



AZIENDA OSPEDALIERA DELLA PROVINCIA DI PAVIA

Sede Legale: Viale Repubblica, 34 - 27100 PAVIA

Tel. 0382 530596 - Telefax 0382 531174

www.ospedali.pavia.it

(MODELLO TIPO)

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (art. 26, comma 3 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.)

Emesso il:2012

Revisionato il:

Oggetto della prestazione: Fornitura di disinfettanti

Contratto d'appalto/opera/somministrazione:

Adesione alla gara in forma aggregata indetta dall'A.O. Carlo Poma di Mantova
(DDG n. del o determ. Ufficio Gare n. del)

Contratto stipulato in data

Decorrenza prestazioni oggetto dell'appalto: xx.xx.2012

Termine previsto: xx.xx.2018 (anni sei)

Committente: Azienda Ospedaliera della provincia di Pavia
Sede legale: viale Repubblica, 34 – 27100 Pavia
codice fiscale e partita IVA: 01949220188
Legale Rappresentante: Dott.ssa Daniela Troiano

Impresa affidataria:

XXXXXXXXXXXX

sede legale: -

tel. - fax

sede operativa: -

tel. - fax

codice fiscale: partita IVA:

iscrizione Registro Imprese CCIAA di n°/c.f.

posizione INPS

posizione INAIL

Legale Rappresentante:

Referenti dell'impresa per lo specifico appalto/servizio/fornitura:

funzione: nome:

tel. fax

funzione: nome:

tel. fax

Referenti dell'impresa per la sicurezza e la salute dei lavoratori applicati
all'appalto/servizio/fornitura:

Datore di Lavoro effettivo ☐ delegato ☐ :

- Sig. (funzione)

(recapito postale)

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione:

-

(recapiti postale, telefonico, e-mail)

Medico Competente:

-

(recapiti postale, telefonico, e-mail)

Medico Autorizzato (solo in caso di esposti a radiazioni ionizzanti):

//////////

Esperto Qualificato (solo in caso di utilizzo di fonti di radiazioni ionizzanti):

//////////

Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza:

.....

Addetti all'emergenza (solo se operativi nell'appalto):

//////////

Addetti al pronto soccorso (solo se operativi nell'appalto):

//////////

n° di dipendenti dell'impresa operativi nell'appalto presso le strutture aziendali:

Referenti AO Pavia per lo specifico appalto/servizio/fornitura:

Responsabile Servizio Farmacia Oltrepo - Dott.ssa Mariangela Lodi - tel. 0383 333 360

Responsabile Servizio Farmacia Lomellina - Dott.ssa Cinzia Vaccaroli - tel. 0381 333 425

Referenti AO Pavia per le misure di tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori inerenti l'appalto/servizio/fornitura:

Datore di Lavoro effettivo ☒ delegato ☐ :

Dott.ssa Daniela Troiano

c/o Direzione Generale Azienda Ospedaliera della Provincia di Pavia

v.le repubblica, 34 – 27100 Pavia

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione:

- Arch. Gian Carlo Scarpini

c/o Servizio Prevenzione e Protezione - viale Repubblica, 88 – 27058 Voghera (PV)

tel. 0383 695 218 – 0381 333 351 – 320 79 83 891

fax 0383 695 214 – 0381 333 395

e-mail gian_carlo_scarpini@ospedali.pavia.it

Medico Competente:

- Dott. Enrico Baldi

c/o Ospedale Civile di Voghera - via Volturmo, 14 – 27058 Voghera (PV)

tel. 0383 695 749 – 0383 695 953

fax 0383 695 875

e-mail enrico_baldi@ospedali.pavia.it

- Dott. Luca Abatangelo

c/o Ospedale Civile di Vigevano – c.so Milano, 19 – 27029 Vigevano (PV)

tel. 0381 333 483 – 0381 333 481

fax 0381 333 713

e-mail luca_abatangelo@ospedali.pavia.it

Medico Autorizzato:

- Dott. Enrico Baldi

c/o Ospedale Civile di Voghera - via Volturmo, 14 – 27058 Voghera (PV)

tel. 0383 695 749 – 0383 695 953

fax 0383 695 875

e-mail enrico_baldi@ospedali.pavia.it

Esperto Qualificato, Esperto Responsabile sicurezza Risonanza Magnetica, Addetto Sicurezza Laser:

- Dott. Angelo Schiavi

c/o Allsim Dynamics - via Ungaretti, 5 – 27010 Albuzzano (PV)

tel. 0382 584 614 – 0382 493 769

fax 0382 481 091

e-mail angelo_schiavi@virgilio.it

Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza:

- Serafina BENEVENTI

Capo Sala

Poliambulatorio di Broni – Stradella

- Claudia BERUTTI

Coll. Amm.vo

Dip. Albergh. Sede Amm.va di Voghera

- Fabio Nunzio CALI'

I.P.

Amb. Cardiologia Ospedale di Vigevano

- Daniela CARLORANI

I.P.

C.P.S. di Stradella

- Marco LOVA

Op. Tecn. Spec. Esp.

U.O.C. Ris. Strum. Ospedale di Vigevano

- Paolo MAESANO

I.P.

Pronto Soccorso Ospedale di Voghera

- Paolo MUSSI

Dirigente Medico

DEA Ospedale di Stradella

- Giulietta SICILIANO

Tecn. Riab.

RGG Ospedale di Broni

- Stefano STRAMEZZI

Coad. Amm.vo

U.O.C. Ris. Strum. Ospedale di Casorate

- Francesco STRAZZERI

I.P.

Chirurgia Ospedale di Vigevano

- Laura VERMINETTI

TRSM

Radiologia Ospedale di Mortara

- Cristina ZORZOLO

I.P.

Gr. Operatorio Ospedale di Mede

Elenco delle strutture AO dove è previsto lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto/servizio/fornitura:

- Magazzino Servizio Farmacia dello stabilimento ospedaliero di Voghera
- Magazzino Servizio Farmacia dello stabilimento ospedaliero di Vigevano

Modalità operative previste per lo svolgimento del servizio presso le strutture dell'AO Pavia:
Consegna delle forniture presso i magazzini delle farmacie di PO.

Risorse e loro gestione:

Trattandosi di mera fornitura di materiali, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., si sarebbe in esenzione dall'obbligo di elaborazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, tuttavia il presente documento ha lo scopo di dare al datore di lavoro dell'impresa esterna le necessarie informazioni sui riferimenti organizzativi e sulle misure di sicurezza in atto presso le strutture dell'A.O. Pavia, affinché esso organizzi le attività da svolgere in A.O. e prepari gli addetti incaricati in conformità a quanto qui evidenziato.

Quando è previsto subappalto o sub-commessa, il datore di lavoro dell'impresa affidataria dovrà farsi carico di segnalare e, se del caso, farsi autorizzare preventivamente dai preposti uffici A.O. il sub-affidamento e trasmettere a sua cura copia del presente documento al datore di lavoro dell'impresa sub-affidataria.

Personale:

l'impresa deve impiegare esclusivamente operatori debitamente formati ed informati circa le mansioni da svolgere ed i rischi connessi. Ove si individuassero situazioni di rischio non previste prima, si dovrà sospendere l'attività e provvedere, con il coordinamento dei rispettivi referenti sopra indicati, a definire procedimenti che garantiscano il mantenimento delle condizioni di sicurezza.

Attrezzature:

le attrezzature, gli utensili e i materiali da utilizzare presso l'A.O. per l'esecuzione della fornitura sono di esclusivo possesso della ditta fornitrice, devono essere conformi alle vigenti normative di buona tecnica e di sicurezza, utilizzati secondo quanto previsto nei rispettivi manuali d'uso e conservati fuori dalla portata di estranei.

