA PINOTTI _____



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	RENZULLI MARIA SAVERIA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	mariasaveria.renzulli@asst-mantova.it
Nazionalità	

Data di nascita	
-----------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA	
<i>INCARICO ATTUALE</i>	Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova - Direttore f.f. Struttura Affari Generali e Controlli Interni - Incarico dirigenziale di Alta Specializzazione: Supporto specialistico giuridico amministrativo alle articolazioni aziendali - Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza
<i>Incarichi precedenti</i>	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova" ora ASST • Dirigente Responsabile tecnico amministrativo del Sistema Polimodulare di REMS Provvisorie di Castiglione delle Stiviere • Dirigente Amministrativo SC Controllo di Gestione • Collaboratore amministrativo professionale senior – Referente amministrativo del PO di Asola
	Azienda Sanitaria Locale della provincia di Cremona • Collaboratore Amm.vo Professionale - Servizio Provveditorato-economato
	Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta • Assistente Amm.vo - Servizio Provveditorato-economato ufficio gare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
	Laurea in Giurisprudenza

ULTERIORI INFORMAZIONI	• Idoneità all'esercizio della professione forense; • Formazione Manageriale per Direttori di Aziende Sanitarie lombarde – DIAS - codice edizione AFSSL DIAS 2102, erogato ai sensi della DGR 3988/2020; • Partecipazioni a corsi formativi nei diversi ambiti di competenza; • Responsabile scientifico dei corsi ASST Mantova: - Legge 190/2012 –Anticorruzione – anno 2022 - Il conflitto d'interessi in ambito sanitario – anno 2021 • Relatore nei corsi ASST Mantova: - Etica pubblica, anticorruzione, trasparenza – anno 2023 - Contenzioni fisiche in ambito psichiatrico: approfondimenti normativi e giurisprudenziali – anno 2017 - Prevenire, affrontare e gestire l'aggressività e la violenza nelle REMS – anno 2017
-------------------------------	--

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Asola, 29 maggio 2024

Maria Saveria Renzulli
(documento firmato digitalmente)