PROCEDURA APERTA TELEMATICA, IN FORMA AGGREGATA, PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI SISTEMI ANALITICI COMPLETI PER L'ESECUZIONE DI INDAGINI DI IMMUNOEMATOLOGIA IN COMPLETA AUTOMAZIONE, CON METODO DI AGGLUTINAZIONE IN COLONNA (MICROCOLONNA) OCCORRENTI ALLE AZIENDE SOCIO SANITARIE TERRITORIALI DI MANTOVA (AZIENDA CAPOFILA) E PAPA GIOVANNI XXIII DI BERGAMO (AZIENDA MANDANTE).

DISCIPLINARE DI GARA

CODICE IDENTIFICATIVO GARA N. *892926783A*

1. PREMESSE 4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI 5
2.1 Documenti di gara 5
2.2 Chiarimenti 6
2.3 Comunicazioni 6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISONE IN LOTTI 7
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E VALORE DELL'APPALTO 8
4.1 Durata 8
4.2 Opzioni 8
4.3 Valore dell'appalto 9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 10
6. REQUISITI GENERALI 11
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA 12
7.1 Requisiti di idoneità 12
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria 12
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale 12
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE 12
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili 13
8. AVVALIMENTO 13
9. SUBAPPALTO 14
10. GARANZIA PROVVISORIA 14
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC 17
12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA 18
12.1 Documentazione da presentare in formato elettronico mediante Sistema SINTEL 19
12.2 Eventuale documentazione da presentare in formato cataceo 20
12.3 Regole di utilizzo Piattaforma Sintel nella sottomissione dell'offerta 21
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO 22
14. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 23
14.1 Domanda di partecipazione 23
14.2 Documento di gara unico europeo 24
14.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo 26
15. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA 30
16. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA 35
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 38
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica 38
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica 42
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica 44

17.4 Metodo per il calcolo del punteggio totale 44
18. PROVA DEI SISTEMI ANALITICI OFFERTI 45
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 45
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE 46
21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE 46
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE 47
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO 48
24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 50
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 51

1.PREMESSE

Con decreto n. 1183 del 05.10.2021 l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova (di seguito indicata brevemente, per semplicità, come ASST di Mantova o Stazione appaltante), ha disposto l'avvio della procedura per l'affidamento della fornitura di "Sistemi analitici completi per l'esecuzione di indagini di immunoematologia in completa automazione, con metodo di agglutinazione in colonna (microcolonna)" occorrenti alle Aziende Socio Sanitarie Territoriali di Mantova (Azienda Capofila) e Papa Giovanni XXIII di Bergamo (Azienda mandante), di seguito indicate, per brevità, semplicemente come Aziende Sanitarie.
L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata mediante espletamento di procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" (di seguito indicato semplicemente, per brevità, come Codice).
L'ASST di Mantova, individuata quale capofila, procede, su mandato dell'ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo, all'effettuazione di tutte le operazioni di gara necessarie all'individuazione del contraente cui affidare la fornitura in oggetto. L'aggiudicazione darà luogo a distinti rapporti contrattuali intercorrenti tra l'aggiudicatario e ciascuna ASST facente parte dell'aggregazione di acquisto, a seguito dell'adozione del provvedimento di presa d'atto dell'esito della procedura in oggetto.
La procedura viene svolta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e della D.G.R. Lombardia n.1530 del 6/4/2011.
La presente procedura si svolgerà, prevalentemente, attraverso l'utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA, denominato "SINTEL" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito attraverso il sito Internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.
La descrizione del Sistema e della Piattaforma informatica su cui si basa, nonché specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL" ed in altri manuali operativi, messi a disposizione dei Concorrenti sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (Aria spa) www.ariaspa.it (selezionare "Strumenti di supporto"- "Guide e manuali" - "Operatore economico" - "Piattaforma Sintel").
In virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 3, della Legge 55/2019, alla presente procedura si applica l'art. 133, comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. In relazione a tale ultimo istituto citato si segnala che in caso di contrasto tra le comunicazioni/notifiche automatiche che verranno inviate/generate dalla Piattaforma Sintel e le comunicazioni che verranno inviate/pubblicate dalla Stazione Appaltante, faranno fede, nei confronti degli Operatori economici, esclusivamente le comunicazioni direttamente inviate/pubblicate dalla Stazione Appaltante.

La fornitura in esame costituisce LOTTO UNICO ED INDIVISIBILE.

I luoghi di esecuzione della fornitura sono le sedi ed i locali delle seguenti Aziende:

ASST di Mantova codice NUTS ITC4B – Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del Presidio Ospedaliero di Mantova e Laboratorio Analisi del Presidio Ospedaliero di Borgo Mantovano;

ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo codice NUTS ITC46 – U.O.C. Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del Presidio di Bergamo.

Il presente Disciplinare di gara è redatto in conformità al bando tipo n. 1/2017, approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1228 del 22/11/2017. Le modifiche apportate sono finalizzate ad adeguare le disposizioni contenute nel precitato bando tipo alle funzionalità della Piattaforma Sintel.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 del D.L. n. 76/2020, convertito con L. n.120/2020, successivamente modificato dal D.L 77/2020, convertito con L.n.108/2021, il termine di conclusione del procedimento di gara oggetto dal presente Disciplinare (la procedura si conclude con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione) è fissato in 6 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione del Bando di gara.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Cesarino Panarelli, Direttore Struttura Complessa Gestione Acquisti dell'ASST di Mantova.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Bando di gara;
2) Disciplinare di gara e relativi allegati:
   a) "Domanda di partecipazione" (Allegato D1);
   b) "Documento di gara Unico Europeo" (DGUE - Allegato D2);
   c) "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio garanzia provvisoria" (Allegato D3);
   d) "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio impegno fideiussore" (Allegato D4);
   e) "Schede d'offerta senza prezzi" (Allegato D5 – Schede 5a, 5b e 5c);
   f) "Dettaglio prezzi unitari" (Allegato D6 – Schede 6, 6a, 6b e 6c);
   g) "Patto di integrità in materia di contratti pubblici" adottato da Regione Lombardia con DGR n. X/1751 del 17.06.2019 (Allegato D7);
   h) "Informativa Privacy" (Allegato D8);
   i) Progetto di fornitura ai sensi dell'art. 23 comma 14 del Codice costituito da:
   P1 - "Capitolato speciale descrittivo e prestazionale" (Allegato P1);
   P2 -"Prospetto fabbisogni" (Allegato P2);
   P3 - "Schema di contratto" (Allegato P3);
   P4 - DUVRI ASST di Mantova (Allegato P4);
   P5 - DUVRI ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo (Allegato P5).

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito http://www.agid.gov.it

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della ASST di Mantova: http://www.asst-mantova.it (sezione Bandi di Gara) e sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (www.ariaspa.it) sia firmata digitalmente che in formato elettronico.
In caso di discordanza delle due versioni della documentazione di gara prevarrà e ,quindi, avrà validità, quanto a contenuto, la versione firmata digitalmente.
Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato certificatori iscritti all'elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005, disponibile sul sito http://www.agid.gov.it

2.2 CHIARIMENTI

Le Ditte concorrenti possono richiedere chiarimenti relativamente alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL, mediante la funzione "Comunicazioni della Procedura", entro e non oltre il giorno 22/10/2021 termine ultimo perentorio.
Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.
Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il giorno 29/10/2021 termine perentorio, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma SINTEL, nella sezione "Documenti di gara della procedura" e sul profilo della Stazione appaltante all'indirizzo internet http://www.asst-mantova.it.
Entro e non oltre il giorno 29/10/2021 la Stazione appaltante potrà procedere alla pubblicazione sia sulla Piattaforma SINTEL, nella sezione "Documenti di gara della procedura" sia sul sito aziendale http://www.asst-mantova.it di eventuali ed ulteriori chiarimenti e/o informazioni complementari. Le Imprese interessate sono pertanto invitate a consultare continuamente i siti web sino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.
Non sono ammessi chiarimenti telefonici.
Si precisa che verranno considerate valide esclusivamente le richieste di chiarimenti ricevute tramite il canale presente su SINTEL "Comunicazioni della procedura". In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimenti la Staziona Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.
Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità del Sistema la Stazione appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e/o di chiarimento anche solo a mezzo e-mail.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i Concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di presentazione dell'offerta, il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata; in alternativa i soli Concorrenti aventi sede in altri Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi ad indicare un indirizzo di posta elettronica ordinaria, da utilizzarsi ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla Piattaforma SINTEL e all'indirizzo indicato dai Concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante, in assenza delle quali la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
Il Concorrente, con la registrazione alla Piattaforma SINTEL e la presentazione dell'offerta, si impegna a tenere costantemente monitorata l'area riservata all'interno della Piattaforma denominata "Comunicazioni della procedura". Data e ora delle comunicazioni effettuate attraverso la Piattaforma SINTEL sono registrate a Sistema (log).
In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO - IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della procedura aperta telematica, in forma aggregata, regolamentata dal presente Disciplinare di gara, di seguito indicato, per brevità, semplicemente come Disciplinare, è l'aggiudicazione della fornitura di "Sistemi analitici completi per l'esecuzione di indagini di immunoematologia in completa automazione, con metodo di agglutinazione in colonna (microcolonna)" occorrenti alle Aziende Socio Sanitarie Territoriali di Mantova (Azienda Capofila) e Papa Giovanni XXIII di Bergamo (Azienda mandante).

