



Deliberazione n. 799

VERBALE DI DELIBERAZIONE
del DIRETTORE GENERALE

L'anno **DUEMILADICIANNOVE (2019)** il giorno **UNDICI** del mese di **LUGLIO**
alle ore **11:00** presso la sede legale il Direttore Generale dr. Raffaello Stradoni
ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO: P.G.N. 5751/2018 - DOTT. VIGGIANO DOMENICO DIRIGENTE
MEDICO DISCIPLINA CHIRURGIA TORACICA: PROROGA
INCARICO



STRUTTURA RISORSE UMANE – Direttore: Dott. Giovanni Simonetti
AREA AMMINISTRAZIONE FABBISOGNI DI PERSONALE
Il Responsabile del procedimento: D.ssa Isabella Cordioli

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATA l'assenza temporanea del Direttore Socio Sanitario;

PRESO ATTO della delega conferita con nota prot. 10099 del 21/02/2019 al Direttore Dipartimento delle Fragilità, Dr.ssa Angela Bellani, di sostituzione del Direttore Socio Sanitario;

TENUTO CONTO che alla data del 30/09/2019 risulta in scadenza l'incarico del Dott. VIGGIANO DOMENICO in qualità di DIRIGENTE MEDICO disciplina di CHIRURGIA TORACICA presso l'Ospedale di Mantova (cfr. delibera n. 1142 del 19/09/2018);

DATA LETTURA alla nota a firma del Direttore Dipartimento Cardio Toraco Vascolare nonché Direttore SC Chirurgia Toracica Mantova prot. 32063-32065 del 28/06/2019 relativa alla richiesta di mantenimento in servizio del prenominato sino al 31/12/2020 sostenuta dalle seguenti motivazioni: *"Risulta necessario il mantenimento in servizio del prenominato per mantenere inalterate le attività assistenziali e di reparto attualmente erogate. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: impossibilità di garantire la regolare attività del reparto (ambulatoriale, degenza, di sala operatoria, reperibilità e guardia)";* con attestazione che ricorrono i presupposti di cui all'art. 4 e 7 d.lgs. n. 66/03;

TENUTO CONTO delle seguenti direttive regionali dettate con D.G.R. X/1046 del 17/12/2018 in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019:

- 1) le Aziende sono autorizzate all'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato nell'anno 2019 secondo i seguenti criteri generali:
 - a) il budget assegnato per l'anno 2019 alle singole Aziende rappresenta il vincolo invalicabile della spesa del personale per l'attuazione delle azioni previste nel Piano di Gestione delle Risorse Umane 2019;
 - b) le Aziende potranno procedere alle assunzioni di personale secondo i piani che presenteranno entro il 31 marzo 2019 fermo restando che le assunzioni di personale a tempo determinato e indeterminato dovranno rispettare i limiti indicati nel piano presentato nonché il budget di cui al punto a);
 - c) le Aziende dovranno mantenere la programmazione delle assunzioni del personale in linea con quanto contenuto nei piani triennali dei fabbisogni di cui al d.lgs. 75/2017, così come autorizzati dalla Giunta Regionale;



d) le ASST, le Fondazioni IRCCS di diritto pubblico ed AREU sono autorizzati ad effettuare assunzioni nell'ambito del turn over del 95%;

e) (...);

f) il turn over è da calcolarsi:

- sulle cessazioni intervenute dall'1/1/19 al 31/12/19;

- sulle cessazioni intervenute dal 1/10/18 al 31/12/18 nel caso in cui le stesse non siano state oggetto di copertura;

nel rispetto del budget di cui al punto a);

g) Il turn over deve calcolarsi sulle singole Aree Contrattuali Dirigenze e Comparto ed il turn over non agito su un'area non può essere recuperato sull'altra;

h) All'interno di ogni singola area le assunzioni dovranno avvenire all'interno del limite indicato a livello di macro profilo nel Piano Triennale dei Fabbisogni;

2) Le Aziende, una volta esaurito il turn over ordinario di cui alle precedenti lettere d) ed e), potranno effettuare ulteriori assunzioni, nel rispetto del budget di cui al punto a) le assunzioni per: *"personale medico, tecnico-professionale e infermieristico, necessario a far fronte alle eventuali esigenze per far fronte alle disposizioni di cui alla Legge n. 161/2014"*;

