



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

STRUTTURA

RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n. 145 del 04/04/2019

OGGETTO: FASC. N. 208/19 - (01.04.11) - CAZZOLI PAOLO - DIR.MEDICO
DISCIPLINA DI OFTALMOLOGIA - PRESA D'ATTO DEL
RECESSO DAL RAPPORTO DI LAVORO

STRUTTURA RISORSE UMANE

 Responsabile del procedimento: dott.ssa Isabella Cordioli 

 Referente del procedimento: sig. Stefania Buzzi 
**IL DIRETTORE
STRUTTURA RISORSE UMANE**
PREMESSO CHE:

- con nota inviata il 27/02/19, il dott. CAZZOLI PAOLO, dipendente di questa Azienda in qualità di Dirigente Medico disciplina di Oftalmologia (Ospedale di Mantova) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ha rassegnato le proprie dimissioni dal rapporto di lavoro a decorrere dal 18/03/19 (ultimo giorno lavorativo il 17/03/19) chiedendo l'assenso aziendale alla risoluzione anticipata rispetto ai termini di preavviso previsti dal vigente C.C.N.L.;
- l'art. 39 del C.C.N.L. Area della Dirigenza Medica del 05/12/96, richiede un preavviso di 3 mesi (90 giorni) in caso di recesso del dirigente con decorrenza dei termini dal primo o dal sedicesimo giorno di ciascun mese;
- il Direttore Sanitario Aziendale, ha rinunciato ad avvalersi dei termini di preavviso;
- a norma dell'art. 39, comma 5 del CCNL 5.12.96, è facoltà della parte che riceve la comunicazione di risoluzione del rapporto di lavoro di risolvere il rapporto stesso sia all'inizio, sia durante il periodo di preavviso con il consenso dell'altra parte;

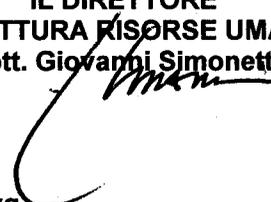
RITENUTO, pertanto per quanto sopra richiamato, di prendere atto delle dimissioni senza avvalersi dei termini di preavviso, a far data dal 18/03/19 (ultimo giorno lavorativo il 17/03/19);

VISTO il combinato disposto degli artt. 5 e 16, comma 1, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nonché i dispositivi degli artt. 15 e 15 bis, D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 smi;

D E T E R M I N A

1. di prendere atto del recesso dal rapporto di lavoro a far data dal 18/03/19 (ultimo giorno lavorativo il 17/03/19) comunicato con nota protocollo n. 11149 del 27/02/19 dal dott. CAZZOLI PAOLO, dipendente di questa Azienda con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in qualità di Dirigente Medico disciplina di Oftalmologia (Ospedale di Mantova) con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, senza avvalersi dei termini di preavviso;
2. di provvedere ai conseguenti adempimenti di profilo giuridico di competenza di questa Area;
3. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ex art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/92 e smi e art. 12, comma 14 della L.R. n. 33/09, così come modificata dalla L.R. n.23/2015;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, così come modificato dalla L.R.n.23/2015, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

**IL DIRETTORE
STRUTTURA RISORSE UMANE
(Dott. Giovanni Simonetti)**


Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

 Strada Lago Paiolo 10 – 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
 Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



Si dichiara che la presente determinazione:

- Viene pubblicata sull'albo pretorio on line dal 22/04/2018
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
- È immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R.23/2015;
- Viene trasmessa al Collegio Sindacale in data 22/04/2018

IL DIRETTORE STRUTTURA
AFFARI GENERALI E CONTROLLI INTERNI
Dott. Alberto Bassi