



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

**DECRETO N. 1333 DEL 12/11/2021
DEL DIRETTORE GENERALE**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
ASSISTENZA AI PROGRAMMI DI RESIDENZIALITA' LEGGERA - MODIFICA
COMPOSIZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Pajolo 10 - 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con atto n. 1181 del 1/10/2021 è stata nominata la Commissione Giudicatrice per l'affidamento del servizio di assistenza ai programmi di residenzialità leggera nell'ambito territoriale del Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.S.T. di Mantova, per un periodo di 24 mesi, con la seguente composizione:

- Dott. Piero Antonio Magnani, Responsabile Area della Salute Mentale, con funzioni di Presidente alla luce del curriculum vitae e degli incarichi rivestiti;
- Dott. Andrea Pinotti, Direttore della Struttura Complessa U.O. Psichiatrica Mantova 2;
- Dott.ssa Maria Angela Calabretta, Assistente Sociale dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione venivano affidate alla Sig.ra Patrizia Montagnoli, Assistente Amministrativo della Struttura Tecnico Economale e dei Servizi;

PRESO ATTO che il Direttore Socio Sanitario, come da nota del 4/11/2021 conservata in atti, ha ritenuto di proporre una modifica della composizione della Commissione Giudicatrice, come segue:

- Dott. Andrea Pinotti, Direttore della Struttura Complessa U.O. Psichiatrica Mantova 2, con funzioni di Presidente alla luce del curriculum vitae e degli incarichi rivestiti;
- Dott.ssa Maria Saveria Renzulli, Dirigente Amministrativo SC Affari Generali e Controlli Interni dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Dott.ssa Maria Angela Calabretta, Assistente Sociale dell'A.S.S.T. di Mantova;
- Le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione vengono affidate alla Sig.ra Patrizia Montagnoli, Assistente Amministrativo della Struttura Tecnico Economale e dei Servizi;

PRECISATO che:

- i suddetti componenti, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 77, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 avvalendosi della facoltà di cui all'art. 47 del DPR 445/2000, hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità e astensione alla nomina;
- ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, i curriculum vitae dei componenti della commissione giudicatrice verranno pubblicati sul sito istituzionale, nella sezione "*Amministrazione Trasparente*";

PRESO ATTO dell'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa da ALBINI GIUSEPPE Direttore della Struttura TECNICO ECONOMALE DEI SERVIZI, e da GIATTI GIACOMO, responsabile del procedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri o proventi a carico dell'Azienda;



ACQUISITI i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DECRETA

1. di modificare la composizione della Commissione Giudicatrice, già nominata con atto n. 1181 del 1/10/2021, per l'affidamento del servizio di assistenza ai programmi di residenzialità leggera nell'ambito territoriale del Dipartimento di Salute Mentale dell'A.S.S.T. di Mantova alla quale demandare la valutazione dell'offerta tecnica pervenuta sotto il profilo tecnico qualitativo, come segue:
 - Dott. Andrea Pinotti, Direttore della Struttura Complessa U.O. Psichiatrica Mantova 2, con funzioni di Presidente alla luce del curriculum vitae e degli incarichi rivestiti;
 - Dott.ssa Maria Saveria Renzulli, Dirigente Amministrativo SC Affari Generali e Controlli Interni dell'A.S.S.T. di Mantova;
 - Dott.ssa Maria Angela Calabretta, Assistente Sociale dell'A.S.S.T. di Mantova;
 - le funzioni di segretario verbalizzante della Commissione vengono affidate alla Sig.ra Patrizia Montagnoli, Assistente Amministrativo della Struttura Tecnico Economale e dei Servizi;
2. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

PRESO ATTO dei pareri di

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DIRETTORE SANITARIO
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

FERRARI GIUSEPPE
BELLOMETTI SIMONA AURELIA
BOSCAINI RENZO

DIRETTORE GENERALE
AZZI MARA

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	Andrea Pinotti
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	andrea.pinotti@asst-mantova.it
Nazionalità	italiana
Ordine dei Medici	Provincia di Mantova al numero 2131

Data e luogo di nascita	
-------------------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 7.11.1990 al 30.12.1993
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	USSL n. 46 "Alto Mantovano" Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno) Tempo pieno non ruolo
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente Medico Psichiatria

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 31.12.1993 al 27.01.1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	USSL n. 46 "Alto Mantovano", successivamente U.S.S.L. n. 21 e quindi Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova. Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Aiuto Corresponsabile Ospedaliero Psichiatria

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 27.01.1997 al 31.10.1998
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	U.S.S.L. n. 21 e quindi Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Ospedale Psichiatrico Giudiziario di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Primario F.F. presso il reparto maschile "Bianchi".

