



<b>Informazioni personali</b>	
<b>Cognome /Nome</b>	Raffaele Bonora
<b>E-Mail</b>	<a href="mailto:raffaele.bonora@asst-mantova.it">raffaele.bonora@asst-mantova.it</a>
<b>PEC</b>	-
<b>Telefono</b>	0376.464074
<b>Nazionalità</b>	Italiana

<b>Data di nascita</b>	16.12.1964
<b>Attuale incarico professionale</b>	Dirigente amministrativo responsabile della Struttura Semplice Appalti Forniture beni e servizi sanitari
<b>Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova</b>	

<b>Istruzione e formazione</b>	Laurea Magistrale in Giurisprudenza
--------------------------------	-------------------------------------

<b>Precedenti esperienze professionali</b>	
<b>Azienda Sanitaria Territoriale della Val Padana</b>	Dal 16/08/2013 al 30/09/2017
<b>Incarico professionale</b>	Collaboratore amministrativo della Direzione strategica aziendale
<b>Comune di Brescia</b>	Dal 1/12/2009 al 15/08/2013
<b>Incarico professionale</b>	Dirigente amministrativo Responsabile del settore servizi sociali e politiche per la famiglia
<b>Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova</b>	Dal 1/06/2008 al 30/11/2009
<b>Incarico professionale</b>	Responsabile della Struttura gestione acquisti e risorse strumentali
<b>Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS)</b>	Dal 1/06/2000 al 30/05/2008
<b>Incarico professionale</b>	Collaboratore amministrativo della Direzione strategica aziendale
<b>Regione Lombardia</b>	Dal 3/10/1994 al 31/05/2000
<b>Incarico professionale</b>	Funzionario giuridico amministrativo presso il Comitato Regionale di controllo sugli Enti Locali e le Aziende sanitarie, presso la Direzione Generale Presidenza Servizio Legale e del Contenzioso, presso il Servizio Affari Generali e presso il Servizio Giuridico Legislativo con funzioni di responsabile di unità operativa.
<b>Comune di Castel Goffredo (MN)</b>	Dal 16/01/1991 al 2/10/1994

<b>Incarico professionale</b>	Istruttore Direttivo con funzioni di Vice segretario comunale
-------------------------------	---

<b><u>Principali</u> esperienze formative professionali</b>	Anno 2023. Giornata di formazione sulla figura del Responsabile Unico del Progetto ai sensi delle nuove disposizioni del codice degli appalti (D:Lgs n. 36/2023) - Docenza Roberta Bertolani Gruppo Maggioli
	Anno 2023: Giornata di formazione interaziendale organizzato dalla ATS Val Padana sugli appalti sottosoglia comunitaria secondo il nuovo codice (D.Lgs n. 36/2023)
	Anno 2023: Corso di 35 ore di formazione su <u>Metodologie Tecniche e Strumenti di project management</u> organizzato dalla Editrice Maggioli in collaborazione con l'Università degli Studi di Udine
	Anno 2022: Corso Base della durata di n. 21 ore con superamento test di valutazione finale per l'aggiornamento professionale dei RUP, organizzato dal Ministero delle Infrastrutture in collaborazione con l'Istituto per l'Innovazione e la Trasparenza degli Appalti ITACA, la Scuola Nazionale della Amministrazione SNA e la Fondazione ANCI IFEL
	Anno 2019: Giornata di formazione sul tema dell'efficacia del controllo nell'esecuzione dei contratti- Ruolo e compiti del Direttore dell'Esecuzione del contratto, organizzato dall'Asst di Crema
	Anno 2019: Corso organizzato dall'Azienda Socio Sanitaria territoriale di Mantova nelle giornate 23 Maggio 28 Maggio 2019 sul tema Area acquisti aziendale tra le difficoltà dei processi e la coesione del team: il modello organizzativo del network leggero.
	Anno 2018: Giornata di formazione sui ruoli e le responsabilità nell'esecuzione dei contratti, organizzata dall'Agenzia per la Tutela della Salute di Milano
	Anno 2016: Evento formativo organizzato dall'Agenzia per la tutela della Salute della Val Padana sul tema Anticorruzione quale strumento di prevenzione dell'illegalità nella Pa.
	Anno 2015: Corso della durata di 14 ore organizzato dall'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova sul tema: la comunicazione interpersonale, uno strumento strategico del ruolo professionale.
	Anno 2014: Evento organizzato dall'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Mantova sul tema: la decisione discrezionale.
Anno 2013: Ciclo di tre seminari on line sul tema dei <u>Modelli e strumenti per l'attuazione di politiche per la famiglia efficaci e sussidiarie</u> promossi da <i>Officina famiglia</i> strumento operativo dell'Osservatorio Nazionale sulla famiglia operante presso il Dipartimento per le Politiche della famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.	