L'appalto è costituito da un lotto unico ed indivisibile al fine di assicurare la razionalizzazione ed il contenimento della spesa pubblica.
Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nello Schema di contratto ed in tutti gli allegati facenti parte della documentazione di gara.
Si precisa che la fornitura dovrà rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
L'importo a base d'asta a base d'asta della fornitura oggetto del presente Disciplinare per i 72 (settantadue) mesi di vigenza contrattuale è pari ad € 3.228.000,00, Iva esclusa.
Saranno ammesse soltanto offerte pari o inferiori rispetto all'importo base d'asta. Non verranno accettate offerte superiori a base d'asta.
La fornitura oggetto del presente Disciplinare non prevede, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, oneri da interferenze.

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione servizi/beni	CPV	P *(principale)* S *(secondaria)*	Importo esennale base d'asta (Iva esclusa)
1	*Fornitura di sistemi analitici completi per le indagini di immunoematologia in completa automazione, con metodo di agglutinazione in colonna (microcolonna) - ASST di Mantova*	*33124110-9*	*P*	*€ 1.416.000,00*
2	*Fornitura di sistemi analitici completi per le indagini di immunoematologia in completa automazione, con metodo di agglutinazione in colonna (microcolonna)- ASST Papa Giovanni 23 di Bergamo*	*33124110-9*	*P*	*€ 1.812.000,00*
			Importo totale a base di gara	**€ 3.228.000,00**

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle ASST aggregate.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse eventuali opzioni) è di mesi 72 (settantadue) decorrenti dalla data di stipulazione del contratto.

4.2 OPZIONI

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106 del Codice

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, nei seguenti casi:

- qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima del 20% dell'importo contrattuale, ognuna delle ASST aggregate potrà imporre al fornitore, che è tenuto ad accettare, l'esecuzione alle medesime condizioni, senza che questo possa far valere il diritto alla risoluzione del contratto;
- qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima di un ulteriore 30% dell'importo contrattuale originario, ognuna delle ASST aggregate potrà chiedere al fornitore, che ha facoltà di accettare, l'esecuzione alle medesime condizioni o più favorevoli per l'Azienda sanitaria.

Proroga tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni ovvero più favorevoli.

La durata massima della proroga è fissata in 12 (dodici) mesi.

Clausola di adesione successiva

In attuazione dei principi sanciti dal Piano Socio Sanitario Regionale 2002-2004, approvato con D.C.R. Lombardia n. 462 del 13.03.2002, dalla D.G.R. Lombardia VII/12101 del 14.02.2003 e dalla D.G.R. Lombardia n. VII/12528 del 28.03.2003 che auspicano forme consorziate di acquisto tra gli Enti del S.S.R, l'ASST di Mantova ha sottoscritto un accordo per attivare modalità di acquisto a livello aggregato.
Tale accordo ha trovato ulteriore fondamento nelle delibere di Giunta Regionale che di anno in anno dettano le "Regole di gestione del Servizio Socio-Sanitario Regionale" le quali, nello stimolare forme di aggregazione per acquisti ed appalti nell'ambito del SSR, pongono l'accento su "gare aziendali aperte ad adesioni successive" (DGR N.3776/2006 All.3 parte II).
L'applicazione di tale istituto viene altresì disciplinata nel comunicato congiunto dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione datato 21/12/2016 e intitolato "*Affidamenti di appalti pubblici mediante adesione postuma*".
Ai sensi della DGR Lombardia n. X/4702 del 29/12/2015 sono state costituite le nuove unioni d'acquisto.
L'unione d'acquisto denominata "ASST - ATS - BERGAMO – BRESCIA - VALPADANA" è costituita dalle sotto indicate Aziende sanitarie:

- ASST della Franciacorta;
- ASST degli Spedali Civili di Brescia;
- ASST del Garda;
- ASST di Cremona;
- ASST di Crema;
- ASST Papa Giovanni XXIII;
- ASST di Bergamo Ovest;
- ASST di Bergamo Est;
- ASST di Mantova;
- Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Lombardia ed Emilia Romagna.

Pertanto, nel corso di validità del contratto, ai soggetti individuati come aggiudicatari potrà essere chiesto di estendere la fornitura oggetto del presente Disciplinare a favore:
- di una o più delle Aziende facenti parte dell'Unione d'Acquisto precitata;
- dell'ASST della Brianza.

Il limite massimo di estensione è fissato nel 300% dell'importo complessivo a base d'asta.
La durata del contratto coinciderà con il residuo periodo di durata contrattuale stabilito dalla gara originaria.
Questa Stazione appaltante resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore ed Azienda Sanitaria cui viene esteso l'accordo, che daranno origine ad un rapporto contrattuale autonomo.
L'appaltatore non è obbligato ad accettare la richiesta di adesione.

4.3 VALORE DELL'APPALTO

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 15.064.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, cosi costituito:

Importo a base d'asta (oneri DUVRI pari zero)	€ 3.228.000,00
Opzione aumento del 20% (quinto d'obbligo)	€ 645.600,00
Opzione aumento del 30%	€ 968.400,00
Opzione proroga tecnica 12 mesi	€ 538.000,00
Opzione clausola di adesione successiva	€ 9.684.000,00
Oneri DUVRI	€ 0,00

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
È vietato ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
È vietato al Concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.
I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.
Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.
In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete

rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Con riferimento alla parte III, sezione B del DGUE (Allegato n. 2D), si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione, dovrà indicare, ai sensi dell'art. 80, comma 4 del Codice, come novellato dal D.L. 76/2020, convertito con modifiche dalla L. 120/2020, tutti i provvedimenti ivi inclusi quelli non definitivi.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d. m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

A tale proposito è necessario compilare la parte III "Modalità di Esclusione", sezioni A, B, C, D del DGUE.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I Concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.
Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
A tale proposito è necessario compilare la parte IV "Criteri di Selezione", sezioni A, punto 1 del documento DGUE.
Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni previa, indicazione da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.
Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1, lettera a) e 7.1, lettera b), deve essere posseduto da:

a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.
Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.
Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale
Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.
È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.
L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.
Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.
Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.
In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità a quanto stabilito dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii. Così come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito dalla L. n. 108/2021.

Il Concorrente che intende ricorrere al subappalto deve indicare in offerta (Documento di Gara Unico Europeo – Allegato D2) le parti dell'appalto che intende subappaltare nella misura non superiore al 50% dell'importo complessivo del singolo contratto. in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice. Nel caso di subappalto qualificante, i subappaltatori, oltre i requisiti di cui all'art. 80 del Codice, devono possedere anche i requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice dei contratti pubblici.

Fatto salvo quanto previsto dalla normativa vigente, il subappalto non autorizzato costituisce causa di risoluzione contrattuale.

Si precisa che:

- per la definizione di subappalto si rinvia a quanto stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.;
- il subappalto non comporta alcuna variazione degli obblighi dell'Aggiudicatario che resta unico responsabile nei confronti della Stazione appaltante e delle Aziende facenti parte dell'aggregazione anche per le prestazioni subappaltate;
- l'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può costituire oggetto di ulteriore subappalto;
- l'Aggiudicatario dovrà praticare per le prestazioni affidate in subappalto le medesime condizioni economiche risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20%;
- anche in caso di subappalto gli oneri relativi alla sicurezza non dovranno essere sottoposti a riduzione e dovranno essere evidenziati separatamente nel relativo contratto stipulato tra la Ditta aggiudicataria e la Ditta subappaltatrice.

Il subappalto è comunque soggetto, successivamente all'avvenuta aggiudicazione e previa richiesta dell'Aggiudicatario, alla preventiva autorizzazione della Stazione appaltante.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta stabilito per ciascuno dei lotti di gara, al netto degli oneri da DUVRI, ove previsti, e delle eventuali opzioni salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) una dichiarazione di impegno**,** da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di

impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.
Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.
La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
b) il pagamento deve essere eseguito esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, collegandosi al portale https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html, ed eseguire le seguenti operazioni:
   - cercare l'ente "ASST di Mantova";
   - alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "Garanzia provvisoria per gara di appalto";
   - compilare con i dati anagrafici del fornitore tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto della procedura di gara, quindi cliccare su "aggiungi a carrello".
   Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line oppure successivamente, con l'utilizzo della stampa dell'avviso, e completare l'operazione.
   A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento;
c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.
   Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
   - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
   - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;

3. essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (G.U. del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratto-tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
4. avere validità per 270 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
   a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
6. contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva, per l'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il Concorrente risulti aggiudicatario,
   ovvero in alternativa

6 bis. essere accompagnata da analoga dichiarazione rilasciata da altro soggetto abilitato ai sensi del medesimo art. 93 comma 8 sopra citato;

7. essere sottoscritta con firma digitale intestata al soggetto firmatario;
8. essere corredata da una copia scansionata del documento che attesti i poteri del sottoscrittore di impegnare il garante,
   ovvero in alternativa

