



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI BRESCIA

**BANDO DI AMMISSIONE
AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI SANITARIE
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

Dal 10 luglio 2018 al 23 agosto 2018 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie attivati presso l'Università degli Studi di Brescia nell'a.a. 2018/2019. I corsi durano tre anni e si concludono con un esame di Stato che abilita all'esercizio della professione sanitaria di riferimento, contestualmente alla discussione della tesi di laurea finale. L'attività formativa ha carattere teorico e tecnico-pratico e si svolge in sede ospedaliera e presso le strutture del S.S.N. convenzionate con l'Università. **La frequenza ai corsi è obbligatoria.** Il numero degli studenti iscrivibili al I anno di corso è stabilito dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca tenendo conto del fabbisogno di ciascuna figura professionale comunicato dal Ministero della Salute e dalle Regioni.

Art. 1.a – POSTI DISPONIBILI

All'atto dell'emanazione del presente bando, non è stata ancora determinata con Decreto Ministeriale la programmazione dei posti per l'accesso ai corsi di laurea delle Professioni sanitarie a.a. 2018/19. Una volta determinata la suddetta programmazione, sarà pubblicato il relativo Decreto Rettorale con i posti disponibili per ciascun corso di studio e sede alla pagina

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

Si riporta in ogni caso la tabella dei Corsi di laurea delle Professioni sanitarie alla cui selezione è possibile partecipare:

Classe	Lauree delle Professioni Sanitarie	Sede	Cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia di cui all'art. 26 della legge 189/2002	Cittadini non comunitari residenti all'estero
L/SNT1	Infermieristica (abilitante alla professione sanitarie di infermiere)	Brescia		
		Cremona		
		Mantova		
		Desenzano		
		Esine		
		Chiari		
L/SNT1	Ostetricia (abilitante alla professione sanitaria di Ostetrica/o)	Brescia		



L/SNT2	Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Fisioterapista)	Brescia		
		Cremona		
		Mantova		
L/SNT2	Educazione professionale sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Educatore professionale)	Brescia		
		Mantova		
L/SNT3	Tecnica della Riabilitazione Psichiatrica (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica)	Brescia		
L/SNT3	Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di Igienista dentale)	Brescia		
L/SNT3	Tecniche di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di laboratorio biomedico)	Brescia		
L/SNT3	Tecniche di radiologia medica, per immagini e radioterapia (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico di radiologia medica)	Brescia		
L/SNT3	Dietistica	Brescia		



	(abilitante alla professione sanitaria di Dietista)			
L/SNT4	Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario)	Brescia		
		Cremona		
L/SNT4	Tecniche della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro (abilitante alla professione sanitaria di Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro)	Brescia		

Art. 1.b – SEDI DI TIROCINIO

Il numero massimo di posti di tirocinio assegnabili a ciascuna sede sarà deliberato dai rispettivi Consigli di Corso di Studio. Nel caso le domande fossero superiori ai posti disponibili verrà considerata la posizione in graduatoria anche ai fini dell'assegnazione dei posti di tirocinio e i posti verranno conseguentemente assegnati alle sedi previste.

Gli **studenti interessati** in fase di immatricolazione **possono** indicare autonomamente l'eventuale sede di tirocinio prescelta tra quelle sottoelencate:

- **CREMONA** per il corso di studio in **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA***;
- **MANTOVA** per il corso di studio in **TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA, PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA***;

* Grazie a un collegamento telematico con le aule universitarie della sede di Brescia, gli studenti, nelle sedi di tirocinio del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica possono seguire in apposite aule predisposte alcuni corsi svolti contemporaneamente nella sede di Brescia, ad eccezione delle attività frontali professionalizzanti.

Art. 2 – TITOLI DI AMMISSIONE

Ai sensi della normativa vigente per essere ammessi sono richiesti:



- il possesso del diploma di istruzione di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- il superamento della prova di ammissione per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva. Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla verifica della validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente e dalle disposizioni MIUR del 19.02.2018 - "Procedure per l'accesso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2018-2019".

N.B. Ai sensi della normativa vigente l'ammissione ai corsi di studio è subordinata all'accertamento dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale.

Art. 3 – DATA E LUOGO PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

L'accesso ai corsi di studio avviene, previa presentazione della domanda di iscrizione e concomitante indicazione delle preferenze di corso-sede di cui al successivo art.10, in base ad una prova di ammissione che avrà luogo il giorno **12 Settembre 2018**.

L'esame si svolgerà presso il Centro Fiera in Via Caprera 5 – Brescia.

La prova di ammissione ha inizio alle ore 11:00 a.m. Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 100 (cento) minuti.

