



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Mantova

**Deliberazione n. 1046**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**del DIRETTORE GENERALE**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE (2019)** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **08:30** presso la sede legale il Direttore Generale dr. Raffaello Stradoni ha adottato la seguente deliberazione:

**OGGETTO: P.G. VARI - DIRIGENTI PSICOLOGI IN SCADENZA NEI MESI DI SETTEMBRE, NOVEMBRE E DICEMBRE 2019: PROROGA INCARICHI**



STRUTTURA RISORSE UMANE – Direttore: Dott. Giovanni Simonetti  
 AREA AMMINISTRAZIONE FABBISOGNI DI PERSONALE  
 Il Responsabile del procedimento: D.ssa Isabella Cordioli

### IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con atti a fianco di ognuno indicati è stata disposta l'assunzione a tempo determinato e la proroga dei sotto elencati dipendenti in qualità di Dirigente Psicologo:

Nome e Cognome	Atto di assunzione	Presidio	Data inizio servizio	Scadenza
FRANCO D.SSA VINCENZA	Del. 734 del 28/06/17 Del. 154 del 14/02/18	SERD MANTOVA	01/09/17	30/09/19
FUSARO D.SSA ALICE	Del. 149 del 13/02/17 Del. 1047 del 12/10/17	SERD MANTOVA	16/03/17	30/09/19
TIRIMAGNI D.SSA DEBORA	Del. 734 del 28/06/17 Del. 216 del 28/02/18	CURE DIMICILIARI MANTOVA	01/08/17	30/09/19
PETTERLINI D.SSA SARA	Del. 954 del 01/08/18	SS PSICOLOGIA CLINICA	16/09/18	30/09/19
PATERNICO' D.SSA DONATA	Del. 954 del 01/08/18	CONSULTORIO CASTEL GOFFREDO	17/09/18	30/09/19
RASORI D.SSA MARGHERITA	Del. 954 del 01/08/18	CONSULTORIO ROVERBELLA	17/09/18	30/09/19
FERRARI D.SSA MARIALUISA	Del. 994 del 08/08/18	SERT SUZZARA	01/10/18	30/09/19
LONATI DOTT. FRANCESCO	Del. 994 del 08/08/18	SERT CAST.	01/10/18	30/09/19
VANINI D.SSA BENEDETTA	Del. 807 del 20/06/18 Del. 673 del 11/06/19	CONSULTORI OSTIGLIA	16/07/18	31/12/19
VERZOLA D.SSA LAURA	Del. 994 del 08/08/18	UOP MN1 - MANTOVA	01/10/18	30/09/19
SONCINA D.SSA ELENA	Del. 1400 del 07/11/18 Det. 643 del 15/11/18	SERT ASOLA	01/01/19	30/11/19
ADEBAJO D.SSA BRUNA	Del. 809 del 09/07/15 Del. 358 del 05/04/16 Del. 1256 del 16/11/16 Del. 1043 del 12/10/17 Del. 1459 del 21/11/18	REMS	16/08/15	31/12/19



<b>BUTTICE' ANTONINA</b>	Del. 1344 del 13/12/17 Del. 1108 del 12/09/18	REMS	16/01/18	31/12/19
<b>FEROLDI D.SSA SABRINA</b>	Del. 809 del 09/07/15 Del. 358 del 05/04/16 Del. 1256 del 16/11/16 Del. 1043 del 12/10/17 Del. 1459 del 21/11/18	REMS	16/08/15	31/12/19
<b>MOZZO D.SSA FRANCESCA</b>	Del. 1161 del 19/10/16 Del. 1143 del 08/11/17 Del. 1459 del 21/11/18	REMS	01/12/16	31/12/19
<b>NEGRI DOTT. EMILIANO</b>	Del. 809 del 09/07/15 Del. 358 del 05/04/16 Del. 1256 del 16/11/16 Del. 1043 del 12/10/17 Del. 1459 del 21/11/18	REMS	01/09/15	31/12/19
<b>OLIVIERI D.SSA ANNA LEILA</b>	Del. 1069 del 06/10/15 Del. 1419 del 20/12/16 Del. 600 del 23/05/18	MANTOVA	01/11/15	31/12/19