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.11.1998 al 31.12.1998 (trasferimento)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova U.O.P. n° 28
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Aiuto Corresponsabile Ospedaliero Psichiatria

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.01.1999 al 25.11.2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova U.O.P. n° 28
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Vicario dell'U.O.P. n. 28 e Responsabile della Struttura Semplice Centro Psico-Sociale dell'U.O.P. n. 28 (deliberazioni n. 1927 del 29.12.1999 e n. 298 del 23.02.2000)

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 26.11.2001 al 30.04.2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova U.O.P. n° 28
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente medico I° Livello (a tempo indeterminato, a tempo pieno)
• Principali mansioni e responsabilità	Dirigente Responsabile F.F. della Struttura Complessa U.O.P. n. 28

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.05.2003 al 20.03.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Struttura Complessa di Psichiatria "Basso Mantovano" successivamente "Mantova 2"
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore di Struttura Complessa con incarico quinquennale, rinnovato nel 2009, 2013 e 2018

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.02.2010 al 31.07.2012 (dimissioni volontarie)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Dipartimento di Salute Mentale
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore del Dipartimento di Salute Mentale

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.01.2012 al 31.07.2012 (dimissioni volontarie) <i>Dal 31.07.99 al 31.12.99</i>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova Struttura Complessa di Psichiatria "Mantova"
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore di Struttura Complessa F.F. con incarico ad interim

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 21.03.2014 al 30.11.2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova OPG di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore di Struttura Complessa Reparti Maschili Aquarius, Virgilio, Morelli Direttore F.F. OPG di Castiglione delle Stiviere

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.12.2014 al 28.02.2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova OPG di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore Struttura Complessa Reparti Maschili Aquarius, Virgilio, Morelli Direttore OPG di Castiglione delle Stiviere.

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.03.2015 al 30.09.2015 (dimissioni volontarie)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova OPG di Castiglione delle Stiviere – Sistema Polimodulare di REMS Provvisorie
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore Struttura Complessa Psichiatria Forense Direttore OPG di Castiglione delle Stiviere e quindi, dal 01.04.2015, Direttore del Sistema Polimodulare di REMS Provvisorie

ESPERIENZA LAVORATIVA	
• Date (da – a)	Dal 01.10.2015 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera "Carlo Poma" di Mantova, successivamente ASST Mantova Struttura Complessa di Psichiatria "Mantova 2"
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Medico di II° livello
• Principali mansioni e responsabilità	Direttore Struttura Complessa con incarico quinquennale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	26.10.1987
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Ferrara
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Facoltà di Medicina e Chirurgia
• <i>Qualifica conseguita</i>	Diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Punteggio di 110/110 e la Lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Sessione Novembre 1987
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Ferrara
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	
• <i>Qualifica conseguita</i>	Abilitazione all'esercizio della professione di Medico-Chirurgo
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Anno accademico 1987/88
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Ferrara
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di Perfezionamento in Sessuologia Medica (totale di 100 ore di lezione seminari e conferenze)
• <i>Qualifica conseguita</i>	
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Esame finale, in data 10.10.88, con punteggio di 30/30 e discussione dell'elaborato dal titolo "Il Transessualismo" con punteggio di 50/50 e la lode

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Anno accademico 1988/89
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Ferrara
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di Perfezionamento in Sessuologia Medica (totale di 100 ore di lezione seminari e conferenze)
• <i>Qualifica conseguita</i>	
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Esame finale, in data 27.11.90 con discussione dell'elaborato dal titolo "Terapia familiare: la scuola romana. Introduzione alle caratteristiche e modalità di intervento" con punteggio di 30/30 e lode.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Anno 1989
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	SIB (Società Italiana di Biofeedback) e AIRAS (Associazione Italiana per la Ricerca e l'Aggiornamento Scientifico)
• <i>Principali materie / abilità</i>	Corso di Perfezionamento in Biofeedback

<i>professionali oggetto dello studio</i>	
• <i>Qualifica conseguita</i>	Diploma di Esperto in Biofeedback
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Esame finale con votazione 50/50

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	12.10.1991
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Università degli Studi di Ferrara
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Scuola di Specializzazione in Psichiatria (Nuovo Ordinamento)
• <i>Qualifica conseguita</i>	Specializzazione in Psichiatria
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Punteggio di 50/50

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	25.01.2002
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Scuola di Direzione in Sanità della Regione Lombardia
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa
• <i>Qualifica conseguita</i>	Certificato di Formazione Manageriale
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Frequenza con alto merito

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	27.12.2010
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Progea Srl
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di rivalidazione Manageriale "Qualità e management nelle organizzazioni sanitarie"
• <i>Qualifica conseguita</i>	Rivalidazione Manageriale
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Certificato ECM