Anno 2011: Giornate di studio sul tema della gestione strategica degli Asset comunali, organizzate per conto del Comune di Brescia, dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi di Milano (SDA Bocconi School of Management)

Anno 2010: Giornata di studio sulla regolamentazione dei servizi sociali e delle prestazioni sociali agevolate, organizzata da FORMEL Milano (Scuola di Formazione per gli Enti Locali).

Anno 2009: Giornata di studio sul codice dei contratti pubblici, promossa dalla Associazione Lombarda Economi e Provveditori della sanità.

Anno 2008: Incontro formativo dal titolo La gestione del personale delle Pubbliche Amministrazioni: aspetti applicativi e tendenze organizzato dalla Provincia di Brescia in collaborazione con il Dipartimento per la Funzione Pubblica.

Anno 2007: Corso di formazione dal titolo La gestione del personale, organizzato dall'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda.

Anno 2006: Corso di Formazione organizzato da Il Sole 24 Ore Formazione sul tema: I contratti di lavoro flessibile nelle aziende del SSN e negli enti locali: aspetti giuridici, fiscali e previdenziali.

Anno 2006: Corso di aggiornamento di diritto amministrativo in ambito sanitario organizzato dall'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda.

Anno 2003: Corso per valutatori interni organizzato dalla Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda .

Anno 2002: Corso di formazione interno alla Azienda Ospedaliera di Desenzano (Bs) sugli strumenti e modelli di lettura dell'organizzazione aziendale organizzato in collaborazione con docenti dell'Università di Verona e dell'Università Bocconi di Milano.

Anno 2002: Corso di formazione di due giornate organizzato da IREF (Istituto Regionale Lombardo per la Formazione della Pubblica Amministrazione) sulla Prevenzione degli incendi nelle strutture sanitarie.

Anno 2002: Corso Formazione per Auditors del sistema qualità organizzato dalla Galgano e Associati srl di Milano.

Anno 2001: Seminario tenuto dalla Galgano e Associati srl sulla Organizzazione del sistema Qualità secondo le norme UNI EN Iso 9000 .

Anno 2000: Corso di formazione sulle tecniche didattiche organizzato dall'Istituto regionale per la formazione della Pubblica Amministrazione.

	Anno 1997: Giornata di studio organizzata dal Centro Interdisciplinare di Studi degli Enti Locali (CISEL) sul tema dello <u>snellimento dell'attività amministrativa e sui procedimenti di decisione e controllo</u> ;
	Anno 1997: Giornata di studio organizzata dal Centro Interdisciplinare di Studi degli Enti Locali (CISEL) sul tema del conferimento di funzioni a Regioni ed Enti Locali.
	Anno 1997: Corso di formazione su elementi di <u>diritto societario applicato alle aziende pubbliche</u> o a partecipazione pubblica organizzato dall'Istituto Regionale per la Formazione della Pubblica Amministrazione (IREF).
	Anno 1997: Seminario organizzato dalla Regione Lombardia sulla <u>leadership e la gestione del gruppo</u> ;
	Anno 1997: Corso organizzato dall'Istituto Regionale per la Formazione della Pubblica Amministrazione (IREF) sul ruolo <u>dei Responsabili di Unità Operativa Organica</u> in Regione Lombardia .
	Anno 1997: Seminario organizzato dalla Regione Lombardia sul <u>ruolo del Project leader</u> nel processo di attuazione del Programma Regionale di Sviluppo.
	Anno 1994: Corso di formazione sui metodi di <u>gestione dell'archivio corrente</u> organizzato dal Comune di Castiglione delle Stiviere in collaborazione con la Soprintendenza Archivistica per la Lombardia e l'Archivio di Stato di Mantova.
	Anno 1992: Corso di formazione in preparazione agli esami di Segretario Comunale e <u>Dirigente di enti locali</u> organizzato dall'Università Cattolica di Milano nel periodo dal 15 febbraio al 30 maggio 1992.
	Anno 1991 (tre giornate) : Corso di formazione sul nuovo ordinamento degli enti locali e sulla nuova disciplina del procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti della PA, organizzato dall'Istituto regionale lombardo per la formazione della Pubblica Amministrazione.

