



PROCEDURA DI GARA APERTA TELEMATICA, FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, PER LA FORNITURA DI SISTEMI PER IRRIGAZIONE INTESTINALE PER PAZIENTI ADULTI E PEDIATRICI OCCORRENTI AL SERVIZIO UNIFICATO DI PROTESICA E INTEGRATIVA COMPRENDENTE LE ASST DI MANTOVA, CREMONA E CREMA

DISCIPLINARE DI GARA

NUMERO GARA:

8974657



1. PREMESSE.....	4
1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	6
1.3 IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	8
2.1 Documenti di gara	8
2.2 Chiarimenti.....	9
2.3 Comunicazioni	10
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	11
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	12
4.1 Durata dell'appalto	12
4.2 Opzioni	13
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
6. REQUISITI GENERALI	15
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	17
7.1 Requisiti di idoneità.....	17
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria	17
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	18
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	18
7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	18
8. AVVALIMENTO	18
9. SUBAPPALTO.....	19
10. GARANZIA FIDEIUSSORIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA.....	19
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	24
12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
12.1 Regole per la presentazione dell'offerta	27
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO	28
14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (CONTENUTO BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)....	29
14.1 Domanda di partecipazione	30
14.2 Documento di gara unico europeo.....	35
14.3 Dichiarazioni integrative per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.....	35
14.4 Documentazione in caso di avvalimento.....	35
14.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	35
15. OFFERTA TECNICA (CONTENUTO BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA)	37
16. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA.....	40
17. CAMPIONATURA	43
18. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI FACENTI PARTE DELL'ACCORDO QUADRO E AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA	44



19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	44
19.1 Verifica documentazione amministrativa	45
20. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	46
21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	48
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	48
23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	52
24. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	53
25. ACCESSO AGLI ATTI.....	53
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	53
27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	54



1. PREMESSE

Con Decreto del Direttore Generale n. 197 del 10/03/2023 pubblicato nella sezione Albo Pretorio Online, l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova (di seguito indicata semplicemente, per brevità, come ASST di Mantova o Stazione Appaltante) ha disposto l'avvio della procedura di appalto, finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro, per la fornitura di sistemi per irrigazione intestinale per pazienti adulti e pediatrici occorrenti al Servizio Unificato di Protesica e Integrativa (S.U.P.I.) della ASST di Mantova, di seguito indicata per brevità come Azienda Sanitaria.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile al sito www.ariaspa.it. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

L'affidamento della fornitura verrà effettuato mediante espletamento di procedura di gara aperta con applicazione del criterio di aggiudicazione del minor prezzo, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, previo giudizio di idoneità espresso insindacabilmente da questa ASST, in considerazione dell'utilizzo previsto, della conformità dei prodotti ai requisiti richiesti e della congruità dell'offerta economica presentata, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. ii. - Codice dei contratti pubblici (di seguito indicato semplicemente per brevità, come "Codice").

I luoghi di esecuzione della fornitura sono le Province di Mantova (Codice NUTS ITC4B) e di Cremona (NUTS ITC4A), afferenti al SUPI facente capo all'ASST di Mantova.

Destinatari della fornitura sono i pazienti domiciliari afferenti al SUPI, comprendente i territori di competenza delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali di Mantova, Cremona e Crema.

La procedura di gara oggetto del presente Disciplinare è finalizzata alla conclusione di un Accordo Quadro e consente alla Stazione appaltante, di affidare a mezzo di appalto specifico, senza ulteriore confronto competitivo, la fornitura in esame.

E' prevista pertanto l'aggiudicazione della fornitura a uno o più operatori economici. Si ritiene opportuna questa modalità di affidamento in quanto non riduce la competizione/concorrenza tra le imprese, offre la possibilità allo Specialista Prescrittore di soddisfare in modo appropriato le differenti necessità terapeutiche dei singoli pazienti tenendo conto delle caratteristiche individuali per un migliore recupero psicofisico, funzionale e di autonomia ed infine permette di garantire la continuità terapeutica dei trattamenti in uso.

Il presente Disciplinare di gara è redatto in conformità al Bando tipo n. 1/2021, approvato con Delibera n. 773 del 24 novembre 2021 del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e aggiornato con delibera n. 154 del 16 marzo 2022. Le modifiche



apportate al presente documento sono finalizzate ad adeguare le disposizioni contenute nel precitato bando tipo alle funzionalità della Piattaforma SINTEL.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 2 del D.L. n. 76/2020, convertito nella L. n. 126/2020, successivamente modificato dal D.L. 77/2020, convertito con L.n.108/2021, il termine di conclusione del procedimento di gara applicato dal presente Disciplinare (la procedura si conclude con l'adozione del provvedimento di aggiudicazione) è fissato in 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del bando di gara. Il termine finale coincide con l'aggiudicazione di cui all'art. 32, comma 5, del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Cesarino Panarelli, Direttore della Struttura Complessa Gestione Acquisti dell'ASST di Mantova.

1.1 PIATTAFORMA TELEMATICA

L'Azienda utilizza il Sistema d'intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Piattaforma Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel" e/o "Piattaforma") al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it.

Il Sistema è messo a disposizione dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) ai sensi della Legge Regionale Lombardia n. 33/2007, in particolare art.1, comma 6 e ss.mm.ii.

La descrizione del Sistema e della Piattaforma su cui si basa nonché le specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento del Sistema, le modalità di registrazione alla Piattaforma, la dotazione informatica necessaria, le modalità di sottoscrizione, predisposizione e presentazione dei documenti sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" e altri manuali operativi messi a disposizione dei concorrenti sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it (www.ariaspa.it - selezionare "Strumenti di supporto"- "Guide e Manuali" – "Operatore economico" - "Piattaforma Sintel").

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;



- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale: <http://www.asst-mantova.it> (Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Gara) e sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (www.ariaspa.it) nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma SINTEL garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione ed è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE



Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”, messo a disposizione dei concorrenti sul portale dell’Azienda Regionale per l’Innovazione e gli Acquisti www.ariaspa.it (www.ariaspa.it - selezionare “Strumenti di supporto”- “Guide e Manuali” – “ Operatore economico” - “Piattaforma Sintel”), che disciplina il funzionamento e l’utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale (SPID) di cui all’articolo 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l’operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell’Operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell’elenco pubblico dei certificatori tenuto dall’Agenzia per l’Italia Digitale (previsto dall’articolo 29 del D.Lgs. n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell’Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell’Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - a. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - b. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell’Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - c. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l’Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei “Manuali”, accedendo al portale di ARIA S.p.A., nell’apposita sezione “Registrazione”.

L’accesso e la successiva registrazione sono del tutto gratuiti e non comportano in capo all’operatore economico che la richiede, l’obbligo di presentare l’offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell’infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l’invio delle offerte e, per prevenire



eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso a mezzo della quale verrà identificato da Sintel. Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso e la registrazione alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il Contact Center di ARIA Spa al numero 800.116.738 (dall'estero +39 0239331780 assistenza in lingua italiana).

La presente procedura si svolgerà prevalentemente attraverso l'utilizzo del sistema telematico di proprietà di ARIA, denominato SINTEL (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "SINTEL"), il cui accesso è consentito attraverso il sito internet corrispondente all'URL www.ariaspa.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, di valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che dell'utilizzo di comunicazioni in forma elettronica ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e della D.G.R. Lombardia n.1530 del 6/4/2011 e di scambi di informazioni.

La descrizione del Sistema e della Piattaforma informatica su cui si basa, nonché specifiche e dettagliate indicazioni riguardanti il funzionamento sono contenute nel documento "Manualità tecniche di utilizzo".della Piattaforma SINTEL, allegato al presente Disciplinare (Allegato n. 9) e altri manuali operativi messi a disposizione dei concorrenti sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) (www.ariaspa.it – selezionare "Strumenti di supporto" – "Guide e manuali" – "Operatore economico" – "Piattaforma SINTEL").

In virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 3, della Legge 55/2019, alla presente procedura si applica l'art. 133, comma 8, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. In relazione a tale ultimo istituto citato si segnala che in caso di contrasto tra le comunicazioni/notifiche automatiche che verranno inviate/generate dalla Piattaforma SINTEL e le comunicazioni che verranno inviate/pubblicate dalla Stazione Appaltante, faranno fede, nei confronti degli Operatori economici, esclusivamente le comunicazioni direttamente inviate/pubblicate dalla Stazione Appaltante.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;



- 2) Disciplinare di gara e relativi allegati:
- a) Domanda di partecipazione (Allegato D1);
 - b) Documento di gara Unico Europeo (DGUE - Allegato D2);
 - c) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio garanzia provvisoria (Allegato D3);
 - d) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio impegno fideiussore (Allegato D4);
 - e) Schede d'offerta senza prezzi (Allegato D5 Lotto 1, Allegato D5 Lotto 2, Allegato D5 Lotto 3);
 - f) Schede dettaglio prezzi unitari (Allegato D6 Lotto 1, Allegato D6 Lotto 2, Allegato D6 Lotto 3);
 - g) Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato da Regione Lombardia con DGR n. X/1751 del 17.06.2019 (Allegato D7);
 - h) Informativa Privacy (Allegato D8);
 - i) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Allegato P1);
 - j) Schema di contratto (Allegato P2);

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'ASST di Mantova: <http://www.asst-mantova.it> (Amministrazione Trasparente - Sezione Bandi di Gara) e sul portale dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (www.ariaspa.it) sia firmata digitalmente che in formato elettronico.

In caso di discrepanza delle due versioni della documentazione di gara prevarrà e, quindi, avrà validità, quanto a contenuto, la versione firmata digitalmente.

2.2 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti relativamente alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL, mediante la funzione "Comunicazioni della Procedura", entro e non oltre il giorno **28/03/2023** termine ultimo perentorio.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro e non oltre il giorno **04/04/2023** termine ultimo e perentorio, mediante pubblicazione in forma anonima sulla Piattaforma SINTEL, nella sezione "Documenti di gara della procedura" e sul profilo della Stazione appaltante all'indirizzo internet <http://www.asst-mantova.it>. (Sezione "Bandi di gara" – Procedura di gara aperta telematica, finalizzata alla conclusione di Accordo Quadro, per la fornitura di sistemi per irrigazione intestinale per pazienti adulti e pediatrici.

Entro e non oltre il giorno **04/04/2023** la Stazione appaltante potrà procedere alla pubblicazione sia sulla Piattaforma SINTEL, nella sezione "Documentazione di gara", sia sul sito aziendale <http://www.asst-mantova.it> di eventuali ed ulteriori chiarimenti e/o informazioni complementari. Le Imprese interessate sono pertanto invitate a consultare continuamente i siti web sino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che verranno considerate valide esclusivamente le richieste di chiarimenti ricevute tramite il canale presente su SINTEL "Comunicazioni della procedura".



In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimenti la Stazione appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi.

Nel caso di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere la richiesta di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo e-mail.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

2.3 Comunicazioni

In generale tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la Stazione appaltante e gli offerenti, avverranno ai sensi del Codice, a mezzo di strumenti elettronici.

Come previsto dall'art. 40 del Codice, tutte le comunicazioni relative alla presente procedura avverranno per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di SinTel, denominato Comunicazioni della procedura, assegnato al Concorrente al momento della Registrazione al Sistema ed accessibile mediante la chiave d'accesso riservata del medesimo Concorrente. Per le comunicazioni, SinTel utilizza una Casella di Posta Elettronica Certificata, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 82/2005, del D.P.R. n. 68/2005 e del D.P.R. n. 445/2000.

Il Concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema e la presentazione dell'offerta, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo l'area riservata all'interno di SinTel denominata Comunicazioni della procedura.

Il Concorrente è tenuto ad accertarsi che l'indirizzo di posta elettronica fornito nella fase di registrazione quale proprio recapito telematico sia una casella di PEC.

La data e l'orario di invio delle comunicazioni effettuate attraverso SinTel sono determinati dalle registrazioni di sistema (log).

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all'articolo 20.2 avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa Piattaforma e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.



3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto ha per oggetto la fornitura di sistemi per irrigazione intestinale per pazienti adulti e pediatrici occorrenti al Servizio Unificato di Protesica e Integrativa (S.U.P.I.) comprendente le ASST di Mantova, Cremona e Crema, per il quale l'ASST di Mantova svolge la funzione di centro Amministrativo-Contabile.

L'appalto è costituito da n. 3 Lotti indivisibili di seguito indicati:

LOTTO	CPV PRINCIPALE	DESCRIZIONE CPV	DESCRIZIONE DEL LOTTO
LOTTO 1	33190000-8	Dispositivi e prodotti medici vari	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE ADULTO E PEDIATRICO
LOTTO 2	33190000-8	Dispositivi e prodotti medici vari	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE CON UNITA' DI CONTROLLO ELETTRONICA ADULTO E PEDIATRICO
LOTTO 3	33190000-8	Dispositivi e prodotti medici vari	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE CON CATETERE A CONO ADULTO E PEDIATRICO

L'operatore economico concorrente può presentare offerta sia per tutti i lotti, sia per uno solo dei lotti, sia per alcuni lotti.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura sono stabilite, oltre che nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e nello Schema di Contratto e in tutti gli allegati facenti parte della documentazione di gara. Si precisa che la fornitura dovrà rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione della gara, stabiliti nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Le tipologie e i fabbisogni presunti dei dispositivi oggetto del presente Disciplinare sono descritti e riportati nei file "Schede offerte senza prezzi" e "Dettaglio prezzi unitari" allegati al Disciplinare di gara (Allegati D5 e D6 lotto 1, Allegati D5 e D6 lotto 2, Allegati D5 e D6 lotto 3). Su di essi dovrà essere dimensionata l'offerta.

Gli importi a base d'asta per singolo lotto sono riportati nella tabella che segue.



LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	IMPORTO A BASE D'ASTA PER 12 MESI IVA ESCLUSA
LOTTO 1	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE ADULTO E PEDIATRICO	€ 256.656,00
LOTTO 2	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE CON UNITA' DI CONTROLLO ELETTRONICA ADULTO E PEDIATRICO	€ 41.517,00
LOTTO 3	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE CON CATETERE A CONO ADULTO E PEDIATRICO	€ 5.808,00
TOTALE		€ 303.981,00

L'importo a base di gara è al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

Non saranno ammesse offerte superiori all'importo base d'asta. L'Azienda si riserva in ogni caso di valutare comunque la convenienza della migliore offerta qualora tutte le offerte relative ad un singolo Lotto siano risultate superiori alla base d'asta, tenuto conto delle condizioni del mercato e degli esiti del benchmarking effettuato a livello regionale.

La fornitura oggetto del presente Disciplinare non prevede, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, oneri da interferenze.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio delle Aziende Sanitarie.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 Durata dell'appalto

L'Accordo Quadro avrà durata di 12 mesi decorrenti dalla data di conclusione dello stesso indicata nel provvedimento finale della stazione appaltante.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo entro il quale la Stazione Appaltante potrà stipulare appalti specifici di fornitura con gli operatori economici ammessi a far parte dell'Accordo Quadro.



I singoli contratti di fornitura invece avranno decorrenza dalla data di avvio della fornitura indicata nel provvedimento di affidamento dell'appalto specifico e termineranno alla scadenza della durata dell'Accordo Quadro.

Per i primi 3 mesi l'appalto si intende conferito a titolo di prova, per consentire alla Stazione Appaltante una valutazione ampia e complessiva del rapporto, in relazione a quanto indicato in offerta dal contraente.

In caso di esito positivo del periodo di prova, la fornitura si intende tacitamente confermata per tutta la durata del rapporto contrattuale. Al contrario, in caso di esito negativo, l'Azienda potrà revocare l'aggiudicazione e risolvere il contratto mediante semplice preavviso di 15 giorni, fornendo adeguata motivazione. In tale eventualità, al contraente spetterà il solo corrispettivo di quanto fornito; sono esclusi rimborsi o indennizzi a qualsiasi titolo, ed ogni ragione o pretesa di qualsiasi genere.

Per quanto non disciplinato nel presente articolo si rinvia allo Schema di contratto (Allegato P2).

4.2 Opzioni

Modifiche del contratto ai sensi dell'art. 106 del Codice

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice.

Qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima del 20% dell'importo contrattuale, l'ASST potrà imporre al fornitore, che è tenuto ad accettare, l'esecuzione alle medesime condizioni, senza far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il contratto di appalto potrà altresì essere modificato, nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 106, comma 1, lett. e, senza una nuova procedura di affidamento, qualora nel corso dell'esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza massima di un ulteriore 30% dell'importo contrattuale originario. In tal caso l'Azienda sanitaria potrà chiedere al fornitore, che ha facoltà di accettare, l'esecuzione alle medesime condizioni o più favorevoli per l'ASST.

L'Azienda sanitaria si riserva di valutare preventivamente a detta richiesta, se l'eventuale cambiamento del contraente per tali forniture supplementari risulti impraticabile per motivi economici o tecnici, quali il rispetto dei requisiti di interscambiabilità o interoperabilità tra apparecchiature, servizi o impianti esistenti forniti nell'ambito dell'appalto iniziale o comporti per la stessa notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi.