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	Anno 2017
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Progea Srl
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Corso di rivalidazione Manageriale "Qualità e management nelle organizzazioni sanitarie"
• <i>Qualifica conseguita</i>	Rivalidazione Manageriale
• <i>Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</i>	Certificato ECM

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali</i>	Negli anni accademici 1988/89 e 1989/90 ha svolto attività didattica attraverso esercitazioni pratiche e teorico pratiche di Clinica Psichiatrica agli studenti del 5° anno del corso di Laurea in Medicina e Chirurgia. Negli anni accademici 1997/98, 1998/99, 1999/2000, 2000/01 e 2001/02 ha insegnato psichiatria all'interno del Corso Integrato D.4 Psichiatria, presso la Scuola di Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia, sezione staccata di Volta Mantovana. Negli anni accademici 2002/03, 2003/04, 2004/05, 2005/06, 2006/07, 2007/08, 2008/09, 2009/10, 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14, 2014/15, 2019/20 e 2020/21 ha insegnato psichiatria all'interno del Corso Integrato D.4 Psichiatria, presso il Corso di Laurea in Fisioterapia dell'Università degli Studi di Brescia, sezione staccata di Mantova. Negli anni accademici 2009/10, 2010/11, 2011/12, 2012/13, 2013/14, 2014/15, 2015/16, 2016/17, 2019/20 e 2020/21 ha insegnato psichiatria all'interno del corso integrato E.4 Psichiatria, presso il Corso di Laurea in Infermieristica dell'Università degli Studi di Brescia, Sezione staccata di Mantova.
---	---

PRIMA LINGUA	italiano
FRANCESE	
Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente
INGLESE	
Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	insufficiente
• Capacità di espressione orale	insufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc</i>	BUONE COMPETENZE RELAZIONALI, SPECIFICHE ANCHE DELLA PROFESSIONE
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Primario e successivamente Direttore di Struttura Complessa dal 1997 ad oggi con una interruzione dal 1998 al 2001. Sindaco del comune di Magnacavallo dal 1999 al 2009 Assessore dello stesso comune per 10 anni.
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature</i>	Conoscenze informatiche sufficienti e discreto uso del pacchetto Office
--	---

<i>specifiche, macchinari, ecc.</i>	
-------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	La musica
---	-----------

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate</i>	Non ha produzione scientifica negli ultimi 5 anni. Ha partecipato come Direttore Scientifico, Relatore o Moderatore a numerosi Convegni, Congressi e Corsi di Formazione; ha all'attivo diverse pubblicazioni precedenti l'ultimo quinquennio.
--	---

PATENTE O PATENTI	B
--------------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	
-------------------------------	--

ALLEGATI	
-----------------	--

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Magnacavallo, lì 12.03.2021

ANDREA PINOTTI _____

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

RENZULLI MARIA SAVERIA

0376 464180

affarigenerali@asst-mantova.it

mariasaveria.renzulli@asst-mantova.it

Dal 1/8/2017 ad oggi

ASST di Mantova

Azienda Sanitaria

Dipendente con qualifica di Dirigente Amministrativo

Dal 01/08/2017 Responsabile tecnico amministrativo del Sistema Polimodulare di REMS Provvisorie di Castiglione delle Stiviere – dal 02/09/2019 al 05/02/2020 Dirigente Amministrativo SC Controllo di Gestione – dal 06/02/2020 ad oggi Dirigente Amministrativo SC Affari Generali e Controlli Interni con incarico di Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza dal 06/04/2020.

Dal 31/12/2009 al 31/07/2017

Azienda Ospedaliera “Carlo Poma” di Mantova e dal 01/01/2016 ASST di Mantova

Azienda Sanitaria

Dipendente a tempo indeterminato, full time, con qualifica di Collaboratore Amm.vo Prof. Esperto con Posizione Organizzativa, dal 01/04/2011 al 30/09/2013, per la funzione di Referente Amministrativo Area Giuridica del PO di Asola

dal 01/09/2001 al 30/12/2009

Azienda Ospedaliera “Carlo Poma” di Mantova

Azienda Sanitaria

Dipendente a tempo indeterminato, full time, con qualifica di Collaboratore Amministrativo Prof. con Posizione Organizzativa, dal 01/05/2002 al 31/10/2005, per la funzione di Referente Amministrativo dello Stabilimento Ospedaliero di Asola

