



Deliberazione n. 1252

VERBALE DI DELIBERAZIONE
del DIRETTORE GENERALE

L'anno **DUEMILAVENTI (2020)** il giorno **OTTO** del mese di **OTTOBRE** alle ore **08:00** presso la sede legale il Direttore Generale dr. Raffaello Stradoni ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO: FASC. N. 22/2020 (1.04.02): CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE INFORMATICO (CAT. D) PER LA STRUTTURA SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI; RECEPIMENTO VERBALE LAVORI E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con deliberazione n. 196 del 11/02/2020 è stato indetto bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato pieno di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Informatico cat. D per la Struttura Sistemi Informativi Aziendali (pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – 4° serie speciale - concorsi ed esami n. 24 del 24/03/2020 e con termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato nel giorno 23/04/2020);
- con atto deliberativo n. 812 del 01/07/2020 è stata disposta l'ammissione dei candidati;
- con atto deliberativo n.1104 del 02/09/2020 è stata nominata la relativa Commissione esaminatrice;

DATO ATTO che le previste prove scritta, pratica e orale sono state espletate il giorno 16/09/2020;

VISTO il verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice;

PRESO ATTO della legittimità delle relative operazioni concorsuali effettuate dalla Commissione esaminatrice;

RITENUTO di approvare le graduatoria di merito così come formulata dalla Commissione esaminatrice;

PRESO ATTO della richiesta di assunzione a tempo indeterminato di unità di Collaboratore Tecnico Professionale – Informatico cat. D prot. n.46156 del 02/10/2019 del Direttore della Struttura Sistemi Informativi Aziendali;

TENUTO CONTO delle direttive regionali dettate con D.G.R. XI/2672 del 16/12/2019 in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2020:

“Il budget assegnato per l'anno 2020 alle singole Aziende rappresenta il vincolo invalicabile della spesa del personale per l'attuazione delle azioni previste nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2020, non saranno autorizzati Piani di Gestione delle Risorse Umane i cui costi non siano in linea con la programmazione regionale e con il budget assegnato.

Il Piano di Gestione delle Risorse Umane rappresenta uno strumento di programmazione unitario e deve pertanto contenere le assunzioni di tutti i settori aziendali: amministrativo, ospedaliero e territoriale. Nel caso di sperimentazioni o messa a sistema di progetti riguardanti singole aziende il



Piano dovrà contenere anche le assunzioni ivi previste, nel rispetto del budget assegnato, altrimenti le medesime non si considereranno legittimate.

La redazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane, nonché la sua approvazione con provvedimento del Direttore Generale, dovrà avvenire secondo le indicazioni e nei tempi che saranno individuati dalla Direzione Generale Welfare. Nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane, le Aziende potranno iniziare ad effettuare le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato, ritenute indifferibili e urgenti nel limite del budget assegnato per l'anno 2020”;

DATO ATTO che le presenti assunzioni sono ricomprese nel budget del costo del personale dipendente assegnato per l'anno 2020;

RITENUTO pertanto di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità di Collaboratore Tecnico Professionale Informatico (Cat. D) per la Struttura Sistemi Informativi Aziendali e precisamente del Sig. Alessandro Cavallini (1° cl.) e del Sig. Marco Tesorone (2° cl.), dalla data di effettiva presa di servizio, con assegnazione dei medesimi presso la Struttura Sistemi Informativi Aziendali;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della Struttura Risorse Umane e dal Responsabile del Procedimento;
- l'attestazione del Direttore della Struttura Complessa Risorse Economico Finanziarie di regolarità contabile e di imputazione a Bilancio dei costi derivanti dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di approvare il verbale con gli esiti del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 2 posti di Collaboratore Tecnico Professionale – Informatico (cat.D) espletato in data 16/09/2020, dando atto della legittimità delle relative operazioni concorsuali effettuate dalla Commissione esaminatrice, facendo propria le graduatoria degli idonei di seguito riportata:

POSIZIONE	CANDIDATO	TOTALE/100
1°	CAVALLINI ALESSANDRO	66,020



2°	TESORONE MARCO	64,294
3°	D'ANGELO SERENA	60,000
4°	AMOROSIA ANTONINO	51,950
5°	MASSARI MAURO	50,700

- di procedere all'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità di Collaboratore Tecnico Professionale Informatico (Cat. D) per la Struttura Sistemi Informativi Aziendali e precisamente del Sig. Alessandro Cavallini (1° cl.) e del Sig. Marco Tesorone (2° cl.), dalla data di effettiva presa di servizio, con assegnazione dei medesimi presso la Struttura Sistemi Informativi Aziendali;
- di stipulare con gli assumendi contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e di attribuire agli stessi il trattamento economico previsto dal vigente CCNL – Comparto Sanità;
- di autorizzare conseguentemente la Struttura Risorse Umane ad immettere in servizio gli assumendi non appena adottati i necessari adempimenti;
- di autorizzare inoltre la Struttura Risorse Umane con propria determinazione a procedere alla scorrimento della graduatoria in caso di rinuncia;
- di dare atto che il costo delle predette assunzioni, viene ricondotto al budget del costo del personale per l'anno 2020 e, ipotizzando quale data di presa servizio il 01/11/2020, ammonta a:

Conto Economico	Descrizione conto	Importi anno 2020
80350285	T.I. COMPARTO Competenze fisse R.T.	8.022,47
80357421	T.I. COMPARTO R.T. Contributi CPDEL	1.909,35
80357420	T.I. COMPARTO R.T. Contributi INAIL	129,64
80357424	T.I. COMPARTO R.T. Contributi INPDAP per TFR	391,50
95101037	T.I. COMPARTO TECNICO - IRAP -	681,91
	IMPORTO COMPLESSIVO	11.134,87



7. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, così come modificato dalla L.R.n.23/2015, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Raffaello Stracconi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Giuseppe Ferrari

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Bertoletti

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr. Renzo Bascaini



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Allegato alla deliberazione n. 1252
Proposta n. 691 del 18/09/2020

del 8/10/2020

Oggetto: FASC. N. 22/2020 (1.04.02): CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE INFORMATICO (CAT. D) PER LA STRUTTURA SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI: RECEPIMENTO VERBALE LAVORI E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI

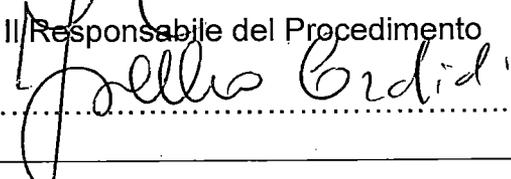
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento per quanto di competenza.

Il Direttore della Struttura Risorse Umane


.....

Il Responsabile del Procedimento

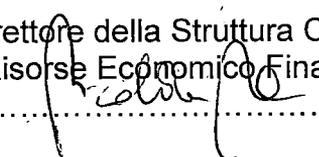

.....

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la regolarità contabile e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento:

conto economico n. 80350285 del Bilancio 2020
conto economico n. 80357421 del Bilancio 2020
conto economico n. 80357420 del Bilancio 2020
conto economico n. 80357424 del Bilancio 2020
conto economico n. 95101037 del Bilancio 2020

Il Direttore della Struttura Complessa
Risorse Economico Finanziarie


.....



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Si dichiara che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 13/10/2016
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
- è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giuseppe Ferrari