Principali rischi presenti nelle strutture A.O. e di interesse anche per le specifiche attività previste per l'appalto/servizio/fornitura:

Rischi	Luoghi di esposizione	misure attuate in A.O.
da agenti biologici	Tutte le UU.OO. /Servizi dove si svolge attività sanitaria Ambienti di trattamento di materiali provenienti dall'attività sanitaria (es. impianti trattamento aria, idrici/fognari, sterilizzazioni depositi rifiuti, lavanderie, manutenzione attrezzature, etc..)	- Utilizzare i gli adatti DPI quando si effettua qualsiasi manovra per cui è possibile il contatto con materiali contaminati da agenti biologici. - Lavare accuratamente e frequentemente le mani e sempre al termine dell'attività, dopo aver tolto i DPI. - Smaltire correttamente negli appositi contenitori i materiali monouso sporchi e soprattutto gli aghi e gli oggetti taglienti. - Osservare tutte le cautele prescritte negli ambienti in cui sono esposti i cartelli di segnalazione del rischio biologico. - Formazione specifica e sorveglianza sanitaria per il personale esposto. - Postazioni di lavoro sotto cappa e opportuni ricambi d'aria nei locali per attività a rischio. - Procedure specifiche per il contatto con pazienti a rischio infettivo trasmissibile per via aerea.
da agenti chimici (per contatto o inalazione)	Locali di attività sanitaria Locali deposito Locali vuotatoi Locali magazzino (generici e della Farmacia) Laboratori in generale Locali manutenzione e servizi	- Generalmente il rischio è moderato, ma quando è più consistente (es. formaldeide, glutaraldeide, ecc.) il rischio è segnalato dagli appositi cartelli di avvertimento e di prescrizione di uso di idonei DPI. - Dovunque siano detenuti sostanze o prodotti chimici sono presenti le rispettive schede di sicurezza ed anche le schede tecniche dei presidi medico chirurgici non rientranti nella classificazione dei prodotti chimici. - I prodotti sono di norma conservati in appositi armadi e le procedure ed i dispositivi di protezione collettiva ed individuale prescritti sono presenti presso le postazioni di impiego.
di incendio ed esplosione	UU.OO./Servizi, depositi, locali tecnici, cucine, archivi, etc., quando vi sono sufficienti quantità di sostanze infiammabili, presenza di gas combustibili (metano, gpl) o comburenti (ossigeno, protossido d'azoto) o di materiali infiammabili in genere (materassi e biancheria, archivi cartacei, depositi di mobili, ecc.) e presenza di possibili inneschi (impianti ed apparecchiature elettriche in tensione, generatori di calore, lavorazioni che possono generare scintille o surriscaldamento)	Si attuano misure per limitare il rischio e i possibili danni: - riducendo al minimo indispensabile i depositi e le scorte di materiali infiammabili; - mantenendo per quanto possibile separati i materiali infiammabili e le fonti di innesco; - effettuando periodici controlli degli impianti; - disponendo di impianti, strutture e attrezzature antincendio efficienti e periodicamente verificati; - adottando un piano di emergenza ed evacuazione per ogni struttura aziendale; - attuando le procedure di lavoro previste; - rispettando il divieto di fumare vigente in tutti gli ambienti interni delle strutture aziendali.