**DATA LETTURA alle richieste inoltrate:**

1. dal Direttore Dipartimento Materno Infantile e dal Responsabile SS Attività Socio Sanitarie Integrate in atti relativa alla richiesta di mantenimento in servizio dei Dott. Paternicò, Rasori e Vanini sostenuto dalle seguenti motivazioni: *"Risulta necessario il mantenimento in servizio delle prenominate al fine di garantire l'attività svolta dai consultori interessati. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: impossibilità di garantire la regolare attività dei consultori nel rispetto della regolare turnistica"*;
2. dal Direttore FF Area SERD nonché dal Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze in atti relativa alla richiesta di mantenimento in servizio dei Dott. Franco, Fusaro, Ferrari, Lonati e Soncina sostenuto dalle seguenti motivazioni: *"Risulta necessario il mantenimento in servizio dei prenominati al fine di garantire l'attività svolta dai servizi interessati. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: risulta indispensabile la proroga al fine di garantire la prosecuzione dell'attività ambulatoriale, la continuità assistenziale dei pazienti e delle famiglie già prese in carico, la prosecuzione dei progetti seguiti (gruppi di sostegno ai genitori di minori con disturbi della condotta e di uso di sostanze, lavoro di rete e prevenzione con insegnanti scolastici) e complessivamente mantenimento dei requisiti di accreditamento della struttura in termini di dotazione organica"*;



3. dal Direttore SC Cure Domiciliari nonché dal Direttore Dipartimento Fragilità in atti relativa alla richiesta di mantenimento in servizio in servizio della D.ssa Tirimagni sostenuto dalle seguenti motivazioni: *“Tenuto conto che la prenominata era stata assunta per attività di consulenza, sostegno e psicoterapia ai pazienti, famiglie e per supervisione ad operatori che seguono situazioni complesse. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: mancato rispetto dei requisiti di accreditamento della struttura/unità di offerta ADI”*;
4. dal Direttore SSD Servizio Psicologia Clinica in atti relativa alla richiesta di mantenimento in servizio in servizio della D.ssa Petterlini sostenuto dalle seguenti motivazioni: *“Tenuto conto che la prenominata era stata assunta in sostituzione del pensionamento del Dott. Paolo Prozzo dal 1/8/18 risulta indispensabile la sua proroga al fine di garantire la continuità del servizio interessato. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: impossibilità di garantire la regolare attività della struttura”*;
5. dal Direttore SC UOP MN1 nonché dal Direttore Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze in atti relativa alla richiesta di mantenimento in servizio della D.ssa Verzola sostenuto dalle seguenti motivazioni: *“Tenuto conto che la prenominata era stata assunta in sostituzione del pensionamento del Dott. Marcazzani Manuela dal 31/5/18 risulta indispensabile la sua proroga al fine di garantire la continuità del servizio interessato. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: impossibilità di garantire la regolare attività della struttura”*;
6. dal Direttore Dipartimento Fragilità nonché dal Direttore SC Cure Palliative Mantova in atti relativa alla richiesta di mantenimento in servizio della D.ssa Olivieri sostenuta dalle seguenti dichiarazioni: *“Risulta necessario il suo mantenimento in servizio al fine di garantire l'attività svolta dal servizio interessato. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: risulta necessario provvedere alla proroga dell'incarico al fine di garantire la continuità delle attività svolte dal servizio interessato”*;
7. dal Direttore delle REMS di Castiglione delle Stiviere in atti relativa alla richiesta di proroga dei Dott. Adebajo, Feroldi, Mozzo, Negri e Buttice sostenuto dalle seguenti motivazioni: *“Tenuto conto che i prenominati erano stati assunti in attuazione della DGR n. X/3321 del 27/03/2015 con la quale la Regione Lombardia riconosceva a questa Azienda, oltre il fabbisogno storico dell'Opg, l'incremento di fabbisogno di personale a tempo determinato per la realizzazione delle REMS e pertanto risulta necessario il loro mantenimento in servizio per mantenere inalterato il normale svolgimento delle attività di reparto e la regolare turnistica. Si prospettano in caso di mancata proroga i seguenti effetti sul servizio: riduzione/interruzione dell'attività di reparto e mancata attuazione di quanto previsto dalle DGR n.*