<b>Attività di docenza</b>	Presso la Scuola Infermieri professionali della ex Unità Sanitaria Locale n. 40 di Salò (BS)
	a.a. 1991/ 92 docenza della materia legislazione sanitaria
	Presso l'Università degli studi di Brescia Corso di Diploma per Infermiere professionale sez. di Desenzano del Garda
	a.a. 2002-2003 docenza per la materia di legislazione sanitaria

	a.a. 2003-2004 docenza per la materia di Diritto pubblico
	a.a. 2004-2005 docenza per la materia diritto del lavoro
	a.a. 2005-2006 docenza per la materia diritto del lavoro.
	Presso l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda (BS) nel corso di cinque sessioni (di una giornata ciascuna) <u>organizzato dal Servizio Prevenzione e protezione</u> sul tema del Rischio chimico rivolto al personale tecnico di laboratorio, per la parte relativa ai compiti e alle responsabilità previste dalla normativa vigente.
	Presso l'Istituto Regionale per la Formazione della Pubblica Amministrazione (IREF) docenza ad un Seminario sul tema "Misure urgenti per lo <u>snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo</u> ."
	Presso la Regione Lombardia nell'ambito del Corso di formazione interno per dirigenti, quadri, funzionari e personale amministrativo sulle tecniche di redazione degli atti amministrativi, trattando personalmente quali argomenti la competenza degli organi politici e la competenza della dirigenza, l'analisi dei provvedimenti di competenza della dirigenza ed i procedimenti sincronici (per un totale complessivamente di 25 ore in cinque giornate nel periodo settembre 1988 / marzo 1999).

<b>Publicazioni on line</b>	www. Diritto.it anno 2014 - Titolo: <i>I comitati aziendali per i rapporti con i Medici di Medicina Generale nel disegno di razionalizzazione dei costi di funzionamento degli organismi collegiali della PA.</i> Autore: Raffaele Bonora
	www. Diritto.it anno 2013 - Titolo: <i>Dalla semplificazione amministrativa all'avvio di <u>processi di miglioramento della qualità dei servizi</u>, attraverso la configurazione di <u>nuovi modelli gestionali nell'organizzazione delle Pa locale e delle aziende del servizio sanitario nazionale.</u></i> Autore: Raffaele Bonora
	[Il medesimo articolo (con alcune parziali modifiche) è stato pubblicato anche sulla Rivista Panorama della sanità, settimanale di informazione e documentazione sanitaria, Editrice Panorama della Sanità società cooperativa, n. 4 anno 2014 con il Titolo : <i>L'autovalutazione partecipata della struttura organizzativa nei processi di miglioramento della qualità dei servizi</i> ]
	www. Diritto.it anno 2013 - Titolo: <i>Nomina Ufficiali di Polizia Giudiziaria. Competenza Asl: presupposti e condizioni.</i> Autore: Raffaele Bonora
	www. Puntosicuro.it anno 2013 - Titolo: <i>L'applicabilità <u>delle disposizioni del D.Lgs n. 81/2008</u> ai medici di assistenza primaria, di continuità assistenziale e di medicina dei servizi: la sorveglianza sanitaria e la visita medica pre-assuntiva.</i> Autore: Raffaele Bonora

