

**Concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 Collaboratore Professionale Sanitario –
Infermiere da assegnare alle Rems Di Castiglione delle Stiviere
(scaduto in data 25/03/2021)**

- INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL DIARIO DELLE PROVE CONCORSUALI -

Si comunica che, in ottemperanza ai commi 1 e 3 dell'art. 10, rubricato "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici", del D.L. n. 44 del 01-04-2021, il diario delle prove pubblicato in data 30/04/2021, viene modificato in relazione alle modalità di svolgimento come segue:

PROVA SCRITTA E PRATICA

sono confermate per il giorno **25 MAGGIO 2021 ore 09:00** presso la **"SOCIETA' BOCCIOFILA MONTATA CARRA"** – Via C. Menotti, 1 – MONTATA CARRA DI PORTO MANTOVANO (MN).

E' fatto obbligo a tutti i candidati di :

1. presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale di un referto relativo ad un **test antigenico rapido o molecolare**, effettuato mediante **TAMPONE oro/rino-faringeo** presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente alle **48 ore dalla data di svolgimento delle prove. Tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano eseguito la vaccinazione per il COVID-19;**
2. non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi: temperatura superiore a 37,5 °C e brividi, tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola;
3. non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
5. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 , messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice. In caso di rifiuto sarà impossibilitata la partecipazione alla prova;

Gli obblighi relativi ai punti 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita auto-dichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che si allega al presente documento.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autocertificazione, al candidato verrà inibito l'accesso all'area concorsuale e verrà escluso dal concorso in oggetto.

Si ricorda alle SS.LL. di presentarsi munite di idoneo documento di identificazione a tutte le prove.

La mancata presentazione nei giorni e nelle ore sopraindicati comporterà l'esclusione del candidato dalla suddetta procedura concorsuale.

Per i candidati ammessi, si comunica che la

PROVA ORALE

verrà espletata il giorno **26 MAGGIO 2021 IN MODALITÀ TELEMATICA** e secondo la calendarizzazione che verrà successivamente definita tramite l'utilizzo del software Microsoft Teams, scaricabile al seguente link:

<https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software> o tramite l'app. Microsoft Teams.

È indispensabile per ogni candidato munirsi di un PC/portatile/Smartphone. Obbligatoria webcam, microfono e connessione internet funzionante e stabile.

I candidati che verranno ammessi alla prova orale, in base alla calendarizzazione che sarà successivamente definita, riceveranno il giorno 25/05/2021 all'indirizzo mail (NON PEC) indicato nella domanda di partecipazione, una email avente ad oggetto la denominazione della procedura concorsuale contenente il link (Join Microsoft Teams Meeting) con l'invito per partecipare alla prova orale on-line del 26 maggio 2021.

Il giorno e nell'orario fissato per la prova orale, i candidati ammessi dovranno cliccare sul link comunicato via mail e seguire i seguenti passaggi:

- cliccare su "Fai click qui per partecipare alla riunione";
- cliccare su "Partecipa Ora" nella pagina che si aprirà dopo alcuni secondi.

Successivamente i candidati dovranno attendere nella "Sala d'attesa" virtuale fino a quando la Commissione li faccia accedere, pronunciando il rispettivo nome e cognome, per procedere con lo svolgimento della prova orale.

Si ricorda che per il regolare riconoscimento durante la prova orale è necessario che il candidato esibisca un documento d'identità valido, preferibilmente quello indicato e allegato nella domanda di partecipazione e che sia il microfono e sia la videocamera siano attivi il giorno 26 maggio 2021 all'ora della convocazione stabilita.

La mancata presentazione nel giorno e nell'orario sotto indicato, il mancato accesso e riconoscimento sul software Microsoft Teams, la mancata risposta all'invito per lo svolgimento della prova orale nell'orario indicato comporterà l'esclusione del candidato dalla suddetta procedura concorsuale, qualunque ne sia la causa.

Si precisa che se durante il colloquio il candidato dovesse scollegarsi dal software, una volta che ha sorteggiato la domanda, si procederà ad un nuovo sorteggio. Se il candidato durante lo svolgimento del colloquio dovesse scollegarsi una seconda volta, verrà escluso dalla procedura in oggetto qualunque ne sia la causa.

La pubblicazione del presente documento e dei relativi allegati sul sito aziendale ha valore di notifica nei confronti dei candidati, con ogni conseguente effetto legale.

Per eventuali ed ulteriori informazioni rivolgersi alla Struttura Risorse Umane – Area Amministrazione Fabbisogni di Personale, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, sita in Strada Lago Paiolo, 10 - MANTOVA (0376/464203 -030-387-436) nel rispetto degli orari di apertura al pubblico di seguito indicati: FASCIA ORARIA MATTUTINA: da Lunedì a Venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00; FASCIA ORARIA POMERIDIANA: Lunedì e Mercoledì dalle ore 14:30 alle ore 16:30.

Nel caso in cui, il giorno stesso della prova, ci fossero problematiche tecniche relative all'impossibilità di connettersi con la Commissione, si chiede di contattare tempestivamente il numero di telefono: 0376/464203.

IL DIRIGENTE
AREA AMMINISTRAZIONE FABBISOGNI DEL PERSONALE
F.to Dr.ssa Isabella Cordioli

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Paiolo 10 – 46100 Mantova | www.asst-mantova.it
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201

