

Struttura Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Per ciascuna tipologia di procedimento											Per i procedimenti ad istanza di parte	
Denominazione e breve descrizione del procedimento	Normativa di riferimento	Unità Organizzativa responsabile dell'istruttoria e del procedimento	Ufficio competente per l'adozione del provvedimento finale ove diverso da quello responsabile dell'istruttoria	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine di conclusione del procedimento e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso ai servizi <i>on line</i> , ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente e necessari	Titolare del potere sostitutivo	Atti e documenti da allegare all'istanza	Uffici ai quali rivolgersi per informazioni
Cessione crediti fornitori	L. 52/1991	Struttura Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità - Settore contabilità costi ed area fiscale tel. 0376464695 economicofinanziario@asst-mantova.it	N.A.	Tel. 0376464695 economicofinanziario@asst-mantova.it	45 giorni dalla notifica della cessione (art. 106 co 13 D.lgs. 50/2016)	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Atto notarile	Ufficio fornitori – Contatti telefonici dal lun.a ven.) 9=13 protocollo generale@asst-mantova.it
Inadempienza contributiva DURC	Decreto Legge n. 69 del 21 giugno 2013 convertito con Legge n. 98 del 09 agosto 2013- D.P.R. n. 207/2010	Struttura Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità - Settore contabilità costi ed area fiscale tel. 0376464695 economicofinanziario@asst-mantova.it	N.A.	Tel. 0376464695 economicofinanziario@asst-mantova.it	a) Comunicazione Preventiva: entro 30 giorni dal rilascio del DURC inadempiente; b) Intervento sostitutivo. Entro 30 giorni dal ricevimento del benessere dell'Istituto Previdenziale	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	I documenti vengono presentati all'Istituto Previdenziale che ha riscontrato l'inadempienza	N.A.
Certificazione del credito da parte della P.A.	decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35 coordinato con la legge di conversione 6 giugno 2013, n. 64	Struttura Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità	N.A.	Piattaforma Ministero (PCC)	Entro 30 giorni dal ricevimento dell'istanza.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.	Commissario ad acta (Ragioneria Territoriale dello Stato)	Istanza formulata direttamente sulla PCC	N.A.