Analogamente ed entro il suddetto limite percentuale dell'importo contrattuale originario l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di richiedere la modifica del contratto qualora circostanze impreviste o imprevedibili la rendano necessaria.

Tra le predette circostanze può rientrare anche la sopravvenienza di nuove disposizioni legislative o regolamentari o provvedimenti di autorità od enti preposti alla tutela di interessi rilevanti, sempre che tale modifica non alteri la natura generale del contratto.



Il contratto potrà essere modificato in ogni caso nel limite del 50 per cento del valore iniziale, ai sensi dell'art. 106, comma 7 del medesimo Codice.

L'Appaltatore espressamente accetta di eseguire tutte le variazioni di carattere non sostanziale, con riferimento a quanto disposto dal predetto art. 106, comma 4, che siano ritenute opportune dall'Azienda sanitaria e che gli siano richieste, purché non mutino sostanzialmente la natura delle attività oggetto del contratto e non comportino a carico dell'esecutore maggiori oneri.

Nessuna variazione o modifica al contratto potrà essere introdotta dall'Appaltatore se non sia stata approvata dalla Azienda Sanitaria.

Sarà onere dell'Azienda sanitaria che ha modificato il contratto alle condizioni sopra indicate, provvedere agli adempimenti di cui all'art. 106, commi 5 e 8 del Codice, in quanto applicabili.

Proroga tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni ovvero più favorevoli.

La durata massima della proroga è fissata in 6 (sei) mesi.

Il valore massimo della proroga è fissato in 1/2 dell'importo calcolato come base d'asta, per ciascuno dei lotti di gara.

Totale importi comprensivi di opzioni

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € 607.962,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze (ove previsti), è così costituito:

LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	IMPORTO A BASE D'ASTA PER 12 MESI IVA ESCLUSA (A)	VALORE MASSIMO ESTENSIONE 20% IVA ESCLUSA (B)	VALORE MASSIMO ESTENSIONE 30% IVA ESCLUSA (C)	VALORE MASSIMO PROROGA 6 MESI IVA ESCLUSA (D)	VALORE MASSIMO STIMATO DELL'APPALTO IVA ESCLUSA (A+B+C+D)
LOTTO 1	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE ADULTO E PEDIATRICO	€ 256.656,00	€ 51.331,20	€ 76.996,80	€ 128.328,00	€ 513.312,00
LOTTO 2	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE CON UNITA' DI CONTROLLO ELETTRONICA ADULTO E PEDIATRICO	€ 41.517,00	€ 8.303,40	€ 12.455,10	€ 20.758,50	€ 83.034,00



LOTTO 3	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE CON CATETERE A CONO ADULTO E PEDIATRICO	€ 5.808,00	€ 1.161,60	€ 1.742,40	€ 2.904,00	€ 11.616,00
TOTALE						€ 607.962,00

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al Concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al Concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i Consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett.c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

E' vietato ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice di indicare, a loro volta, a cascata un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete-soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso



dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di



lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato con DGR n. IX/1751 del 17/6/2019 costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati dall'art. 5 della Delibera ANAC del 27 luglio 2022, ai sensi dell'art. 81 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016, verrà effettuata attraverso la BDNCP e nello specifico mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

L'operatore economico partecipante alla presente procedura deve quindi obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo tramite l'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le istruzioni ivi contenute.

7.1 Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. A tale proposito è necessario compilare la parte IV "Criteri di Selezione", sezioni A, punto 1 del documento DGUE.

Il Concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.



7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Non sono previsti requisiti minimi di ammissione.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

7.5. Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale eventualmente richiesti ai punti 7.2 e 7.3, che precedono, anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.



Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi, ove richiesti dalla documentazione di gara, messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 15 giorni consecutivi decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto in conformità alle disposizioni di cui all'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il Concorrente indica all'atto dell'offerta (Documento di Gara Unico Europeo – Allegato D2) le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario ed il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. GARANZIA FIDEIUSSORIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE CAUZIONE DEFINITIVA



L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo a base d'asta per singolo lotto, al netto degli oneri da DUVRI, ove previsti, e delle eventuali opzioni, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

I concorrenti possono presentare, in alternativa a distinte garanzie provvisorie riferite ad un singolo lotto di gara, un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per ciascuno dei lotti oggetto di offerta.

La garanzia provvisoria dovrà essere corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del garante, come da fac-simile allegato al presente Disciplinare, che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante (Allegato D3).

- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il Concorrente risulti Affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle medesime.

L'impegno sopra citato potrà essere espressamente contenuto nell'ambito della garanzia provvisoria di cui al precedente punto 1).

Qualora non sia espressamente contenuta nell'ambito della garanzia provvisoria, la dichiarazione d'impegno dovrà essere corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio del garante, come da fac-simile allegato al presente Disciplinare, che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della Stazione appaltante (Allegato D4).

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del Concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;



b) mediante pagamento che deve essere eseguito esclusivamente con il sistema PagoPA, come da indicazioni sul sito istituzionale dell'ASST, collegandosi al portale <https://pagamentinlombardia.servizirl.it/pa/home.html>, ed eseguire le seguenti operazioni:

- cercare l'ente "ASST di Mantova";
- alla sezione "altre tipologie di pagamento", selezionare "Garanzia provvisoria per gara di appalto";
- compilare con i dati anagrafici del fornitore tutti i campi ed indicare, nella casella della causale, l'oggetto della procedura di gara, quindi cliccare su "aggiungi a carrello".

Il portale invierà una mail all'indirizzo inserito in fase di compilazione, con un link che consentirà di effettuare il pagamento direttamente on-line oppure successivamente, con l'utilizzo della stampa dell'avviso, e completare l'operazione.

A pagamento avvenuto on line sarà inviata alla precedente mail la ricevuta del pagamento;

c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari non abilitati.pdf>
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello sviluppo economico 16 settembre 2022, n. 193 Regolamento contenente gli schemi tipo per le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative di cui agli articoli 24, 35, 93, 103 e 104 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni (GU n.291 del 14-12-2022).
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta. Qualora la stazione appaltante modifichi il termine ultimo per la presentazione dell'offerta, la cauzione provvisoria presentata alla prima scadenza verrà ritenuta valida;



5. prevedere espressamente:
 - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
6. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 90 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
7. contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la garanzia definitiva, per l'esecuzione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora il Concorrente risulti aggiudicatario

ovvero in alternativa
- 6 bis. essere accompagnata da analoga dichiarazione rilasciata da altro soggetto abilitato ai sensi del medesimo art. 93 comma 8 sopra citato;
7. essere sottoscritta con firma digitale intestata al soggetto firmatario;
8. essere corredata da una copia scansionata del documento che attesti i poteri del sottoscrittore di impegnare il garante,

ovvero in alternativa
- 8 bis. essere corredata da una dichiarazione notarile che attesti le generalità del soggetto firmatario e l'autenticità della sua sottoscrizione avvenuta in sua presenza ed i poteri dello stesso di impegnare il garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005: in tal caso la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da un pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.Lgs. 82/2005) ovvero da una apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con



firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

- in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il Concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il Concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del Sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate. Se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva è sanabile, mediante soccorso istruttorio, solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono



opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Gli importi della garanzia, sia interi che ridotti, sono riportati nella seguente tabella:

LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	IMPORTO A BASE D'ASTA PER 12 MESI IVA ESCLUSA	IMPORTO CAUZIONE PROVVISORIA (2%)	IMPORTO CAUZIONE PROVVISORIA (1%)
LOTTO 1	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE ADULTO E PEDIATRICO	€ 256.656,00	€ 5.133,12	€ 2.566,56
LOTTO 2	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE CON UNITA' DI CONTROLLO ELETTRONICA ADULTO E PEDIATRICO	€ 41.517,00	€ 830,34	€ 415,17
LOTTO 3	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE CON CATETERE A CONO ADULTO E PEDIATRICO	€ 5.808,00	€ 116,16	€ 58,08

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I Concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21.12.2021, concernente l'"Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022", pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 64 del 17/03/2022 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:



LOTTO	DESCRIZIONE DEL LOTTO	IMPORTO A BASE D'ASTA (IVA ESCLUSA)	CIG	IMPORTO CONTRIBUTO ANAC
LOTTO 1	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE ADULTO E PEDIATRICO	€ 256.656,00	96842239A0	€ 20,00
LOTTO 2	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE CON UNITA' DI CONTROLLO ELETTRONICA ADULTO E PEDIATRICO	€ 41.517,00	968423103D	Esente
LOTTO 3	SISTEMA PER IRRIGAZIONE INTESTINALE MANUALE CON CATETERE A CONO ADULTO E PEDIATRICO	€ 5.808,00	968424187B	Esente

Facendo riferimento al Codice Identificativo di gara (CIG), il pagamento della contribuzione deve avvenire con le seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando:

- infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.);
- IO, l'app dei servizi pubblici integrata con pagoPA, semplicemente inquadrando il QR code dell'avviso.