8bis. essere corredata da una dichiarazione notarile che attesti le generalità del soggetto firmatario e l'autenticità della sua sottoscrizione avvenuta in sua presenza ed i poteri dello stesso di impegnare il garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005: in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da un pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da una apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.
Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.
In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del Sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Gli importi, sia interi che ridotti, della garanzia sono riportati nella seguente tabella:

LOTTO	DESCRIZIONE	IMPORTO PER 6 ANNI A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA	CIG	IMPORTO CAUZIONE PROVVISORI A 2%	IMPORTO CAUZIONE PROVVISORI A 1%
1	Fornitura di sistemi analitici completi per l'esecuzione di indagini di immunoematologia	€ 3.228.000,00	892926783A	€ 64.560,00	€ 32.280,00

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva è sanabile, mediante soccorso istruttorio, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).
È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).
Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 37 del 13 febbraio 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
Facendo riferimento al Codice Identificativo di gara (CIG), il pagamento della contribuzione può avvenire con una delle seguenti modalità:
- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo www.pagopa.gov.it

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.
A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà allegare la ricevuta di pagamento all'offerta
La Stazione Appaltante verificherà l'avvenuto pagamento, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla presente procedura.
Il versamento della contribuzione deve essere effettuato entro i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta.
La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per poter presentare l'offerta e prendere parte alla procedura oggetto del presente Disciplinare, il Concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la registrazione a SINTEL.
L'offerta e la documentazione che la compone devono essere inviate e fatte pervenire attraverso la Piattaforma SINTEL entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 05/11/2021, pena la irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione del concorrente alla procedura.
In caso di partecipazione alla procedura in forma associata sarà l'impresa mandataria, o designata tale, ad operare in piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima. In merito alle diverse modalità di forme di aggregazione e di registrazione a SINTEL si rimanda a quanto indicato nel documento "Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL".
La presentazione dell'offerta mediante utilizzo del Sistema dovrà avvenire collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla Piattaforma SINTEL ed individuando la procedura in oggetto.
In particolare il concorrente dovrà inviare:
- la documentazione amministrativa;
- la documentazione tecnica;
- l'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, con le modalità di seguito specificate.
Le seguenti dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione appaltante e allegati al presente disciplinare:
- Domanda di partecipazione;
- Dichiarazioni sostitutive di atto notorio per garanzia provvisoria/impegno del fideiussore;
- Scheda d'offerta senza prezzi;
- Dettaglio prezzi unitari.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.
Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.
È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: letteratura scientifica pubblicata su riviste ufficiali, certificazioni emesse da enti ufficiali e riconosciuti (es. certificazioni ISO, certificazioni CEE etc.).
Per i Concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i Concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.
Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

12.1 Documentazione da presentare in formato elettronico mediante Sistema SINTEL

La documentazione da presentare in forma elettronica consiste di:
- Busta telematica A contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- Busta telematica B contenente l'OFFERTA TECNICA;
- Busta telematica C contenente l'OFFERTA ECONOMICA.

Ciascun documento componente l'offerta, debitamente compilato e firmato digitalmente, ove richiesto, deve essere caricato sul Sistema SINTEL attraverso l'apposita procedura di upl-oad, seguendo le specifiche istruzioni. Si precisa che il semplice caricamento (up-load) dell'offerta sul Sistema non comporta l'invio della stessa alla Stazione appaltante ai fini della partecipazione.
L'invio avviene infatti mediante apposita procedura da effettuarsi in un'unica soluzione, successivamente alla procedura di redazione e caricamento sulla Piattaforma SINTEL della documentazione che compone l'offerta, attraverso la fase "invio offerta".

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta. Si raccomanda, pertanto, di accedere al percorso di invio dell'offerta con un congruo anticipo rispetto allo scadere del termine per la presentazione delle offerte.
Il Concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti dalla Piattaforma per procedere all'invio dell'offerta. La Piattaforma darà comunicazione al Concorrente del corretto invio dell'offerta.

12.2 Eventuale documentazione da presentare in formato cartaceo
Qualora il concorrente non presenti in formato elettronico la fideiussione originale e l'impegno del fideiussore, dovrà inviare:

- originale cartaceo del deposito cauzionale, corredato da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del garante, come da facsimile allegato al presente disciplinare (Allegato n. D3), che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante.
- originale cartaceo della dichiarazione del fidejussore (qualora non già espressamente contenuta nell'ambito della garanzia provvisoria) corredato da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del garante, come da facsimile allegato al presente disciplinare (Allegato n. D4), che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante.

In caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata originale o copia autenticata del titolo
Si rammenta che in caso di presentazione in formato cartaceo, il concorrente dovrà necessariamente caricare in Piattaforma una copia scansionata della cauzione e dell'impegno del fideiussore.
Il plico contenente la documentazione cartacea dovrà pervenire a questa Stazione appaltante entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte e dovrà essere chiuso, sigillato su tutti i lembi di chiusura con qualunque mezzo idoneo a garantirne l'integrità (possibilmente no ceralacca), controfirmato su tutti i lembi di chiusura e recante all'esterno, ben visibile:

- l'oggetto della gara con la seguente dicitura: "Fasc. n. 2019/350/0-CL.1.06.03 – Procedura aperta aggregata per la fornitura di sistemi analitici completi per l'esecuzione di indagini di immunoematologia in completa automazione, con metodo di agglutinazione in colonna (microcolonna) – Documentazione – NON APRIRE";
- la data (giorno e ora) di scadenza;
- la ragione sociale della ditta offerente.

Il plico dovrà pervenire a: Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova Ufficio Protocollo (padiglione 9) Strada Lago Pajolo, 10, 46100 MANTOVA, in uno dei seguenti modi a scelta e ad esclusivo rischio dell'offerente:

- in plico raccomandata A/R a mezzo di servizio postale;
- a mezzo di agenzia autorizzata;

- a mano a cura del concorrente nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 13:30 alle ore 17:00 – il venerdì dalle ore 10:00 alle ore 14:00.

12.3 Regole di utilizzo della Piattaforma SINTEL nella sottomissione dell'offerta

La procedura oggetto del presente disciplinare viene gestita tramite il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet www.ariaspa.it.

Il Sistema è messo a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (Aria spa) ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 14/1997 e ss. mm. ii., in particolare l'art. 3 comma 7, nonché ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, in particolare l'art. 1, comma 6.

La descrizione del Sistema e della Piattaforma informatica SINTEL nonché specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti l'utilizzo ed il funzionamento del Sistema medesimo sono disciplinati dal documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL" e dalle altre guide e manuali, messi a disposizione dei Concorrenti sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti spa (Aria spa) www.ariaspa.it (selezionare "Strumenti di supporto"- "Guide e manuali" - "Operatore economico"- "Piattaforma Sintel").

Nel caso di contrasto tra le disposizioni di cui ai manuali ed alle modalità tecniche sopra citate e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

La Stazione appaltante ha facoltà di sospendere, prorogare i termini o annullare la procedura di gara qualora, nel corso dello svolgimento della medesima si verificassero anomalie nel funzionamento dell'applicativo o della rete che rendano impossibile a tutti i partecipanti l'accesso alla Piattaforma SINTEL, o che impediscano di formulare l'offerta. La sospensione, il rinvio o l'annullamento non sono previsti nel caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti utilizzati dalle Ditte concorrenti.

La Stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare la procedura qualora, successivamente al lancio della medesima, rilevi di aver commesso un errore materiale nella compilazione delle informazioni di gara richieste dalla Piattaforma SINTEL e ritenga che tale errore possa ripercuotersi significativamente sulla corretta prosecuzione delle operazioni di gara.

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma SINTEL è a totale ed esclusivo rischio dell'Impresa concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva trasmissione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la Piattaforma SINTEL, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di ARIA e ASST di Mantova ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai Concorrenti di accedere al percorso di invio dell'offerta con un congruo anticipo rispetto allo scadere del termine per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera ARIA e l'ASST di Mantova da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma SINTEL.

E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare, pena l'esclusione dalla gara.
L'ASST di Mantova si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.
I Concorrenti sono, altresì, consapevoli che qualsiasi loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e, quindi, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato alla Piattaforma SINTEL accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" e servendosi della procedura guidata deve caricare attraverso l'apposita funzionalità di SINTEL la documentazione amministrativa consistente, a pena di esclusione, nei seguenti documenti:
- Domanda di partecipazione (corredata dalle dichiarazioni integrative);
- DGUE (corredato da documentazione integrativa in caso di avvalimento);
- Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC;
- Garanzia provvisoria e documentazione attestante l'eventuale riduzione;
- Impegno del fidejussore a rilasciare cauzione definitiva (da produrre se non già contenuto nella garanzia provvisoria);
- Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato da Regione Lombardia con DGR X/1751 del 17.06.2019;
- Informativa Privacy;
- Eventuale elenco della documentazione amministrativa presentata;
- (Eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati.

