MODULO F Al Direttore Generale

ASST Mantova

Strada Lago Paiolo 10

46100 Mantova

Oggetto: Richiesta di concessione in uso temporaneo per lo svolgimento di attività occasionale senza fini di lucro

L'Ente del Terzo Settore       (di seguito denominato ETS)

con codice fiscale       e partita IVA       e sede legale in       (       ) Via       n.       CAP       tel.       indirizzo mail       PEC

**CHIEDE**

la disponibilità temporanea dei seguenti spazi o locali

dal       al       negli orari       per lo svolgimento occasionale della seguente iniziativa senza fini di lucro

**DICHIARA**

che l’occupazione temporanea dei suddetti spazi o locali prevede l’utilizzo delle seguenti attrezzature       e la distribuzione della seguente tipologia di prodotti, oggetti o stampati      .

In caso di accoglimento della presente domanda, l’ETS si impegna sin d’ora a:

* sollevare l’ASST di Mantova da qualsiasi responsabilità civile e penale che possa configurarsi durante l’iniziativa o in conseguenza di essa;
* garantire il rispetto delle norme igieniche correlate alla gestione degli spazi concessi e si impegna a riconsegnare gli stessi nelle medesime condizioni in cui sono stati presi in consegna;
* non arrecare disturbo agli utenti esterni ed agli operatori sanitari e tecnici, limitandosi a presidiare il luogo dell’evento evitando qualsiasi azione tesa a richiamare l’attenzione degli stessi;
* garantire che i volontari mantengano la massima riservatezza in merito a quanto appreso rispetto ai visitatori ed agli ospiti della struttura;
* fornire al servizio Portineria del Presidio Ospedaliero un elenco con i dati anagrafici dei volontari che presiederanno le attività con allegato la fotocopia in corso di validità di un documento di riconoscimento;
* rispettare le modalità di accesso previste dalla normativa anti Covid 19 (distanziamento e utilizzo DPI);
* onorare i seguenti obblighi:
* indossare sempre un cartellino di riconoscimento riportante il logo o la denominazione dell’ETS di riferimento;
* osservare le norme di sicurezza antincendio e di emergenza, parte integrante del Piano di Emergenza Generale, e attenersi alle indicazioni fornite dal personale dell’ASST di Mantova con particolare riferimento alle situazioni di emergenza.
* segnalare tempestivamente al personale dell’ASST di Mantova ogni malfunzionamento, anomalia che dovesse accadere durante lo svolgimento delle attività.
* rispettare i seguenti divieti:
* ostacolare le normali vie di transito destinate ai mezzi e/o ai pedoni;
* spostare, manomettere i presìdi antincendio (es. estintori, manichette degli idranti) all’uopo predisposti e installati nei locali utilizzati o in quelli accessori;
* ostacolare le vie di emergenza e le relative uscite di sicurezza;
* manomettere gli impianti fissi antincendio e gli impianti elettrici;
* introdurre attrezzature, macchine o altri dispostivi elettrici se non espressamente autorizzati dalla ASST di Mantova;
* abbandonare le strutture e/o gli arredi di proprietà dell’ETS.

*,*

Il Presidente

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Informativa sul trattamento dei dati personali (ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679)**

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali saranno oggetto di trattamento informatico e/o manuale e potranno essere utilizzati esclusivamente per gli adempimenti di legge. I dati saranno trattati dall’ASST di Mantova, in qualità di titolare del trattamento, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, con le modalità previste nell’informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale dell’ASST di Mantova.

*,*

Il Presidente

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Modulo “Richiesta di concessione in uso temporaneo per lo svolgimento di attività occasionale senza fini di lucro”