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 15/12/1998 al 31/08/2001
Azienda Sanitaria Locale di Cremona
Azienda Sanitaria
Dipendente a tempo indeterminato, full time, con qualifica di Collab.re Amm.vo Professionale
Servizio Provveditorato-economato
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 16/06/1998 al 14/12/1998
Azienda Sanitaria Locale di Cremona
Azienda Sanitaria
Dipendente a tempo indeterminato, full time, con qualifica di Assistente Amministrativo
Servizio Provveditorato-economato
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 16/03/1998 al 15/06/1998
Università degli Studi di Parma
Università
Dipendente a tempo determinato, part- time 18h/sett., con qualifica di Assistente Amministrativo
Segreteria studenti
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 15/06/1997 al 15/03/1998
Istituto Zooprofilattico Sperimentale Piemonte Liguria e Valle D'Aosta – Torino
Ente del SSN
Dipendente a tempo indeterminato, full time, con qualifica di Assistente Amministrativo
Ufficio gare del Servizio Provveditorato-economato
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 15/10/1995 al 14/06/1997
dal 10/10/1994 al 09/10/1996
Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Piemonte Liguria e Valle D'Aosta – Torino
Ente del SSN
Dipendente a tempo determinato, full time, con qualifica di Assistente Amministrativo
Ufficio gare del Servizio Provveditorato-economato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 06/11/1991
Università degli Studi di Parma
Facoltà di Giurisprudenza
(vecchio ordinamento)

Dottore in Giurisprudenza
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Sessione 1994/95
Corte D'Appello di Bari

idoneità all'esercizio della professione forense

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazioni a corsi formativi:

TITOLO DEL CORSO: FORMAZIONE MANAGERIALE PER DIRETTORI DI AZIENDA SANITARIA – DIAS codice edizione AFSSL DIAS 2102, erogato ai sensi della DGR 3988/2020 con superamento delle prove finali.

ENTE ORGANIZZATORE: POLIS Lombardia - Accademia di formazione per il servizio sociosanitario lombardo

LUOGO DI SVOLGIMENTO: in modalità telematica e parte in presenza a Milano presso sedi regionali

PRESENIATO COME: PARTECIPANTE

DURATA DEL CORSO: dal 25/02/2021 al 21/10/2021 per 216 ore.

TITOLO DEL CORSO: RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL RICICLAGGIO.

ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR

PRESENIATO COME: PARTECIPANTE

DURATA DEL CORSO: 21/05/2021 per 3 ore

TITOLO DEL CORSO: I SISTEMI DI GESTIONE DEL RISCHIO DI CORRUZIONE IN OTTICA INTEGRATA NELLA SANITÀ.

ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR

PRESENIATO COME: PARTECIPANTE

DURATA DEL CORSO: 26/03/2021 per 3 ore

TITOLO DEL CORSO: ISO 37001: LA VALUTAZIONE E GESTIONE DEI RISCHI NELLA PA ALLA LUCE DEL NUOVO PNA 2019.

ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR

PRESENIATO COME: PARTECIPANTE

DURATA DEL CORSO: 19/02/2021 per 3 ore

TITOLO DEL CORSO: LA GESTIONE DEL CONFLITTO DI INTERESSI: CONFLITTO ESOGENO, INERENTE, ENDOGENO E APPARENTE.

ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR

PRESENIATO COME: PARTECIPANTE

DURATA DEL CORSO: 18/02/2021 per 3 ore

TITOLO DEL CORSO: LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE IN SANITÀ: NORME E ADEMPIMENTI.

ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR

PRESENIATO COME: PARTECIPANTE

DURATA DEL CORSO: 15/02/2021 per 3 ore

ULTERIORI INFORMAZIONI

TITOLO DEL CORSO: ANALISI DEL CONTESTO: APPROCCIO METODOLOGICO E CASE HISTORY NELLA PA.
ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: 12/02/2021 per 3 ore

TITOLO DEL CORSO: VALUTAZIONE DEL RISCHIO DI CORRUZIONE: COME IDENTIFICARE GLI EVENTI A RISCHIO.
ENTE ORGANIZZATORE: ANCILAB – Progetto “Rafforzamento delle competenze per la prevenzione della corruzione e del riciclaggio” POR FSE 2014-2020 REGIONE LOMBARDIA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: WEBINAR
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: 11/02/2021 per 3 ore

TITOLO DEL CORSO: GDM PER ATTIVARE AZIONI DI MIGLIORAMENTO DEI LIVELLI DI SICUREZZA PRESSO LE REMS
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: DAL 30/05 AL 27/11/2018 per 10 ore

TITOLO DEL CORSO: LA PROGETTAZIONE E LA SPERIMENTAZIONE DELLE RESIDENZE PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA – PERCORSO DI SUPERVISIONE METODOLOGICA DEL PROCESSO DI TRASFORMAZIONE DELL'OSPEDALE PSICHIATRICO GIUDIZIARIO DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE – ANNO 2018
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: DAL 14/05 AL 31/12/2018 per 70 ore

TITOLO DEL CORSO: GDM PER LA STESURA DEL PDTA DELLE CONTENZIONI FISICHE
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: DAL 15/05 AL 15/11/2018 per 8 ore