Tutto come meglio descritto nei paragrafi successivi.
Le Ditte concorrenti dovranno riportare su ogni documento presentato i relativi numeri di riferimento di seguito indicati.
La Stazione appaltante si riserva di chiedere ulteriore documentazione integrativa compreso l'originale dei documenti scansionati e caricati sul Sistema.
Si precisa inoltre che tutti i documenti dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa, preferibilmente in formato ".zip", che dovrà quindi essere inserita nell'apposito campo messo a disposizione dalla Piattaforma SINTEL, attraverso il percorso guidato "Invia Offerta amm.va".
Dovranno essere firmati digitalmente, ove previsto, esclusivamente i singoli file e non la cartella compressa.

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione deve essere redatta, secondo il modello allegato al presente disciplinare (Allegato D1), comprensiva di ciascuna delle dichiarazioni ivi previste e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un procuratore; in tale secondo caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del procuratore.
Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).
In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Si precisa che il modello di cui all'allegato D1 ricomprende anche le dichiarazioni a corredo della domanda di cui all'art.14.3 del presente Disciplinare.
La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il Concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche allegato al presente Disciplinare (Allegato D2).

- *Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore;*

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

- *Parte II – Informazioni sull'operatore economico.*

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.
Il Concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
Il Concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4) originale in formato elettronico e firmato digitalmente o copia autentica scansionata del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.
   In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":
5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.
Il Concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

- *Parte III – Motivi di esclusione*

Il Concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).
Attenzione: si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D. Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5, lett. f-bis e f-ter del Codice.

- *Parte IV – Criteri di selezione*

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:
a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare, se richiesti;
c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare, se richiesti;
d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale, se richieste.

- *Parte VI – Dichiarazioni finali*

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.
Il DGUE è sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da un procuratore; in tale secondo caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del procuratore. Il DGUE deve essere presentato:

– nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
– nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
– nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

14.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

14.3.1 Dichiarazioni integrative

Ciascun Concorrente, nella domanda di partecipazione, rende le seguenti dichiarazioni integrative, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali l'Impresa:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-ter) e c-quater) del Codice;
2. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
3. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
6. dichiara di aver preso visione del patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla DGR XI/1751 del 17 giugno 2019, allegato al presente Disciplinare di gara (Allegato D7), di accettarne i contenuti e di assumersi l'impegno a non porre in essere comportamenti contrari a quanto ivi disposto, assumendosi le relative responsabilità;

7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante, reperibile sul sito della ASST di Mantova nella sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice e quelli delle altre aziende sanitarie aggregate (reperibili sui rispettivi siti), pena la risoluzione del contratto;

8. dichiara di aver preso visione dei DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) relativi alla fornitura oggetto del presente Disciplinare;

9. dichiara di essere vincolato alla propria offerta per un periodo di 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

10. (se è previsto il sopralluogo obbligatorio) dichiara di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione oppure allega il certificato della Stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;

11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*":

13. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

14. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

15. indica i seguenti dati: domicilio fiscale……; codice fiscale……., partita IVA……; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di Concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica…….. ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

16. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare…… rilasciati dal Tribunale di …… nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono

assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis,* comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1 a 16, che precedono potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

14.3.2 Documentazione a corredo
Il Concorrente allega inoltre:
17. Documento attestante la garanzia provvisoria rilasciata in formato elettronico (documento informatico) nel rispetto di tutto quanto previsto al precedente paragrafo 10, sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante. La garanzia dovrà essere corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del garante, come da facsimile allegato al presente disciplinare (Allegato D3), che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante.
In alternativa la cauzione provvisoria potrà essere presentata in formato cartaceo secondo le modalità stabilite al precedente punto 12.2. In tal caso il concorrente dovrà necessariamente inserire sulla Piattaforma SINTEL una copia scansionata della garanzia e della dichiarazione sostitutiva.
18. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
19. dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario e secondo quanto già indicato al precedente punto 12.2. L'impegno succitato potrà essere espressamente contenuto nell'ambito della garanzia provvisoria di cui al precedente punto oppure essere contenuto in un documento autonomo.
La dichiarazione in parola, se contenuta in documento autonomo, dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante e dovrà essere corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del garante stesso, come da facsimile allegato al presente disciplinare (Allegato D4), che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante.
La dichiarazione di impegno del garante deve essere prodotta anche nel caso in cui la cauzione sia costituita mediante versamento in contanti o a mezzo bonifico bancario, oppure mediante deposito di titoli del debito pubblico.
20. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
21 copia, firmata digitalmente, in segno di presa visione ed accettazione del "Patto di integrità" in materia di contratti pubblici regionali, di cui alla DGR XI/1751 del 17 giugno 2019, allegato al presente Disciplinare (Allegato D7);
22 copia, firmata digitalmente, del documento "Informativa Privacy", allegato al presente Disciplinare (Allegato D8);
23. Eventuale elenco della documentazione amministrativa presentata (documento non richiesto a pena di esclusione). Tale elenco, firmato digitalmente, potrà essere accompagnato dall'eventuale indicazione della documentazione o delle parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso, secondo quanto stabilito dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016. Il diniego all'accesso deve essere supportato da adeguata motivazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore della Ditta concorrente ed in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni

14.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente secondo le modalità di cui al punto 14.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia scannerizzata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
  a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi

sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:
- in caso di RTI costituito: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.
Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

15.CONTENUTO BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA

Nell'apposito campo "Offerta Tecnica" presente in Piattaforma SINTEL il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica sotto indicata inserita in un'unica cartella compressa (preferibilmente formato .zip) avendo cura di indicare tutto quanto necessario alla valutazione dell'offerta secondo i criteri di valutazione di seguito elencati.
La busta telematica relativa alla documentazione tecnica dovrà contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti firmati digitalmente:

15.1) Elenco della Documentazione Tecnica prodotta. (*non richiesto a pena di esclusione*). Tale elenco, firmato digitalmente, potrà essere corredato dall'eventuale indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso, secondo quanto stabilito dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016. Il diniego all'accesso deve essere supportato da adeguata motivazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e

commerciale delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta, firmata digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore della Ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni

***Relativamente alla strumentazione, al software ed al sistema di validazione a distanza*:**

15.2) Relazione tecnica, firmata digitalmente, recante la descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche della strumentazione analitica offerta e dei relativi accessori, del software e del sistema di validazione a distanza, con particolare riferimento a:

- numero, tipologia, configurazione e metodo analitico delle attrezzature offerte, indicate dalla Ditta concorrente come sufficienti ed idonee ad eseguire i carichi di lavoro richiesti, software e sistema di validazione a distanza. Qualora, in funzione delle apparecchiature offerte, vi fosse la necessità di fornire in service anche i relativi gruppi di continuità e sistemi di deionizzazione andranno descritte anche le caratteristiche tecniche di questi ultimi.

- caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie richieste, pena l'esclusione dalla gara, come dettagliatamente riportate all'art. 3 del "Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale" (Allegato P1). La relazione dovrà seguire fedelmente la numerazione delle caratteristiche ivi riportate;

- caratteristiche tecniche, oggetto di valutazione, come dettagliatamente riportate al paragrafo 17 - 17.1 "Criterio di aggiudicazione e valutazione delle offerte" del presente Disciplinare. La relazione dovrà seguire fedelmente la numerazione degli elementi di valutazione ivi riportati. (Riferimenti dal n. 1 al n. 17);

15.3) Dichiarazione firmata digitalmente recante il nominativo ed i riferimenti del produttore se diverso dalla Società concorrente. Nel caso in cui la Ditta concorrente rivesta la qualifica di rivenditore, è richiesta la produzione di:
a) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dalla quale si evinca che il Concorrente è autorizzato a distribuire e commercializzare le apparecchiature offerte [si intendono le apparecchiature descritte all'art. 3 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale (Strumento A, Strumento B, Sistema C e Software per la gestione della validazione a distanza strumenti A e B)];
b) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno della stessa a mantenere, relativamente alle apparecchiature descritte all'art. 3 del Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale (Strumento A, Strumento B, Sistema C e Software per la gestione della validazione a distanza strumenti A e B), la qualifica di rivenditore alla società concorrente per l'intera durata contrattuale;

ovvero, in alternativa:

c) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del

D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno ad assicurare, per l'intera durata contrattuale, la continuità della fornitura alle stesse condizioni di aggiudicazione, qualora per qualsiasi motivo l'aggiudicatario perda la qualifica di rivenditore.
La Ditta concorrente si impegna a conservare la documentazione cartacea in originale di cui ai punti a) e b) che precedono per eventuali controlli e ad indicare il luogo di deposito della stessa.

