



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

DETERMINA n. 445 del 28/04/2023

STRUTTURA GESTIONE ACQUISTI

OGGETTO: FORNITURA DI SISTEMI PER IRRIGAZIONE INTESTINALE PER PAZIENTI ADULTI E PEDIATRICI OCCORRENTI AL S.U.P.I. COMPRENDENTE LE ASST DI MANTOVA, CREMONA E CREMA - VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E AMMISSIONE DITTE

Direttore Struttura: **PANARELLI CESARINO**
Responsabile procedimento: **BONI ANTONELLA**

Determina n. 445 del 28/04/2023

Fascicolo 552/2022 Cl: 1.06.03

Proposta n. 950/2023

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA GESTIONE ACQUISTI

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite dal Direttore Generale con decreto n. 993 del 05/08/2021, in attuazione degli articoli 16 e 17 d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 15 bis del d.lgs 30 dicembre 1992, n. 502;

PREMESSO che con Decreto del Direttore Generale n. 197 del 10/03/2023, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D. Lgs. 50/2016, è stato disposto l'avvio della procedura di gara aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di sistemi per irrigazione intestinale destinati a pazienti domiciliari adulti e pediatrici afferenti al territorio di competenza del Servizio Unificato di Protesica e Integrativa (S.U.P.I.) comprendente le Aziende Socio Sanitarie Territoriali di Mantova, Cremona e Crema;

CONSIDERATO che in esito alla pubblicazione del Bando integrale di gara sono pervenute, entro il termine perentorio del 13/04/2023, ore 13:00, le offerte da parte delle seguenti Ditte:

- Coloplast S.p.A. di Bologna (BO), per i lotti 1, 3;
- Kilko s.r.l. di Calderara di Reno (BO), per i lotti 1, 3;
- Wellspect s.r.l. di Casalecchio di Reno (BO), per i lotti 1, 2, 3;

DATO ATTO che il Seggio di Gara:

- in seduta pubblica svoltasi in data 17 aprile 2023 ha provveduto all'apertura della "Busta Telematica A – documentazione amministrativa" presentata dalle Ditte concorrenti, al fine di verificare il numero dei documenti pervenuti e la loro corretta visibilità, nonché la presenza e la validità della firma digitale, redigendo il relativo Verbale (Verbale n. 1), allegato al presente atto quale parte integrale e sostanziale (Allegato n. 1);
- nelle sedute riservate che si sono svolte nei giorni 19 e 20 aprile 2023, ha effettuato le operazioni di verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte concorrenti, come riportato nel Verbale n. 2, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato n. 2);

PRESO ATTO che il Seggio di gara, come riportato nel Verbale n. 2 sopracitato, ha ritenuto sussistenti i requisiti per l'ammissione dell'offerta presentata dalle Concorrenti alle successive fasi della procedura di gara;

RITENUTO di approvare i lavori del Seggio di gara;

Determina n. 445 del 28/04/2023

Fascicolo 552/2022 Cl: 1.06.03
Proposta n. 950/2023

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), a cui sono attribuite le funzioni di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è individuato nel Dott. Cesarino Panarelli, Direttore della Struttura Gestione Acquisti;

TENUTO CONTO che il responsabile del procedimento **BONI ANTONELLA** attesta la completezza, la regolarità e la legittimità dell'istruttoria;

DETERMINA

1. di ammettere alle successive fasi della procedura di gara aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di sistemi per irrigazione intestinale destinati a pazienti domiciliari adulti e pediatrici afferenti al territorio di competenza del Servizio Unificato di Protesica e Integrativa (S.U.P.I.) comprendente le Aziende Socio Sanitarie Territoriali di Mantova, Cremona e Crema, le offerte delle Ditte concorrenti di seguito elencate, tenuto conto degli esiti dei lavori del Seggio di Gara, rappresentati nel Verbale n. 1 relativo alla seduta pubblica del 17 aprile 2023 e nel Verbale n. 2 relativo alle sedute riservate tenutesi nei giorni 19 e 20 aprile 2023, tutti allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali (Allegati nn. 1 e 2):
 - Coloplast S.p.A. di Bologna (BO), per i lotti 1, 3;
 - Kilko s.r.l. di Calderara di Reno (BO), per i lotti 1, 3;
 - Wellspect s.r.l. di Casalecchio di Reno (BO), per i lotti 1, 2, 3;
2. di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, alla pubblicazione del presente provvedimento sul profilo Internet di questa Azienda nella sezione "Amministrazione Trasparente – Sezione bandi e gare";
3. di comunicare il presente provvedimento alle Ditte concorrenti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 3, del D. Lgs. 50/2016;