*X/1981 del 20/06/2014, DGR n. X/3321 del 27/03/2015 e n. X/5340 del 27/06/2016”;*

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. X/5954 del 05/12/2016 DGR N° X/ 5954 del 05/12/2016 - 5.3.1.5. Psichiatria, Neuropsichiatria Infantile e dell'Adolescenza e Sanità Penitenziaria con cui si dispone: *“Al fine di mantenere i livelli prestazionali raggiunti, promuovendo nel contempo una maggior stabilizzazione del sistema, nel 2017 si provvederà a:*

*i) Sanità Penitenziaria*

*Le iniziative avviate andranno via via consolidate e pertanto per quanto riguarda il personale assunto dalla ASST di Mantova per la gestione delle Residenze Sanitarie per la Esecuzione delle Misure di Sicurezza (REMS), si conferma il permanere delle condizioni per il mantenimento del personale reperito a seguito della DGR n. X/3321/2015”;*

**ATTESO** che le sopra richiamate dichiarazioni avallate dal Direttore Sanitario, Socio Sanitario e dal Direttore Amministrativo Aziendali attestano l'indifferibilità e l'urgenza delle proroghe richieste;

**VISTO** il D.Lgs. 81 del 15/06/15:

- l'art. 19 “Tempo determinato – apposizione del termine e durata massima”
  - *comma 1. Al contratto di lavoro subordinato può essere apposto un termine di durata non superiore a 36 mesi;*
- l'art. 29 “Esclusioni e discipline specifiche”
  - *comma 2. Sono esclusi dal campo di applicazione del presente capo i contratti a tempo determinato stipulati con il personale sanitario, anche dirigente, del Servizio sanitario nazionale;*
  - *comma 4. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 36 del decreto legislativo n. 165 del 2001;*

**VALUTATO** inoltre che le proroghe di che trattasi, non configurano un aumento della dotazione organica, ma la conferma di figure sanitarie essenziali;

**RITENUTO** pertanto di prorogare i predetti contratti a tempo determinato per un ulteriore periodo in attesa dell'espletamento di concorso pubblico per titoli ed esami nella medesima qualifica e comunque sino alla prossima definizione dei fabbisogni in attuazione della vigente disciplina legislativa;

**DATO ATTO** che le proroghe disposte con il presente atto non comportano aumento dei costi del personale, essendo i posti attualmente coperti;



VISTA l'attestazione di regolarità e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore della Struttura Risorse Umane e dal Responsabile del Procedimento;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri per l'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

### DELIBERA

1. di prorogare, ai sensi del D.Lgs. 81/2015, i contratti di lavoro a tempo determinato con i sotto elencati Dirigenti Psicologi:

Nome e Cognome	Presidio	Decorrenza Proroga	Scadenza Proroga
FRANCO D.SSA VINCENZA	SERD MANTOVA	01/10/19	31/07/20
FUSARO D.SSA ALICE	SERD MANTOVA	01/10/19	31/07/20
TIRIMAGNI D.SSA DEBORA	CURE DIMICILIARI MANTOVA	01/10/19	31/07/20
PETTERLINI D.SSA SARA	SS PSICOLOGIA CLINICA	01/10/19	31/07/20
PATERNICO' D.SSA DONATA	CONSULTORIO CASTEL GOFFREDO	01/10/19	31/07/20
RASORI D.SSA MARGHERITA	CONSULTORIO ROVERBELLA	01/10/19	31/07/20
FERRARI D.SSA MARIALUISA	SERT SUZZARA	01/10/19	31/07/20
LONATI DOTT. FRANCESCO	SERT CAST.	01/10/19	31/07/20
VANINI D.SSA BENEDETTA	CONSULTORI OSTIGLIA	01/01/20	31/07/20
VERZOLA D.SSA LAURA	UOP MN1 - MANTOVA	01/10/19	31/07/20