15.4) Relativamente all'elemento di valutazione n. 12, riportato al successivo paragrafo 17.1 "Criteri di valutazione dell'offerta tecnica", fornire relativa bibliografia e procedure relative all'identificazione degli anticorpi;
15.5) Copia scansionata delle Schede Tecniche e dei Manuali d'Uso e Manutenzione delle apparecchiature offerte e dei relativi accessori. Le Schede Tecniche e i Manuali d'Uso e Manutenzione devono essere redatte in lingua italiana; in caso siano disponibili solo Schede Tecniche e Manuali d'Uso e Manutenzione in lingua diversa da quella italiana, le Ditte concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale, corredata da una traduzione giurata in lingua italiana, ai sensi del DPR 445/2000.
15.6) Copia scansionata delle Certificazioni di conformità alle normative vigenti (norme in materia di sicurezza CEI EN 61010-1, marcatura CE, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 332 dell'8 settembre 2000, emendato con il D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 37 – Recepimento Direttiva 2007/47/CE, recante "Attuazione della Direttiva 98/79/CE, relativa ai dispositivi medico-diagnostici in vitro") relativamente alle apparecchiature offerte possedute al momento della presentazione dell'offerta.
15.7) Relazione, firmata digitalmente, circa l'eventuale necessità di condizionamento dei locali, specificando temperatura ed umidità, il cui onere per la realizzazione delle relative opere edili ed impiantistiche sarà comunque a carico del Fornitore.
15.8) Relazione, firmata digitalmente, sui rischi connessi all'utilizzo delle apparecchiature offerte e sulle conseguenti misure di prevenzione e protezione da adottare.
15.9) Elenco, firmato digitalmente, dei principali Centri, pubblici e/o privati, nazionali e/o europei, che, al momento della presentazione dell'offerta, utilizzano apparecchiature aventi le stesse caratteristiche di quelle offerte.
15.10) Quant'altro la Ditta ritenga indispensabile o utile documentare per la completa illustrazione delle apparecchiature proposte, che ne faccia comprendere appieno le caratteristiche tecnico–funzionali-operative.

Relativamente ai reagenti ed al materiale di consumo

15.11) Relazione tecnica, firmata digitalmente, recante la descrizione dettagliata delle caratteristiche tecniche di ogni singolo reagente, calibratore, controllo ed altro materiale ausiliario offerti, con particolare riferimento a:

- Tipologia dei reagenti, calibratori, controlli, materiali e prodotti di consumo, nome commerciale, codice commerciale, taglio delle confezioni, n. test per confezione, numero di confezioni/anno necessarie per l'effettuazione delle determinazioni previste, in relazione alle strumentazioni proposte in uso ed all'assetto operativo del Laboratorio destinatario della fornitura.

- caratteristiche tecniche dei reagenti indispensabili ed obbligatorie richieste, pena l'esclusione dalla gara, come dettagliatamente riportate all'art. 3 del "Capitolato Speciale

Descrittivo Prestazionale" (Allegato P1). La relazione dovrà seguire fedelmente la numerazione delle caratteristiche ivi riportate (Riferimenti dal n. 1 al n. 10);

- caratteristiche tecniche, oggetto di valutazione, come dettagliatamente riportate al paragrafo 17 – 17.1 "Criterio di aggiudicazione e valutazione delle offerte" del presente Disciplinare. La relazione dovrà seguire fedelmente la numerazione degli elementi di valutazione ivi riportati (Riferimenti dal n. 18 al n. 25);

15.12) Dichiarazione firmata digitalmente recante il nominativo ed i riferimenti del produttore se diverso dalla Società concorrente. Nel caso in cui la Ditta concorrente rivesta la qualifica di rivenditore, è richiesta la produzione di:
a) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dalla quale si evinca che il Concorrente è autorizzato a distribuire e commercializzare i prodotti offerti (si intendono qui reagenti e controlli);
b) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno della stessa a mantenere la qualifica di rivenditore alla Società concorrente per l'intera durata contrattuale;

ovvero, in alternativa:

c) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno ad assicurare, per l'intera durata contrattuale, la continuità della fornitura alle stesse condizioni di aggiudicazione, qualora per qualsiasi motivo l'aggiudicatario perda la qualifica di rivenditore.
La Ditta concorrente si impegna a conservare la documentazione cartacea in originale di cui ai punti a) e b) che precedono per eventuali controlli e ad indicare il luogo di deposito della stessa.

15.13) Relazione, firmata digitalmente, in ordine ai tipi di rifiuto liquidi e solidi generati (speciali, tossici e nocivi) ed allo smaltimento dei reflui tossico nocivi prodotti dagli analizzatori offerti. Ciò per consentire all'ASST di adempiere agli obblighi di legge conseguenti allo smaltimento (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152) possedute al momento della presentazione dell'offerta;

15.14) Copia scansionata delle Certificazioni di conformità alle normative vigenti (D. Lgs. n. 332 dell'8 settembre 2000, emendato con il D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 37 – Recepimento Direttiva 2007/47/CE, recante "Attuazione della Direttiva 98/79/CE, relativa ai dispositivi medico –diagnostici in vitro") possedute al momento della presentazione delle offerte. Se uno o più prodotti offerti sono da considerare pericolosi, devono essere etichettati secondo le norme vigenti. Devono essere fornite le schede di sicurezza e deve essere dimostrato che i prodotti offerti sono in linea con le norme ISO 15189 e ISO 9000.

15.15) Copia scansionata delle Schede Tecniche e di Sicurezza, per ogni prodotto offerto, conformemente a quanto disposto dai Regolamenti REACH n. 1907/2006 e CLP n. 1272/2008. Le Schede Tecniche e di Sicurezza devono essere redatte in lingua italiana. In caso siano disponibili solo Schede Tecniche e di Sicurezza in lingua diversa da quella italiana, le Ditte concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale, corredata da una traduzione giurata in lingua italiana, ai sensi del DPR 445/2000;

15.16) Quant'altro la Ditta ritenga indispensabile o utile documentare per la completa illustrazione dei prodotti proposti, che ne faccia comprendere appieno le caratteristiche tecnico-funzionali-operative.

Relativamente al servizio di formazione/istruzione del personale ed al servizio di assistenza tecnica e manutenzione preventiva e correttiva

15.17) Relazione tecnica, firmata digitalmente, che descriva dettagliatamente il progetto di addestramento e formazione e aggiornamento del personale delle Aziende Sanitarie, la tipologia e le modalità di esecuzione del servizio di assistenza tecnica e di manutenzione preventiva e correttiva, con particolare riferimento a:
a) elementi obbligatori previsti all'art. 6 del "Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale" allegato al presente Disciplinare (Allegato P1). La Ditta concorrente dovrà altresì illustrare il tipo di collaborazione che verrà prestato nella fase di avviamento della strumentazione e nell'ambito dell'utilizzo routinario dei sistemi analitici offerti;
b) elementi obbligatori previsti all'art. 7 del "Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale" allegato al presente Disciplinare (Allegato P1) relativamente all'assistenza tecnica e manutenzione preventiva e correttiva. La Ditta concorrente dovrà altresì definire il gestore dell'assistenza (in proprio o in subappalto) ed indicare le sedi di assistenza interessate al supporto delle Aziende Sanitarie. La Ditta dovrà infine illustrare:
- Programmazione degli interventi manutentivi;
- Le modalità di esecuzione degli interventi programmati (manutenzione preventiva) e di quelli su chiamata (manutenzione straordinaria). Si richiede altresì di illustrare la modulistica, da utilizzarsi per la registrazione cartacea/elettronica degli interventi di manutenzione preventiva o correttiva effettuati sugli strumenti;
- Le soluzioni proposte, al fine di consentire la regolare erogazione dell'attività diagnostica, qualora la riparazione richieda un tempo superiore a quello indicato nel "Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale" (Allegato P1).

E' richiesta, altresì, la presentazione della seguente documentazione:
15.18) Schede d'offerta senza prezzi, redatte e firmate digitalmente, come da modelli allegati al presente Disciplinare (Allegato D5), al fine di evincere in maniera esplicita tutti i dispositivi e le attrezzature offerti per ciascuno dei laboratori destinatari della fornitura. A tal fine le Ditte concorrenti dovranno elencare con il massimo dettaglio tutti i codici dei prodotti offerti.

15.19) Ogni altro eventuale documento ritenuto indispensabile o utile per consentire alla Stazione appaltante una completa valutazione delle caratteristiche tecnico-funzionali-operative delle strumentazioni e dei dispositivi offerti, avuto riguardo agli elementi di valutazione previsti al paragrafo 17 – 17.1 del presente Disciplinare.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Speciale Descrittivo Prestazionale (Allegato P1), pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
Si precisa che:
- dovranno essere firmati digitalmente esclusivamente i singoli file e non le singole cartelle;

- i file dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un procuratore della ditta concorrente ed in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore;
- nel caso di Concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1;
- in sede di offerta tecnica non dovranno essere indicati, pena l'esclusione, dati riferibili direttamente all'Offerta Economica.

La Ditta concorrente dovrà riportare su ogni documento presentato i numeri di riferimento sopra indicati.

16 CONTENUTO BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema SINTEL, la Ditta concorrente dovrà:

1. Presentare la propria migliore offerta economica inserendola direttamente nel campo previsto della Piattaforma SINTEL, indicando l'importo complessivo offerto Iva esclusa.

Saranno ammesse solo offerte pari o inferiori rispetto all'importo posto a base d'asta (pari a € 3.228.000,00, IVA esclusa).
Il Sistema Sintel non impedisce l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio ("alert").
Si invita il concorrente a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema SINTEL, verificandola attentamente anche nel documento ".pdf" generato dallo stesso.