Per l'effettuazione delle operazioni di riconoscimento, la convocazione dei candidati nel luogo della prova di ammissione è fissata **per le ore 8.30**: non verrà data ulteriore comunicazione oltre al presente bando.

Art. 4 – DOCUMENTI DA PRESENTARE IL GIORNO DELLA PROVA

Lo studente dovrà obbligatoriamente consegnare alla Commissione i seguenti documenti:

1. documento d'identità non scaduto, preferibilmente quello indicato in fase di preiscrizione al test (carta d'identità, passaporto, patente di guida);
2. ricevuta di partecipazione alla prova di ammissione
3. ricevuta del versamento del contributo di partecipazione di Euro 50,00;
4. copia del permesso di soggiorno in corso di validità, con indicata la motivazione del rilascio, per gli studenti extracomunitari soggiornanti in Italia
5. visto di ingresso temporaneo rilasciato dall'Ambasciata d'Italia per la partecipazione al test per gli studenti extracomunitari residenti all'estero.

La mancata presentazione di uno solo dei suddetti documenti comporta l'esclusione dalla prova.

N.B. I cittadini non comunitari residenti all'estero saranno ammessi a tale esame esclusivamente previo superamento della prova di conoscenza della lingua italiana (salvo i casi di esonero di cui alla Circolare del M.I.U.R. del 19.02.2018). La prova avrà luogo il giorno 31 Agosto 2018 alle ore 10:30 a.m. presso l'Edificio di Medicina e Chirurgia, Viale Europa,11, Brescia.

Non può essere ammesso alla prova di ammissione chi non abbia superato la prova di conoscenza di lingua italiana. Gli studenti che hanno superato la prova di conoscenza di lingua italiana dovranno sostenere la prova di ammissione, alla quale si dovranno essere preventivamente iscritti. Gli studenti



comunitari e gli studenti non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, gli extracomunitari titolari di un permesso di soggiorno rilasciato per motivi di studio in corso di validità, i possessori di diplomi di maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate, non devono sostenere la prova di lingua e cultura italiana. Sono ugualmente esonerati dalla prova gli studenti compresi nelle categorie citate nella circolare M.I.U.R. del 19.02.2018, nonché i candidati beneficiari di Borse di studio del Governo italiano.

Art. 5 – ARGOMENTI E VALUTAZIONE DELLA PROVA DI AMMISSIONE

Per la prova di ammissione la Commissione preposta all'esame, nominata ai sensi del successivo art. 6, predispone un questionario di 60 domande a scelta multipla, di cui una sola risposta è esatta tra le cinque indicate. In ciascun questionario è diverso l'ordine dei quesiti e delle rispettive risposte.

Gli argomenti che formano oggetto della prova sono:

- cultura generale (2 quesiti),
- ragionamento logico (20 quesiti),
- biologia (18 quesiti),
- chimica (12 quesiti),
- fisica e matematica (8 quesiti).

I programmi ministeriali che costituiscono argomento della prova sono indicati nell'allegato A del DM 26 aprile 2018, n. 337 [Programma della prova - All. A del D.M. n. 337 del 26 aprile 2018](#)

La Commissione giudicatrice provvede alla valutazione della prova secondo i criteri riportati di seguito.

Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai corsi di laurea delle Professioni Sanitarie i candidati comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n.189/2002 nonché, nell'ambito della relativa riserva di posti, i candidati non comunitari residenti all'estero, secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito. I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.

I posti eventualmente risultati non coperti nella graduatoria riservata ai cittadini extracomunitari residenti all'estero non potranno essere utilizzati a beneficio dei cittadini comunitari e non comunitari di cui all'articolo 26 della legge n. 189/2002.

Valutazione del test (max 90 punti)

Per la valutazione della prova sono attribuiti al massimo 90 punti tenendo conto dei seguenti criteri

- 1,5 punti per ogni risposta esatta;
- meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

- prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di ragionamento logico, cultura generale, biologia, chimica, fisica e matematica;
- in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Art. 6 – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione preposta all'esame di ammissione è nominata con Decreto Rettorale e sarà composta da



Docenti dei Corsi di Studio delle Professioni Sanitarie.

Al fine di garantire l'ordinato svolgimento delle prove, tenuto conto del numero di candidati, sarà costituito con Decreto Rettorale un Comitato di vigilanza.

Art. 7 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati devono presentarsi il giorno del test, nel luogo e all'ora indicata, per effettuare l'identificazione che precede l'entrata in aula, muniti dei documenti previsti all'art. 4 "Documenti da Presentare il Giorno della Prova".