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo www.pagopa.gov.it

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

A comprova dell'avvenuto pagamento, i Concorrenti dovranno allegare la ricevuta di pagamento all'offerta. La Stazione Appaltante verificherà l'avvenuto pagamento, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla presente procedura. In caso di rilevata incongruenza tra l'importo del contributo ANAC indicato nella tabella soprastante e l'importo indicato nella piattaforma ANAC, si precisa che l'operatore economico dovrà versare l'importo del contributo ANAC proposto dalla piattaforma ANAC.



Il versamento della contribuzione deve essere effettuato entro i termini di scadenza per la presentazione dell'offerta.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione appaltante esclude il concorrente dal lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005.

12. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Per i Concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per i Concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore, con le modalità indicate nei paragrafi che seguono.

Le seguenti dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla Stazione appaltante e allegati al presente Disciplinare:

- Domanda di partecipazione (Allegato D1);
- DGUE (Allegato D2);
- Dichiarazioni sostitutive di atto notorio per garanzia provvisoria/impegno del fideiussore (Allegati D3 e D4);
- Scheda d'offerta senza prezzi (Allegati D5);
- Dettaglio prezzi unitari (Allegati D6a e D6b).

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.



L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 13/04/2023 a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

12.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la presentazione dell'offerta i concorrenti dovranno accedere alla Piattaforma, Sezione Procedure, dove hanno la possibilità di ricercare la procedura per la quale si vuole presentare l'offerta secondo vari criteri, ad esempio (per nome, per Cig ,per data, ecc...).

Cliccando sul link "invia offerta" si accede al percorso guidato per inviare l'offerta.

Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione appaltante.

L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma ed il successivo invio dell'offerta.

Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare);

C – Offerta economica (una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare).

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico al momento della registrazione .

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.



Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: letteratura scientifica pubblicata su riviste ufficiali, certificazioni emesse da enti ufficiali e riconosciuti (es. certificazioni ISO, certificazioni CEE etc.).

L'offerta vincolerà il Concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del Concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;



- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al Concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'esclusione del Concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

E' sanabile, mediante il ricorso a soccorso istruttorio, la mancata presentazione nei termini del PASSOE.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (CONTENUTO BUSTA TELEMATICA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Il Concorrente debitamente registrato alla Piattaforma SINTEL accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" e servendosi della procedura guidata deve caricare attraverso l'apposita funzionalità di SINTEL la documentazione amministrativa consistente, a pena di esclusione, nei seguenti documenti:

1. "Domanda di partecipazione" (Allegato D1);
2. "Documento di gara Unico Europeo" (DGUE - Allegato D2);
3. Garanzia provvisoria di cui al paragrafo 10;
4. "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio garanzia provvisoria" (Allegato D3);
5. Impegno del fideiussore a rilasciare cauzione definitiva di cui al paragrafo 10 (da produrre se non già contenuto nella garanzia provvisoria);
6. "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio impegno fideiussore" (Allegato D4, da produrre se l'impegno del fideiussore non è già contenuto nella garanzia provvisoria);
7. (Eventuale) Dichiarazione integrativa di cui al paragrafo 14.3;
8. (Eventuale) Documentazione in caso di avvalimento di cui al paragrafo 14.4;
9. (Eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati di cui al paragrafo 14.5;
10. Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC;
11. Documento attestante il pagamento dell'imposta di bollo;
12. Patto di integrità in materia di contratti pubblici adottato da Regione Lombardia con DGR n. XI/1751 del 17 giugno 2019 (Allegato D7);
13. Informativa Privacy (Allegato D8);



14. Eventuale elenco della documentazione amministrativa presentata;

Tutto come meglio descritto nei paragrafi successivi.

Le Ditte concorrenti dovranno riportare su ogni documento presentato i relativi numeri di riferimento sopra indicati.

La Stazione appaltante si riserva di chiedere ulteriore documentazione integrativa compreso l'originale dei documenti scansionati e caricati sul Sistema.

Si precisa inoltre che tutti i documenti dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa, preferibilmente in formato ".zip", che dovrà quindi essere inserita nell'apposito campo messo a disposizione dalla Piattaforma SINTEL, attraverso il percorso guidato "Invia Offerta amm.va".

Dovranno essere firmati digitalmente, ove previsto, esclusivamente i singoli file e non la cartella compressa.

14.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, secondo il modello allegato al presente disciplinare (Allegato D1), comprensiva di ciascuna delle dichiarazioni ivi previste e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da un procuratore; in tale secondo caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del procuratore.

Nel caso in cui non si utilizzi il modulo preparato dalla Stazione Appaltante, il concorrente dovrà produrre comunque tutte le attestazioni e dichiarazioni di impegno, nessuna esclusa, previste e richieste nel modulo stesso.

Nella domanda di partecipazione il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, coassicurazione, aggregazione di imprese di rete, GEIE) e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'art. 16 quater del decreto legge n. 76/2020.

Il concorrente indica altresì il PassOE acquisito previa registrazione al sistema della Banca Dati Nazionale dei Contratti pubblici accedendo tramite l'apposito link sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le istruzioni ivi contenute.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il Concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Si precisa che il modello di cui all'allegato D1 ricomprende anche le dichiarazioni a corredo della domanda di cui all'art.14.3 del presente Disciplinare.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:



- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, c-ter), c-quarter), f-bis) e f-ter) del codice;
- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio sia sulla determinazione della propria offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento" adottato dalla Stazione appaltante, pubblicato sul sito della ASST nella sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti Generali e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il Patto di integrità in materia di contratti pubblici regionali di cui alla DGR 11/1751 del 17/6/2019 allegato al disciplinare (Allegato D7). La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- di aver preso visione del DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza) (ove previsto) relativo alla fornitura in oggetto;
- (se è previsto il sopralluogo obbligatorio) dichiara di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione relativa alla fornitura in oggetto;
- di essere vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- che la propria dimensione aziendale: numero dipendenti da 1 a 5/ da 6 a 15/ da 16 a 50/ da 51 a 100/ oltre 100;
- che si rende disponibile, qualora sia richiesto, ad accettare l'attivazione della fornitura in via d'urgenza sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- si obbliga al rispetto delle disposizioni contenute nella Legge 13/8/2010, n. 136 e s.m.i.;
- accetta, in caso di controversie relative alla procedura d'appalto, quale Foro competente il TAR Lombardia, sede di Brescia;
- accetta, in caso di controversie relative all'esecuzione del contratto, quale Foro competente il Tribunale di Mantova;
- si impegna comunicare gli eventuali cambiamenti di ragione sociale, fusioni, incorporazioni o cessioni, intervenuti nel periodo intercorrente dalla data di presentazione dell'offerta a quella della scadenza del contratto;



- prende atto, anche con riferimento alle comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs 50/2016, che tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso la piattaforma Sintel, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato);
- dichiara che l'impresa, in ottemperanza a quanto indicato nel documento "Modalità di utilizzo della piattaforma Sintel", ai fini della presente procedura, elegge quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti la procedura stessa e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel, l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" messa a sua disposizione all'interno del sistema e l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dichiarato al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo registrato);
- dichiara di aver preso visione della Informativa Privacy allegata al Disciplinare di gara (Allegato D8) e di esprimere il consenso al trattamento dei dati;
- autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
- [In caso caso di impresa mandante di RTI o Consorzio non costituiti] autorizza la mandataria a presentare una unica offerta e pertanto abilitando la stessa a compiere in nome e per conto anche di questa impresa, ogni attività da compiere attraverso la piattaforma Sintel per la presente procedura di gara fermo restando in ogni caso che la dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta tecnica e l'offerta economica verranno sottoscritte da questa impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;
- [Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*"] dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, convertito in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



- [nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia] il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- [in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53 della legge 190/2012] di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di Mantova oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di Mantova;
- [Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267] indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti



di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato mediante una delle seguenti modalità:

1. tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento;
2. mediante versamento con modello F24, Agenzia delle Entrate, Ufficio TM2, codice tributo 1552, descrizione, "imposta di bollo" estremi dell'atto o del documento, anno di pagamento e codice gara (8974657);
3. mediante acquisto di una marca da bollo da € 16,00 e inserimento del suo numero seriale nell'apposito campo della domanda di partecipazione. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo di contrassegni.