Determina n. 445 del 28/04/2023

Fascicolo 552/2022 CI: 1.06.03
Proposta n. 950/2023



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE della STRUTTURA

PANARELLI CESARINO

(atto firmato digitalmente ai sensi
delle vigenti disposizioni di legge)

Determina n. 445 del 28/04/2023

Fascicolo 552/2022 Cl: 1.06.03

Proposta n. 950/2023

Allegato n. 1

PROCEDURA DI GARA APERTA TELEMATICA, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, PER LA FORNITURA DI SISTEMI PER IRRIGAZIONE INTESTINALE PER PAZIENTI ADULTI E PEDIATRICI OCCORRENTI AL SERVIZIO UNIFICATO DI PROTESICA E INTEGRATIVA COMPRENDEnte LE ASST DI MANTOVA, CREMONA E CREMA

**VERBALE DELLA SEDUTA PUBBLICA DI APERTURA
DELLA BUSTA TELEMATICA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

VERBALE N. 1

L'anno 2023 il giorno 17 Aprile alle ore 14:30, presso la saletta riunioni del Sia – Sistemi Informativi Aziendali (padiglione n. 2, 1° piano) del Presidio Ospedaliero di Mantova, si è riunito il Seggio di gara, nella seguente composizione:

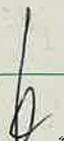
- Presidente: Dott. Raffaele Bonora, Dirigente Amministrativo della Struttura Gestione Acquisti;
- Componente: Antonella Boni Collaboratore Amministrativo Esperto della Struttura Gestione Acquisti;
- Componente con funzioni di Segretario verbalizzante: Camilla Caleffi, Collaboratore Amministrativo Professionale Struttura Gestione Acquisti;

risultano altresì presenti in modalità telematica i rappresentanti delle Ditte concorrenti di seguito elencati, muniti di idonea delega (D) o procura (P):

Coloplast S.p.A. di Bologna (BO)	Stefano Ardemagni X D <input type="checkbox"/> P
Kilko s.r.l. di Calderara di Reno (BO)	Federica Tonucci X D <input type="checkbox"/> P
Wellspect s.r.l. Casalecchio di Reno (BO)	Paola Gerolimoni <input type="checkbox"/> D X P

Premesso che:

- con decreto del Direttore Generale n. 197 del 10 marzo 2023 è stato disposto l'avvio, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, della procedura di appalto, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro per la fornitura di sistemi per irrigazione intestinale per pazienti adulti e pediatrici occorrenti al Servizio Unificato di Protesica e Integrativa (S.U.P.I.) della ASST di Mantova;
- il Bando integrale di gara è stato inviato all'Ufficio Pubblicazioni della Comunità Europea in data 13/03/2023 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 35 – V Serie Speciale – contratti Pubblici del 24/03/2023;
- la procedura di gara è stata pubblicata sulla Piattaforma telematica SINTEL in data 17/03/2023;





Quanto sopra premesso, il Presidente del Seggio di Gara dichiara aperta la seduta pubblica.

Il Seggio di gara, mediante l'ausilio della Piattaforma SINTEL, dà avvio alle operazioni previste dall'art. 19 del Disciplinare di gara che vengono di seguito riassunte:

- presa d'atto che le Ditte che hanno presentato offerta entro il termine ultimo e perentorio previsto dal Disciplinare di gara (13 aprile 2023, ore 13:00), per i lotti a fianco di ciascuna indicati, sono le seguenti:

- Coloplast S.p.A. di Bologna (BO), per i lotti 1, 3;
- Kilko s.r.l. di Calderara di Reno (BO), per i lotti 1, 3;
- Wellspect s.r.l. di Casalecchio di Reno (BO), per i lotti 1, 2, 3;

- verifica della regolarità della Firma Digitale delle Ditte concorrenti. In esito a tale verifica il Seggio di gara dà atto che tutte le Ditte concorrenti risultano aver utilizzato una Firma Digitale valida e regolare;

- apertura della "Busta Elettronica A" contenente la documentazione amministrativa presentata al fine di dare atto del numero dei documenti pervenuti e della loro corretta visibilità; tutta la documentazione presentata è correttamente visibile.