	[Il medesimo articolo è stato replicato in <a href="http://www.Prevenzionesicurezza.com">www.Prevenzionesicurezza.com</a> e in <a href="http://www.AIFOS.eu">www.AIFOS.eu</a> sito ufficiale dell'Associazione Italiana Formatori e Operatori della Sicurezza].
--	---

<b>Pubblicazioni su stampa</b>	Rivista Panorama della sanità, settimanale di informazione e documentazione sanitaria, Editrice Panorama della Sanità società cooperativa, n. 4 anno 2014 - Titolo : <i>L'autovalutazione partecipata della struttura organizzativa nei processi di miglioramento della qualità dei servizi</i> [ si tratta di articolo già pubblicato online in <a href="http://www.Diritto.it">www. Diritto.it</a> con alcune parziali modifiche e rititolato]. Autore: Raffaele Bonora
	Rivista : Rivista del personale dell'Ente locale Ed. Maggioli n. 5 anno 2000 / Titolo: <i>Nuovi modelli organizzativi per la gestione manageriale dell'ente locale. Alcune proposte di riforma del ruolo della dirigenza.</i> Autore: Raffaele Bonora
	Rivista : Rassegna Istituzionale della Regione Lombardia Editrice Regione Lombardia n. 14 anno 1999 / Titolo: <i>Il sistema organizzativo del Servizio sanitario applicato in Regione Lombardia</i> (con allegate schede tecniche relative alle principali novità nella riforma del Servizio Sanitario introdotte dal D.Lgs 19 giugno 199, n. 229 ). Autore: Raffaele Bonora
	Rivista : Sanità Pubblica Editrice Maggioli n. 10 anno 1999 / Titolo : <i>La tutela alla riservatezza dei dati sensibili nel procedimento di accesso agli atti : nuovi orientamenti della giurisprudenza amministrativa ed adeguamento dei modelli organizzativi delle aziende sanitarie .</i> Autore: Raffaele Bonora [ Nota : Il medesimo articolo è stato pubblicato sulla Rivista Rassegna Istituzionale della Regione Lombardia n. 11/99 e sul n. 188 della rivista Rassegna di Giurisprudenza sanitaria Ed. Maggioli ];
	Rivista : Rassegna Istituzionale della Regione Lombardia Editrice Regione Lombardia n. 6 anno 1999 / Titolo : <i>La burocrazia ha finito di mangiare carta ... Nota a commento del DPR 403/98 e delle circolari applicative.</i> Autore: Raffaele Bonora
	Rivista: Rassegna di Giurisprudenza Sanitaria n. 172 anno 1998 Editrice Maggioli, Titolo: <i>L'applicazione della legge n. 584/78 in materia di divieto di fumo con particolare riferimento alle strutture sanitarie.</i> Autore Raffaele Bonora .
	Rivista : Rassegna Istituzionale della Regione Lombardia Editrice Regione Lombardia n. 17 anno 1997 / Titolo: <i>La motivazione degli atti amministrativi</i> (atti delle giornate di studi regionali sulla Legge 241/90). Autore: Raffaele Bonora
	Rivista : Rivista Amministrativa della Repubblica italiana, edita dall'Istituto Editoriale delle Regioni Italiane, n. 6/7 anno 1996 / Titolo: <i>Società per azioni a partecipazione pubblica e appalti di servizi.</i> Autore: Raffaele Bonora