In caso di partecipazione in forma aggregata il bollo è dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/constituendi solo dalla mandataria capogruppo o da una mandante;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete dall'organo comune/mandataria o da una delle imprese indicate come esecutrici.

Eventuali irregolarità nella documentazione relativa al pagamento dell'imposta di bollo potranno essere oggetto di integrazione documentale.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa, entro il termine di presentazione dell'offerta, rispettivamente per ogni modalità di pagamento, la seguente documentazione:

- ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero ricevuta del bonifico bancario;
- ricevuta del versamento F24;
- copia del contrassegno in formato pdf;



Qualora dalla copia della documentazione inviata non sia desumibile che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura, il concorrente dovrà allegare altresì una dichiarazione con espressa indicazione in merito.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato (Allegato D2).

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il DGUE deve essere presentato e sottoscritto digitalmente:

- dal concorrente che partecipa in forma singola
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria;
- 2) la dichiarazione di avvalimento;
- 3) il contratto di avvalimento;

14.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti



- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila del consorzio.
- Dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- Dichiarazione, resa da ciascun concorrente, attestante
 - a) a quale operatore economico in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito:



- copia del contratto di rete
- copia del mandato con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- in caso di RTI costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazione, resa da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestante:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA (CONTENUTO BUSTA TELEMATICA B - OFFERTA TECNICA)

Nell'apposito campo "Offerta Tecnica" presente in Piattaforma SINTEL, per ogni lotto di gara, il concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica sotto indicata inserita in una unica cartella compressa (preferibilmente formato .zip) avendo cura di indicare tutto quanto necessario per verificare la rispondenza dell'offerta ai requisiti tecnici obbligatori.

La busta telematica "B – Offerta tecnica" deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti, tutti firmati digitalmente riportando su ogni documento presentato i numeri di seguito indicati:

Per ogni Lotto di gara:

15.1) Elenco della Documentazione Tecnica prodotta (*elenco non richiesto a pena di esclusione*).

Tale elenco deve contenere l'eventuale indicazione della documentazione o di parti di essa che il Concorrente intende sottrarre al diritto di accesso, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 5, lett.a) e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016. Il diniego all'accesso deve essere supportato da motivata dichiarazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e commerciale delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta, firmata digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000. La dichiarazione può essere firmata digitalmente anche da un procuratore della Ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni;

15.2) Descrizione dettagliata, mediante compilazione della colonna "H" dell'Allegato D5 Lotto 1, Allegato D5 Lotto 2 e Allegato D5 Lotto 3, di tutti gli elementi che compongono il sistema di irrigazione intestinale dalla quale poter ricavare con chiarezza ed univocità tutte



le informazioni utili all'illustrazione del sistema offerto con particolare riferimento alle caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie richieste pena l'esclusione dalla gara, come dettagliatamente riportate all'art. 3 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato P1) per ogni singolo lotto;

15.3) Dichiarazione firmata digitalmente recante il nominativo ed i riferimenti del produttore se diverso dalla Società concorrente. Nel caso in cui la Ditta concorrente rivesta la qualifica di rivenditore/concessionario/distributore (per effetto di un titolo esclusivo o limitato, acquisito sulla base di un contratto commerciale stipulato direttamente con il produttore) è richiesta la produzione di:

a) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, dalla quale si evinca che il Concorrente è autorizzato a distribuire e commercializzare i prodotti offerti. La predetta dichiarazione potrà essere temporaneamente sostituita da una analoga dichiarazione della ditta concorrente rivenditrice/concessionaria/distributrice, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore delegato;

b) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno della stessa a mantenere la qualifica di rivenditore alla Società concorrente per l'intera durata contrattuale;

ovvero, in alternativa:

c) Dichiarazione, in copia scansionata, fornita dalla Ditta produttrice, corredata da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, attestante l'impegno ad assicurare, per l'intera durata contrattuale, la continuità della fornitura direttamente o mediante altro rivenditore/concessionario/distributore, alle stesse condizioni di aggiudicazione, qualora per qualsiasi motivo l'aggiudicatario perda la suddetta qualifica.

Le predette dichiarazioni potranno essere temporaneamente sostituite da analoghe dichiarazioni della ditta concorrente rivenditrice/concessionaria/distributrice, rese ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore delegato con la quale la medesima attesti che per quanto risulti a sua diretta conoscenza non sussistono ragioni ostative al mantenimento della qualifica di rivenditore del prodotto offerto per l'intera durata contrattuale.

La Ditta concorrente si impegna a conservare la documentazione cartacea in originale di cui ai punti a) e b) che precedono per eventuali controlli e ad indicare il luogo di deposito della stessa.

15.4) Copia scansionata delle Schede Tecniche e di Sicurezza per ogni prodotto offerto all'interno di ciascun lotto. Le Schede Tecniche devono essere redatte in lingua italiana; in caso siano disponibili solo Schede Tecniche in lingua diversa da quella italiana, le Ditte concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale, corredata da una traduzione giurata in lingua italiana, ai sensi del DPR 445/2000.

Le Schede tecniche dovranno essere tassativamente contrassegnate con il numero del lotto di gara dei prodotti ai quali fanno riferimento.



Dalle Schede tecniche dovranno potersi evincere le caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie riportate all'art. 3 del "Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale" allegato al presente Disciplinare (Allegato P1);

15.5) Copia scansionata delle Certificazioni di conformità alle normative vigenti e al Regolamento (UE) 2017/745 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 5 aprile 2017 relativo ai Dispositivi Medici, fatte salve le disposizioni transitorie ai sensi dell'art. 120 del medesimo Regolamento possedute al momento della presentazione delle offerte.

15.6) Dichiarazione, firmata digitalmente, relativa alla classificazione, ultimo livello, dei dispositivi medici offerti con riferimento alla CND e, qualora prevista, al numero di registrazione nel Repertorio dei Dispositivi Medici c/o il Ministero della Salute mediante la compilazione dell'allegato D5 Scheda offerta senza prezzi;

15.7) Relazione, firmata digitalmente, in ordine ai tipi di rifiuto liquidi e solidi eventualmente generati dai prodotti offerti (speciali, tossici e nocivi) ed allo smaltimento dei reflui tossico nocivi prodotti, al fine di consentire all'ASST di adempiere agli obblighi di legge conseguenti allo smaltimento (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152) possedute al momento della presentazione dell'offerta, ovvero

Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 28 dicembre 2000, n. 445, firmata digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore delegato, nella quale si attesti l'assenza di rifiuti riferibili alla normativa sopra citata

E' richiesta altresì la presentazione della seguente documentazione:

15.8) Schede di offerta senza prezzi, redatte e firmate digitalmente, come da modelli allegati al presente Disciplinare (Allegati D5 lotto 1, D5 lotto 2, D5 lotto 3), al fine di evincere in maniera esplicita tutti i dispositivi offerti. A tal fine le Ditte concorrenti dovranno elencare con il massimo dettaglio tutti i codici dei dispositivi medici offerti.

15.9) Ogni altro eventuale documento ritenuto indispensabile o utile per consentire alla Stazione appaltante una completa valutazione delle caratteristiche tecnico-funzionali-operative dei dispositivi offerti.

Si precisa che:

- l'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie, considerate quali elementi essenziali dell'offerta, stabilite nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (Allegato P1) pena l'esclusione dalla procedura di gara.
- la documentazione tecnica, per singolo lotto, dovrà essere inserita in un'unica cartella compressa (preferibilmente formato .zip);
- dovranno essere firmati digitalmente esclusivamente i singoli file e non le singole cartelle;
- i file dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente o da un procuratore della ditta concorrente ed in tal caso deve essere



prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore;

- nel caso di Concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1;
- in sede di offerta tecnica non dovranno essere indicati, pena l'esclusione, dati riferibili direttamente all'Offerta Economica.

La Ditta concorrente dovrà riportare su ogni documento presentato i numeri di riferimento sopra indicati.

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità del Concorrente verificare che la propria documentazione sia sottoscritta con firma digitale.

Tutta la documentazione sopra richiesta deve essere redatta in lingua italiana, ad eccezione delle dichiarazioni di conformità alla normativa CE, le certificazioni ISO, i depliant e bibliografia scientifica che possono essere presentate in lingua originale (preferibilmente inglese), e deve essere priva, pena l'esclusione, di qualunque elemento riconducibile in forma diretta all'offerta economica.

Tutte le dichiarazioni richieste dovranno essere rese nelle forme previste dal DPR 445/2000, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato Decreto, ed essere sottoscritte, in formato digitale, ove previsto, dal Titolare o dal rappresentante legale o da un procuratore del Concorrente.