Una volta identificati, i candidati devono prendere posto in aula secondo le indicazioni della Commissione e/o del personale addetto in modo tale da assicurare l'ordinato svolgimento della prova.

I candidati, nel corso della prova, non possono comunicare tra di loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della Commissione. I candidati che contravvengano a tali disposizioni sono esclusi dalla prova.

E' fatto divieto al candidato di introdurre nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o qualsiasi altra strumentazione simile, nonché di borse, zaini, libri, manuali, testi scolastici, carta o appunti manoscritti e materiale di consultazione a pena di annullamento della prova.

La Commissione provvederà immediatamente ad annullare la prova e ad allontanare dall'aula, previo accertamento delle generalità, il candidato che verrà trovato in possesso di quanto sopra indicato, anche se trovato spento.

Per questo motivo i cellulari, i palmari e qualsiasi altra strumentazione elettronica, nonché borse, zaini, libri, dovranno essere consegnati, da ciascun candidato che ne sia in possesso, al personale preposto al riconoscimento prima dello svolgimento della prova.

La Commissione potrà annullare la prova ed allontanare dall'aula anche il candidato che si rifiuta di mostrare o di consegnare alla Commissione il cellulare, il palmare, strumentazione elettronica simile o altro materiale non consentito, che sia stato occultato dal candidato stesso.

Art. 8 – CAUSE DI ANNULLAMENTO DELLE PROVE

Le prove sono soggette ad annullamento qualora:

- a) lo svolgimento della prova avvenga in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- b) il candidato venga trovato in possesso di cellulari, palmari, smartphone, smartwatch o altra strumentazione simile anche se spenta ovvero manuali, testi scolastici, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- c) risulti l'apposizione sul modulo risposte della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della commissione;
- d) non sia stata applicata l'etichetta con il codice a barre sulla scheda anagrafica o sul foglio risposte.

L'annullamento della prova è disposto dalla Commissione.

Art. 9 – DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA

La correzione degli elaborati avviene assicurando l'anonimato, mediante lettura ottica e software appositamente predisposto per la generazione delle graduatorie di merito.

Dopo aver compiuto in modalità automatica l'operazione di associazione dei candidati ai rispettivi questionari, vengono generate singole graduatorie di merito per ciascun corso-sede in base ai criteri indicati dall'art. 5 "Argomenti e valutazione della prova di ammissione", graduatorie nelle quali sono indicati per ciascun candidato:



- il punteggio della prova;
- l'indicazione di **Ammesso** per i candidati vincitori di concorso in relazione ai posti disponibili come definiti all'art. 1 e in ossequio all'ordine di preferenze espresse dal candidato in sede di iscrizione al Test;
- i termini perentori di immatricolazione dei candidati Ammessi;

Per i soli corsi di laurea che prevedono una riserva di posti per gli studenti extracomunitari residenti all'estero vengono predisposte due distinte graduatorie, una per i candidati comunitari ed una per i candidati extracomunitari residenti in Italia di cui all'art. 26 della legge n. 189 del 2002, e l'altra per i candidati extracomunitari residenti all'estero (contingente riservato).

Tutte le graduatorie di cui sopra sono pubblicate, il **21 settembre 2018**, sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo consultabile all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

Il nominativo di ciascun candidato è sostituito con il numero della domanda di Partecipazione alla Prova di ammissione che è riportato nella ricevuta di ISCRIZIONE ALLA PROVA di cui all'art. 10

La pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Tale pubblicazione rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito del concorso.

Lo studente potrà prendere visione della propria posizione nelle graduatorie in cui si è iscritto anche collegandosi con le credenziali nella propria home page: Segreteria > Test di ammissione e potrà immatricolarsi al corso-sede corrispondente alla graduatoria nella quale risulterà Ammesso rispettando i termini perentori di immatricolazione.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 3 maggio 1957 n. 686 la Commissione redige quotidianamente processo verbale delle operazioni svolte, sottoscritto da tutti i commissari.

Per quanto non regolato dal presente bando si rinvia a quanto previsto dagli artt. 5, 6,7 e 8 del D.P.R. 3 maggio 1957, n.686.

Saranno pubblicate sul sito contestualmente alla graduatoria le indicazioni relative alla possibilità di visualizzare on line l'elaborato della prova e la scheda risposte di ciascun candidato.

Art. 10 – DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione dovrà essere presentata, a pena di inammissibilità, esclusivamente on-line a partire dal giorno **10 luglio 2018 ed entro le ore 13:00 (GMT +1) del giorno 23 agosto 2018 incluso**, secondo le istruzioni di seguito riportate.