RICHIAMATO il D.Lgs. 81 del 15/06/15:

- l'art. 19 "Tempo determinato – apposizione del termine e durata massima"
 - *comma 1. Al contratto di lavoro subordinato può essere apposto un termine di durata non superiore a 36 mesi;*
- l'art. 29 "Esclusioni e discipline specifiche"
 - *comma 2. Sono esclusi dal campo di applicazione del presente capo i contratti a tempo determinato stipulati con il personale sanitario, anche dirigente, del Servizio sanitario nazionale;*
 - *comma 4. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 36 del decreto legislativo n. 165 del 2001;*

ATTESO che la sopra richiamata dichiarazione prot. 32063/19 rilasciata dal Direttore Dipartimento Cardio Toraco Vascolare avallata dal Direttore Sanitario e Amministrativo Aziendali attesta l'indifferibilità e l'urgenza della proroga richiesta;

VALUTATO che la proroga di che trattasi non configura un aumento della dotazione organica, ma la conferma di una figura sanitaria essenziale già esistente;

RITENUTO pertanto di prorogare il predetto contratto a tempo determinato per un ulteriore periodo nella prospettiva del graduale e progressivo superamento



delle attuali posizioni precarie a tempo determinato mediante procedure concorsuali;

DATO ATTO che la proroga disposta con il presente atto non comporta aumento dei costi del personale, essendo il costo già sostenuto per una unità di pari profilo;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario f.f.;

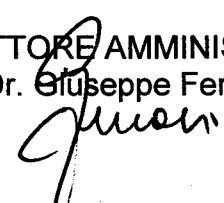
DELIBERA

1. di prorogare, ai sensi del D.Lgs. 81/2015, il Dott. VIGGIANO DOMENICO in qualità di DIRIGENTE MEDICO disciplina di CHIRURGIA TORACICA presso l'Ospedale di Mantova dal 01/10/2019 al 31/12/2020 salva eventuale ulteriore proroga in coerenza con le disposizioni e i vincoli relativi ai piani di gestione delle risorse umane aziendali e comunque per garantire la funzionalità del servizio;
2. di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere il contratto anticipatamente (assicurando un termine di preavviso di almeno 30 gg.) alla luce di eventuali sopravvenute circolari, direttive o indicazioni incidenti sulla disciplina dei contratti a termine, ovvero per sopravvenute esigenze del rispetto della compatibilità economica e dei connessi vincoli di finanza pubblica o degli autorizzandi fabbisogni organici da parte della Regione e che il contratto potrà inoltre avere termine prima della data sopra indicata nel caso in cui il posto venga ricoperto, anche da altri soggetti, mediante assunzione a tempo indeterminato secondo le procedure di legge;
3. di stipulare con il pre nominato la proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato previsto dall'art. 13 del CCNL 8.6.00;
4. di mantenere al dipendente in oggetto, il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. - Area Dirigenza Medica e Veterinaria;
5. di dare atto che il costo complessivo della proroga, corrispondente ad oneri già sostenuti nel corso del presente esercizio, non costituisce aggravio di spesa e si riferisce ad un costo già sostenuto per equivalente figura;
6. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ex art. 3 ter del D.Lgs. n. 502/92 e smi e art. 12, comma 1, L.R. n. 33/09;

7. di disporre la pubblicazione on line a cura del Responsabile della pubblicazione, ai sensi dell'art. 32 L. n. 69/2009 e dell'art. 18, comma 9 L.R. 33/2009.

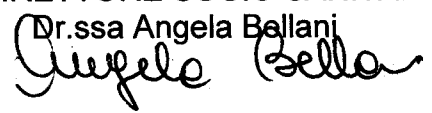
IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Raffaello Stracconi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Giuseppe Ferrari


IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Riccardo Beroletti


IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO F.F.

Dr.ssa Angela Bellani




Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

Si dichiara che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 22/07/2013
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
- è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 33/2009, così come
modificata dalla L.R. n. 23/2015;
- viene trasmessa al Collegio Sindacale in data 22/07/2013.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Giuseppe Ferrari