Il Concorrente potrà presentare ogni altro documento ritenuto indispensabile o utile per consentire alla Stazione appaltante una completa valutazione delle caratteristiche tecnico-funzionali-operative delle strumentazioni e dei dispositivi offerti, avuto riguardo agli elementi di valutazione previsti dal presente Disciplinare.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte dell'Azienda, nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

In particolare, l'Azienda in caso di irregolarità formali non compromettenti la par condicio delle Ditte concorrenti potrà richiedere, tramite Piattaforma SINTEL, mediante comunicazione scritta inserita nella funzionalità "Comunicazioni della procedura", di completare e/o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle Dichiarazioni, dei Certificati e dei documenti presentati.

16. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

Servendosi dell'apposita procedura guidata presente sul Sistema SINTEL, la Ditta concorrente dovrà:

1. Presentare a livello di singolo lotto la propria migliore offerta economica inserendo l'importo complessivo offerto, Iva esclusa, direttamente nel campo previsto della Piattaforma SINTEL;
Saranno ammesse solo offerte pari o inferiori rispetto all'importo posto a base d'asta, fissato per singolo lotto.



Al riguardo si evidenzia che il Sistema SINTEL non impedisce l'inserimento di un valore superiore alla base d'asta, tuttavia in tali ipotesi il Sistema avviserà il fornitore con un apposito messaggio ("alert").

Si invita il Concorrente a prestare la massima attenzione al momento dell'imputazione del valore dell'offerta nel Sistema SINTEL, verificandola attentamente anche nel documento ".pdf" generato dallo stesso.

NOTA BENE: in fase di compilazione dell'offerta economica, la piattaforma Sintel richiede a livello di singolo lotto, l'inserimento di un valore nelle seguenti sezioni:

- a) sezione *"Offerta economica"*: il concorrente dovrà qui inserire il totale della propria offerta, al netto dell'IVA e al netto dei costi degli oneri per la sicurezza da interferenze riportati nel DUVRI, se previsto (vedi successivo punto d), ma comprensivo dei costi di cui ai successivi punti b) e c).
- b) sezione *"di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico"*: il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, la stima dei costi aziendali di cui all'art. 95, comma 10 del Codice concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro con riferimento all'appalto in oggetto. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto alle caratteristiche e all'entità delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- c) sezione *"di cui costi del personale"*: il concorrente dovrà inserire il valore dei costi di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 (costi della mano d'opera con riferimento all'appalto in oggetto). Si precisa che nella sezione visibile in Piattaforma Sintel "di seguito sono elencati i valori economici della procedura definiti dalla Stazione Appaltante" la Stazione Appaltante non ha indicato i costi del personale; l'operatore economico dovrà procedere all'indicazione dei costi del personale secondo propria valutazione. La Stazione appaltante procede alla valutazione dell'importo in sede di verifica di congruità dell'offerta;
- d) sezione *"costi della sicurezza derivanti da interferenza"*: il concorrente dovrà inserire l'importo inerente i costi da DUVRI pari a € 0,00.

I costi citati al punto b) e c) sopra indicati dovranno essere riportati nell'apposito campo del file "Dettaglio prezzi unitari" e costituiscono un "di cui" dell'importo complessivo offerto, iva esclusa.

2. Procedere a:

- scaricare direttamente dalla Piattaforma SINTEL il file denominato "Dettaglio prezzi unitari" relativo al lotto oggetto di offerta, allegato al presente Disciplinare (Allegato D6 lotto 1, Allegato D6 lotto 2, Allegato D6 lotto 3) e salvarlo sul proprio PC;
- compilare sul proprio PC per ciascun lotto oggetto di offerta il file denominato "Dettaglio prezzi unitari" inserendo tutti i dati richiesti;
- firmare digitalmente i files in formato .xls;
- inserire nella Piattaforma SINTEL nel campo *"Allegato dichiarazione dettaglio prezzi unitari offerti"* il file *"Dettaglio prezzi unitari"* debitamente compilato e firmato digitalmente. Il Concorrente dovrà caricare esclusivamente il file relativo al lotto per cui sta presentando offerta.



Al fine di accelerare l'iter procedurale, si chiede che i concorrenti inseriscano unitamente al file "Dettaglio prezzi unitari" anche la seguente documentazione:

1. nel caso in cui nel Documento di gara unico europeo (DGUE) sia stato dichiarato di essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovano rispetto alla impresa concorrente in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente, una dichiarazione firmata digitalmente con la quale la ditta attesta che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, nonché copia scansionata di documentazione a dimostrazione di quanto dichiarato (es. statuti, documenti riguardanti l'organizzazione aziendale, visure storiche ecc.);
2. eventuale documento contenente le giustificazioni a corredo dell'offerta relative agli elementi di cui all'art. 97, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016. Pertanto i concorrenti sono invitati ad allegare all'offerta economica una relazione analitica, firmata digitalmente, contenente gli elementi costitutivi dell'offerta medesima in cui vengano specificate tutte le voci di spesa che hanno concorso a determinare il prezzo offerto.

La mancanza di tale documento non costituisce motivo di esclusione dell'offerta;

Al termine della compilazione dell'offerta economica il Sistema genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal Concorrente sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale. Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema SINTEL attraverso l'apposita procedura di upload seguendo le apposite istruzioni.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il file .pdf generato dalla Piattaforma dovrà essere firmato digitalmente:

- dall'impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito o di Consorzio stabile;
- da tutte le imprese raggruppande o consorziate in caso di R.T.I. da costituirsi o di Consorzi ordinari di concorrenti.

Si precisa che:

- dovranno essere firmati digitalmente esclusivamente i singoli file e non le singole cartelle;
- tutti i documenti dovranno essere inclusi in un'unica cartella compressa, preferibilmente in formato ".zip", che dovrà quindi essere inserita nell'apposito campo "Offerta Economica" messo a disposizione dalla Piattaforma SINTEL;
- i file dovranno essere firmati digitalmente dal legale rappresentante della Ditta concorrente o da un procuratore della Ditta concorrente e in tal caso deve essere prodotta copia scansionata della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore;
- i prezzi devono essere espressi in euro al netto dell'IVA;
- l'importo complessivo iva esclusa desunto dal file "Dettaglio prezzi unitari" dovrà esattamente corrispondere all'importo complessivo iva esclusa inserito sulla Piattaforma SINTEL; in caso di contrasto tra l'importo complessivo imputato a Sistema



e l'importo indicato nell'allegato "Dettaglio prezzi unitari", viene considerato come valido l'importo imputato sulla Piattaforma SINTEL e sarà aggiornato il documento "Dettaglio prezzi unitari";

- l'aggiudicazione avverrà comunque sulla base dell'offerta complessiva, di cui gli oneri della sicurezza (da rischio specifico/aziendale) sono parte componente;
- l'aggiudicazione avverrà sulla base dell'offerta complessiva al netto dei costi della sicurezza da oneri di interferenza relativi al DUVRI, ove previsti;
- in sede di comparazione economica non si terrà conto di eventuali sconti merce;
- nel formulare l'offerta la ditta deve tener conto che sono a suo carico tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'Iva, tutte le spese di trasporto, consegna ed ogni onere accessorio;
- non sono ammesse offerte condizionate, frazionate e/o alternative;
- l'offerta è vincolante per il Concorrente per un periodo di 180 giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- il Concorrente, entro il termine di presentazione dell'offerta, ha la possibilità di presentare una nuova offerta che annulla e rende invalida l'offerta precedentemente presentata (stato "sostituita"); per quest'ultima, peraltro, il Sistema SINTEL non consente l'apertura e quindi la visione in nessun momento della procedura.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 14.1.

17. CAMPIONATURA

Al fine di una più approfondita valutazione tecnica dei dispositivi medici offerti, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere la presentazione di specifica campionatura.

La campionatura si intende sempre ceduta a titolo gratuito e dovrà essere del tutto identica ai prodotti forniti dalla Ditta in caso di aggiudicazione.

La stessa non verrà restituita e diventerà di proprietà dell'Azienda senza che possa essere richiesto compenso alcuno.

La campionatura presentata verrà utilizzata altresì, nel corso della vigenza del rapporto contrattuale tra il Fornitore e l'Amministrazione aggiudicatrice, per verificare periodicamente la congruità dei prodotti consegnati nel corso della fornitura rispetto ai prodotti aggiudicati.

Ai campioni sarà pertanto fatto riferimento qualora insorgano contestazioni in ordine alla qualità dei prodotti consegnati.