<b>SONCINA D.SSA ELENA</b>	SERT ASOLA	01/12/19	31/07/20
<b>ADEBAJO D.SSA BRUNA</b>	REMS	01/01/20	31/07/20
<b>BUTTICE' ANTONINA</b>	REMS	01/01/20	31/07/20
<b>FEROLDI D.SSA SABRINA</b>	REMS	01/01/20	31/07/20
<b>MOZZO D.SSA FRANCESCA</b>	REMS	01/01/20	31/07/20
<b>NEGRI DOTT. EMILIANO</b>	REMS	01/01/20	31/07/20
<b>OLIVIERI D.SSA ANNA LEILA</b>	MANTOVA	01/01/20	31/07/20

salva eventuale ulteriore proroga nelle more dell'espletamento di concorso pubblico per titoli ed esami nella medesima qualifica e comunque sino alla prossima definizione dei fabbisogni in attuazione della vigente disciplina legislativa;

2. di dare atto che l'Azienda si riserva di risolvere i contratti anticipatamente (assicurando un termine di preavviso di almeno 30 gg.) alla luce di eventuali sopravvenute circolari, direttive o indicazioni incidenti sulla disciplina dei contratti a termine, ovvero per sopravvenute esigenze del rispetto della compatibilità economica e dei connessi vincoli di finanza pubblica o degli autorizzandi fabbisogni organici da parte della Regione e che il contratto potrà inoltre avere termine prima della data sopra indicata nel caso in cui il posto venga ricoperto, anche da altri soggetti, mediante assunzione a tempo indeterminato secondo le procedure di legge;

3. di stipulare con i prenommati la proroga del contratto individuale di lavoro a tempo determinato previsto dall'art. 13 del CCNL 8.6.00 Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità;

4. di mantenere ai dipendenti in oggetto, il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.L. - Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità;

5. di dare atto che il costo complessivo delle proroghe, corrispondente ad oneri già sostenuti nel corso del presente esercizio, non costituisce aggravio di spesa e si riferisce ad un costo attualmente sostenuto per equivalenti figure;



6. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R. 33/2009, così come modificato dalla L.R.n.23/2015, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Raffaele Stradoni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Giuseppe Ferrari

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Riccardo Bertoletti

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr. Renzo Boscaini



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Mantova

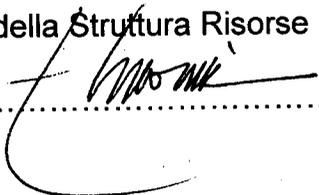
Allegato alla deliberazione n. 1046 del 24/02/2019  
Proposta n. 574

Oggetto: PP.GG. VARI – DIRIGENTI PSICOLOGI IN SCADENZA NEI MESI DI  
SETTEMBRE, NOVEMBRE E DICEMBRE 2019: PROROGA INCARICHI

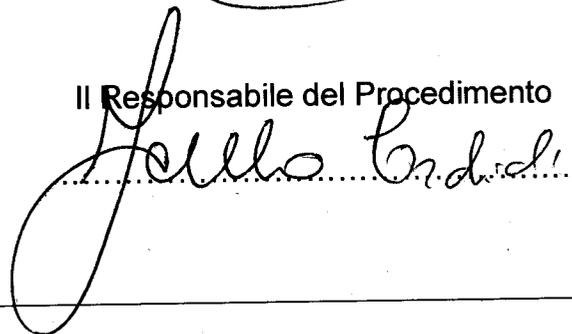
### PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la regolarità e legittimità del presente provvedimento per quanto di competenza.

Il Direttore della Struttura Risorse Umane

  
.....

Il Responsabile del Procedimento

  
.....

Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova

Strada Lago Paiolo 10 - 46100 Mantova | [www.asst-mantova.it](http://www.asst-mantova.it)  
Centralino 0376 2011 | Codice Fiscale e Partita Iva 02481840201



Si dichiara che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 30/08/2018  
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
- è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 33/2009, così come modificata dalla L.R. n. 23/2015;
- viene trasmessa al Collegio Sindacale in data 30/08/2018.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Giuseppe Ferrari