

PROTOCOLLO RELATIVO ALL'UTILIZZO DEGLI SPAZI PRESSO IL CENTRO UNIVERSITARIO AZIENDALE

Il Centro Universitario Aziendale (d'ora in avanti CUA), sito presso la palazzina 19 del Presidio Ospedaliero di Mantova dell'ASST Mantova, riprende l'attività didattica in presenza nel primo semestre dell'anno accademico 2020-2021, nel rispetto delle indicazioni delle autorità sanitarie ed in linea con le indicazioni ministeriali, con le modalità previste in materia dalla CRUI, nonché con i protocolli e le note operative, universitari e aziendali, volti a contenere e prevenire la diffusione del Virus SARS-CoV-2.

Il presente protocollo riguarda le modalità di svolgimento in sicurezza delle attività didattiche in presenza per il 1^a semestre dell'anno accademico 2020/21 e l'utilizzo degli spazi del CUA da parte di personale, docenti e studenti dei Corsi di Studio in Infermieristica e Fisioterapia (Università degli Studi di Brescia) e in Ostetricia e Logopedia (Università degli Studi di Milano).

Nel presente documento sono quindi individuate le principali misure per l'erogazione della didattica nelle aule e nei laboratori in condizioni di sicurezza:

1) INFORMAZIONE

Viene assicurata adeguata informazione agli studenti, ai docenti, al personale in tema di misure di protezione, prevenzione e controllo della diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2. L'informazione è realizzata tramite i protocolli e le procedure pubblicate sul sito intranet dell'ASST Mantova e le indicazioni presenti nella struttura ed eventuali comunicazioni personalizzate per ciascun Corso di Studio (d'ora in avanti CdS).

2) MISURE ORGANIZZATIVE

2.1 ACCESSO ALLA STRUTTURA, SPAZI COMUNI E REGOLAZIONE FLUSSI:

L'accesso alla struttura è consentito solo in assenza di sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre uguale o maggiore di 37,5° C, tosse, disturbi dell'olfatto e del gusto). In tutti gli ambienti è richiesto l'uso della mascherina chirurgica. La mascherina deve essere cambiata almeno 1 volta al giorno. E' vietato l'utilizzo di Facciali Filtranti dotati di valvola di efflusso.

I requisiti di accesso sono presidiati da apposito personale che garantisce anche la rilevazione della temperatura e la registrazione delle presenze ad ogni lezione tramite appello nominale.

La sede, le singole aule ed i laboratori sono dotati di segnaletica per garantire la corretta circolazione delle persone e il corretto posizionamento nei locali rispettando il distanziamento sociale. Gli studenti in possesso dei requisiti di accesso possono muoversi esclusivamente negli spazi dedicati al loro CdS, indossando la mascherina chirurgica e osservando i vincoli indicati dalla segnaletica con particolare riferimento alle misure di distanziamento. Gli spazi identificati per ciascun CdS ed i percorsi che definiscono la regolazione dei flussi sono riportati nelle planimetrie allegata e conservate nella sede del CUA. Ogni CdS dispone di ingressi e uscite ad uso esclusivo.

Gli spazi sono stati allestiti con apposita cartellonistica informativa e segnaletica dedicata, chiara e ben visibile che aiuti nella gestione dei flussi in entrata e in uscita e renda evidenti le misure di sicurezza necessarie per prevenire il rischio di interferenza/assembramento (la cartellonistica è allegata al presente protocollo).

I locali destinati allo svolgimento delle lezioni e dei laboratori sono stati organizzati in modo da consentire il distanziamento necessario; il ricambio d'aria è garantito dalle finestre apribili di ciascun locale.

2.2 UTILIZZO DEGLI SPAZI:

Nelle aule e nei laboratori con **posizionamento libero** delle sedute degli studenti, le postazioni sono collocate alla distanza minima di 1 m come indicato nelle planimetrie allegate e conservate nella sede del CUA.

Nelle aule con **postazioni fisse** è prevista l'occupazione di postazioni alternate "a scacchiera", nel rispetto del distanziamento minimo di 1 metro come indicato nelle planimetrie allegate e conservate nella sede del CUA. Sui posti a sedere che non potranno essere utilizzati per garantire il distanziamento sarà affissa apposita segnaletica.

Il docente deve mantenere la distanza di almeno 2 metri dagli occupanti la prima fila di posti senza l'obbligo di indossare la mascherina. In caso di avvicinamento al di sotto di questa distanza è obbligatorio l'utilizzo della mascherina chirurgica anche per il docente.

2.3 UTILIZZO DELLA MASCHERINA CHIRURGICA

È obbligatorio l'uso della mascherina chirurgica per tutto il tempo di permanenza nelle strutture didattiche da parte degli studenti. Non saranno fornite mascherine agli studenti, che dovranno dotarsi individualmente di tale dispositivo di protezione.

Nel perimetro del Centro Universitario Aziendale e in tutto il Presidio Ospedaliero è vietato l'uso di facciali filtranti con valvola di efflusso dell'aria.

2.4 PULIZIA E IGIENIZZAZIONE

Ogni aula e ogni laboratorio sono dotati di un dispenser di gel igienizzante che studenti e docenti dovranno utilizzare per sanificare le mani prima di accedervi. È inoltre presente in ogni aula, a disposizione degli utilizzatori, un igienizzante liquido e carta assorbente per poter provvedere alla sanificazione della strumentazione di uso comune, dai microfoni ai computer.

Il ricambio d'aria sarà garantito con l'apertura delle finestre ad ogni cambio lezione e in concomitanza delle pause.

Gli ambienti, con particolare attenzione per aule, laboratori, bagni e zone ristoro, saranno sanificati quotidianamente secondo le procedure aziendali. Sono previsti ulteriori passaggi di sanificazione in corso di giornata per servizi igienici.

Per le attività di laboratorio i manichini e/o altro materiale utilizzato devono essere manipolati previa igiene delle mani da parte dello studente e del docente e saranno sanificati a fine giornata.

2.5 GESTIONE SPAZI COMUNI E MENSA

L'accesso alle aule studio e agli uffici di Direttore Didattico e Tutor avverrà previa prenotazione.

L'accesso alla zona ristoro di ciascun piano sarà regolamentata da orari di pausa sfalsati tra le classi presenti e comunque sarà consentito ad uno studente alla volta.

L'accesso alla mensa aziendale, all'interno di un locale dedicato agli studenti in cui sono garantite le misure di protezione e prevenzione come indicato nelle planimetrie allegate e conservate nella sede del CUA, potrà essere prenotato settimanalmente a partire dalla metà del mese di ottobre tramite applicazione dedicata e sarà regolamentato attraverso orari specifici per gruppi definiti di studenti. Gli studenti potranno consumare un pasto preventivamente confezionato.

2.6 REGOLE DI COMPORTAMENTO PER LO STUDENTE

Lo studente è tenuto ad osservare le seguenti regole di comportamento:

- recarsi nella sede formativa solo in assenza di sintomatologia respiratoria o febbre uguale o superiore a 37,5° C;
- indossare una mascherina chirurgica nuova prima di accedere alla struttura e mantenerla per l'intera permanenza nei locali (aule, laboratori, corridoi e spazi comuni);
- presentarsi al massimo 15 minuti prima dell'orario dell'inizio dell'attività didattica;
- rispettare sempre il distanziamento di almeno 1 metro (compreso lo spazio di movimento) tra ogni persona;
- igienizzare le mani all'ingresso dell'edificio;
- seguire le istruzioni di accesso all'aula che saranno adeguatamente comunicate;
- seguire il percorso e sedersi nel posto assegnato, come indicato dalla segnaletica;
- mantenere lo stesso posto per tutto il tempo di permanenza in aula e mantenerlo per tutte le lezioni programmate nel primo semestre dell'anno accademico 2020/2021;
- posizionare indumenti e oggetti personali nello spazio adiacente al proprio posto;
- attenersi alle indicazioni che vengono date per l'uscita dall'aula, defluendo in modo ordinato per file;
- non creare assembramenti negli spazi esterni adiacenti alla struttura;
- rispettare le regole di accesso alla mensa aziendale
- si ricorda il divieto di fumo nei locali chiusi e nell'area del Presidio Ospedaliero.

Il mancato rispetto delle regole di comportamento può determinare l'avvio di procedimento disciplinare.

Ciascuno studente, in fase di registrazione della presenza in aula, previa informativa sul trattamento dei dati, è tenuto a:

- dichiarare l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37,5°C nel giorno della lezione e nei tre giorni precedenti;
- dichiarare di non essere in stato di quarantena o isolamento domiciliare fiduciario;
- dichiarare di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui lo studente si trovi in una delle condizioni sopra riportate non deve recarsi nella struttura. Nel caso in cui ad uno studente sia confermata l'infezione da COVID-19, è tenuto ad avvisare tempestivamente il Direttore delle Attività Didattiche del proprio CdS.

2.7 GESTIONE DI CASI SOSPETTI COVID-19

Nel caso in cui per lo studente la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti durante la permanenza negli spazi del Centro Universitario Aziendale, si procede secondo quanto previsto dalla "Procedura per la gestione di casi confermati e sospetti di covid-19 nelle aule universitarie". Per ciascun CdS è stato identificato un locale dedicato per l'isolamento dello studente. I locali sono indicati nelle planimetrie allegate e conservate nella sede del CUA.