Gli esiti delle valutazioni della prova della campionatura verranno comunicati dal Seggio di Gara, così come le eventuali esclusioni, in seduta pubblica prima della apertura delle offerte economiche.

In caso di richiesta della campionatura, la stessa dovrà essere consegnata, entro 7 giorni lavorativi, presso ASST di Mantova – Farmacia Ospedaliera Territoriale – Via Donatori del Sangue n. 2 – 46010 Levata di Curtatone (Mantova).

La campionatura dovrà essere corredata da regolare documento di accompagnamento pena la non accettazione della stessa.



Su ciascun campione dovrà essere apposta una etichetta, riportante:

- a) il nome della ditta concorrente;
- b) numero del lotto
- c) nome commerciale e codice di ogni singolo prodotto.

Nel caso di offerta per più lotti, all'interno del plico la campionatura dovrà essere confezionata singolarmente per ogni lotto a cui si riferisce.

All'interno del plico dovrà essere inserito un elenco, sottoscritto dalla Ditta concorrente, recante i lotti oggetto di campionatura

La mancata o incompleta o tardiva presentazione della campionatura richiesta, secondo le modalità ed i termini previsti, determinerà l'esclusione dalla procedura di gara relativamente al lotto cui la stessa si riferisce.

18. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI FACENTI PARTE DELL'ACCORDO QUADRO E AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA

L'appalto è aggiudicato in base al criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice, previo giudizio di idoneità espresso insindacabilmente da questa ASST, in considerazione della conformità dei prodotti ai requisiti richiesti e tenuto conto dell'utilizzo previsto, salva in ogni caso la valutazione della congruità dell'offerta economica presentata.

Le offerte non rispondenti alle caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie richieste dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale verranno escluse.

L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà insindacabile di non dare seguito alla gara, per comprovate ragioni di pubblico interesse, dandone comunicazione ai Concorrenti senza che gli stessi possano aver alcuna pretesa al riguardo fatta salva la restituzione del deposito cauzionale.

E' comunque fatto salvo, da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice, ogni e qualsiasi provvedimento di autotutela (annullamento, revoca), che potrà essere adottato, a proprio insindacabile giudizio, senza che i Concorrenti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dalla Piattaforma SINTEL e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dalla Piattaforma medesima in modo segreto, riservato e sicuro.

La Piattaforma SINTEL al momento della ricezione dell'offerta ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D. Lgs. n. 50/2016 inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.



La prima seduta avrà luogo il giorno **17/04/2023**, alle ore **14.30**.

Tale seduta pubblica, se necessario, potrà essere aggiornata ad altra ora o ai giorni successivi a seguito di comunicazione ai concorrenti, a mezzo della funzionalità “comunicazioni della procedura” della Piattaforma SINTEL, almeno due giorni prima della data fissata.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti, a mezzo della funzionalità “comunicazioni della procedura” della Piattaforma SINTEL, almeno due giorni prima della data fissata.

Si precisa che, vista la delibera dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 312 del 9 aprile 2020, la predetta seduta avverrà solo in modalità telematica mediante l’applicativo “Microsoft Teams”, salvo la sussistenza di motivate ragioni.

Si fa presente che sono necessari:

- un dispositivo connesso a internet (PC, Tablet, Smartphone etc)
- una webcam
- un microfono

Le Ditte offerenti saranno informate in tempo congruo con nota inviata tramite la funzione “comunicazioni della procedura” della Piattaforma SINTEL circa le modalità per l’accesso telematico alla seduta.

Alle sedute pubbliche telematiche potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente il cui nominativo dovrà essere comunicato in Piattaforma SINTEL in “comunicazioni della procedura” entro il giorno precedente la data della seduta, con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l’indicazione dei relativi poteri o copia della procura speciale. Tale invio anticipato è richiesto al fine di consentire la verifica dei poteri del soggetto che parteciperà alla/e seduta/e. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

19.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta da un Seggio di gara, nominato ad hoc, che sarà costituito da tre membri di comprovate capacità professionali in materia di appalti, il quale procederà, nella prima seduta pubblica telematica, a verificare il tempestivo caricamento delle offerte dei Concorrenti e, una volta aperta la Busta telematica A – Documentazione Amministrativa, a verificare la mera presenza della documentazione amministrativa richiesta nel presente disciplinare.

Successivamente, in seduta riservata, il Seggio di Gara procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- d) se necessario, attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13;



- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Le Offerte Tecniche e le Offerte Economiche resteranno chiuse sul Sistema SINTEL e quindi il relativo contenuto non sarà visibile né al Seggio di Gara, né ad ARIA S.p.A., né agli altri Concorrenti o a terzi.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli Concorrenti ammessi.

20. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP in seduta pubblica —con il supporto operativo del Seggio di gara, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica relativa a ciascun lotto ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

Il RUP quindi procederà, con l'eventuale supporto tecnico ritenuto necessario, alla verifica del possesso delle caratteristiche tecniche indispensabili ed obbligatorie indicate, per tutti i prodotti inseriti all'interno di ciascun lotto, pena l'esclusione, nel Capitolato Speciale Tecnico Descrittivo e Prestazionale, attraverso l'analisi della documentazione tecnica prodotta dalle ditte offerenti e dell'eventuale campionatura che potrà essere richiesta.

La conformità tecnica verrà verificata per tutti i prodotti inseriti all'interno di ciascun Lotto: la non rispondenza ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale anche di un solo prodotto all'interno di ciascun Lotto, comporterà automaticamente l'esclusione dell'offerta dell'intero Lotto dalla procedura di gara.

Successivamente, in seduta pubblica telematica, in data da stabilire, il RUP con il supporto del Seggio di Gara darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il RUP con il supporto operativo del Seggio di gara, procederà all'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica e alla lettura della stessa.

Non si procederà all'apertura delle offerte economiche delle Ditte escluse per la mancanza dei requisiti di idoneità tecnica.



In dettaglio il Sistema:

- procede alla valutazione delle componenti economiche presenti in ogni offerta
- procede automaticamente all'assegnazione del punteggio economico, del punteggio globale ed alla formazione della graduatoria dei concorrenti
- segnala eventuali superamenti della base d'asta
- segnala eventuali offerte anomale.

La Stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, calcolata automaticamente dal Sistema, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

La Piattaforma SINTEL, che automaticamente procederà all'individuazione della graduatoria, consentirà la visualizzazione della classificazione delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte economiche presentate da ciascun Concorrente.

Essendo la procedura finalizzata alla conclusione di un accordo quadro che consente l'affidamento della fornitura a più operatori economici, come meglio specificato all'art. 1 "Premesse", la suddetta graduatoria non è rilevante ai fini dell'affidamento degli appalti specifici. L'individuazione dell'operatore economico parte dell'accordo quadro che effettuerà la prestazione avviene sulla base di una decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'Azienda Sanitaria, come meglio esplicitato all'art. 21.

Nel caso in cui le offerte economiche di due o più Concorrenti per il medesimo Lotto di gara risultino uguali e di conseguenza ottengano lo stesso punteggio complessivo per il prezzo, si procederà ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827: agli Offerenti ex aequo verrà assegnato un termine (non superiore a 2 giorni lavorativi) per presentare offerta migliorativa tramite la funzione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma. L'apertura delle nuove offerte avverrà in seduta pubblica; qualora esse risultassero uguali, nella medesima seduta si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP in seduta pubblica, approva la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 21.

Qualora il Sistema individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 2 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP chiude la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il RUP procederà, sempre nel rispetto dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, a disporre i casi di esclusione per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste telematiche A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;



- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. a) e c) del Codice, in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolate esclusivamente sul valore inserito nel campo "Offerta economica" e, quindi, sul valore delle offerte economiche inserite dai Concorrenti al netto dell'Iva e, ove previsti, dei costi per oneri da rischi interferenziali, relativi all'esecuzione della fornitura, previsti ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, Titolo IV, non soggetti a ribasso d'asta.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 2, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile Unico del Procedimento, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Trattandosi di un Accordo Quadro la Stazione Appaltante procede contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Qualora un'offerta risulti anomala, il Responsabile Unico del Procedimento richiede per iscritto al Concorrente la presentazione, per iscritto, di spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenuta anomala. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile Unico del Procedimento esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il Responsabile Unico del Procedimento esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 21.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui al paragrafo precedente il RUP formulerà per ogni lotto di gara la proposta di aggiudicazione a favore del/i concorrente/i risultato/i idoneo/i alla fornitura, chiudendo le operazioni di gara e disponendo i successivi adempimenti.

Ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione della presente procedura è stabilita in favore di più operatori economici con ciascuno dei quali verrà stipulato, per ogni lotto, un Accordo Quadro.