TITOLO DEL CORSO: NOZIONE DI GRUPPO E PROCESSO GRUPPALE: FONDAMENTI DEL LAVORARE INSIEME
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: IL 05/04/2018 per 6 ore

TITOLO DEL CORSO: LA PROGETTAZIONE E LA SPERIMENTAZIONE DELLE RESIDENZE PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA NEL PROCESSO DI TRASFORMAZIONE DELL'OSPEDALE PSICHIATRICO GIUDIZIARIO DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE – ANNO 2017 – GRUPPO PTR
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: PARTECIPANTE
DURATA DEL CORSO: DAL 01/04/2017 AL 31/12/2017 per 5 ore

ULTERIORI INFORMAZIONI

TITOLO DEL CORSO: CONTENZIONI FISICHE IN AMBITO PSICHIATRICO: APPROFONDIMENTI NORMATIVI E GIURISPRUDENZIALI
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: DOCENTE
DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 28/11/2017 – 2 ORE

TITOLO DEL CORSO: PREVENIRE, AFFRONTARE E GESTIRE L'AGGRESSIVITA' E LA VIOLENZA NELLE REMS
ENTE ORGANIZZATORE: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)
PRESENIATO COME: RELATORE
DURATA DEL CORSO: DAL GIORNO 25/10/2017 AL 10/11/2017 – 12,5 ORE

TITOLO DEL CORSO: ANTICORRUZIONE
ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA – MPAOTRAINING PER LA GESTIONE DELLA FORMAZIONE A DISTANZA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: ON LINE
PRESENIATO COME: Uditore
DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 09/10/2015

TITOLO DEL CORSO: CORSO RESIDENZIALE PER RGQ, RQPr, RP E RUO SUL SGQ AZIENDALE, RISK MANAGEMENT E AGGIORNAMENTO NORME ISO 9001:2008 E ISO 1911:2012
ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA
PRESENIATO COME: Uditore
DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 30/09/2013 per 8 ore totali

TITOLO DEL CORSO: CORSO RESIDENZIALE PER I REFERENTI DEL SISTEMA GESTIONE QUALITA' AZIENDALE SULL'AGGIORNAMENTO DELLE NORME ISO 9001:2008 E 19011:2012
ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA
PRESENIATO COME: Uditore
DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 27/06/2012 per 8 ore totali

TITOLO DEL CORSO: PROGETTO DI FORMAZIONE SUL CAMPO: "FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO SUL CAMPO PER I VALUTATORI INTERNI: PROGRAMMAZIONE E GESTIONE INTERNA AUDIT"
ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA - PROVIDER ECM-CPD
LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA
PRESENIATO COME: Uditore
DURATA DEL CORSO: DAL 03/05/2010 AL 20/12/2010, per 15 INCONTRI – con 8 CREDITI ECM

TITOLO DEL CORSO: CORSO RESIDENZIALE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO SUL TEMA "CARTELLA CLINICA: COMPOSIZIONE, CONTENUTO, MODALITA' DI CONTROLLO SECONDO LA CHECK LIST REGIONALE"
ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA
LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA
PRESENIATO COME: Uditore
DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 09/06/2010

ULTERIORI INFORMAZIONI

TITOLO DEL CORSO: CORSO RESIDENZIALE PER ADDETTI ALL'ACCETTAZIONE AMMINISTRATIVA DEL PAZIENTE SUL TEMA: "IL DIRITTO ALL'ASSISTENZA SANITARIA E IL DEBITO INFORMATIVO VERSO REGIONE E ASL CON PARTICOLARE RIGUARDO AL CITTADINO STRANIERO"

ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA

PRESENIATO COME: Uditore

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 12/03/2010 per 4 ore totali

TITOLO DEL CORSO: SEMINARIO RESIDENZIALE PER IL PERSONALE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVE SUL TEMA: "LA PRESCRIZIONE AMBULATORIALE: APPLICAZIONE DELLE NOVITA' NORMATIVE RELATIVE ALLA PRIVACY ED ALLA VERIFICA DELLA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA PRESCRIZIONE"

ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA

PRESENIATO COME: Uditore NEI GIORNI DAL 13/07/2009 AL 25/11/2009, per 3,5 ore totali

TITOLO DEL CORSO: CORSO RESIDENZIALE PER IL PERSONALE CON FUNZIONI AMMINISTRATIVE SUL TEMA: "STRUMENTI E METODI PER UNA COMUNICAZIONE EFFICACE DEI DATI DI ATTIVITA' ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEI PROGRAMMI INFORMATICI EXCEL E POWERPOINT"

ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA

PRESENIATO COME: Uditore NEI GIORNI DAL 04/05/2009 AL 13/07/2009 per 23 ore totali

TITOLO DEL CORSO: SEMINARIO: LA NOSTRA ORGANIZZAZIONE APPUNTAMENTO CON LA DIREZIONE STRATEGICA PER LA PRESENTAZIONE DEL PIANO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE 2009-2010

ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA

PRESENIATO COME: Uditore

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 20/01/2009 per 4 ORE – 3 CREDITI ECM

TITOLO DEL CORSO: IL PROGRAMMA DI RAZIONALIZZAZIONE DELLA SPESA PUBBLICA, LE NUOVE STRATEGIE DI ACQUISTO, LE TECNOLOGIE DI E-PROCUREMENT E IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

ENTE ORGANIZZATORE: A.O. "CARLO POMA" DI MANTOVA - CONSIP S.p.a.