Le suddette operazioni vengono effettuate seguendo l'ordine alfabetico dei concorrenti.

Al termine delle suddette operazioni, il Presidente di Seggio informa i presenti:

- che il Seggio di gara procederà, in seduta riservata, all'esame della completezza e della regolarità della documentazione amministrativa presentata dalle Ditte concorrenti;
- che successivamente al controllo della documentazione amministrativa la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, con il supporto del Seggio di gara, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica ed alla verifica della mera presenza dei documenti previsti dal disciplinare di gara per i soli Operatori Economici ammessi.

Le offerte delle Ditte rimangono conservate sulla Piattaforma Sintel.

La seduta, della quale viene redatto il presente verbale viene chiusa alle ore 15.00.

Il presente verbale è costituito di n. 2 pagine.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Seggio di Gara

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI



Allegato n. 2

PROCEDURA DI GARA APERTA TELEMATICA, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, PER LA FORNITURA DI SISTEMI PER IRRIGAZIONE INTESTINALE PER PAZIENTI ADULTI E PEDIATRICI OCCORRENTI AL SERVIZIO UNIFICATO DI PROTESICA E INTEGRATIVA COMPRENDE LE ASST DI MANTOVA, CREMONA E CREMAVERBALE SEDUTA RISERVATA DEL SEGGIO DI GARA DI VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

VERBALE N. 2

L'anno 2023 nei giorni 19 Aprile dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 e 20 Aprile dalle ore 9.00 alle ore 12.30, presso gli Uffici della Struttura Gestione Acquisti del Presidio Ospedaliero di Mantova, si è riunito, in seduta riservata, il Seggio di Gara individuato nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto.

Sono presenti i Sigg.:

- Presidente: Dott. Raffaele Bonora, Responsabile della Struttura Gestione Acquisti;
- Componente: Antonella Boni Collaboratore Amministrativo Esperto della Struttura Gestione Acquisti;
- Componente con funzioni di Segretario verbalizzante: Camilla Caleffi, Collaboratore Amministrativo Professionale Struttura Gestione Acquisti;

Il Seggio procede all'analisi della documentazione amministrativa presentata prendendo in esame i seguenti elementi:

1. "Domanda di partecipazione" (Allegato D1);
2. "Documento di gara Unico Europeo" (DGUE - Allegato D2);
3. Garanzia provvisoria di cui al paragrafo 10;
4. "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio garanzia provvisoria" (Allegato D3);
5. Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva di cui al paragrafo 10 (da produrre se non già contenuto nella garanzia provvisoria);
6. "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio impegno fideiussore" (Allegato D4, da produrre se l'impegno del fideiussore non è già contenuto nella garanzia provvisoria);
7. (Eventuale) Dichiarazione integrativa di cui al paragrafo 14.3;
8. (Eventuale) Documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 14.4;
9. (Eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati di cui al paragrafo 14.5;
10. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC;
11. Documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
12. Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato da Regione Lombardia con DGR n. XI/1751 del 17 giugno 2019 (Allegato D7);
13. Informativa Privacy (Allegato D8);
14. Eventuale elenco della documentazione amministrativa presentata;

A conclusione delle operazioni di verifica e controllo, il Seggio di gara dichiara che la



documentazione amministrativa presentata dalle Ditte di seguito elencate, per i lotti a fianco di ciascuna indicati:

- Coloplast S.p.A. di Bologna (BO), per i lotti 1, 3;
- Kilko s.r.l. di Calderara di Reno (BO), per i lotti 1, 3;
- Wellspect s.r.l. di Casalecchio di Reno (BO), per i lotti 1, 2, 3;

è regolare e completa. Il Seggio di gara dispone pertanto all'unanimità l'ammissione di tutti i suddetti Operatori Economici alla fase successiva della procedura di gara.

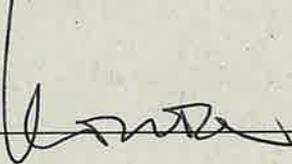
Le offerte delle Ditte rimangono conservate sulla Piattaforma Sintel.

Il presente verbale è costituito di n. 2 pagine.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Seggio di Gara

IL PRESIDENTE



I COMPONENTI