La verifica dei requisiti generali e speciali, questi ultimi ove richiesti dai documenti di gara, avverrà ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, nei confronti di tutti i soggetti risultati idonei a far parte dell'Accordo Quadro.

A tal fine la Stazione Appaltante, richiede al/i Concorrente/i cui ha deciso di aggiudicare l'Accordo Quadro, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La Stazione Appaltante ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice aggiudica l'Accordo Quadro.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La presente procedura, suddivisa in distinti lotti funzionali, garantisce allo stato attuale il fabbisogno per tutti i prodotti richiesti in gara. E' previsto l'affidamento della fornitura a più operatori economici in considerazione delle specifiche esigenze in capo ai singoli utilizzatori/prescrittori.

L'affidamento della fornitura oggetto del presente Accordo Quadro avverrà in due fasi:

- prima fase: concluse le operazioni di gara (fase amministrativa, tecnica ed economica) verrà stilato un elenco di tutte le offerte valide, per singolo lotto, finalizzato alla conclusione dell'Accordo Quadro da parte della Stazione Appaltante, attraverso l'indicazione di tutti gli operatori che ne fanno parte, distintamente per ciascun lotto.
- seconda fase: affidamento di ciascun singolo appalto specifico; successivamente alla prima fase l'ASST affiderà gli appalti specifici, senza un nuovo confronto competitivo, in relazione alle proprie specifiche esigenze, alle medesime condizioni (economiche, e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro.

Solo ai fini informativi verso l'Osservatorio Contratti Pubblici, la Stazione Appaltante indicherà provvisoriamente il valore corrispondente all'offerta del primo concorrente in graduatoria per ogni lotto.

Si precisa, in ogni caso, che proprio trattandosi di Accordo Quadro, nella fase di avvio dei contratti e delle forniture l'Azienda Sanitaria potrà solo preventivare il fabbisogno stimato nei confronti di ogni singolo prodotto, la cui reale entità sarà nota invece in fase di esecuzione contrattuale. Pertanto l'Azienda Sanitaria potrà periodicamente rettificare gli affidamenti predisposti in origine.

La stipula dell'Accordo Quadro è subordinata all'esito positivo delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dagli artt. 34 bis comma 7, 88 comma 4 bis, 89 e 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.



In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8 comma 1 lett. a) della Legge 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016.

La mancata stipula del contratto entro il termine di cui all'art. 32 comma 8, così come modificato dal D. L. 76/2020, se imputabile all'operatore economico costituisce causa di esclusione dell'operatore dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata automaticamente al momento della stipula dell'Accordo Quadro. Agli altri concorrenti verrà svincolata automaticamente e, comunque, entro trenta giorni consecutivi dalla comunicazione della avvenuta aggiudicazione.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà:

- di non procedere all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice, qualora nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97 comma 1 del Codice;
- di sospendere, annullare, revocare e non concludere l'Accordo Quadro, nonché di non procedere all'affidamento dell'appalto specifico;
- di sospendere e/o non concludere l'Accordo Quadro e/o non sottoscrivere il relativo appalto specifico qualora sia intervenuta l'attivazione di Convenzioni ARIA spa e/o CONSIP o altro soggetto aggregatore aventi medesimo oggetto e con parametri prezzo/qualità più convenienti, senza che l'operatore economico possa avanzare qualunque pretesa risarcitoria o indennizzo o rimborso a qualsiasi titolo.
- di non procedere all'aggiudicazione qualora le offerte non risultino compatibili con le disponibilità di bilancio;
- di non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenienza di provvedimenti normativi e/o regolamentari che introducano misure di revisione o di contenimento della spesa pubblica;
- la Stazione Appaltante, nel caso in cui i dispositivi offerti coincidano con quelli monitorati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione o da altri organismi abilitati, potrà non addivenire all'aggiudicazione qualora i prezzi offerti siano superiori ai prezzi di riferimento

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro, per ogni Lotto, e per tutta la durata dello stesso, l'Azienda Sanitaria potrà affidare uno o più Appalti Specifici alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, individuato sulla base di decisione motivata in relazione alle proprie specifiche esigenze ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a), del Codice.



L'ASST procede all'affidamento dell'appalto specifico a favore del/dei fornitore/i prescelto/i che deve avvenire sulla base dei seguenti criteri:

- la continuità terapeutica, per i pazienti che stanno utilizzando un determinato sistema di irrigazione intestinale;
- la soddisfazione delle diverse esigenze cliniche del paziente da trattare, debitamente valutate dal medico specialista/centro prescrittore;

Relativamente ai pazienti di nuovo arruolamento, una volta stilata la graduatoria di ogni singolo lotto, lo Specialista Prescrittore avrà comunque la facoltà di scegliere il sistema più idoneo a soddisfare le esigenze del paziente, indipendentemente dalla graduatoria. Nei casi di assenza di preferenza prescrittiva o nel caso in cui la scelta cadesse su un sistema proposto contemporaneamente da più operatori, si procederà secondo l'ordine della graduatoria.

Ai fini della stipulazione degli appalti specifici, l'aggiudicatario deve presentare, su richiesta della Stazione appaltante:

- la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice;
- in caso di RTI/Consorzio non ancora costituito al momento della presentazione dell'offerta, il mandato speciale con rappresentanza alla capogruppo o l'atto di costituzione. Si fa presente che ciascun componente il RTI/Consorzio è tenuto ad osservare in proprio e nei rapporti con eventuali subcontraenti gli obblighi di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.. Pertanto, la mandataria dovrà rispettare nei pagamenti effettuati verso le mandanti le clausole di tracciabilità che andranno, altresì, inserite nel contratto di mandato;
- ove previsto, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) debitamente sottoscritto, che verrà trasmesso in sede di notifica dell'esito di gara;
- dichiarazione degli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi (art.3 della Legge 13/8/2010, n. 136);
- tutto quanto necessario ai fini dell'ottenimento all'autorizzazione al subappalto, come previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 qualora l'offerente abbia dichiarato, in sede di presentazione dell'offerta, di avvalersi di tale istituto;
- copia polizza assicurativa RC di cui all'art. 10 dello Schema di contratto;
- altra documentazione che la Stazione appaltante intenderà richiedere per la stipula del contratto.

L'inadempienza dei predetti obblighi entro il termine che sarà indicato comporterà la decadenza immediata dall'aggiudicazione dell'appalto, l'incameramento della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i provvedimenti di cui all'art. 213 comma 13 del D. Lgs. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.



Ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, l'Azienda interpella un altro dei Soggetti che sono stati ammessi all'Accordo Quadro sulla base delle indicazioni dello specialista prescrittore, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura oggetto dell'appalto.

Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e su n. 2 quotidiani a maggiore diffusione locale, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU. 25.1.2017 n. 20), sono a carico del/i soggetto/i risultato/i idoneo/i a far parte dell'Accordo Quadro e dovranno essere rimborsate alla Stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 6.100,00, Iva 22% inclusa, circa. La Stazione appaltante comunicherà al/ai soggetto/i risultato/i idoneo/i a far parte dell'Accordo Quadro l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico del/dei soggetto/i risultato/i idoneo/i a far parte dell'Accordo Quadro anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in



operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.A. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento della Stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario, considerato che la presente gara è una procedura aggregata, ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione, appaltante, Capofila, nell'area Amministrazione Trasparente del sito web aziendale e consultabile al link <http://www.asst-mantova.it/codice> (Disposizioni Generali Atti generali – Codice Disciplinare e di Condotta) e l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati anche sul sito di ciascuna delle Aziende facenti parte dell'aggregazione per i contratti di loro competenza.

25. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Mantova per l'ASST di Mantova. Rimane espressamente esclusa la compromissione in arbitri.



27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del D.Lgs. n. 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm. e ii, del decreto della Presidenza del

Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara, Allegato D8.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Cesarino Panarelli

ALLEGATI:

- Allegato D1: Domanda di partecipazione;
- Allegato D2: Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- Allegato D3: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio garanzia provvisoria;
- Allegato D4: Dichiarazione sostitutiva di atto notorio impegno del fideiussore;
- Allegato D5: Schede offerta senza prezzi (Schede: All. D5 Lotto 1; All. D5 Lotto 2; All. D5 Lotto 3);
- Allegato D6: Schede dettaglio prezzi unitari (Schede: All. D6 Lotto 1; All. D6 Lotto 2; All. D6 Lotto 3);
- Allegato D7: Patto di integrità in materia di contratti pubblici;
- Allegato D8: Informativa Privacy;
- Allegato P1: Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale;
- Allegato P2: Schema di contratto.

Documento Informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e norme collegate