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MANTOVA

PRESENIATO COME: Uditore

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 18/11/2003 per 7 ORE totali

TITOLO DEL CORSO: IL VALORE SOCIALE DELLA QUALITA' IN SANITA'

ENTE ORGANIZZATORE: WE CARE FORUM – A.O. POLICLINICO DI MODENA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MODENA

PRESENIATO COME: Uditore

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 26/05/2003 per ore totali 8,5

TITOLO DEL CORSO: VERSO LA QUALITA' CERTIFICATA – L'ESPERIENZA DI AZIENDE SANITARIE A CONFRONTO

ENTE ORGANIZZATORE: A.S.L. DELLA PROVINCIA DI CREMONA

LUOGO DI SVOLGIMENTO: CREMONA

PRESENIATO COME: Uditore

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 19/04/2001

ULTERIORI INFORMAZIONI

TITOLO DEL CORSO: WWW.FAREONLINE.IT ED EURO: A GRANDI PASSI VERSO IL FUTURO

ENTE ORGANIZZATORE: A.L.E. – ASSOCIAZIONE LOMBARDA PROVVEDITORI ECONOMI

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MILANO

PRESENZIATO COME: UDITORE

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 30/03/2001

TITOLO DEL CORSO: LA DISCIPLINA DEI APPALTI DI SERVIZI E DELLE FORNITURE

ENTE ORGANIZZATORE: CISEL – CENTRO INTERDISCIPLINARE DI STUDI PER GLI ENTI LOCALI

LUOGO DI SVOLGIMENTO: RIMINI

PRESENZIATO COME: UDITORE NEI GIORNI DAL 14/06/2000 AL 16/06/2000

TITOLO DEL CORSO: LE SCELTE PUBBLICHE PER LE STRATEGIE D'ACQUISTO DELLE AZIENDE SANITARIE: LE FORMULE DEL CONTRATTO DI SERVIZIO, DELLA CENTRALE ACQUISTI E LE SOLUZIONI SPERIMENTALI E INNOVATIVE

ENTE ORGANIZZATORE: UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI

LUOGO DI SVOLGIMENTO: MILANO

PRESENZIATO COME: UDITORE

DURATA DEL CORSO: IL GIORNO 16/03/2000

Mantova, 10 novembre 2021

f.to Maria Saveria Renzulli

[Digitare il testo]

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Calabretta Maria Angela
CODICE FISCALE	
Indirizzo	
Telefono	cell:
Fax	
E-mail	mariaangela.calabretta@asst-mantova.it

Nazionalità	italiana
-------------	----------

Data e Luogo di nascita	
-------------------------	--

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 22 maggio 2007 al 31 dicembre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	INPS di Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda pubblica
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione a tempo determinato come assistente sociale Esperto in materia di legge L.104/94 e L. 68/99, nella commissione medica di verifica provinciale

• Date (da – a)	Dal 16/09/1997 al 30/03/2019 l'attività lavorativa presso l'unità operativa di psichiatria UOP MN1 di Castiglione delle Stiviere. Dal 01/04/19 prosegue presso l'UOP MN1 di Mantova
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASST C.Poma di Mantova
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Azienda pubblica
• Principali mansioni e responsabilità	Assistente sociale Attività di servizio sociale con specializzazione in psichiatria

[Digitare il testo]

• Date (da – a)	Dal 10/02/1992 al 15/09/1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	OPG di Castiglione delle Stiviere
• Tipo di azienda o settore	Azienda Pubblica
• Tipo di impiego	Assistente sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di assistenza sociale con competenze in ambito giuridico

• Date (da – a)	Dal 1/09/1990 al 30/09/1991
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Casa di Riposo Boni di Suzzara (mn)
• Tipo di azienda o settore	Azienda privata
• Tipo di impiego	Assistente sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di assistenza sociale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Dal 1978 al 1983
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie scientifiche ed umanistiche
• Qualifica conseguita	Diploma di maturità scientifica
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Anno accademico 1988/1989
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola superiore di Servizio Sociale di Catanzaro
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Preparazione alla professione di assistente sociale
• Qualifica conseguita	Diploma di assistente sociale
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Da marzo 2002 a maggio 2002
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Brescia

[Digitare il testo]

