

REGIONE LOMBARDIA
AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA – ASST DI MANTOVA
Strada Lago Paolo, 10 - 46100 Mantova

AVVISO PUBBLICO

**PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO “APERTO” DI AVVOCATI ESTERNI DAL
QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA
GIURIDICA E DI PATROCINIO LEGALE IN FAVORE DELL’AZIENDA SOCIO
SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA E DEI PROPRI DIPENDENTI**

In attuazione del decreto n. 1620 del 23.12.2020, di approvazione del “*Regolamento per l’istituzione e la gestione dell’elenco aziendale degli avvocati libero professionisti esterni cui conferire incarichi di consulenza giuridica e patrocinio legale dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova e dei suoi dipendenti*”, viene emanato il presente avviso al fine di formare un elenco di avvocati esterni cui attingere, all’occorrenza, per l’affidamento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova nonché di patrocinio legale a favore dei suoi dipendenti in base alle vigenti norme contrattuali, con oneri a carico dell’Azienda.

La formazione e gestione dell’elenco è disciplinata dal citato Regolamento, disponibile sul sito web istituzionale di questa Azienda www.asst-mantova.it nella Sezione *Avvocatura*.

REQUISITI E CONDIZIONI PER L’ISCRIZIONE NELL’ELENCO

L’iscrizione avviene su domanda del professionista interessato. I professionisti facenti parte di studi associati sono tenuti, ai fini dell’iscrizione nell’elenco, a presentare la domanda singolarmente.

Possono chiedere l’iscrizione in una o più sezioni dell’elenco i professionisti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. iscrizione da almeno cinque anni all’Albo Professionale degli Avvocati;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti riguardanti l’applicazione di misure di prevenzione;
5. non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la pubblica amministrazione;
6. non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
7. possesso di comprovata esperienza nella difesa di pubbliche amministrazioni e in particolare degli Enti del Servizio Sanitario Nazionale;
8. assenza di condizioni che limitino o impediscano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
9. assenza di provvedimenti disciplinari relativi all’esercizio della professione forense;
10. possesso di idonea copertura assicurativa per i rischi professionali.

Nella domanda il professionista dovrà inoltre dichiarare:

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse nonché di incompatibilità con l’Azienda Socio Sanitaria Territoriale (A.S.S.T.) di Mantova e di impegnarsi a comunicare tempestivamente all’Azienda l’insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale;
- di impegnarsi, in caso di incarico, ad aggiornare costantemente l’A.S.S.T. sulle attività inerenti l’incarico ricevuto, trasmettendo la relativa documentazione secondo quanto previsto all’art. 5 del Regolamento per l’istituzione e la formazione dell’elenco aziendale degli Avvocati libero professionisti esterni, attenendosi ai criteri di massima riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- di accettare la condizione che l’iscrizione nell’elenco non comporti alcun diritto ad essere

- affidatari di incarichi da parte dell'A.S.S.T. di Mantova;
- di impegnarsi, in relazione al caso di specie, ad indicare un preventivo di spesa, contenente tutte le voci di costo e i contributi ipotizzabili dal momento del conferimento sino alla conclusione dell'incarico;
 - di impegnarsi a rispettare i contenuti del Codice di Comportamento e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'A.S.S.T. di Mantova, pubblicati sul sito web istituzionale;
 - di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione nell'elenco aziendale.

Prima dell'eventuale affidamento di un incarico il professionista dovrà dichiarare, altresì, l'assenza di rapporti di patrocinio legale contro l'A.S.S.T. nel biennio precedente, impegnandosi a non assumere incarichi da terzi (pubblici o privati) contro l'A.S.S.T. per il biennio successivo alla cessazione dell'eventuale rapporto professionale instaurato, come previsto dall'art. 68 del Codice Deontologico Forense in tema di assunzione di incarichi contro una parte già assistita.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

In fase di prima applicazione del richiamato Regolamento ed ai fini dell'istituzione dell'elenco degli Avvocati dell' A.S.S.T. di Mantova, la domanda di iscrizione nell'elenco, redatta in carta semplice in conformità al modello allegato, dovrà pervenire **esclusivamente via PEC** all'indirizzo protocollogenerale@pec.asst-mantova.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 08.02.2021**.

Ad essa dovranno essere allegati:

- a) *curriculum vitae* e professionale datato e sottoscritto;
- b) fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'A.S.S.T. di Mantova declina ogni responsabilità per eventuali ritardi nella presentazione delle domande, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

L'Azienda ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine di scadenza del presente avviso.

Le domande pervenute successivamente alla predetta data verranno esaminate in occasione degli aggiornamenti dell'elenco, che si terranno al 1° gennaio e al 1° luglio di ogni anno.

La domanda di iscrizione dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato al presente Avviso che, successivamente alla scadenza dell'Avviso stesso, verrà reso disponibile in allegato al Regolamento sul sito istituzionale dell'Azienda nella sezione *Avvocatura*.

La domanda e gli allegati alla stessa dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile ed essere inviati tramite PEC al seguente indirizzo: protocollogenerale@pec.asst-mantova.it.