Gli uffici dell'Università sono chiusi dal 13 al 19 agosto 2018.

Non si accettano domande di ammissione al concorso inviate a mezzo posta, e-mail o fax.

1) REGISTRAZIONE DELLO STUDENTE SUL PORTALE DI ATENEO e ISCRIZIONE AL CONCORSO

Presupposto per il completamento della procedura è la registrazione dello studente con i propri dati anagrafici nel sito <http://www.unibs.it>.

1. Ci si collega da qualsiasi postazione internet munita di stampante al seguente indirizzo web: <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/contattaci/accesso-ai-servizi-online>
2. Chi è già iscritto all'Università di Brescia o al sito usa direttamente il login e passa al punto 5.
3. Si inseriscono nell'area registrazione tutte le informazioni richieste. E' obbligatorio inserire un indirizzo e-mail, il numero di cellulare e i dati del documento di identità. Al termine dell'inserimento dei dati



richiesti la procedura fornisce le credenziali di accesso (Nome utente e Password) che serviranno per i collegamenti (login) futuri. E' necessario procedere alla STAMPA DEL PROMEMORIA per conservare le credenziali di accesso.

4. Successivamente si clicca il tasto PROCEDI CON L'AUTENTICAZIONE inserendo nome utente e password appena definiti.

5. Effettuato il login il candidato si collega alla voce SEGRETERIA > TEST DI AMMISSIONE e clicca sul tasto PROCEDI CON L'AMMISSIONE e poi sul tasto ISCRIZIONE CONCORSI posto in basso nella pagina.

Seguire le indicazioni fornite dalla procedura.

Ricordiamo che, fra gli altri dati, è obbligatorio l'inserimento:

- della CATEGORIA AMMINISTRATIVA di appartenenza:
 - Comunitari ed equiparati – devono utilizzare questa tipologia gli italiani, i comunitari e gli stranieri equiparati.
 - Extracomunitari – devono usare questa tipologia gli studenti stranieri residenti all'estero che presenteranno domanda di ammissione presso le autorità diplomatiche italiane, nonché gli studenti extracomunitari in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio da meno di un anno;
- della FOTOGRAFIA nel formato tessera indicato dal programma;

Va inoltre inserita l'eventuale richiesta di ausilio per i candidati disabili o con DSA.

ATTENZIONE:

LA PROCEDURA DI ISCRIZIONE ON LINE ALLA PROVA (SCELTA CORSO-SEDE E PREFERENZE) UNA VOLTA CONCLUSA NON E' PIU' REVERSIBILE NE' MODIFICABILE IN AUTONOMIA DAL CANDIDATO STESSO, PERTANTO SI CONSIGLIA DI PROCEDERE SOLO DOPO AVER BEN PONDERATO LE SCELTE DA EFFETTUARE.

Durante la procedura di iscrizione alla prova di ammissione il candidato potrà indicare DA UNA A QUATTRO SCELTE DI CORSO-SEDE. Nel caso di scelte multiple l'ordine di preferenza dei corsi prescelti da 1 a 4, va inteso:

- 1 il corso-sede con grado di preferenza maggiore;***
- 2-3 i corsi-sede di preferenza intermedia;***
- 4 il corso-sede di preferenza minore.***

Al termine della procedura on line di iscrizione alla prova, il candidato dovrà stampare la ricevuta di avvenuta iscrizione che indicherà il numero della domanda che verrà utilizzato come codice identificativo del candidato stesso nella fase di pubblicazione delle graduatorie (vedi art. 9 DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA) nonché procedere al pagamento di € 50,00 quale contributo di iscrizione al test. Il versamento del contributo dovrà essere effettuato prima del sostenimento della prova scritta.

L'iscrizione alla prova non è valida senza il pagamento del contributo di partecipazione al test.

Il pagamento deve essere effettuato entro il 23 agosto 2018.

Non si procederà in nessun caso al rimborso del contributo.

La domanda/ricevuta di partecipazione alla selezione DOVRÀ essere mostrata alla Commissione esaminatrice il giorno della prova di selezione, unitamente alla ricevuta del versamento del contributo di partecipazione e del documento di identità utilizzato per l'iscrizione al test.

Se nel corso della procedura si dovessero riscontrare malfunzionamenti o insorgessero dei dubbi è necessario utilizzare il servizio InfoStudente > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria:



Test di ingresso.

Gli orari della segreteria e tutti i recapiti degli uffici dell'Ateneo si trovano sul portale di Ateneo.

Se nel corso della procedura si dovessero riscontrare malfunzionamenti o insorgessero dei dubbi è necessario utilizzare il servizio **InfoStudente** > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test di ingresso.

