

**DECRETO N. 492 DEL 30/04/2025
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: PNRR M6C2 1.1.1: DIGITALIZZAZIONE DEA I E II LIVELLO - FORNITURA
DI N. 15 WORKSTATION PER IL PROGETTO DIGITAL PATHOLOGY PER L'ASST DI
MANTOVA - ADESIONE CONVENZIONE CONSIP - PC DESKTOP, WORKSTATION E
MONITOR 3 - ID 2631 - LOTTO 4 - CUP - E61B21012930002**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che:

- con D.G.R. n. XI/6426 del 23.05.2022 “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR - missione 6 component 1 e component 2 e PNC – approvazione del Piano Operativo Regionale (POR) e contestuale individuazione degli interventi, con ripartizione delle corrispondenti quote di finanziamento PNRR/PNC - individuazione dei soggetti attuatori esterni” Regione Lombardia ha approvato il Piano Operativo Regionale (P.O.R.) che ricomprende l'aggregato di tutte le iniziative progettuali della Missione 6 Component 1 e 2, rinviando a successivo provvedimento le relative assegnazioni e impegni di spesa; - tra gli interventi approvati dal Piano Operativo Regionale è ricompreso un intervento “PNRR – MISSIONE 6 - COMPONENT 2 – INTERVENTO 1.1.1 DIGITALIZZAZIONE DEA I e II livello” a favore dell'A.S.S.T. di Mantova denominato “Interventi per la digitalizzazione delle strutture ospedaliere DEA "Ospedale C. Poma – Mantova”;
- con Decreto n. 11264 del 28.07.2022 Regione Lombardia ha assegnato e impegnato per la realizzazione del suddetto intervento un importo pari ad € 8.535.000,00;

VISTA la nota regionale Protocollo numero G1.2024.0008405 dell'8 marzo 2024, nella quale si comunica che l'Unità di Missione per l'attuazione PNRR ha autorizzato il riepilogo del fabbisogno per gli acquisti ancillari, rimodulato all'interno del valore soglia richiesto del 10%, sulla scorta di quanto discusso in sede di Nucleo Tecnico in data 7 marzo 2024;

CONSIDERATO pertanto che questa ASST è autorizzata, mediante nota di cui sopra, a ricorrere al MePa/SDAPA nei limiti del 10% del totale del finanziamento previsto di cui alla D.G.R. n. XI/6426 del 23.05.2022, per gli acquisti ancillari relativi alla linea di investimento di cui all'oggetto del presente atto;

PRESO ATTO che con nota conservata in atti protocollo numero 24625/2025, il Direttore della Struttura Complessa Sistemi Informativi Aziendali, l'Ing. Paolo Garbossa, ha evidenziato la necessità di procedere all'affidamento relativo alla fornitura di n.15 Workstation per il completamento del progetto di Digital Pathology per l'ASST di Mantova;

TENUTO CONTO che nell'ambito della Missione 6 Componente 2 Investimento 1.1.1 è prevista la realizzazione degli interventi di cui sopra finanziati dall'Unione Europea – NextGenerationEU;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 7, comma 1, Legge 6 luglio 2012, n. 94, “*gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale sono tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle*

Centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A”;

- le determinazioni regionali in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2024 adottate con D.G.R. n. XII/1827 del 30.01.2024 e le normative in essa richiamate in quanto vigenti, nonché le pregresse deliberazioni della Giunta Regionale della Lombardia ivi elencate stabiliscono, per le aziende ed enti del Sistema Sanitario Regionale, l'obbligatorietà di adesione alle Convenzioni stipulate da ARIA S.p.A. e CONSIP S.p.A.;

DATO ATTO che risulta attiva la Convenzione Consip avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di “PC DESKTOP, WORKSTATION E MONITOR 3” – ID 2631 Lotto 4 (WORKSTATION GRAFICHE), che soddisfa le esigenze di questa A.S.S.T, nella quale risulta aggiudicataria la ditta ITALWARE S.R.L., P. IVA. 02102821002 nonché tutte le informazioni necessarie per l'avvio delle procedure di adesione;