Rischi	Luoghi di esposizione	misure attuate in A.O.
di elettrocuzione e di incendio da impianti elettrici e apparecchiature	In tutti gli ambiti operativi	- Impianti costruiti e verificati periodicamente, in conformità alle pertinenti norme. - Dotazione di dispositivi automatici di sgancio. - Controlli periodici degli impianti di messa a terra e dell'integrità elettrica delle apparecchiature. - Interventi manutentivi esclusivamente da parte di personale tecnico qualificato. - Utilizzo delle apparecchiature conforme alle istruzioni dei rispettivi manuali d'uso, esclusivamente da parte di personale con adeguata formazione. Disposizioni adottate per la sicurezza: - Scollegare le apparecchiature dall'impianto prima di effettuare qualsiasi intervento su di esse. - Evitare i sovraccarichi collegando più apparecchi ad una stessa presa. - Evitare di tenere apparecchiature accese o sotto tensione quando non utilizzate. - oltre al controllo periodico di tutti i componenti delle apparecchiature elettriche, mantenere pulite le aperture di raffreddamento ed evitare di coprirle o ostruirle; - ricaricare le batterie in locali ben ventilati e sorvegliati e a distanza da materiali e sostanze infiammabili; - evitare di connettere o sconnettere apparecchiature non di propria competenza.
da impianti di collegamento verticale	Scale, ascensori e montacarichi	- Le scale sdruciolevoli sono dotate di apposite bande antiscivolo. I parapetti di scale e pianerottoli sono considerati dispositivi di protezione collettiva; qualora debbano essere temporaneamente rimossi occorre interdire tassativamente il passaggio sulle rampe interessate. - Le scale, i pianerottoli e gli ascensori devono essere mantenuti sgombri e in efficienza ed utilizzati esclusivamente per i collegamenti fra piani. È assolutamente proibito ostruirli con depositi di materiali. - Gli ascensori e i montacarichi sono sottoposti a manutenzioni e controlli periodici secondo normativa. - Gli ascensori e i montacarichi devono essere utilizzati senza superare la portata massima indicata in cabina e non vi si devono introdurre oggetti ingombranti, che possano incastrarsi o non permettere la chiusura delle porte. - Le porte degli ascensori non devono essere mantenute aperte con mezzi di fortuna. - E' vietato il trasporto di persone su montacarichi adibiti al solo trasporto di cose. - In caso di guasto di ascensori e montacarichi ogni struttura ha una procedura di allarme e pronto intervento da parte del personale reperibile della manutenzione.

Rischi	Luoghi di esposizione	misure attuate in A.O.
di incidenti nelle aree di passaggio	Tutti i corridoi ed i luoghi di passaggio comuni interni ed esterni	Tutti i percorsi devono essere mantenuti il più possibile sgombri. - Se occorre utilizzarli per depositi temporanei di materiali, le aree occupate devono essere delimitate con opportune barriere che impediscano l'accesso e siano ben visibili e, se risultasse difficoltoso o impedito il passaggio, occorre predisporre e segnalare percorsi alternativi. - Gli ingombri che si prevede possano perdurare per più di una giornata, devono essere segnalati alla Direzione Sanitaria di Presidio competente e al SPP aziendale per predisporre eventuali misure temporaneamente modificative delle normali attività e del piano di emergenza della struttura. - Quando le pavimentazioni interne risultassero bagnate o con materiali dispersi può esserci il rischio di scivolamento, si devono quindi segnalare e delimitare le aree interessate e provvedere poi a ripristinare le condizioni di sicurezza. Nelle aree e percorsi esterni gli automezzi devono procedere a bassissima velocità e con prudenza; non devono accedere ad aree e percorsi pedonali; non devono sostare ostruendo le uscite dai fabbricati (soprattutto le uscite di emergenza), in prossimità degli accessi a impianti tecnologici (gas medicinali, cabine elettriche, ecc.), di idranti antincendio e in corrispondenza di curve o strettoie. Le vie di percorrenza devono essere lasciate libere e non devono mai essere impegnate le corsie preferenziali e le zone di sosta riservate alle ambulanze. Rispettare la segnaletica e le indicazioni esposte. Dove gli accessi ai complessi ospedalieri sono sorvegliati dalle portinerie, farsi riconoscere e rispettare le eventuali indicazioni date dal personale di sorveglianza. - Condurre con la dovuta prudenza macchine operatrici, carrelli o altri mezzi a spinta; non sovraccargarli per evitare difficoltà di controllo e rischi di rovesciamento o di caduta di oggetti; se si devono eseguire movimentazioni che non permettono il controllo di presenze estranee, delimitare e interdire al transito la zona operativa.

