

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ISCRIZIONE ALL'ALBO AZIENDALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE

Scadenza presentazione delle domande 15/11/2022

PREMESSA

L'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Mantova riconoscendo il valore e la funzione sociale svolta dagli Enti del Terzo Settore con l'istituzione dell'Albo aziendale e la ridefinizione del Regolamento aziendale intende favorire lo sviluppo dei rapporti e, ove possibile, di forme di collaborazione innovative e di progettualità partecipata in un'ottica di sussidiarietà, scambio e confronto di esperienze con tutti i soggetti del mondo del volontariato che abbiano, di norma, il proprio ambito di azione coincidente con il territorio provinciale.

In linea con i principi condivisi di centralità del paziente, umanizzazione del servizio sanitario, professionalità delle risorse a contatto con il pubblico, solidarietà, gratuità e rispetto dei ruoli, l'ASST identifica nell'Albo aziendale un utile strumento per garantire la trasparente gestione dei rapporti di partnership tra Azienda e Terzo settore.

La collegata attivazione di rapporti e collaborazioni con l'ASST è subordinata ai limiti derivanti dalla natura giuridica di ciascun soggetto del Terzo Settore ed è conforme ai principi generali di semplificazione, trasparenza, imparzialità, buon andamento dei servizi, pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, nonché ai principi dell'ordinamento comunitario.

A tali fini l'ASST disciplina le modalità di accesso alle strutture aziendali secondo criteri di uniformità e imparzialità, compresa la modalità di concessione di spazi a disposizione degli ETS, solo se funzionali allo svolgimento delle attività volontaristiche.

I principi guida di questo modello di relazione sono i seguenti:

- l'ASST promuove il volontariato le cui attività siano rispettose delle funzioni, delle finalità, dell'attività e dell'organizzazione aziendale e coerenti con gli statuti degli ETS;
- le attività di volontariato, svolte in collaborazione con le strutture aziendali, devono essere complementari e non sostitutive dei servizi di competenza dell'Azienda stessa;
- le attività e l'operato dei volontari devono essere caratterizzate dall'assenza di fini di lucro e di situazioni di conflitto di interessi.

1. OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso pubblico, l'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) di Mantova invita tutti gli Enti del terzo settore che operano all'interno della ASST e quelli intenzionati a collaborare con l'Azienda, a presentare un'istanza formale di iscrizione all'Albo aziendale degli Enti del terzo settore (di seguito Albo).

2. REQUISITI

Possono chiedere di essere iscritti all'Albo esclusivamente gli ETS, secondo la definizione stabilita dall'art. 4, comma 1 del Codice del terzo settore, che perseguono le seguenti finalità o svolgono le seguenti attività di volontariato:

- a) tutela dei diritti dei cittadini;
- b) donazione di sangue, di tessuti e di organi;
- c) attività svolte in ambito sociosanitario;
- d) attività culturali strettamente connesse alle funzioni dell'ASST, a condizione che non abbiano finalità, anche indirettamente, politiche o confessionali.

L'iscrizione all'Albo è subordinata inoltre per gli Enti richiedenti all'iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore, istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del D. Lgs. 3 luglio 2017 n. 117 "Codice del terzo settore".

3. ALBO AZIENDALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE

L'iscrizione all'Albo costituisce presupposto necessario per attivare qualsiasi forma di rapporto e collaborazione con l'Azienda. Il rapporto tra ETS e Azienda potrà essere formalizzato in forma

di accordo di collaborazione o, nel caso si preveda la presenza di volontari all'interno di Strutture aziendali, o mediante convenzione. Con l'iscrizione all'Albo l'ETS diviene componente del Tavolo delle relazioni, organismo di consultazione composto da rappresentanti dell'Azienda e dagli ETS.

Quanto sopra è disciplinato da apposito Regolamento aziendale, pubblicato nella sezione dedicata al volontariato in ospedale del sito aziendale.

3. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande, complete della documentazione richiesta di seguito dettagliata, dovranno pervenire preferibilmente via PEC all'indirizzo protocollogenerale@pec.asst-mantova.it oppure a mano o a mezzo posta raccomandata A/R, indirizzata all'Ufficio Protocollo della ASST di Mantova, Strada Lago Paiolo 10, 46100 Mantova (orario da lunedì a venerdì 10,00 – 13,00). Il termine di presentazione delle domande sono le ore 12:00 di martedì 15 novembre 2022.

L'ASST valuterà le domande pervenute e, laddove ne ravvisi l'idoneità rispetto a quanto richiesto nel presente Avviso e nel Regolamento aziendale, procederà ad iscrivere gli Enti nell'Albo.

La domanda di iscrizione dovrà pervenire, redatta in lingua italiana e conforme all' allegato modulo A "Richiesta di iscrizione all'Albo aziendale degli Enti del Terzo Settore", sottoscritta dal legale rappresentante dell'ETS, con a corredo un suo documento di identità in corso di validità, e recare, in conformità alle disposizioni del Regolamento aziendale, pena la non accogliibilità della richiesta, i seguenti allegati:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- Copia della iscrizione al RUNTS;
- Sintetica descrizione delle attività che si intendono svolgere in favore di ASST di Mantova, comprese eventuali strutture, attrezzature e mezzi impiegati per lo svolgimento delle stesse.

nel caso si preveda la presenza di volontari in una o più Struttura:

- Piano di lavoro sottoscritto con il Direttore della/e struttura/e di riferimento (in caso di prosecuzione)
- Elenco dei volontari che presteranno servizio di volontariato nella/e struttura/e aziendale.

4. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come novellato dal d. lgs. 10 agosto 2018, n. 101, si informa che i dati personali forniti dagli offerenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di adesione all'Albo aziendale e al Tavolo delle relazioni. Titolare del trattamento dei dati è l'ASST nella persona del Direttore Generale. La presentazione delle domande di adesione all'Albo implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

5. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore della Struttura complessa Affari Generali e controlli interni. Per informazioni in ordine al presente Avviso è possibile rivolgersi a: Marco Germiniasi tel. 0376/201225 – ets@asst-mantova.it. Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web istituzionale www.asst-mantova.it.

6. EVENTUALI VERTENZE

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti si rivolgono all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro competente territorialmente è quello del Tribunale di Mantova.

Mantova, _____

Il Direttore Generale
Dr. ssa Mara Azzi

Allegato- Modulo A

Al Direttore Generale

ASST Mantova
Strada Lago Paiolo 10
46100- Mantova

Oggetto: Richiesta di iscrizione all'Albo aziendale degli Enti del Terzo Settore

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, in
qualità di legale rappresentante dell' Ente del terzo settore denominato
_____ (di seguito ETS),
con codice fiscale _____ e partita IVA _____, sede legale
in _____ (_____) Via _____ n. _____ CAP
_____ tel. _____ mail _____ PEC
_____ sito web _____

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle
responsabilità penali ex art. 76 del citato decreto, in caso di dichiarazioni false

CHIEDE

l'iscrizione nell'Albo aziendale degli ETS per svolgere la seguente attività di volontariato:

- attività integrative o di supporto e di sussidiarietà dell'attività pubblica;
- sostegno morale e sociale;
- compagnia e conforto ai pazienti;
- attività ricreative e ludiche;
- attività di supporto in favore dei pazienti;
- servizio di accompagnamento dei pazienti;
- attività innovative e sperimentali;
- altro (specificare _____).

che:

- non prevede la presenza di volontari nelle strutture aziendali;
- prevede la presenza di volontari nella/e seguente/i struttura/e _____
ed è svolta nei confronti dei cittadini e/o pazienti _____;

a tal fine:

DICHIARA

- di avere preso visione, accettato i principi e le norme previste nel vigente "Regolamento per la disciplina delle attività di volontariato degli ETS";
- di non versare in situazioni di incompatibilità e/o di potenziale conflitto di interesse, e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, che dovessero insorgere;
- che l'ETS, consapevole delle modalità con le quali l'attività di volontariato deve essere prestata ai sensi dell'art. 17, del D.lgs. n. 117/2017, è iscritto nel Registro unico nazionale del terzo settore, di seguito Runts, dal _____ al n° _____;
- di aver stipulato adeguata polizza assicurativa contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento dell'attività di volontariato e per la responsabilità civile verso i terzi per i volontari, nei termini previsti dall'art. 18 del D.lgs n. 117/2017;
- che i nominativi di coloro che ricoprono cariche sociali sono _____

nel caso si preveda la presenza di volontari in una o più Strutture

- di impegnarsi a trasmettere il piano di lavoro sottoscritto con il Direttore della/e struttura/e di riferimento:
 - o in caso di prima richiesta, entro 30 giorni dall'accettazione della richiesta di iscrizione;
 - o in caso di prosecuzione, entro 90 giorni dalla sottoscrizione della convenzione.

ALLEGA

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- Copia della iscrizione al Runts;
- Copia della carta d'identità del legale rappresentante;
- Sintetica descrizione delle attività che si intendono svolgere in favore di ASST di Mantova, comprese eventuali strutture, attrezzature e mezzi impiegati per lo svolgimento delle stesse.

nel caso si preveda la presenza di volontari in una o più Strutture

- Piano di lavoro sottoscritto con il Direttore della/e struttura/e di riferimento (in caso di prosecuzione)
- Elenco dei volontari che presteranno servizio di volontariato nella/e struttura/e aziendale.

Il Presidente

Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. I dati saranno trattati dall'ASST di Mantova, in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, con le modalità previste nell'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale dell'ASST di Mantova.

Il Presidente

Eventuali variazioni dei dati sopra riportati dovranno essere comunicate con tempestività alla Struttura Complessa Affari generali e controlli interni, tel. 0376.201225 e-mail: ets@asst-mantova.it