NOTA BENE: in fase di compilazione dell'offerta economica, la Piattaforma Sintel richiede l'inserimento di un valore nelle seguenti sezioni:

a) sezione "Offerta economica": il concorrente dovrà qui inserire il totale della propria offerta, al netto dell'IVA ma comprensivo dei costi di cui ai successivi punti b) e c);
b) sezione "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico": il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione i costi di cui all'art. 95, comma 10, del Codice concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro con riferimento all'appalto in oggetto. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto alle caratteristiche ed all'entità delle prestazioni oggetto dell'appalto;
c) sezione "di cui costi del personale": il concorrente dovrà inserire il valore dei costi di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 (costi della mano d'opera con riferimento all'appalto in oggetto). Si precisa che nella sezione visibile in Piattaforma SINTEL "*di seguito sono elencati i valori economici della procedura definiti dalla Stazione Appaltante*" la Stazione appaltante non ha indicato i costi del personale; l'operatore economico dovrà procedere all'indicazione dei costi del personale secondo propria valutazione. La Stazione appaltante procede alla valutazione dell'importo in sede di verifica di congruità dell'offerta;
d) sezione "di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza": il concorrente dovrà qui inserire l'importo complessivo inerente i costi da DUVRI, pari a € 0,00.

I costi citati ai punti b) e c) sopra indicati dovranno essere riportati anche nell'apposito campo del file *"Dettaglio prezzi unitari"* e costituiscono un "di cui" dell'importo complessivo offerto, iva esclusa.

2. Procedere a:

- scaricare direttamente dalla Piattaforma SINTEL il file denominato "Dettaglio prezzi unitari" allegato al presente disciplinare (Allegato D6) e salvarlo sul proprio PC;
- compilare sul proprio PC il file denominato "Dettaglio prezzi unitari" inserendo tutti i dati richiesti. Si precisa che le schede 6a, 6b e 6c dovranno essere compilate e firmate digitalmente per ciascuna delle Aziende Sanitarie destinatarie della fornitura;
- firmare digitalmente il file;
- inserire nella Piattaforma nell'apposito campo l'importo totale dell'offerta (Iva esclusa) che dovrà coincidere con il Totale (A+B) per 72 mesi indicato nell'Allegato D6;
- inserire nella Piattaforma il file denominato "Dettaglio prezzi unitari" allegato al presente Disciplinare (Allegato D6 – Schede 6, 6a, 6b e 6c) da caricare debitamente compilato e firmato digitalmente.

I Concorrenti dovranno inserire, unitamente al file "Dettaglio prezzi unitari", anche la seguente documentazione.

3. Dichiarazione, firmata digitalmente, della Ditta indicante lo sconto percentuale, espresso in cifre ed in lettere, fisso ed invariabile per l'intera durata della fornitura, a valere sui prezzi del Listino in vigore al momento della presentazione dell'offerta, per eventuali fabbisogni di altre voci di dosaggi appartenenti alle metodiche offerte, ma non esplicitamente richiesti. La percentuale di sconto verrà applicata per tutta la durata della fornitura e sullo stesso Listino, fatte salve ulteriori trattative migliorative. Le condizioni di sconto indicate, in quanto relative a prodotti non oggetto di gara, non verranno considerate ai fini della valutazione economica.
Ad aggiudicazione intervenuta, la Ditta aggiudicataria dovrà fornire, su richiesta di ciascuna delle Aziende Sanitarie destinatarie della fornitura, copia del suddetto Listino in formato cartaceo (due esemplari) ovvero su supporto informatico (CD/DVD);

4. Dichiarazione, firmata digitalmente, riportante il valore commerciale della strumentazione offerta, distinta per sede di installazione e per singola componente strumentale.

Al fine di accelerare l'iter procedurale si chiede che i Concorrenti inseriscano sulla Piattaforma, unitamente al file "Dettagli prezzi unitari" debitamente compilato e firmato digitalmente ed alle dichiarazioni di cui ai punti 3 e 4 che precedono, anche la seguente documentazione:

- nel caso in cui nel Documento di gara unico europeo (DGUE) sia stato dichiarato di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano rispetto alla impresa concorrente in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente, una dichiarazione firmata digitalmente con la quale la ditta attesta che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, nonché copia scansionata di documentazione a

dimostrazione di quanto dichiarato (es. statuti, documenti riguardanti l'organizzazione aziendale, visure storiche ecc.);

- eventuale documento contenente le giustificazioni a corredo dell'offerta relative agli elementi di cui all'art. 97, comma 4, del D. Lgs n.50/2016. Pertanto i concorrenti sono invitati ad allegare all'offerta economica una relazione analitica, firmata digitalmente, contenente gli elementi costitutivi dell'offerta medesima in cui vengano specificate tutte le voci di spesa che hanno concorso a determinare il prezzo offerto.
  La mancanza di tale documento non costituisce motivo di esclusione dell'offerta.

Al termine della compilazione dell'offerta economica il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal concorrente sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema SINTEL attraverso l'apposita procedura di upload seguendo le apposite istruzioni.
In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il file .pdf generato dalla Piattaforma dovrà essere firmato digitalmente:

- dall'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito o di Consorzio stabile;
- da tutte le imprese raggruppande o consorziate in caso di R.T.I. da costituirsi o di Consorzi ordinari di concorrenti.

Si precisa che:

- dovranno essere firmati digitalmente esclusivamente i singoli file e non le singole cartelle;
- i file dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un procuratore della ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore;
- i prezzi devono essere espressi in euro al netto dell'IVA;
- l'importo complessivo iva esclusa desunto dal file "Dettaglio prezzi unitari" dovrà esattamente corrispondere all'importo complessivo iva esclusa inserito sulla Piattaforma Sintel;
- in caso di contrasto tra l'importo complessivo imputato a Sistema e l'importo indicato nell'allegato "Dettaglio prezzi unitari", viene considerato come valido l'importo imputato sulla Piattaforma Sintel e sarà aggiornato il documento "Dettaglio prezzi unitari";
- i prezzi unitari offerti relativi ai reagenti, calibratori, controlli e materiale di consumo dovranno essere identici per tutte le Aziende Sanitarie facenti parte dell'aggregazione.
  I canoni di locazione e di assistenza tecnica offerti dovranno essere identici, a parità di tipologia di strumentazione offerta, per tutte le Aziende Sanitarie facenti parte dell'aggregazione e dovranno essere distinti per ciascun Laboratorio destinatario della fornitura tenuto conto della configurazione strumentale di ogni Laboratorio e della presenza o meno della richiesta di fornitura dei PC, delle stampanti laser e delle stampanti di etichette;
- l'aggiudicazione avverrà comunque sulla base dell'offerta complessiva, di cui gli oneri sicurezza (da rischio specifico/aziendale) ed i costi del personale sono parte componente;
- l'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta complessiva al netto dei costi della sicurezza da oneri di interferenza relativi al DUVRI;
- in sede di comparazione economica non si terrà conto di eventuali sconti in merce;

- nel formulare l'offerta la ditta deve tener conto che sono a suo carico tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'Iva, tutte le spese di trasporto, consegna ed ogni onere accessorio;
- non sono ammesse offerte condizionate, frazionate e/o alternative:
- l'offerta è vincolante per il concorrente per un periodo di 270 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- il concorrente, entro il termine di presentazione dell'offerta, ha la possibilità di presentare una nuova offerta che annulla e rende invalida l'offerta precedentemente presentata (stato "sostituita"); per quest'ultima, peraltro, il Sistema SINTEL non consente l'apertura e quindi la visione in nessun momento della procedura.

La Ditta concorrente dovrà tenere conto nella formulazione dell'offerta e nell'indicazione del numero di confezioni proposte del rendimento EFFETTIVO e non TEORICO di ciascun prodotto in relazione al numero di determinazioni indicate nell'Allegato P2 del presente Disciplinare ed all'organizzazione di lavoro dei Laboratori utilizzatori. Ciò al fine di non far gravare sulle Aziende Sanitarie ulteriori costi per eventuali dispersioni imputabili alla strutturazione funzionale delle strumentazioni proposte (calibrazioni, volumi morti di avviamento, tipo di confezionamento dei reattivi, loro scadenza prima e dopo la preparazione, caratteristiche costruttive e di confezionamento del materiale di consumo e quant'altro qui non previsto).
L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

Si precisa che tutti i documenti dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa, preferibilmente in formato ".zip", che dovrà essere inserite nell'apposito campo "Offerta Economica" messo a disposizione dalla Piattaforma Sintel.
Dovranno essere firmati digitalmente, ove previsto, esclusivamente i singoli file e non la cartella compressa.