Rischi da interferenze individuabili per le attività previste per l'appalto/servizio/fornitura:

Attività svolte dall'Impresa	Possibili rischi da interferenze con le attività aziendali	Misure di prevenzione e protezione per la riduzione dei rischi da interferenze
1. Coordinamento per l'esecuzione delle attività di fornitura ai magazzini delle Farmacie di P.O.	Un errato o omesso coordinamento fra le attività aziendali e quelle che deve svolgere la ditta fornitrice può essere causa di inconvenienti sia per la qualità del lavoro, sia per la sicurezza degli operatori e degli utenti	Predisposizione di accordi precisi: modalità di approvvigionamento e conservazione dei prodotti. Aggiornamento della documentazione tecnica dei prodotti forniti. Reciproca comunicazione di eventuali variazioni o anomalie che possono coinvolgere l'attività, facendo riferimento specificatamente ai referenti precedentemente individuati per il coordinamento della fornitura. Costo annuo stimato per il coordinamento dell'attività di fornitura: si tratta di provvedimenti organizzativi da ricomprendere nelle ordinarie procedure di lavoro = € ZERO,00
2. Per la consegna delle forniture: uso di vie di passaggio comuni interne ed esterne e aree di manovra dei veicoli	- Rischio di interferenza con il passaggio di carrelli e lettighe - Rischio di contaminazione di materiali "puliti" - Rischio di riduzione della capacità di esodo in caso di emergenza - rischio di blocco degli ascensori - Rischio di incidenti con automezzi nelle aree di passaggio e di manovra dei veicoli	- Rispettare rigorosamente le disposizioni della Direzione Medica di Presidio circa la distinzione dei "percorsi sporco – pulito" e per la movimentazione dei degenti e dei materiali all'interno di ciascuna struttura. - È assolutamente vietato lasciare ingombri in corridoi e scale ed in tutte le aree esterne. - Gli ascensori e i montacarichi devono essere utilizzati senza superare la portata massima indicata in cabina e non vi si devono introdurre oggetti ingombranti che possano incastrarsi o non permettere la chiusura delle porte. - Le porte degli ascensori non devono essere mantenute aperte con mezzi di fortuna. - E' vietato il trasporto di persone su montacarichi adibiti al solo trasporto di cose. - In caso di guasto di ascensori e montacarichi avvisare la portineria per attivare il pronto intervento. - Osservare la massima prudenza, procedere a passo d'uomo, non sostare o ingombrare i percorsi veicolari, per la manovra di mezzi ingombranti farsi eventualmente assistere da una persona a terra ed utilizzare mezzi dotati di segnalatore acustico di retromarcia. - Per raggiungere i luoghi di scarico dei materiali seguire i percorsi e i procedimenti concordati in sede di organizzazione della fornitura. Costo annuo stimato: si tratta di provvedimenti organizzativi da ricomprendere nelle ordinarie procedure di lavoro = € ZERO,00

Per quanto sopra, il costo complessivo annuo delle misure da attuare per ridurre i rischi da interferenze è stimato in € ZERO,00

Note:

Le imprese appaltatrici/fornitrici, in caso di infortunio accaduto ad un proprio dipendente presso le strutture dell'A.O. Pavia o di riscontro di condizioni funzionali anomale di impianti, di apparecchiature o di parti strutturali durante l'esercizio dell'attività di appalto/servizio/fornitura, sono tenute a darne tempestiva comunicazione ai referenti aziendali.

Così come previsto dalla normativa vigente, la valutazione dei rischi specifici relativi alle attività proprie svolte dalle ditte appaltatrici/fornitrici rimane a carico delle stesse, così come la fornitura dei necessari dispositivi di protezione e dell'appropriata formazione al rispettivo personale.

Resta fermo l'obbligo, che ad ogni variazione delle modalità di svolgimento dell'attività sia aggiornata la valutazione dei rischi, di conseguenza, se tali modifiche vanno ad incidere sullo svolgimento dell'attività in corso, la stazione committente dovrà riceverne comunicazione per l'adeguamento del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze.

Avvertenze e misure generali di prevenzione e protezione da applicare:

Tessera identificativa: in applicazione dell'art. 18 c. 1 lett. u del D.Lgs. 81/08, ogni lavoratore di impresa esterna deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento recante le proprie fotografia e generalità e l'indicazione del datore di lavoro.

Rischio elettrico: utilizzare esclusivamente apparecchiature elettriche di proprietà dell'impresa appaltatrice, a norma ed in buono stato di manutenzione; per l'utilizzo degli impianti attenersi alle indicazioni dei responsabili o f.f. delle Unità Operative in cui si interviene.

Rischio incendio: è vietato lasciare ingombri o depositi che possono ridurre la possibilità di deflusso lungo le vie di fuga (corridoi e scale). È vietato mantenere le porte taglia-fuoco aperte con cunei, pesi, ecc.; è ammesso solamente utilizzare gli esistenti dispositivi elettromagnetici di trattenuta, che rilasciano automaticamente le porte in caso di intervento degli allarmi antincendio.

Situazioni di emergenza ed evacuazione (incendio, ecc.): attenersi alle istruzioni contenute nei cartelli esposti presso tutte le strutture aziendali; in caso di ordine di evacuazione seguire la segnaletica di emergenza presente e le indicazioni del personale interno addetto all'emergenza.

ISTRUZIONI PER IL PERSONALE DI DITTE ESTERNE PRESENTE PRESSO LE STRUTTURE DELL'A.O. PAVIA NEL CORSO DI SITUAZIONI DI EMERGENZA

Gli operatori esterni presenti, se si accorgono dell'insorgere di un'emergenza possono segnalare la situazione al personale AO più vicino o chiamare direttamente il centro di gestione dell'emergenza (CGE) della specifica struttura (numero telefonico indicato nelle tabelle seguenti e riportato sui cartelli di istruzioni per l'emergenza esposti presso ogni struttura).

In caso di incendio limitato, se hanno specifica formazione antincendio e senza esporsi al rischio di ustioni o di intossicazione, possono utilizzare gli estintori presenti e le coperte antifiama, se devono soccorrere persone attaccate dal fuoco.

I tecnici che stanno lavorando con attrezzature e materiali propri dovranno cercare di metterli in sicurezza, considerando la possibilità che questi possano contribuire ad aumentare la gravità dell'emergenza, e segnalare ai soccorritori la presenza di eventuali elementi aggiuntivi di pericolo (materiali infiammabili o esplosivi, apparecchi in tensione, ingombri, ecc.).

Allontanarsi dal pericolo immediato, ma non abbandonare precipitosamente il luogo e seguire le istruzioni dei responsabili locali dell'emergenza o del proprio "capo cantiere", nel caso fosse necessario attuare azioni di soccorso o di messa in sicurezza.

Se la ditta ha a disposizione una sede presso la struttura, gli operatori possono attendere qui istruzioni per eventuali interventi richiesti dall'emergenza.

In caso venga diramato l'ordine di evacuazione, per l'esodo seguire le istruzioni dei responsabili e degli addetti locali all'emergenza o dei soccorritori esterni (Vigili del Fuoco, Forze dell'Ordine) e portarsi nei punti di raccolta indicati.

Chiunque non direttamente interessato all'emergenza si trovi alla guida di un automezzo all'interno dell'area della struttura al momento dell'allarme, dovrà immediatamente uscire senza ingombrare le vie di accesso interne ed esterne da lasciare libere per i mezzi di soccorso, o, se deve restare all'interno perché è stato richiesto il suo intervento, deve parcheggiare in una zona che non intralci i passaggi, lasciando il mezzo aperto e con le chiavi inserite.