FORMAZIONE E UTILIZZO DELL'ELENCO DEGLI AVVOCATI

1. L'emissione del presente Avviso non pone in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.
2. L'inserimento dei nominativi dei professionisti che ne faranno richiesta, in una o più sezioni dell'elenco, sarà effettuato in ordine alfabetico e non costituirà garanzia di affidamento di un incarico, ma avrà il solo scopo di manifestare la disponibilità del Professionista all'eventuale assunzione dello stesso.
3. L'Azienda si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'elenco, nonché l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e la segnalazione al competente Ordine Professionale.
4. Il conferimento di ogni singolo incarico sarà disposto con specifico decreto nei confronti del legale che, tra quelli contenuti nell'elenco e in relazione al *curriculum* presentato, risulterà il più idoneo all'attività da svolgere, sulla base di valutazioni dell'A.S.S.T. che terranno conto, in particolare, dell'assenza di incompatibilità, della qualificazione professionale (con riguardo anche alle specifiche esperienze professionali e/o specializzazioni possedute) e del valore economico stimato dell'affidamento.
5. Potranno essere affidati al medesimo Avvocato fino a due incarichi nel medesimo anno solare.
6. Il Direttore Generale dell'A.S.S.T. potrà associare all'Avvocato libero professionista prescelto

l'Avvocato dell'Avvocatura interna, secondo quanto disposto dall'art. 5 del Regolamento dell'Avvocatura approvato con deliberazione n. 1037/2011.

7. La richiesta di inserimento nell'elenco comporta l'accettazione di tutte le clausole del presente Avviso.
8. Il Professionista individuato per il conferimento ha piena libertà di accettare o meno ogni incarico. Con l'accettazione dell'incarico l'Avvocato assume ogni responsabilità riferibile alla relativa attività professionale.
9. A.S.S.T. di Mantova procederà alla stipula di contratto con il professionista incaricato. I compensi saranno determinati secondo i parametri contenuti nelle tabelle professionali di avvocato, approvate con Decreto del Ministero di Giustizia n. 55/2014 e s.m.i. e comunque in misura non superiore alla media dei valori di liquidazione in esse previsti.
10. Il Professionista interessato potrà aggiornare in qualsiasi momento il proprio *curriculum* così come, se non più interessato a permanere nell'elenco, potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.
11. L'A.S.S.T. potrà disporre la cancellazione del professionista dall'elenco aziendale nei casi previsti nel sopra citato Regolamento, comunicando tale sua volontà preventivamente mediante PEC all'interessato ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/90 e s.m.i.
12. L'elenco degli Avvocati esterni sarà tenuto presso la S.C. Avvocatura dell'A.S.S.T., verrà pubblicato sul sito istituzionale www.asst-mantova.it nella sezione *Avvocatura* e sarà suddiviso nelle seguenti sezioni:
 - Diritto Civile
 - Diritto Penale
 - Diritto Amministrativo/Contabile
 - Diritto del Lavoro
13. **Conclusa la selezione in parola il nuovo Albo Aziendale andrà a sostituire in ogni sua parte il precedente.**

AFFIDAMENTI FIDUCIARI DI CARATTERE ECCEZIONALE

L'A.S.S.T. ha la facoltà di affidare incarichi anche a Professionisti non compresi nell'elenco, in casi di necessità o di urgenza o di particolare complessità del contenzioso, i quali richiedano conoscenze e prestazioni altamente specialistiche, oppure nei casi in cui la scelta del professionista sia effettuata dalle Compagnie di Assicurazione dell'A.S.S.T. con oneri a loro carico, al fine di garantire il miglior soddisfacimento degli interessi dell'Azienda. L'eccezionalità della causa e la valutazione del Professionista incaricato saranno dettagliatamente motivati nel provvedimento di affidamento.

AFFIDAMENTO INCARICHI DI CONSULENZA

Le stesse modalità di attribuzione degli incarichi legali saranno adottate anche per l'attribuzione degli incarichi di consulenza legale extragiudiziale. Potranno essere assegnati allo stesso Avvocato fino a due pareri nel medesimo anno solare. L'eventuale affidamento di questi ultimi non pregiudica l'eventuale affidamento di successivo incarico di patrocinio.

CODICE DI COMPORTAMENTO E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il professionista si impegna a rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'A.S.S.T. di Mantova, pubblicati sul sito della medesima, di cui è tenuto a prendere visione secondo quanto previsto nel Regolamento istitutivo dell'elenco in parola.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai professionisti saranno raccolti presso l'A.S.S.T. di Mantova per le finalità di gestione dell'avviso e dell'eventuale successivo conferimento degli incarichi. Il conferimento dei dati è obbligatorio; pertanto, in caso di mancato conferimento non sarà possibile procedere all'accoglimento dell'istanza di iscrizione nell'elenco. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679, tra i quali figura il diritto

di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Nel testo della domanda di partecipazione, l'interessato dovrà manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all'A.S.S.T. di Mantova saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali, nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.asst-mantova.it, sezione *Privacy*.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati, per ogni istanza/comunicazione, può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali indicati sul sito web dell'ente, in *Privacy* (dpo@asst-mantova.it).

PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova www.asst-mantova.it, in *Amministrazione Trasparente*, nella sezione *Bandi di Concorso*.

Viene, inoltre, trasmesso al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati della Provincia di Mantova e pubblicato per sintetico estratto sulla *Gazzetta Aste e Appalti Pubblici*.

Per ogni eventuale notizia inerente il presente avviso gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Avvocatura (telefono 0376/464171 – 0376/464547 - email avvocatura@asst-mantova.it – PEC avvocatura@pec.asst-mantova.it).

AVVERTENZE FINALI

L'A.S.S.T. di Mantova si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, modificare e/o revocare il presente avviso.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Raffaello Stradoni