17.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.
La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	**100**

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.
Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.
Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della presenza o assenza di una data qualità ovvero in ragione dell'entità della presenza di una data qualità.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

PARAMETRI	N	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
Caratteristiche della strumentazione A e della strumentazione B	1	Capacità di carico campioni su strumentazione A e strumentazione B (direttamente proporzionale)		3	
	2	Possibilità di utilizzare pannelli eritrocitari al 3% ed allo 0,8% in completa automazione: SI = 2 punti NO = 0 punti			2
	3	Modalità di caricamento delle schedine con evidenza della temperatura di trasporto per almeno le schedine di gruppo, della tipologia di schedine caricabili contemporaneamente adeguate ai carichi di lavoro, del controllo qualitativo delle schedine prima del loro utilizzo (Descrivere per strumento A e strumento B): Tutte le caratteristiche presenti su strumento A + strumento B= 3 punti; Solo su uno dei due strumenti o A o B = 1 punto; Su nessuno strumento = 0 punti			3
	4	Possibilità di caricare on board in corrispondenza di ciascun flacone reagente i rispettivi tappi sia per strumento A sia per strumento B: SI = 3 punti; NO = 0 punti			3
	5	Numero di emazie caricabili complessivamente a bordo sugli		1	

		strumenti A + B: (direttamente proporzionale)			
	6	Possibilità di eseguire la titolazione degli anticorpi irregolari sia su Strumento A sia su Strumento B: Strumento A + B = 2 punti; Solo su uno strumento o A o B = 1 punto Nessuno strumento = 0			2
	7	Reagenti con permanenza a bordo in area refrigerata a T + 18/20°C stabilizzata (Descrivere per strumento A e strumento B): Strumento A + B = 3 punti; Solo su uno strumento o A o B = 1 punto; Nessuno strumento = 0 punti			3
	8	Riconoscimento della presenza di provette/flaconi reagenti non stappati: Strumento A + B = 3 punti; Solo su uno strumento o A o B = 1 punto; Nessuno strumento = 0 punti			3
	9	Modalità utilizzata per forare le schedine	4		
	10	Modalità di lettura della schedina su strumento A + strumento B: Bilaterale su entrambi gli strumenti = 3 punti Bilaterale su almeno 1 strumento = 1 punto			3
	11	Tipologia dei sistemi utilizzati per la diluizione di emazie campione con riduzione del carry-over (Descrivere per strumento A e strumento B)	3		
Caratteristiche del software	12	Caratteristiche del software integrato per il supporto all'identificazione degli anticorpi irregolari e tipologia della miscela proposta	3		
	13	Titolazione anticorpale: esecuzione, modalità di lettura e possibili automatismi sia su strumento A sia su strumento B	2		
	14	Possibilità di selezionare le emazie test dei pannelli da utilizzare in un singolo processo di identificazione anticorpale sia su strumento A sia su strumento B:			3

		Possibilità di selezionare numero di emazie = 3 punti; Esecuzione obbligata di tutte le emazie = 0 punti			
	15	Modalità di gestione dei campioni urgenti sia su strumento A sia su strumento B (descrivere su strumento A e strumento B)	3		
	16	Modalità con cui viene garantita la tracciabilità totale in tempo reale dell'intero processo di analisi per singolo campione sia su strumento A che su strumento B (descrivere le caratteristiche per strumento A e strumento B)	3		
	17	Caratteristiche del software per la validazione a distanza su piattaforma web, modalità di collegamenti utilizzabili al fine di garantire sempre la validazione a distanza e descrizione della gestione dei dati sensibili (descrivere le caratteristiche)	3		
Caratteristiche dei reagenti e delle metodiche	18	Tempi di esecuzione di un'urgenza per strumento A. Per i profili di ricerche anticorpali con test di coombs indiretto e determinazione gruppo sanguigno AB0/Rh dettagliare le tempistiche delle singole determinazioni. (inversamente proporzionale)		3	
	19	Tempi di esecuzione di un'urgenza per strumento B. Per i profili di ricerche anticorpali con test di coombs indiretto e determinazione gruppo sanguigno AB0/Rh dettagliare le tempistiche delle singole determinazioni. (inversamente proporzionale)		3	
	20	Tempi di una prova di compatibilità in Coombs a 37° su strumento A. (inversamente proporzionale)		3	
	21	Tempi di una prova di compatibilità in Coombs a 37° su strumento B. (inversamente proporzionale)		3	
	22	Documentata regolarità della presenza di almeno una cellula positiva per Kpa, Lua, CW nel pannello eritrocitario a 3 cellule (allegando a dimostrazione i "*panel*			3

		sheets" dei prodotti distribuiti nei 12 mesi dell'anno 2020): Presenza 12 mesi = 3 punti; Presenza 6 mesi = 2 punti; Presenza 3 mesi = 1 punto			
	23	Schedina del test dell'antiglobulina umana (Coombs) Diretto con anticorpi monospecifici diretti contro IgG, e/o contro-C3b/C3d (Complemento) predispensati in pozzetti distinti: Schedina con tutte le due specificità predispensate in pozzetti diversi = 3 punti; Schedine parziali con solo anti-IgG o solo anti-C3b/C3d, o schedina con la miscela dei due antisieri nello stesso pozzetto = 0 punti			3
	24	Possibilità nell'esecuzione su strumentazione automatica della tipizzazione della maggior parte degli antigeni non AB0 (Cellano, Duffy, Lewis, Kidd, MNSs, P1) con metodica validata e certificata CE: Sia su strumento A sia su strumento B = 2 punti; Solo su uno strumento o A o B = 1 punto Su nessuno strumento = 0 punti			2
	25	Tipizzazione degli antigeni non AB0 (Cellano, Duffy, Lewis, Kidd, MNSs, P1) dotati di CQ: Presenza sia di CQ positivi che negativi = 3 punti; Presenza solo di CQ negativo o solo CQ positivo = 1 punto; Nessun CQ = 0 punti			3

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a punti 42 su 70. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

1. A ciascuno dei criteri cui è assegnato un punteggio discrezionale identificato nella colonna "D", i singoli Commissari attribuiscono discrezionalmente e direttamente ad ogni Concorrente, un coefficiente che va da 0 a 1. Tale coefficiente sta ad indicare in quale

misura è espresso il giudizio di valore sull'elemento di valutazione preso in considerazione in ciascuna offerta.
I coefficienti verranno attribuiti secondo la seguente griglia:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Eccellente	1
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Scadente	0,4
Insufficiente	0,3
Gravemente insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0

La Commissione Giudicatrice opererà, per ciascuno degli elementi di valutazione, la seguente formula:
C(a) = [Wi * V(a) i] dove:
C(a) = indice di valutazione del criterio (a); ovvero punteggio tecnico attribuito al concorrente (a);
Wi = peso o punteggio attribuito all'elemento di valutazione (i);
V(a) = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto all'elemento di valutazione (i) variabile tra zero ed uno.
Terminata l'attribuzione dei coefficienti, la Commissione calcolerà la media aritmetica attribuita dai singoli commissari (si calcola la somma dei coefficienti e si divide per il numero di Commissari). Tale media sarà moltiplicata per il valore di punteggio massimo disponibile per ogni criterio di valutazione.

2. A ciascuno dei criteri cui è assegnato un punteggio quantitativo identificato nella colonna "Q", il relativo punteggio è assegnato mediante l'applicazione di una proporzione direttamente o indirettamente proporzionale, secondo quanto specificato nella tabella di cui al punto 17.1 che precede.

3. A ciascuno dei criteri cui è assegnato un punteggio tabellare identificato nella colonna "T" della tabella di cui al punto 17.1 che precede, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto ovvero in ragione dell'entità della presenza di una data qualità.

4. La Commissione Giudicatrice procederà quindi con la sommatoria dei punteggi calcolati per ciascun criterio con le metodologie sopra descritte. Saranno escluse dal proseguimento della procedura le offerte che, a seguito delle suddette operazioni, non avranno raggiunto complessivamente i 6/10 del punteggio tecnico complessivo (ossia punti 42).
5. Per i soli concorrenti ammessi, al fine di non alterare i pesi stabiliti, se relativamente al singolo criterio di valutazione nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, inteso

come punteggio massimo attribuibile, secondo le modalità sopra esposte, tale punteggio verrà riparametrato (c.d. prima riparametrazione).
La Commissione giudicatrice procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio di valutazione il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, applicando la formula:
*Punteggio (Ai) = P(Ai) * P (MAX) /P(MAX off)*
dove:
Punteggio (Ai): punteggio riparametrato sul criterio considerato dal concorrente A;
P(Ai): punteggio complessivo sul criterio considerato ottenuto dal concorrente A;
P(MAX): punteggio massimo del criterio considerato;
P(MAX off): punteggio massimo ottenuto da un concorrente sul criterio considerato.
6. Se al termine della prima riparametrazione nessun concorrente ottiene il punteggio complessivo massimo, si procede alla seconda riparametrazione.
La Commissione giudicatrice procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto il massimo punteggio previsto (70 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente applicando la formula:
*Punteggio FINALE (A) = P 1 (A) * 70 /P(MAX off)*
dove:
Punteggio FINALE (A): punteggio riparametrato complessivo ottenuto dal concorrente A;
P 1 (A): punteggio complessivo qualitativo ottenuto dal concorrente A;
P(MAX off): punteggio massimo complessivo qualitativo ottenuto da un concorrente.

Tutte le operazioni di calcolo verranno effettuate con arrotondamento sino al secondo decimale con il seguente criterio di calcolo: se la terza cifra decimale varia da 0 a 4 la cifra precedente rimane invariata; se la terza cifra decimale varia da 5 a 9, la cifra precedente verrà maggiorata di una unità.
Le offerte non rispondenti alle caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie richieste nel Capitolato (Allegato P1) verranno escluse.
A tali Ditte non verrà pertanto attribuito alcun punteggio per l'aspetto tecnico qualitativo, salvo comunque l'obbligo della Commissione Giudicatrice di motivarne l'esclusione.
In caso di carenza di alcuni elementi necessari per la valutazione dell'offerta, la Commissione Giudicatrice non assegnerà alcun punteggio per gli aspetti specifici.
Qualora la mancanza degli elementi di giudizio fosse ritenuta di rilevanza sostanziale ed insanabile, la Commissione Giudicatrice potrà proporre l'esclusione della Ditta interessata.