RITENUTO pertanto

- di aderire alla Convenzione Consip avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di “PC, DESKTOP e WORKSTATION”, Lotto 4, al fine di addivenire alla trasmissione di ordinativo diretto (OdF) a mezzo Piattaforma Acquisti in Rete di Consip S.p.A. per l'affidamento della fornitura di n. 15 WORKSTATION e dei relativi servizi di assistenza e manutenzione per la durata di 24 mesi, dal 01.07.2025 al 30.06.2027, a favore dell'operatore economico Italware s.r.l. per un importo complessivo pari ad € 19.270,50 e €295,50 di garanzia oltre oneri di legge;
- di contabilizzare il suddetto affidamento per un importo pari a € 19.566,00 oltre oneri di legge così diviso:
 - per un importo pari a €19.270,50 oltre IVA sul conto patrimoniale 30207015 (Acquisto Hardware), finanziandola con i fondi di cui alla D.G.R. n. XI/6426 del 23.05.2022;
 - per un importo pari a €295,50 oltre IVA sul conto economico 80151010 (Assistenza assicurativa HW/SW)del bilancio 2025 di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale;

RITENUTO, infine:

- di confermare l'ing. Paolo Garbossa, Dirigente della Struttura Sistemi Informativi Aziendali, quale R.U.P. (Responsabile Unico del Progetto) per il presente affidamento;
- di confermare che il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, a cui sono attribuite le funzioni di cui all'art. 15, comma 4, del D. lgs. n. 36/2023, è stato individuato nel Dott. Cesarino Panarelli, Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti;
- di nominare, dopo averne preventivamente verificata l'assenza di motivi di incompatibilità e di conflitto di interesse, quale DEC (Direttore dell'Esecuzione del

Contratto) il Responsabile Cybersecurity della Struttura Sistemi Informativi, il Dott. Marco Zoppi, cui viene demandato il compito di effettuare verifiche e controlli circa la puntuale osservanza da parte della Ditta aggiudicataria di tutte le prescrizioni, disposizioni e clausole contenute nei documenti regolamentanti il servizio di cui trattasi;

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da PANARELLI CESARINO Direttore della Struttura GESTIONE ACQUISTI, e da PANARELLI CESARINO, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il Direttore della Struttura Complessa Bilancio - Programmazione Finanziaria e Contabilità attesta la regolarità contabile e l'imputazione a Bilancio derivante dal presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di aderire alla Convenzione Consip avente ad oggetto "PC DESKTOP, WORKSTATION E MONITOR 3" - ID 2631 LOTTO 4 (WORKSTATION GRAFICHE), per l'affidamento della fornitura di n. 15 workstation e relativo servizio di manutenzione e assistenza per la durata di 24 mesi, dal 01.07.2025 al 30.06.2027, per il completamento del progetto di Digital Pathology per l'ASST di Mantova, a favore dell'operatore economico ITALWARE S.r.l. per un importo pari ad € 23.870,52 inclusi oneri di legge;
2. di contabilizzare il suddetto affidamento sui seguenti conti:
 - per un importo pari a €23.510,01 IVA inclusa sul conto patrimoniale 30207015 (Acquisto Hardware) finanziandola con i fondi di cui alla D.G.R. n. XI/6426 del 23.05.2022;
 - per un importo pari a €360,51 IVA inclusa sul conto economico 80151010 (Assistenza assicurativa HW/SW);del bilancio 2025 di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale;
3. di confermare l'Ing. Paolo Garbossa, Direttore della Struttura Sistemi Informativi Aziendali, quale R.U.P. (Responsabile Unico del progetto) per la presente adesione;

4. di confermare che il Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento, a cui sono attribuite le funzioni di cui all'art. 15, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, è stato individuato nel Dott. Cesarino Panarelli, Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti;
5. di nominare, dopo averne preventivamente verificata l'assenza di motivi di incompatibilità e di conflitto di interesse, quale DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) il Responsabile Cybersecurity della Struttura Sistemi Informativi, il Dott. Marco Zoppi, cui viene demandato il compito di effettuare verifiche e controlli circa la puntuale osservanza da parte della Ditta aggiudicataria di tutte le prescrizioni, disposizioni e clausole contenute nei documenti regolamentanti il servizio di cui trattasi;
6. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

AVALDI GUIDO
LORENZONI MARIANNA
BELLANI ANGELA

**DIRETTORE GENERALE
GEROLA ANNA**

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)