Gli [orari della segreteria e tutti i recapiti degli uffici](#) dell'Ateneo si trovano sul portale di Ateneo.

Possibilità di variare i dati anagrafici inseriti erroneamente / ristampa ricevute

Le credenziali ricevute in fase di registrazione consentiranno di entrare nella pagina personale e da Home > anagrafica lo studente potrà modificare alcuni dati anagrafici inseriti erroneamente; cliccando su Segreteria>Test di ammissione potrà essere ristampata la ricevuta di iscrizione al concorso ed effettuare il pagamento del contributo sino alla data e l'ora dell'espletamento della prova.

In caso di malfunzionamento della procedura di iscrizione al Test inviare una e-mail a:

infostudente.unibs.it > Categoria: Iscrizione/Immatricolazione > Sottocategoria: Test di ingresso

ATTENZIONE: Il mancato rispetto della procedura di iscrizione sopra indicata comporta l'esclusione dal concorso.

La convocazione dei concorrenti per la prova è contestuale al presente bando.

Nel caso in cui risultino dichiarazioni false o mendaci da parte del candidato in fase di iscrizione al concorso, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), lo stesso candidato decade automaticamente d'ufficio dall'eventuale immatricolazione. La dichiarazione mendace comporterà infine l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

2) CANDIDATI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ O CON DISTURBO SPECIFICO DI APPRENDIMENTO

Con riferimento all'art. 11 del D.M. 337/2018 e ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 104 del 05/02/1992 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate) e dell'art. 5 della Legge n. 170 del 8/10/2010 (Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico), il candidato diversamente abile o affetto da dislessia, previa richiesta documentata - da specificare nella procedura di iscrizione on-line al concorso - potrà avvalersi, durante lo svolgimento della prova di ammissione, di particolari misure che potranno essere adottate nel rispetto della normativa richiamata e del principio della parità di trattamento tra i candidati.

Nel corso della procedura on-line di iscrizione al concorso è necessario allegare la documentazione certificativa in corso di validità utilizzando l'apposita voce "Dichiarazione Invalidità" disponibile all'interno della pagina "Segreteria". In caso di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) compilare la voce di percentuale d'invalidità indicando l'1% per poter essere riconosciuti dal sistema. Ulteriori dettagli relativi a tale specifica procedura sono disponibili consultando la guida on-line al seguente link: [Guida registrazione studente e iscrizione al concorso](#)

Al fine di accelerare le procedure di valutazione è opportuno inviare contestualmente la stessa richiesta di ausili, allegando la relativa documentazione certificativa in corso di validità, all'Ufficio Inclusione dell'Università degli Studi di Brescia all'indirizzo e-mail capd@unibs.it.

Per ulteriori informazioni sugli ausili ammissibili e sulla documentazione da allegare è possibile contattare l'Ufficio per l'Inclusione e Partecipazione dell'Università degli Studi di Brescia all'indirizzo e-mail capd@unibs.it.



La conferma dell'ammissibilità della richiesta e la specifica degli ausili concessi, a seguito di valutazione delle competenti strutture accademiche, verrà comunicata in tempo utile direttamente al candidato dall'Ufficio per l'Inclusione e Partecipazione unicamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail segnalato nella fase di iscrizione on-line al concorso.

Art. 11 – MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI POSTI E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Saranno predisposte, in base al merito e alle scelte effettuate dai candidati, singole graduatorie per ciascun corso di laurea-sede (art. 9 del presente Bando);

Qualora non risulti iscrivibile al **corso-sede** indicato con preferenza maggiore (preferenza 1) il candidato sarà assegnato, ove ne ricorrano le condizioni, ad altro corso-sede fra quelli da lui indicati rispettando il grado di preferenza espresso.

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza maggiore (preferenza 1) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione agli altri corsi-sede (preferenze 2-3-4).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 2) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 3-4).

L'assegnazione al corso-sede per il quale sia stata espressa preferenza intermedia (preferenza 3) comporta la decadenza dalla possibilità di assegnazione al corso-sede con preferenza minore (preferenza 4).

E' salvo comunque il diritto alla chiamata per il candidato che sia stato assegnato ad un corso-sede a preferenza intermedio o minore (preferenze 2-3-4), qualora, nella fase di immatricolazione, si rendano disponibili posti per i corsi-sede per i quali egli abbia espresso un grado di preferenza rispettivamente più elevato.

