



Deliberazione n. 927

VERBALE DI DELIBERAZIONE
del DIRETTORE GENERALE F.F.

L'anno **DUEMILADICIANNOVE (2019)** il giorno **VENTUNO** del mese di **AGOSTO** alle ore **11:00** presso la sede legale il Direttore Generale f.f. dr. Giuseppe Ferrari ha adottato la seguente deliberazione:

OGGETTO: FASCICOLO N. 2018/360/0-CL.1.06.03-PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA IN SERVICE DI STAMPANTI PER VETRINI E PER BIOCASSETTE PER LA TRACCIABILITÀ DEI CAMPIONI BIOLOGICI - NOMINA SEGGIO DI GARA.



Struttura Gestione Acquisti

Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Cesarino Panarelli

Referente del Procedimento: Dott. Raffaele Bonora/lr

Fascicolo n. 2018/360/0-CL.1.06.03

IL DIRETTORE GENERALE F. F.

CONSIDERATA l'assenza temporanea del Direttore Generale e del Direttore Sanitario;

PRESO ATTO della delega conferita dal Direttore Generale al Direttore Amministrativo con delibera n. 212 del 21/02/2019, in virtù dell'art. 3 del D.lgs n. 502/92 e sue successive integrazioni, nonché della delega conferita con nota prot.35896 del 24/07/2019 al Direttore del Presidio di Mantova, Dr.ssa Consuelo Basili di sostituzione del Direttore Sanitario;

DATO ATTO che l'esercizio delle superiori funzioni di Direttore Generale assorbe il parere obbligatorio sugli atti;

PREMESSO:

- che con atto deliberativo n. 755 del 28/06/2019 è stato disposto l'avvio della procedura aperta, in forma telematica, per l'affidamento della fornitura in service di stampanti per vetrini e per biocassette per la tracciabilità dei campioni biologici occorrenti alla Struttura di Anatomia Patologica del Presidio Ospedaliero di Mantova;

- che il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;

RITENUTO necessario provvedere alla nomina di apposito Seggio di Gara preposto allo svolgimento delle operazioni, in forma telematica, in seduta pubblica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dagli atti a base di gara, così costituito:

- Presidente: Dott. Raffaele Bonora, Dirigente Amministrativo Struttura Gestione Acquisti; supplente: Dott. Cesarino Panarelli, Responsabile Struttura Gestione Acquisti;
- Componente: Sig.ra Lorella Ruggeri, Collaboratore Amministrativo Struttura Gestione Acquisti; supplente: Sig.ra Silvia Righi, Collaboratore



- Amministrativo Esperto della Struttura Gestione Acquisti;
- Componente: Sig.ra Silvia Semeghini, Assistente Amministrativo Struttura Gestione Acquisti, Segretario verbalizzante; Segretario verbalizzante supplente: Sig.ra Mariangela Bonora Assistente Amministrativo della Struttura Gestione Acquisti;

ACQUISITI i pareri favorevoli dei Direttori Sanitario f.f. e Socio Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che si intendono qui integralmente richiamate:

1. di nominare nell'ambito del procedimento di gara aperta, in forma telematica, avviata con atto deliberativo n. 755 del 28/06/2019, per l'affidamento della fornitura in service di stampanti per vetrini e per biocassette per la tracciabilità dei campioni biologici occorrenti alla Struttura di Anatomia Patologica del Presidio Ospedaliero di Mantova, il Seggio di Gara preposto allo svolgimento delle operazioni, in forma telematica, in seduta pubblica, secondo quanto previsto dalla normativa vigente e dagli atti a base di gara, così costituito:
 - Presidente: Dott. Raffaele Bonora, Dirigente Amministrativo Struttura Gestione Acquisti; supplente: Dott. Cesarino Panarelli, Responsabile Struttura Gestione Acquisti;
 - Componente: Sig.ra Lorella Ruggeri, Collaboratore Amministrativo Struttura Gestione Acquisti; supplente: Sig.ra Silvia Righi, Collaboratore Amministrativo Esperto della Struttura Gestione Acquisti;
 - Componente: Sig.ra Silvia Semeghini, Assistente Amministrativo Struttura Gestione Acquisti, Segretario verbalizzante; Segretario verbalizzante supplente: Sig.ra Mariangela Bonora Assistente Amministrativo della Struttura Gestione Acquisti;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'ASST di Mantova;
3. di disporre la trasmissione del presente provvedimento al Collegio Sindacale ex art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/92 e smi e art. 12, comma 14 della L.R. n. 33/09, così come modificata dalla L.R. n.23/2015;
4. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo on line sul sito istituzionale aziendale, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e dell'art. 17 della L.R.



Carlo Poma

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Mantova

33/2009, così come modificato dalla L.R.n.23/2015, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679.

IL DIRETTORE GENERALE F.F.
Dr. GIUSEPPE FERRARI

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
Dr.ssa Consuelo Basili

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr. Renzo Boscaini



Si dichiara che la presente deliberazione:

- viene pubblicata all'albo pretorio on line dal 22/08/2015
e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi;
- è immediatamente esecutiva ai sensi della L.R. n. 33/2009, così come
modificata dalla L.R. n. 23/2015;
- viene trasmessa al Collegio Sindacale in data 22/08/2015.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giuseppe Ferrari