Per tutta la durata dell'allarme è fatto divieto a tutti di usare sistemi di comunicazione di servizio per chiamate che non siano esclusivamente relative alle operazioni di emergenza.

La fine dell'emergenza viene annunciata esclusivamente dal Responsabile della Gestione dell'Emergenza (RGE) della struttura, che darà anche istruzioni sugli interventi necessari per la ripresa delle normali attività.

I piani di emergenza di ogni struttura sono custoditi presso i rispettivi centri di gestione dell'emergenza. A ciascun piano sono allegate le planimetrie del complesso e degli edifici e le tabelle per le chiamate dei responsabili e degli addetti aziendali all'emergenza, dei soccorsi esterni e dei tecnici di pronto intervento.

Strutture afferenti ai Centri di Gestione dell'Emergenza

P.O. OLTREPO

STRUTTURA	Centro di Gestione dell'Emergenza dello Stabilimento Ospedaliero di riferimento N° di telefono
♦♦ Ospedale Civile di Voghera ♦♦ Poliambulatorio - Voghera ♦♦ C.R.T. - Casteggio ♦♦ C.P.S. - Casteggio ♦♦ Comunità Protetta – Mornico Losana ♦♦ Comunità Protetta -Villa Morini- Voghera ♦♦ Comunità Torchietto - Pavia ♦♦ C.P.S. - Pavia ♦♦ Poliambulatorio P.le Golgi - Pavia ♦♦ Pneumotisiologico - Pavia ♦♦ Direzione Generale - Pavia ♦♦ Neuropsichiatria Infantile - Pavia	Centrale Termica Ospedale Civile di Voghera 0383 695 928 (int. 25 928)
♦♦ Ex Ospedale Psichiatrico di Voghera ♦♦ Sede Amministrativa di Voghera	Centrale Termica ex Ospedale Psichiatrico di Voghera 0383 695 573 (int. 25 573)
♦♦ Ospedale "Arnaboldi" di Broni	Portineria Ospedale "Arnaboldi" di Broni 0385 58 21 26 (int. 26 126)
♦♦ Ospedale Unificato di Broni – Stradella ♦♦ C.P.S./C.D. - Stradella	Centralino Osp. Unif. di Broni-Stradella 0385 5821 (int. 9)
♦♦ Ospedale di Varzi	Portineria Ospedale di Varzi 0383 547 211 (int. 27 211)

P.O. LOMELLINA

STRUTTURA	Centro di Gestione dell'Emergenza dello Stabilimento Ospedaliero di riferimento N° di telefono
◆ Ospedale Civile di Vigevano ◆ C.P.S. e C.R.T. - Vigevano	Portineria Ospedale di Vigevano 0381 333 400 (int. 23 400)
◆ Ospedale Asilo Vittoria di Mortara ◆ C.P.S. - Mortara ◆ Ex Ospedale S. Ambrogio - Mortara	Portineria Ospedale di Mortara 0384 204 200 (int. 24 200)
◆ Ospedale San Martino di Mede ◆ C.P.S. - Mede	Portineria Ospedale di Mede 0384 – 808 200 (int. 28 200)
◆ Ospedale C. Mira di Casorate Primo	Portineria Ospedale di Casorate Primo 02 900 40 286 (int. 20 286)

Sottoscrizione del Documento:

Luogo.....data.....

Il Datore di Lavoro (Direttore Generale e Legale Rappresentante AO Pavia)

Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione AO Pavia

Avvertenza

Il presente documento è di proprietà intellettuale dell'Azienda Ospedaliera della provincia di Pavia, le notizie che contiene sono strettamente riservate e ne è vietata la divulgazione e la riproduzione se non per obblighi connessi alla finalità per cui è stato emesso.