Art. 12.1 – PUBBLICAZIONE GRADUATORIA E IMMATRICOLAZIONE

Ai sensi dell'art. 9 del presente Bando, il **21 settembre 2018** vengono pubblicate sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

le graduatorie specifiche per ciascun corso-sede con la priorità scelta dal candidato e con l'indicazione di **Ammesso** per i candidati vincitori di concorso e i termini perentori di immatricolazione degli Ammessi.

L'immatricolazione si svolge interamente on-line e deve avvenire per i vincitori entro le ore 13.00 del giorno 26 settembre 2018 seguendo la procedura indicata:

Attenzione: al fine della corretta conclusione del processo di immatricolazione, la procedura non deve essere interrotta: una volta iniziata deve essere portata a termine svolgendo tutti i passaggi richiesti. E' richiesto uno scanner per la scansione della domanda di immatricolazione e del documento di identità (fronte e retro del documento su una stessa pagina).

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON LINE

1. collegarsi al portale www.unibs.it, cliccare su **Studenti** ed effettuare il login con le proprie credenziali; cliccare su **Segreteria** e seguire la procedura indicata come **Immatricolazione**; qualora non fosse stata caricata in precedenza o fosse stata caricata in modo errato, lo studente dovrà inserire in questa fase una foto tessera, prestando estrema attenzione alle istruzioni;
2. stampare la domanda di immatricolazione ed effettuare il pagamento della prima rata di € 156 che deve essere pagata entro il termine dello scorrimento;



3. firmare su entrambe le pagine e scansionare in formato elettronico (.pdf) la domanda di immatricolazione;
4. caricare (tramite upload) nella sezione Segreteria>Allegati Carriera i seguenti documenti:
 - copia della domanda di immatricolazione firmata su entrambe le pagine;
 - fotocopia del documento di identità (fronte e retro) utilizzato per la registrazione e l'identificazione il giorno del test e del codice fiscale sulla stessa pagina;
 - ricevuta del pagamento della prima rata;
 - eventuale modulo compilato e firmato per gli studenti del corso di laurea in infermieristica e in tecniche di radiologia medica che intendono scegliere una sede di tirocinio tra quelle indicate all'art. 1.B.

Gli studenti già immatricolati ad un corso dell'Università di Brescia che intendono chiedere un cambio di corso (passaggio di corso) dovranno presentarsi allo Sportello della Segreteria e Informazioni Studenti di Via S. Faustino 74/B.

I candidati ammessi che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:

- se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione “immatricolazione per trasferimento” **entro le ore 13.00 del 26 settembre 2018** (termine perentorio);
- se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione “immatricolazione per rinuncia” **entro le ore 13.00 del 26 settembre 2018** (termine perentorio).

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero per la consegna dei titoli dichiarati con specifica del dettaglio degli esami superati tradotti, legalizzati e muniti delle eventuali dichiarazioni di valore rilasciate dalle Rappresentanze diplomatiche Italiane competenti, dovranno prenotare un appuntamento con il servizio International Students, utilizzando la pagina web infostudente.unibs.it > Appuntamenti/Appointments > Ufficio/Offline > International Students.

L'immatricolazione verrà perfezionata dalla Segreteria studenti previa verifica del caricamento/consegna dei documenti richiesti e del pagamento della prima rata.

Attenzione: il solo pagamento della prima rata, senza che la procedura di immatricolazione online sia stata completata, non costituisce immatricolazione al corso.

Dopo il **pagamento della prima rata tramite procedura PagoPA** e la validazione da parte della segreteria della fotografia caricata on-line dallo studente, la Banca Popolare di Sondrio produrrà la **carta magnetica d'Ateneo (badge), personalizzata** con la foto. Appena il badge sarà disponibile lo studente



riceverà, nella **casella di posta elettronica personale** indicata in fase di registrazione, un'email con le istruzioni per ritirare il badge. **Il ritiro del badge è obbligatorio.**

ATTENZIONE: i vincitori che non rispettino i termini perentori di immatricolazione indicati nelle rispettive graduatorie di merito corso-sede, saranno considerati rinunciatari ed i posti che risulteranno vacanti saranno messi a disposizione dei candidati idonei secondo le modalità sopraindicate all'Art.11 del presente Bando.

Ai sensi della normativa vigente l'ammissione ai corsi richiede l'accertamento dell'idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle funzioni specifiche del singolo profilo professionale.

12.2 – PRIMA RIASSEGNAZIONE

N.B. Si consiglia ai non ammessi di seguire costantemente la pubblicazione delle riassegnazioni successive, che seguiranno, fino all'ultima assegnazione, le regole di scorrimento esposte nel presente punto; dopo la fase di ripescaggio lo scorrimento avverrà solo sui candidati che hanno compilato la domanda di ripescaggio.