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Relativamente all'offerta economica, il punteggio di punti 30 sarà attribuito automaticamente dal Sistema mediante applicazione della seguente formula:
*PE = Pmim * 30 /Po*
dove:
Pmin: prezzo più basso presentato;
Po: prezzo offerto dal concorrente preso in considerazione.

17.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

Il punteggio totale per ciascuna offerta sarà così determinato:
Ptot =PT + PE
dove:
PT: somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

PE: somma dei punti attribuiti all'offerta economica.

18. PROVA DEI SISTEMI ANALITICI OFFERTI

La Commissione Giudicatrice, ove ritenuto opportuno ai fini di una più completa ed approfondita valutazione delle offerte presentate, si riserva la facoltà di provare direttamente i sistemi diagnostici oggetto di offerta ovvero, in alternativa, presso altra Struttura Sanitaria, pubblica e/o privata, utilizzatrice di sistemi diagnostici identici a quelli che saranno offerti. Nella prima ipotesi, le Ditte concorrenti sono tenute a mettere a disposizione i sistemi ed i relativi materiali di consumo occorrenti all'effettuazione delle prove senza alcun onere economico aggiuntivo, secondo modalità e tempistiche stabilite dall'Azienda. Tutte le spese connesse alla consegna, utilizzo e ritiro degli strumenti in prova, nonché quelle derivanti dall'esecuzione della prova stessa saranno a completo carico delle Ditte concorrenti.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La Piattaforma Sintel al momento della ricezione dell'offerta ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Alle sedute aperte al pubblico potrà assistere un incaricato di ciascun Concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato in Piattaforma SINTEL in "Comunicazioni della procedura" entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o copia della procura speciale. Tale invio anticipato è richiesto al fine di consentire la verifica dei poteri del soggetto che parteciperà alla/e seduta/e.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 11/11/2021, alle ore 11:00 presso la Sala ex CAO *(*Presidio Ospedaliero di Mantova, Strada Lago Paiolo, 10, Mantova*)* e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai Concorrenti a mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma SINTEL almeno 2 giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti a mezzo della funzionalità "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma SINTEL almeno 2 giorni prima della data fissata.

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, nominato ad hoc, che sarà costituito da tre membri di comprovate capacità professionali in materia di appalti pubblici il quale procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, a verificare la ricezione delle offerte presentate dai Concorrenti entro il termine fissato dal Bando di gara e a verificare la correttezza della firma digitale di ciascun Concorrente. Una volta aperta la busta telematica A - Documentazione Amministrativa il Seggio di gara procederà a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente, in seduta riservata, il Seggio di Gara procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
b) (eventuale) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;
c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
d) predisporre il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.
Le Offerte Tecniche e le Offerte Economiche resteranno chiuse sul Sistema SINTEL e quindi il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di Gara, né alla Commissione di Gara, né ad ARIA, né agli altri Concorrenti o a terzi.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Nelle more dell'operatività del relativo Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'articolo 78 del Codice ed in seguito alle disposizioni del D.Lgs. n. 76 del 16.07.2020, art. 8, comma 7, lett. a) relativo alle "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", la Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di minimo 3 e massimo 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione appaltante.
La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei Concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).
La Stazione appaltante pubblica, sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i Curricula dei Componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione Giudicatrice in seduta pubblica, con il supporto operativo del Seggio di gara, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.
In una o più sedute riservate la Commissione Giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.
La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La Commissione non procederà all'apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.
Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione con il supporto del Seggio di Gara darà lettura dei punteggi, già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche (come inseriti nel Sistema telematico) e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei Concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione con il supporto operativo del Seggio di gara, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica ed alla lettura della stessa.
La Stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.
La Commissione procederà, in seduta riservata, all'esame ed alla verifica dei prezzi offerti e, comunque, della "Dichiarazione di offerta economica".
Si procederà, inoltre, alla verifica di cui all'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. n. 50/2016, escludendo i concorrenti per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.
All'esito delle predette operazioni, il Sistema Sintel consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun concorrente, fatti salvi i casi in cui si renderà necessario procedere all'aggiudicazione offline: in questi casi sarà la Commissione a stilare, con il supporto del Seggio di gara, in modalità offline, la graduatoria provvisoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse.

- Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato prima in graduatoria il Concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla qualità.
- Nel caso in cui le offerte di due o più Concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora il Sistema individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.
In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP* - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

– mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche A e B;
– presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
– presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, eventualmente, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione

appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.
Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.
A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.
Il RUP, con il supporto della Commissione Giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.
Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 23.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del Concorrente che ha presentato la migliore offerta.
La Stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 1 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare e non aggiudicare l'appalto, nonché di non procedere alla stipula del contratto a seguito di specifico provvedimento motivato;
- di sospendere e/o non aggiudicare la procedura e/o non sottoscrivere il relativo contratto qualora sia intervenuta l'attivazione di Convenzioni ARIA e/o CONSIP o altro soggetto aggregatore aventi medesimo oggetto e con parametri prezzo/qualità più convenienti, senza che l'operatore economico possa avanzare qualunque pretesa risarcitoria o indennizzo o rimborso a qualsiasi titolo.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la Stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.
Prima dell'aggiudicazione, la Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la Stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.
La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del Concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.
Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri Concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del citato D.Lgs 159/2011, la Stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.
La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare, su richiesta della stazione appaltante:

- la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice;
- in caso di RTI/Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, il mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo o l'atto di costituzione. Si fa presente che ciascun componente il RTI/Consorzio è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti gli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato;
- ove previsto, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) debitamente sottoscritto, che verrà trasmesso in sede di notifica dell'esito di gara;
- dichiarazione antimafia dei soggetti sottoposti a verifica di cui al D. Lgs 159/2011 ad integrazione/aggiornamento di quanto già presentato in sede di gara;
- dichiarazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art.3 della Legge 13/8/2010, n. 136);
- tutto quanto necessario ai fini dell'ottenimento all'autorizzazione al subappalto, come previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 qualora l'offerente abbia dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, di avvalersi di tale istituto;
- copia polizza assicurativa RC di cui all'art. 10 dello schema di contratto;
- altra documentazione che la Stazione appaltante intenderà richiedere per la stipula del contratto.

L'inadempienza dei predetti obblighi entro il termine che sarà indicato comporterà la decadenza immediata dalla aggiudicazione dell'appalto, l'incameramento della cauzione

provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di cui all'art. 213 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.
Si ricorda che in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/10 la ditta aggiudicataria dovrà produrre copia dei contratti sottoscritti con gli eventuali subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai servizi e forniture oggetto del presente appalto, in applicazione di quanto stabilito dall'art. 3, comma 9 della L. 136/2010. La comunicazione può anche avvenire per estratto mediante l'invio della singola clausola di tracciabilità ed idonea evidenza dell'avvenuta sottoscrizione.
E' altresì ammesso l'invio di dichiarazioni sostitutive sottoscritte, secondo le formalità di legge, con le quali le parti danno atto, dettagliandoli, dell'avvenuta assunzione degli obblighi di tracciabilità (per le definizioni di "filiera delle imprese" e "subcontratti" si rimanda alla Determinazione n. 4 del 7/7/2011 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici consultabile sul sito http://www.autoritalavoripubblici.it).
Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.
Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.
Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e su n. 2 quotidiani a maggiore diffusione locale, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.
L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 5.000 circa, Iva esclusa. La Stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.
Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.
Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.
L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Mantova per l'ASST di Mantova, per le altre Aziende coinvolte nella presente gara aggregata il Foro competente è quello della sede legale delle Aziende stesse.
Rimane espressamente esclusa la compromissione in arbitri

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara saranno trattati nell'ambito delle attività istituzionali dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova, connesse con la presente procedura e con i successivi adempimenti.
In merito alle finalità, modalità e condizioni, del conferimento, trattamento, diffusione e comunicazione, nonché ai diritti degli interessati, si rinvia all'Informativa di cui all'Allegato D8.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Cesarino Panarelli

ALLEGATI:

- Allegato D1: Domanda di partecipazione;
- Allegato D2: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Allegato D3: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio garanzia provvisoria;
- Allegato D4: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio impegno del fideiussore;
- Allegato D5: Schede d'offerta senza prezzi (Schede 5a, 5b e 5c);
- Allegato D6 (Schede 6, 6a, 6b e 6c): Dettaglio prezzi unitari;
- Allegato D7: Patto di integrità in materia di contratti pubblici;
- Allegato D8: Informativa Privacy;
- Allegato P1: Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- Allegato P2: Prospetto fabbisogni;
- Allegato P3: Schema di contratto;
- Allegato P4: DUVRI ASST di Mantova;
- Allegato P5: DUVRI ASST Papa Giovanni XXIII di Bergamo.

Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate