MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**VASCONI ANGELA**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	vasconi.angela@asst-mantova.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	03/02/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal novembre 1980 al 1981
• Nome dell'azienda e città	Consorzio Socio Sanitario di zona Sinistra Secchia
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare Suzzara (MN)
• Posizione lavorativa	Assistente Sociale Consultorio familiare
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione ed organizzazione del Consultorio familiare

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal aprile 1981 al 1996
• Nome dell'azienda e città	Unità Socio Sanitaria Locale n.49 Regione Lombardia
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare Suzzara (MN)
• Posizione lavorativa	Assistente Sociale Consultorio familiare e referente organizzativo su mandato del responsabile del servizio
• Principali mansioni e responsabilità	programmazione ed organizzazione del Consultorio familiare e attività specifica professionale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal dicembre 1996 al 1999
• Nome dell'azienda e città	Azienda USSL n.22 regione Lombardia
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare Suzzara (MN)
• Posizione lavorativa	Responsabile Sociale attività distrettuale di Suzzara
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento delle attività sociali del Distretto

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 1999 al 2015
• Nome dell'azienda e città	Azienda Sanitaria Locale Provincia di Mantova
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare Suzzara (MN)
• Posizione lavorativa	Assistente Sociale consultorio familiare, referente ASL comitato tecnico intercomunale a favore dell'adolescenza e preadolescenza su mandato del Direttore Sociale. Componente gruppo di progetto sito web consultorio giovani e vice coordinatore di staff
• Principali mansioni e responsabilità	Referente organizzativo per l'area sociale del Consultorio familiare e attività specifica professionale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dall'ottobre 2008 al 2015
• Nome dell'azienda e città	Azienda Sanitaria Locale Provincia di Mantova
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare di Suzzara e Ostiglia
• Posizione lavorativa	Incarico di coordinamento area sociale per il Distretto di Suzzara e Ostiglia
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento dell'attività sociale consultoriale

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 2016 ad oggi
• Nome dell'azienda e città	Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare di Suzzara (MN)
• Posizione lavorativa	Assistente sociale consultorio familiare e incarico di funzione organizzativa/coordinamento area sociale consultori familiari dipartimento materno infantile.

• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei processi assistenziali e formativi e attività specifica professionale consultoriale
• Date (da – a)	Dal 2019 ad oggi
• Nome dell'azienda e città	Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova
• Tipo di società/ settore di attività	Consultorio Familiare di Suzzara (MN)
• Posizione lavorativa	Assistente sociale consultorio familiare e incarico di funzione organizzativa/coordinamento area sociale consultori familiari dipartimento materno infantile.
• Principali mansioni e responsabilità	➢ Partecipazione in qualità di referente tavoli inter istituzionali con Ats su Percorso Nascita ➢ Coordinatore progetto regionale " Sicuri nel Nido " in collaborazione con Ats , Servizi specialistici Asst, Aziende Sociali, Piani di Zona della provincia di Mantova. ➢ Partecipazione Gruppo Coordinamento Consultori familiari Asst

.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (dal – al o attualmente se si Dal tratta del proprio impiego corrente)	Dal 1977 al 1980
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Servizio Sociale presso Università degli Studi di Parma, facoltà di Giurisprudenza
• Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio	Materie inerenti servizio sociale, programmazione dei servizi, diritto, legislazione sociale, metodologia del servizio sociale, psicologia, ricerca, ecc.
• Qualifica o certificato conseguita	Assistente Sociale
• Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)	Iscritta Albo A dal 23/12/2002 dell'Ordine Assistenti Sociali Regione Lombardia Iscritta all'ALBO B dal 29/11/1995 dell'ordine degli Assistenti Sociali della Regione Lombardia
• Date (dal – al o attualmente se si Dal tratta del proprio impiego corrente)	Nel 1976 conseguito Diploma Istituto Tecnico Mantegna di Mantova

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	Francese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali acquisite nel corso degli studi e della professione di Assistente Sociale e Coordinatore, mantenute anche grazie alla continua formazione rispetto a tale competenza professionale e personale. Ottime capacità di relazionare con il gruppo professionale e con le persone assistite. Capacità di affrontare le situazioni problematiche complesse, nella gestione dei conflitti e nella mediazione, con capacità di messa in discussione e atteggiamento critico costruttivo
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità organizzative nella gestione e coordinamento delle attività assegnate. Punto di riferimento per i colleghi, per l'equipe e le agenzie esterne all'azienda. Capacità di organizzazione autonoma e responsabile con collaborazione con i responsabili dei servizi acquisite dall'esperienza professionale di coordinamento e attitudine personale.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buono uso dei sistemi informativi necessari allo svolgimento delle attività
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Ottime competenze di utilizzo di tecniche di rilassamento e meditazione acquisite tramite formazione personale Ottime capacità di progettazione e realizzazione di processi formativi acquisite tramite formazione e progetti di prevenzione con il territorio con scuole, comuni, istituzioni, forze dell'ordine, categorie professionali, ordine degli avvocati, ecc.
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare]

DATA 1/8/2022 Vasconi Angela

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03