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.1 sono messi a disposizione per la prima riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate il giorno **1 ottobre 2018** sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 15.30 del 04 ottobre 2018** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di passaggio di corso entro le **ore 15.30 del 04 ottobre 2018** (termine perentorio), presso lo Sportello della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina: <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/iscriversi/passaggi-di-corso/corsi-di-studio-ad-accesso-programmato>
- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
 - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione “immatricolazione per trasferimento” **entro le ore 15.30 del 04 ottobre 2018** (termine perentorio);
 - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione “immatricolazione per rinuncia” **entro le ore 15.30 del 04 ottobre 2018** (termine perentorio).



12.3. – SECONDA RIASSEGNAZIONE

I posti che risultano liberi dopo la scadenza del termine per l'immatricolazione di cui all'art. 12.2 sono messi a disposizione per la seconda riassegnazione, le cui graduatorie verranno pubblicate il giorno **9 ottobre 2018** sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo <https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

I candidati ammessi:

- che non siano iscritti ad alcun corso di studio: devono compilare la domanda di immatricolazione entro le **ore 13.00 del 12 ottobre 2018** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1;
- che siano già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Brescia: devono presentare la domanda di passaggio di corso entro le **ore 13.00 del 12 ottobre 2018** (termine perentorio), presso lo Sportello della Segreteria Studenti Via S. Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <https://www.unibs.it/segreteria-studenti/iscriversi> > Trasferimenti e Passaggi
- che siano iscritti ad altro corso di altro Ateneo:
 - se intendono presentare domanda di trasferimento devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via S. Faustino 74/B – Brescia e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza. Successivamente con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuato devono immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per trasferimento" entro le **ore 13.00 del 12 ottobre 2018** (termine perentorio);
 - se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e successivamente immatricolarsi on line seguendo la procedura descritta all'art. 12 scegliendo l'opzione "immatricolazione per rinuncia" entro le **ore 13.00 del 12 ottobre 2018** (termine perentorio).

12.4. – RIPESCAGGIO

Qualora, terminata la seconda riassegnazione, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione del relativo numero il giorno **17 ottobre 2018** sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

I candidati in graduatoria possono dichiarare il loro ulteriore interesse all'immatricolazione compilando la domanda di ripescaggio per i corsi-sedi prescelti in fase di preimmatricolazione nelle quali non abbiano una posizione annullata (a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione o per l'ammissione a preferenze superiori), **dal giorno 18 ottobre ed entro le ore 13.00 del giorno 22 ottobre 2018**, (termine perentorio) collegandosi al sito www.unibs.it nella propria area riservata e selezionando le voci > Segreteria > Test di ammissione > presenta domanda di ripescaggio.



L'elenco degli ammessi, redatto in base all'ordine di graduatoria iniziale fra coloro che hanno effettuato domanda di ripescaggio, sarà visibile nella propria area riservata il 24 ottobre 2018.

- I candidati ammessi dovranno compilare la domanda di immatricolazione **dal 24 ottobre fino alle ore 13.00 del giorno 29 ottobre 2018** (termine perentorio) seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 o se già immatricolati, presentare la domanda di passaggio di corso-sede entro lo stesso termine presso lo Sportello della Segreteria Studenti – Via San Faustino 74/B – Brescia; la procedura è indicata alla pagina <https://www.unibs.it/segreterie-studenti/iscriversi> > Trasferimenti e Passaggi

12.5. – ULTERIORI ASSEGNAZIONI

Qualora, terminata la procedura di ripescaggio, dovessero risultare ulteriori posti vacanti, si procederà alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line di Ateneo all'indirizzo

<https://www.unibs.it/ateneo/albo-pretorio-concorsi-bandi-e-gare/bandi-studenti-e-laureati/bandi-lammissione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale>

nei giorni **2 novembre – 9 novembre – 16 novembre 2018** di ulteriori assegnazioni, in ordine di graduatoria, di preferenza, solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio.

I candidati ammessi devono immatricolarsi seguendo la procedura descritta all'art. 12.1 o, se già immatricolati, devono presentare in Segreteria la domanda di passaggio di corso (la procedura è indicata alla pagina <https://www.unibs.it/segreterie-studenti/iscriversi> > Trasferimenti e Passaggi

entro le ore 13.00 rispettivamente dei giorni 7-14-21 novembre 2018, pena la perdita del posto.

Nel caso alla data del 21 novembre 2018 siano presenti posti vacanti, verrà data la possibilità agli studenti ancora in graduatoria di esprimere una nuova opzione in modo da poter immatricolare gli studenti interessati nel rispetto della rispettiva posizione in graduatoria al fine di colmare eventuali posti che rimarranno disponibili alla chiusura degli scorrimenti.