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	"un percorso per costruire l'azione sociale: la metodologia di progetto Attestato di partecipazione
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal 10 al 16 ottobre 1993 Fondazione Zancan di Padova Lavorare in gruppo su una problematica specifica Attestato di partecipazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Date (da – a)	Dal 03/05/06 al 30/05/06 Azienda Ospedaliera "Il case manager nel servizio di Salute Mentale" Attestato di partecipazione
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	2008 - convegno : Oggi per domani 22/11/2008 - Mantova - Lavoro e disagio mentale tra utopia ed evidenze 13/11/2008 Brescia , Centro pastorale Paolo VI; - Giornata di studio sul tema : Follia e cura – Le dialettiche dell'incontro 02/10/2008 Orzinuovi (BS) 2009 - L'assistente Sociale in Azienda ospedaliera: dentro il sistema di cura , per la continuità assistenziale – Milano 13/02/2009 ore 9,00 – 17,00; - Corso residenziale "Non solo comunicare La comunicazione interpersonale come strumento della dimensione professionale- dal 22/09/2009 al 19/10/2009 n° 10 crediti ECM per l'anno 2009; - Gruppo di miglioramento multiprofessionale finalizzato a supportare i processi di integrazione interni al DSM attraverso la definizione di un protocollo del percorso paziente in OPG dal 29/09/2009 al 17/12/2009 – n° 26 crediti ECM per l'anno 2009; - Gruppo di miglioramento per i professionisti del Dipartimento di salute Mentale sul tema : L'attività domiciliare nel modello della residenzialità leggera " dal 26/05/2009 al 25/11/2009 – n° 28 crediti ECM per l'anno 2009 2010 - La salute mentale della persona è al centro? Stati generali della psichiatria mantovana . Az Ospedaliera C.Poma . 23/06/2010 1 sessione – 5,25 crediti ECM -24/06/2010 2° sessione- n° 2 crediti ECM; - Gruppo di miglioramento "Abitare in autonomia. Percorsi di autonomia residenziale in una comunità competente...."c/o Az.Ospedaliera C.Poma, per un totale di 5 incontri – n° 10 crediti ECM per l'anno 2010; - "L'avventura comunitaria " Processi sociali e intervento professionale. c/o Università degli Studi di Verona – 4/5 giugno 2010 – n° 8 Crediti formativi ; - "L'amministratore di Sostegno " analisi, applicazioni...- Asl di Mantova- 21 e 28 ottobre 2010; - Il lavoro di cura domiciliare: le assistenti familiari ed il SAD , con i servizi complementari – ANCI Lombardia 16 novembre 2010. 2011 - Corso residenziale per i professionisti neo assunti presso centro Psichiatrico Forense" Gonzaga" di Castiglione delle Saviere- 19/01/2011 al 24/01/2011 – n° 4 crediti ECM; - Corso residenziale sul tema " Sviluppo e innovazione dei modelli clinico.organizzativi in psichiatria" . Az. Ospedaliera C.Poma – durata ore 24 – N° 1 per l'anno 2011; - La salute mentale dei minori nell'ambito della sanità penitenziaria -
--	--

[Digitare il testo]

• Date (da – a)	Eupolis Lombardia – 7 e 21 ottobre 2011. Milano- n° 16 crediti ECM; 2012 - Deontologia e responsabilità professionale dell'AS- 27/01/2012 al 05/03/2012 – c/o Provincia di Mantova- n° 12 crediti formativi ; - Deontologia e responsabilità professionale dell'AS" 25 ottobre
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	

	- 2012- Brescia – n° 6 crediti formativi FC-AS ; - La rete territoriale per la conciliazione vita-lavoro nello sviluppo integrato del territorio mantovano - dal 12 marzo al 21 maggio 2012 – ore 42 ; - Multiculturalità , integrazione e cittadinanza: dialogo con le seconde generazioni – 05/06/2012 – Milano – n° 7 crediti FC-AS; - 2013 - Il welfare : lavoro sociale, di comunità e strategie di intervento – dal 21 gennaio al 08 maggio 2013 – Mantova – n° 21 crediti FC-AS - "Servizio sociale e calamità naturali" – Verona 6 maggio 2013 n° 9 crediti FC-AS; - Le nuove regole sui tirocini a favore dei soggetti deboli- Mantova 11 aprile 2013- n° 4 crediti FC-AS; 2014 - La giustizia ripartiva per una costruzione di significati condivisi – Castiglione d/S dal 23 ottobre 2014 al 20 novembre 2014 – n° 15 crediti formativi 2015 - L'accoglienza diffusa e integrata dei richiedenti asilo. Sistema SPRAR della Provincia di Mantova – Mantova 26 marzo 2015 n° 7 CF. - Rischi, responsabilità e dilemmi nel lavoro dell'AS. Valutazione di efficacia degli interventi del servizio sociale – Mantova 01 maggio 2015 – n°7 CF. - Perché ci vuole una città : utenti ed operatori dei servizi di Salute Mentale si confrontano su Recovery e coproduzione – una giornata di studio- Brescia 29 maggio 2015. - Seminario di formazione deontologica per AASS- La responsabilità nei confronti dell'Utente e dell'Organizzazione – Mantova 09 novembre 2015 2016 - Evoluzione ed estensione territoriale della rete per la prevenzione e contrasto alla violenza di genere- Castiglione d/S 13 settembre 2016 - Il contesto dei Servizi socio-sanitari e l'agire dell'AS- gruppi di lavoro e plenaria – Mantova dal 28 novembre 2016 al 15 febbraio 2017 2017 - Il Consiglio Territoriale di disciplina a tutela dei diritti dei cittadini e della professione dell'AS: funzionamento ed esercizio dell'azione disciplinare – Mantova 14 marzo 2017 - La pratica collaborativa : uno strumento alternativo al Tribunale per risolvere conflitti familiari.....-Mantova 23 marzo 2017 2018 - Disturbo del gioco d'azzardo: un'emergenza sociale che ci interpella – Mantova 10 maggio 2018 - Giustizia ripartiva e inclusione sociale. Quali opportunità ? -
--	---

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	- Percorso di aggiornamento e formazione per AA.SS. " La protezione giuridica delle persone fragili: esperienze a confronto - Mantova dal 25 ottobre al 19 dicembre
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	2019 - Il circolo virtuoso : nuove prassi operative per il sostegno alle donne vittime di violenza- Castiglione d/ S 31 gennaio 2019 - La prossemica delle relazioni – Mantova dal 25 febbraio al 25 marzo - La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito italiano – FAD 18 marzo 2019 - WSWD – Vivere e narrare relazioni che ci sorprendono – Mantova 19 marzo 2019 2020 - Le Assistenti sociali del DSMD come comunità di pratiche , dal 30/01/20 al 17/01/20 – Mantova - Facilitare la gestione territoriale dei progetti rivolti a persone autori di reato afferenti ai servizi per la salute Mentale e le dipendenze del territorio- dal 05/01/20 al 10/11/20 – Mantova - Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare 20/02 /2020 - Il prossimo che genera futuro. Credito e reti di prossimità a sostegno delle fragilità – 21/02/2020 Mantova - Progetto di ricerca : "La metamorfosi del lavoro sociale professionale " – 06/03/2020 - Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti Sociali. Primo modulo:gli esiti della ricerca nazionale - 09/04/2020 - Gli Assistenti sociali nell'emergenza Covid -19 – Ricerca e questionario 04/04/2020 - Il Codice deontologico degli AA.SS. 2020. Percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo - 11/06/2020 - Il Servizio Sociale nelle emergenze – 17/09/2020 - Patti di inclusione e reddito di cittadinanza. Il ruolo delle AA.SS. ASST nella relazione tra servizi specialistici, Comuni e beneficiari – dal 21/09/2020 al 30/11/2020 – Mantova 2021 - La fabbrica delle parole 20/02/2021 Mantova - L'essenziale è invisibile agli occhi:AS del territorio mantovano tra pratiche professionali, sistemi di valori e codice deontologico – 25/05/2021 - Mantova

[Digitare il testo]

	Ho svolto le seguenti attività professionali - Partecipazione a commissioni : gruppo di supporto alla formazione continua nei seguenti anni : 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019,2020,2021 - Il gruppo professionale degli AA.SS. dell'area sociale come comunità di pratiche - - Mantova anno 2018/2019/2020/2021
--	---

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Abilità nella relazione con utenti e persone di ogni ceto e razza
--	---

PRIMA LINGUA	italiana
--------------	----------

ALTRE LINGUE	Inglese livello intermedio
--------------	----------------------------

• Capacità di lettura	buona
• Capacità di scrittura	ottima
• Capacità di espressione orale	ottima

[Digitare il testo]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Capacità a lavorare in equipe multidisciplinari; competenza nel tessere relazioni con Enti Pubblici e Privati e no profit.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buone capacità di pianificazione e organizzazione nel proprio lavoro e all'interno del equipe.
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Utilizzo pc per funzioni base. Competenze tecniche legate al proprio profilo professionale.
---------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE SPECIFICHE PER LA FORMAZIONE	Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Brescia Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Parma Svolgimento di attività di supervisione per gli studenti della Facoltà di Servizio Sociale di Siena 2020
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	
---	--

PATENTE O PATENTI	B
--------------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	
-------------------------------	--

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Mantova, 10/08/2021

[Digitare il testo]

NOME E COGNOME (FIRMA)

Maria Angela Calabretta
