



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Deliberazione n. 1284

VERBALE DI DELIBERAZIONE

del DIRETTORE GENERALE

L'anno **DUEMILADICIASSETTE (2017)** il giorno **VENTINOVE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **10:00** presso la sede legale il Direttore Generale dr. Luca Filippo Maria Stucchi ha adottato la seguente deliberazione:

**OGGETTO: FORNITURA SERVIZIO DI NUTRIZIONE ARTIFICIALE
DOMICILIARE PARENTERALE - INTEGRAZIONE
CONTRATTUALE - DITTA BAXTER**



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Struttura Funzione Acquisti

Referente del Procedimento: Dott. Raffaele Bonora/BG

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Cesarino Panarelli

Fasc. n. 2017/281/0 - cl.1.06.03

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la delibera n. 1073 del 12/10/2017 con la quale questa ASST ha aderito alla convenzione ARCA 2016_96 per la fornitura del servizio di nutrizione artificiale domiciliare parenterale standard e personalizzato, attivata in data 28/3/2017 per la durata di 36 mesi e aggiudicata alle seguenti ditte,

- a) Lotto 1 servizio di nutrizione standard ditta BAXTER spa, con sede legale in Roma, Piazzale dell'Industria n. 20;
- b) Lotto 2 e 3 servizio di nutrizione personalizzato ATI FARMACIA METALLA (mandataria)/VIVISOL (mandante) domiciliata presso la sede legale della mandataria in Milano (MI), Viale Umbria 19;

PRESO ATTO che nel lotto 1 della sopracitata convenzione ARCA 2016_96 è previsto lo smaltimento dei prodotti resi dai pazienti e depositati nel magazzino di ciascuna ASST presso la sede Baxter, il cui costo non è stato preventivamente quantificato (punto 5.2 della convenzione);

PRESO ATTO che, nella medesima convenzione vengono altresì riservati ad una quantificazione separata i costi aggiunti sostenuti da Baxter a causa di ritardi nella consegna dei prodotti ai magazzini o del ricevimento di una quantità insufficiente di prodotti oppure a causa di difetti o vizi dei prodotti medesimi (punto 4.4 della convenzione);

RITENUTO pertanto di procedere alla integrazione contrattuale per i servizi aggiuntivi sopra indicati, ritenuti necessari al completamento del servizio di fornitura di cui in oggetto;

VISTA l'offerta della ditta BAXTER in data 16 novembre 2017 e successivamente integrata in data 29 novembre 2017 con la quale si quantifica la spesa per lo smaltimento in un costo fisso pari a € 90, 00 Iva esclusa ed in un costo variabile pari a €. 1,5 a kg da smaltire;

CONSIDERATO che sono stimabili almeno due ritiri annui e che gli ulteriori costi a peso sono quantificabili in €. 300,00 annui, salva l'eventuale integrazione per costi non preventivabili;

CONSIDERATO che, sulla base dell'offerta della Ditta per il servizio di cui al punto 4.4 della convenzione, quantificato in €. 115,00 per ordine di consegna della fornitura il sabato e in €. 200,00 per consegna della fornitura al paziente



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

nella stessa giornata, può presumibilmente prevedersi un costo di €. 1.000,00 annui ;

CONSIDERATO che, sulla base del fabbisogno sopra espresso, è interesse di questa Azienda aderire alle condizioni aggiuntive sopra citate;

DATO ATTO che l'integrazione contrattuale, relativamente ai servizi sopra citati per la durata della convenzione, comporta una spesa complessiva presunta pari ad € 4.440,00 (Iva 22% esclusa) che viene conteggiata sul conto economico n. 80103521 del Bilancio di esercizio;

ACQUISITO il parere del Dirigente della Struttura Risorse Economico Finanziarie;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dai Direttori Amministrativo, Sanitario e Socio Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

1. di disporre l'integrazione contrattuale, relativamente ai servizi in premessa citati di cui all'allegata Appendice contrattuale (All. 1), aggiuntivi rispetto alle condizioni già sottoscritte ed incluse nella convenzione ARCA 2016_96 per la fornitura del servizio di nutrizione artificiale domiciliare parenterale, attivata in data 28/3/2017 per la durata di 36 mesi a cui questa ASST ha aderito con deliberazione n. 1073 del 12.10.2017;

2. di dare atto che l'adesione ai predetti servizi complementari alle condizioni di cui alla suddetta convenzione ARCA comporta, per il periodo di durata della stessa, una spesa complessiva presunta pari ad € 5.416,80 (Iva 22% inclusa) che viene conteggiata sul conto economico n. 80103521 del Bilancio di esercizio come di seguito specificato:

Prodotto/Ditta	Bilancio 2018	Bilancio 2019	Bilancio 2020
Servizio di nutrizione standard/giornate di terapia Ditta BAXTER spa	€ 1.805,60	€ 1.805,60	€ 1.805,60



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



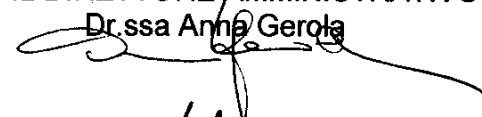
Regione
Lombardia

ASST Mantova

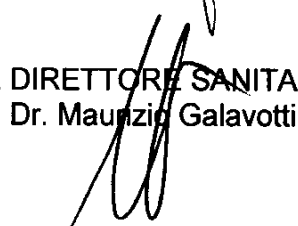
3. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale ai fini di cui all'art. 3 ter del D. Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e smi e dell'art. 12, comma 14, della L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 e s.m.i.;
4. di disporre la pubblicazione on line a cura del Responsabile della pubblicazione, ai sensi dell'art. 32 L. 18 giugno 2009 n. 69 e dell'art. 17, comma 6 della citata L.R. 30 dicembre 2009 n. 33 e s.m.i.


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Luca Filippo Maria Stucchi

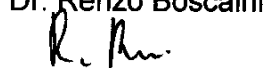
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Gerola


IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Maurizio Galavotti


IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

Dr. Renzo Boscaini




Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Struttura Gestione Acquisti

Fasc. n. 2017/281/0 - cl.1.06.03

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e l'imputazione a bilancio degli oneri rivenienti dal presente provvedimento:

conto economico n. 80103521 del Bilancio di esercizio 2017 2018 2019 e 2020

Il Responsabile
Struttura Risorse Economico Finanziarie



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Si dichiara che la presente deliberazione:

- viene affissa all'albo pretorio dal 13/02/2018 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
- è immediatamente esecutiva ai sensi della Legge Regionale 11/07/1997 n. 31;
- viene trasmessa al Collegio Sindacale in data 13/02/2018.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(dr.ssa Anna Gerola)