Le immatricolazioni chiuderanno il 30 novembre, salvo ulteriori determinazioni da assumere con Decreto Rettorale.

Non sono ammesse modalità di presentazione della domanda di immatricolazione diverse da quelle esposte nel presente avviso.

Art.13 – STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione avviene secondo le disposizioni della circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 19 febbraio 2018 <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

previo superamento delle prove previste. La prova di conoscenza della lingua italiana, nei casi in cui è dovuta, si terrà il giorno **31 Agosto 2018 alle ore 10.30** presso la Sede di Viale Europa 11 – 25123 Brescia. Sono esonerati da tale prova i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 39, comma 5, decreto legislativo n.286/98 e successive modifiche e integrazioni. Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

Non può essere ammesso alle prove di concorso chi non ha superato la prova di lingua italiana.

I candidati comunitari e non comunitari soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare



L'immatricolazione devono obbligatoriamente consegnare, entro i termini perentori di ciascuno scorrimento indicati all'art. 11, allo sportello della Segreteria Studenti – Via San Faustino 74/B – Brescia i seguenti documenti:

- titoli di studio tradotti e legalizzati,
- dichiarazione di valore in loco ed eventuale titolo di idoneità accademica rilasciata dall'Ambasciata
- permesso di soggiorno o carta di soggiorno.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

La prova di ammissione ha identico contenuto per tutti i candidati.

Art. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016 n. 679 (*General Data Protection Regulation*, a seguire: GDPR).

Ai fini del trattamento dei dati personali l'Università di Brescia è titolare del trattamento ai sensi dell'art.26 del GDPR.

L'Università di Brescia è tenuta a mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire che il trattamento sia conforme al GDPR, verificando ed aggiornando periodicamente le politiche di protezione dei dati ai sensi del GDPR, artt. 24-25; è, inoltre, soggetta a tutti gli obblighi propri dei titolari del trattamento, in particolare quello del rilascio agli interessati di apposita informativa ai sensi del GDPR, art. 13-14.

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria per l'istruzione del procedimento di selezione e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992. Il conferimento dei dati indicati nell'avviso è obbligatorio e necessario ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione e alla formulazione delle graduatorie, pena l'esclusione dalla selezione.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali dell'Università degli Studi di Brescia è il Dott. Giorgio Pedrazzi.

Art. 15 – NORME FINALI

In ordine all'esercizio della vigilanza sui candidati, per quanto non regolato dal presente bando si rinvia agli artt. 5, 6, e 8 del D.P.R. n. 686, del 3 maggio 1957.

Il responsabile del procedimento per quanto attiene al concorso di cui al presente bando è il Dott. Luca Bonfà, Responsabile della Segreteria Studenti.

Il presente bando di concorso è disponibile sul sito WEB dell'Università degli studi di Brescia.



Art. 16 – RIEPILOGO SCADENZE

Iscrizione alla prova di ammissione	Dal 10 luglio entro le ore 13.00 del 23 agosto 2018
Prova di lingua italiana extracomunitari residenti all'estero	31 agosto 2018 ore 10.30 presso la sede di Viale Europa 11 – 25123 Brescia
Test di ammissione	12 settembre 2018 ore 8.30 presso il Centro Fiera di Brescia – Via Caprera 5 - Brescia
Pubblicazione graduatorie	21 settembre 2018
Immatricolazione ammessi prime graduatorie	Entro le ore 13.00 del 26 settembre 2018
Pubblicazione graduatorie prima riassegnazione	1 ottobre 2018
Immatricolazione ammessi nella prima riassegnazione	Entro le ore 15.30 del 4 ottobre 2018
Pubblicazione graduatorie seconda riassegnazione	9 ottobre 2018
Immatricolazione ammessi nella seconda riassegnazione	Entro le ore 13.00 del 12 ottobre 2018
Pubblicazione posti vacanti nei corsi di studio-sedi	17 ottobre 2018
Presentazione domanda di ripescaggio	Entro le ore 13.00 del 22 ottobre 2018
Pubblicazione graduatorie ripescaggio	24 ottobre 2018
Immatricolazione ammessi post-ripescaggio	Entro le ore 13.00 del 29 ottobre 2018
Ulteriori assegnazioni	2 novembre – 9 novembre – 16 novembre 2018
Immatricolazione ammessi con le ulteriori assegnazioni	Rispettivamente entro le ore 13.00 dei giorni 7-14-21 novembre 2018

Brescia, 09/07/2018

IL RETTORE
Prof. Maurizio Tira