	Rivista : Nuova Rassegna ed. Noccioli, n. 1 anno 1995 / Titolo <i>L'impugnazione degli atti amministrativi non scritti</i> . Autore: Raffaele Bonora
	Rivista: Arel Padania periodico edito dall'Agenzia di ricerche e Legislazione di Mantova, n. 1 anno 1992 / Titolo : <i>Più partecipazione nella vita degli enti locali</i> . Autore: Raffaele Bonora.
<b>Esperienze ed attività utili all'acquisizione di conoscenze e di specifiche capacità e competenze tecniche applicabili</b>	Partecipazione presso la Regione Lombardia a specifiche esperienze formative dedicate ai quadri e dirigenti sulle tecniche di management e sui processi di gestione delle risorse finalizzate alla realizzazione di progetti.
	Gestione diretta di risorse economiche e umane nell'ambito delle responsabilità assegnate.
	Svolgimento di funzioni di coordinamento organizzativo e gestionale presso il Comune di Castel Goffredo, la Regione Lombardia, presso l'Azienda ospedaliera di Desenzano del Garda, presso l'Azienda sanitaria locale della Provincia di Mantova ed in particolare presso il Comune di Brescia, compresa la predisposizione di atti e provvedimenti di carattere generale relativi alla organizzazione, alla dotazione organica e alla pianificazione delle assunzioni, ai trattamenti economici, alla pianificazione della formazione, ecc.
	Svolgimento di funzioni di consulenza presso la Regione Lombardia, contribuendo alla soluzione di problematiche complesse, anche con risvolti giudiziari (nel corso del periodo trascorso presso il Servizio Legale e Contenzioso)
	Svolgimento di funzioni di istruttore presso l'ex Comitato Regionale di Controllo sugli atti degli enti locali in materia di organizzazione e gestione del personale
	Partecipazione in qualità di membro esperto a varie commissioni per la selezione del personale da assumere presso amministrazioni pubbliche
	Referente per conto della amministrazione (Comune e Azienda ospedaliera) per i rapporti con i sindacati con/senza delega alle trattative.
	Studi sui nuovi modelli organizzativi e di gestione degli enti e delle aziende pubbliche con specifico riferimento al nuovo ruolo della dirigenza e alle nuove metodiche manageriali, pubblicati su riviste specialistiche.
	Partecipazione a diverse procedure per l'aggiudicazione di appalti di lavori e di fornitura di beni e servizi ed assunzione di incarichi di responsabile dei relativi procedimenti di aggiudicazione.
	Svolgimento di funzioni di consulente giuridico amministrativo presso la Regione Lombardia, numerose volte chiamato a risolvere problematiche inerenti l'interpretazione e l'applicazione della normativa e dei contratti.

Svolgimento di funzioni di responsabile amministrativo del Servizio Tecnico Patrimoniale presso l'Azienda Ospedaliera di Desenzano
Svolgimento di attività di direzione e coordinamento delle attività di programmazione e gestione delle procedure di acquisto di beni e servizi.
Costante aggiornamento normativo dottrinale e giurisprudenziale nelle materie di diritto amministrativo ed in particolare nella disciplina degli appalti pubblici.
Partecipazione ai processi di budget e alla gestione diretta delle risorse affidate alle Unità Operative di competenza presso l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda, l'Azienda sanitaria locale della Provincia di Mantova e presso il Comune di Brescia.
Partecipazione a specifici percorsi formativi sui sistemi di qualità aziendale e partecipazione attiva alla progettazione e attuazione del nuovo sistema presso l'Azienda ospedaliera di Desenzano del Garda, anche in qualità di responsabile di funzione specialistica certificata e inclusa nel piano delle verifiche e dei controlli periodici.
Partecipazione ai processi di definizione e assegnazione degli obiettivi monitoraggio e rendicontazione agli organi di indirizzo politico in qualità di responsabile di struttura presso l'Azienda Ospedaliera di Desenzano del Garda, l'Azienda sanitaria locale della Provincia di Mantova e in particolare presso il Comune di Brescia.
Svolgimento di studi sui nuovi modelli organizzativi e di gestione degli enti e delle aziende pubbliche ed elaborazione di proposte operative e di piani di riorganizzazione per la semplificazione amministrativa e il miglioramento della qualità, la partecipazione dei cittadini ai processi di programmazione dei servizi pubblici e alla attuazione delle nuove norme in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

<b>Competenze digitali ed informatiche</b>	Utilizzo applicativi Windows XP e applicativi aziendali per la gestione delle risorse assegnate.
	Internet e strumenti di comunicazione elettronica intra ed extra aziendale.
<b>Competenze linguistiche</b>	British English
	Lettura Discreta
	Scrittura Discreta
	Conversazione Base
	Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge n. 196/2003.
DATA 20/10/2023	Raffaele Bonora